

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 1
N. 617/AV1 DEL 15/05/2018**

Oggetto: Art. 20 CCNL 08.06.2000. Determinazioni in merito alla mobilità in entrata di un Dirigente Farmacista – ammissione candidati e nomina commissione.

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 1**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Responsabile della U.O Bilancio e del Responsabile del Supporto del Controllo di Gestione in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. Di ammettere alla procedura di mobilità, ex art. 20 CCNL 08.06.2000, attivata con determina n. 680/ASURDG del 20.11.2017, per un posto di Dirigente Farmacista, la seguente candidata:

Cognome	Nome	Data nascita
GANZETTI	ROBERTA	08/08/1978

2. Di escludere la dott.ssa Selvetti Giulia in quanto già dipendente a tempo indeterminato di questa A.V.1;
3. Di nominare la seguente Commissione:
 - Presidente**: Dott.ssa Anna Maria Resta – Dirigente U.O.C. Servizio Farmaceutico Territoriale AV1.
 - Componente titolare**:- Dott.ssa Paola Paolucci – Dirigente U.O.S. Farmacovigilanza Ospedaliiera e Territoriale AV1.
 - Componente titolare**:- Dott. Fabio Ambrosini Spinella - Dirigente U.O.S. Attività Ispettiva Farmacie, Parafarmacie e Grossisti AV1.Le funzioni di segreteria verranno assicurate da un dipendente della U.O Gestione Risorse Umane AV1;

4. Di conferire mandato alla U.O. Gestione Risorse Umane per la predisposizione degli atti conseguenti;
5. Di trasmettere il presente atto a: - Collegio Sindacale ASUR;
6. Di dare atto che dal presente atto non derivano oneri aggiuntivi a carico del bilancio di Area Vasta n.;
7. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV 1, ai sensi dell'art. 1 L.R. n. 36/2013;

Il Direttore

Dr. Giovanni Fiorenzuolo

Per il parere infrascritto:

U.O.C. Contabilità-Bilancio-Finanze:

Si prende atto di quanto dichiarato dal Responsabile del Procedimento e si attesta che dal presente atto non derivano oneri economici a carico del bilancio dell'Area Vasta.

Responsabile del Supporto del controllo di gestione
Dott.ssa Anna Olivetti

Responsabile del Bilancio
Dott.ssa Laura Cardinali

La presente determina consta di n. 6 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
U.O GESTIONE RISORSE UMANE**

Normativa di riferimento

- Art. 30 del D.Lgs 165/2001; - Art. 20 del CCNL 08/06/2000;
- Legge Regionale n. 13/2003 così come modificata dalla Legge regionale n. 17/2001;
- Determina del Direttore Generale Asur n. 995 del 28.10.2011 avente ad oggetto: " Linee guida dirette alle Aree Vaste Territoriali per la mobilità dei Dirigenti all'interno dell'ASUR e per la mobilità ex art. 30 D.Lgs 165/2001;
- Determina del Direttore Generale Asur n. 218 del 16.03.2012 avente per oggetto: " Approvazione del Regolamento recante criteri e relativa graduazione per la valutazione delle istanze di mobilità del personale dirigenziale;
- Determina del Direttore Generale Asur n. 680 del 20/11/2017 avente per oggetto: " Indizione avviso di mobilità del personale dirigenziale relativo all'anno 2017 per le Aree Vaste Territoriali e per la Direzione Generale ASUR".

Motivazione:

Con determina del Direttore Generale ASUR n. 680 del 20/11/2017 veniva indetto un avviso pubblico di mobilità per il personale della Dirigenza relativo all'anno 2017 per le Aree Vaste territoriali e per la Direzione Generale dell'ASUR.

Il presente avviso veniva pubblicato a cura della Direzione Generale ASUR e le domande dei candidati venivano trasmesse dalla Direzione all'Area Vasta n. 1.

Il Direttore di Area Vasta conferiva, per vie brevi, mandato a questa U.O di procedere con urgenza all'assunzione, tramite mobilità, di un Dirigente Farmacista.

Risultano pervenute n. 2 domande e precisamente quella di GANZETTI ROBERTA nata a Jesi il 08/08/1078 che risulta essere in possesso dei requisiti di ammissione previsti dal bando pertanto può essere ammessa e quella di SELVETTI GIULIA nata a Pesaro il 30/04/1983 che, essendo già dipendente di questa Area Vasta va esclusa dalla presente procedura.

Occorre quindi, secondo quanto prevede l'art. 4 del Regolamento ASUR per le mobilità, recepito con DGASUR n. 218/2012, nominare la seguente commissione che sarà preposta alla valutazione della domanda di mobilità e al colloquio :

-Presidente: Dott.ssa Anna Maria Resta – Dirigente U.O.C. Servizio Farmaceutico Territoriale AV1.

-Componente titolare:– Dott.ssa Paola Paolucci – Dirigente U.O.S. Farmacovigilanza Ospedaliiera e Territoriale AV1.

-Componente titolare:– Dott. Fabio Ambrosini Spinella - Dirigente U.O.S. Attività Ispettiva Farmacie, Parafarmacie e Grossisti AV1.

Le funzioni di segreteria verranno assicurate da un dipendente della U.O Gestione Risorse Umane AV1;

Esito dell'istruttoria:

1. Di ammettere alla procedura di mobilità, ex art. 20 CCNL 08.06.2000, attivata con determina n. 680/ASURDG del 20.11.2017, per un posto di Dirigente Farmacista, la seguente candidata:

Cognome	Nome	Data nascita
GANZETTI	ROBERTA	08/08/1978

2. Di escludere la dott.ssa Selveti Giulia in quanto già dipendente a tempo indeterminato di questa A.V.1;
3. Di nominare la seguente Commissione:
 - Presidente:** Dott.ssa Anna Maria Resta – Dirigente U.O.C. Servizio Farmaceutico Territoriale AV1.
 - Componente titolare:**– Dott.ssa Paola Paolucci – Dirigente U.O.S. Farmacovigilanza Ospedalaiera e Territoriale AV1.
 - Componente titolare:**– Dott. Fabio Ambrosini Spinella - Dirigente U.O.S. Attività Ispettiva Farmacie, Parafarmacie e Grossisti AV1.Le funzioni di segreteria verranno assicurate da un dipendente della U.O Gestione Risorse Umane AV1;
4. Di conferire mandato alla U.O. Gestione Risorse Umane per la predisposizione degli atti conseguenti;
5. Di trasmettere il presente atto a: - Collegio Sindacale ASUR;
6. Di dare atto che dal presente atto non derivano oneri aggiuntivi a carico del bilancio di Area Vasta n.;
7. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV 1, ai sensi dell'art. 1 L.R. n. 36/2013.

Rag. Sandrina Tombesi

Responsabile Fase Istruttoria

Dott. Paolo Pierella

Responsabile del Procedimento

PROPOSTA E PARERE DEL DIRIGENTE DELLA U.O GESTIONE RISORSE UMANE

Il sottoscritto, considerata la motivazione espressa nell'atto, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e sotto il profilo di legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore di Area Vasta n. 1.

Dott. Paolo Pierella

Dirigente U.O Gestione Risorse Umane

- ALLEGATI -

non sono presenti allegati