

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 1
N. 598/AV1 DEL 10/05/2018**

Oggetto: CCNL 8/6/2000 S.P.T.A., art. 20. Determinazioni in merito alla procedura di mobilità in entrata della Dott.ssa Severi Anna, Dirigente Amministrativo a tempo indeterminato dell'Area Vasta 2 e provvedimenti conseguenti .

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 1**

- -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Responsabile della U.O. Bilancio e del Responsabile del Supporto del Controllo di Gestione in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. di prendere atto della determina DGASUR n. 205 del 13/04/2018 con la quale sono stati approvati gli atti inerenti l'avviso di mobilità per la copertura, fra gli altri, di un posto di Dirigente Amministrativo per questa Area Vasta 1, indetto dall'ASUR Marche con determina n. 680 del 20/11/2017;
2. di esprimere, pertanto, l'assenso alla mobilità in ingresso, ai sensi dell'art. 20 del CCNL 08.06.2000 Area della Dirigenza Sanitaria Tecnica Professionale ed Amministrativa, della dott.ssa Anna Severi, Dirigente Amministrativo, nata a Faenza il 19/04/1966, risultata idonea e vincitrice della procedura selettiva di cui sopra;
3. di attestare che, di conseguenza, il comando della dott.ssa Severi presso questa AV1, concesso dal 16/03/2017 fino al 15/09/2018, avrà termine contestualmente alla decorrenza della mobilità suddetta prevista per 1° Luglio 2018.
4. di delegare la UOC Gestione Risorse Umane alla predisposizione degli atti consequenziali tra cui il contratto individuale di lavoro dove verrà indicata la data di inizio del servizio e la scelta in merito al regime contrattuale;
5. di attestare che il costo presunto da imputare al Bilancio di previsione dell'esercizio anno 2018, ipotizzando la decorrenza della mobilità dal 1° Luglio 2018, sarà di € 30.382,68 e verrà registrato nei corrispondenti conti così come segue:

CONTO	DESCRIZIONE		IMPORTO
0512020101	competenze personale ruolo amm.vo - dirigenza SPTA	€	22.177,14
0512020201	oneri sociali personale ruolo amm.vo - dirigenza SPTA	€	6.320,48
0512020301	IRAP personale ruolo amm.vo - dirigenza SPTA	€	1.885,06

6. di attestare che il costo del presente atto verrà compreso nel Budget 2018 per come verrà assegnato a questa Area Vasta, e che lo stesso, essendo già programmato nel piano occupazionale anno 2017, verrà inserito nel piano occupazionale anno 2018;
7. di trasmettere il presente atto a: - Collegio Sindacale ASUR nonché all'Area Vasta 2;
8. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV 1, ai sensi dell'art. 1 L.R. n. 36/2013.

Dr. Giovanni Fiorenzuolo

Per il parere infrascritto:

U.O.C Contabilità – Bilancio - Finanze

Si prende atto di quanto dichiarato dal responsabile del procedimento e si attesta che la spesa derivante dall'adozione del presente atto verrà incluso nel budget 2018 per come verrà assegnato all'Area Vasta;

Responsabile del Controllo di Gestione

Dott.ssa Anna Olivetti

Responsabile del Bilancio

Dott. ssa Laura Cardinali

La presente determina consta di n. 6 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
U.O Gestione Risorse Umane

❑ Normativa di riferimento:

- ❑ Art. 30 D.Lgs. n. 165/2001;
- ❑ Art. 20 del CCNL 08.06.2000;
- ❑ Determina del Direttore Generale Asur n. 995 del 28.10.2011 avente ad oggetto: Linee guida dirette alle Aree Vaste Territoriali per la mobilità dei Dirigenti all'interno dell'ASUR e per la mobilità ex art. 30 D.Lgs 165/01;
- ❑ Determina del Direttore Generale Asur n. 218 del 16.03.2012 avente per oggetto: " Approvazione del Regolamento recante criteri e relativa graduazione per la valutazione delle istanze di mobilità del personale dirigenziale;
- ❑ Determina del Direttore Generale Asur n. 680 del 20/11/2017;
- ❑ Determina del Direttore Generale Asur n. 205 del 13/04/2018.

Motivazione:

Con determina del Direttore Generale ASUR n. 680 del 20/11/2017 veniva indetto un avviso pubblico di mobilità per il personale della Dirigenza relativo all'anno 2017 per le Aree Vaste territoriali e per la Direzione Generale dell'ASUR.

Con successiva determina del Direttore Generale Asur n. 205 del 13/04/2018 si è provveduto all'approvazione degli atti compresi i verbali redatti in data 22/03/2018 e 26/03/2018 delle Commissioni di valutazione dei titoli e dei candidati appartenenti al profilo di Dirigente Amministrativo che hanno fatto domanda per le varie Aree Vaste dell'Asur, e, per questa Area Vasta 1 è risultata idonea la Dott.ssa Anna Severi la quale risulta attualmente in comando presso questa Area Vasta 1 dal 16/03/2017 fino al 16/09/2018 (autorizzato con determinate n.322 del 16/03/2017 e n. 937 del 15/09/2018).

Si rende pertanto necessario prendere atto della determina DGASUR n. 680 del 20/11/2017 ed esprimere l'assenso alla mobilità in entrata della Dott.ssa Anna Severi, in qualità di Dirigente Amministrativo, con decorrenza dal 01 Luglio 2018 dando atto altresì che in pari data avrà termine il suddetto comando.

Per ciò che concerne la spesa prevista per l'anno 2018, sarà di € 30.382,68 e verrà registrato nei corrispondenti conti così come segue:

CONTO	DESCRIZIONE		IMPORTO
0512020101	competenze personale ruolo amm.vo - dirigenza SPTA	€	22.177,14
0512020201	oneri sociali personale ruolo amm.vo - dirigenza SPTA	€	6.320,48
0512020301	IRAP personale ruolo amm.vo - dirigenza SPTA	€	1.885,06

Pertanto,

SI PROPONE AL DIRETTORE DI AREA VASTA

1. di prendere atto della determina DGASUR n. 205 del 13/04/2018 con la quale sono stati approvati gli atti inerenti l'avviso di mobilità per la copertura, fra gli altri, di un posto di Dirigente Amministrativo per questa Area Vasta 1, indetto dall'ASUR Marche con determina n. 680 del 20/11/2017;
2. di esprimere, pertanto, l'assenso alla mobilità in ingresso, ai sensi dell'art. 20 del CCNL 08.06.2000 Area della Dirigenza Sanitaria Tecnica Professionale ed Amministrativa, della dott.ssa Anna Severi, Dirigente Amministrativo, nata a Faenza il 19/04/1966, risultata idonea e vincitrice della procedura selettiva di cui sopra;
3. di attestare che, di conseguenza, il comando della dott.ssa Severi presso questa AV1, concesso dal 16/03/2017 fino al 15/09/2018, avrà termine contestualmente alla decorrenza della mobilità suddetta prevista per 1° Luglio 2018.
4. di delegare la UOC Gestione Risorse Umane alla predisposizione degli atti consequenziali tra cui il contratto individuale di lavoro dove verrà indicata la data di inizio del servizio e la scelta in merito al regime contrattuale;
5. di attestare che il costo presunto da imputare al Bilancio di previsione dell'esercizio anno 2018, ipotizzando la decorrenza della mobilità dal 1° Luglio 2018, sarà di € 30.382,68 e verrà registrato nei corrispondenti conti così come segue:

CONTO	DESCRIZIONE		IMPORTO
0512020101	competenze personale ruolo amm.vo - dirigenza SPTA	€	22.177,14
0512020201	oneri sociali personale ruolo amm.vo - dirigenza SPTA	€	6.320,48
0512020301	IRAP personale ruolo amm.vo - dirigenza SPTA	€	1.885,06

6. di attestare che il costo del presente atto verrà compreso nel Budget 2018 per come verrà assegnato a questa Area Vasta, e che lo stesso, essendo già programmato nel piano occupazionale anno 2017, verrà inserito nel piano occupazionale anno 2018;
7. di trasmettere il presente atto a: - Collegio Sindacale ASUR nonché all'Area Vasta 2;
8. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV 1, ai sensi dell'art. 1 L.R. n. 36/2013.

Rag. Sandrina Tombesi

Responsabile fase Istruttoria

PROPOSTA E PARERE DEL DIRIGENTE DELLA U.O. GESTIONE RISORSE UMANE

Il sottoscritto, considerata la motivazione espressa nell'atto, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e sotto il profilo di legittimità della presente determinazione e ne propone l'adozione al Direttore di Area Vasta 1.

Dott. Paolo Pierella

Dirigente U.O. Gestione Risorse Umane
e Responsabile del Procedimento

- ALLEGATI -
(Non presenti)