

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 1  
N. 432/AV1 DEL 30/03/2018**

**Oggetto: Determina ASURDG n. 295 del 17/5/2017. Il Stralcio. Conferimento incarico dirigenziale di Struttura Semplice afferente alla U.O.C. Direzione Amministrativa Territoriale Personale Convenzionato e Strutture Accreditate**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 1**

- . . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTE le attestazioni del Dirigente della U.O. Bilancio e del Dirigente della U.O. Supporto al Controllo di Gestione in riferimento al bilancio annuale di previsione;

**- D E T E R M I N A -**

1. di prendere atto che con determina del Direttore Generale ASUR n. 295 del 17/5/2017 è stato approvato il nuovo assetto organizzativo e funzionale ATL di Area Vasta 1, secondo la fisiologica evoluzione del quadro normativo e provvedimentale di riferimento rispetto alle direttive impartite con la determina del Direttore Generale ASUR n. 238 del 14/4/2017;
2. di attivare, conseguentemente, un secondo stralcio della fase procedimentale di competenza dell'Area Vasta per il conferimento degli incarichi previsti dalla nuova organizzazione, essendo stato il primo stralcio adottato con determina ASURDG n. 648 del 6/11/2017, rinviando a

successivi atti il completamento della fase di conferimento, la ridefinizione della graduazione delle funzioni, della dotazione organica e dei fondi contrattuali della dirigenza PTA, ai sensi del regolamento vigente in Area Vasta, adottato con determina n. 757/AV1 del 18/7/2017 e nelle more di eventuali revisioni dello stesso in ossequio alle indicazioni dell'ASUR;

3. di dichiarare la decadenza dell'incarico affidato al Dirigente Amministrativo dell'Area Vasta 1, di seguito indicato, conferito con determina n. 73/AV1 del 31/1/2013, dalla decorrenza del nuovo incarico conferito con il presente atto per le motivazioni analiticamente riportate nel documento istruttorio:

<i><b>Dott.ssa Anna Maria Lisi</b></i>	U.O. Gestione Amministrativa Personale Convenzionato e Strutture Accreditate AV1 afferente al settore ATL
--	---

4. di procedere al conferimento dell'incarico di Struttura Semplice al dirigente sotto indicato, sulla base delle proposte pervenute dal Dirigente responsabile di Unità Operativa, come da tabella sotto riportata, secondo quanto previsto dall'articolo 28 del CCNL del 8/6/2000 della dirigenza SPTA e dal regolamento vigente, con decorrenza dalla data sotto indicata e per la durata di 3 (tre) anni:

<i><b>Unità Operativa Semplice</b></i>	<i><b>Nominativo</b></i>	<i><b>Tipologia incarico</b></i>	<i><b>Decorrenza</b></i>
<i><b>Strutture Accreditate Territoriali ed Extra-Ospedaliere</b></i>	<i><b>Dott.ssa Anna Maria Lisi</b></i>	Struttura semplice (art. 27, comma 1, lettera B del CCNL 8/6/2000) afferente alla <i><b>U.O.C. Direzione Amministrativa Territoriale Personale Accreditato e Strutture Convenzionate</b></i>	Dalla data indicata dal contratto individuale e per 3 (tre) anni

5. di rinviare a successivi atti il completamento dell'organizzazione ATL dell'Area Vasta 1 prevista dalla determina del Direttore Generale ASUR n. 295 del 17/5/2017;
6. di riconoscere per l'incarico affidato la retribuzione di posizione minima unificata prevista dal CCNL di riferimento, e di definire che nelle more della nuova graduazione delle funzioni prevista dal modello organizzativo approvato con determina n. 295/ASURDG2017 si procederà, provvisoriamente ed in acconto, a riconoscere una retribuzione di posizione complessiva attualmente corrisposta;
7. di dare mandato alla U.O. Gestione risorse umane per la predisposizione degli atti finalizzati alla stipula del contratto di lavoro con il dirigente interessato, ove saranno indicati analiticamente funzioni, obiettivi e relativa retribuzione di posizione, come risultante dagli atti approvati;
8. di dare atto che durante il termine di 30 giorni previsto dall'art. 24, comma 7 del CCNL del 3/11/2005 per il perfezionamento della procedura, il dirigente continuerà a garantire la continuità gestionale e il passaggio delle consegne;
9. di riservarsi la facoltà di rivedere il valore punto associato alla graduazione della funzioni con provvedimento motivato, dandone informazione alle OO.SS. e agli interessati, qualora sopravvengano disposizioni nazionali, regionali o aziendali anche in relazione alla riorganizzazione del SSR e all'evolversi del quadro economico-finanziario senza che gli interessati possano avanzare pretese o diritti;
10. di attestare che dall'adozione del presente atto non deriveranno oneri aggiuntivi per il bilancio in quanto il valore numerico ed economico corrispondente agli incarichi conferiti risulta compreso nei fondi contrattuali del Personale già previsti a budget per il personale della dirigenza PTA;
11. di attestare comunque che i valori economici della retribuzione di posizione saranno registrati nei corrispondenti conti delle competenze del personale dipendente con le consuete scritture stipendiali mensili;

12. di attestare che il presente atto è congruente con il Budget 2018 per come sarà assegnato a questa Area Vasta dalla Direzione Generale ASUR all'interno del quadro economico definito con DGRM n. 1617 del 28/12/2017;
13. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale ASUR ai sensi dell'art. 28 comma 6 della L.R. n. 13/2003;
14. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge n. 412/91 e dell'art. 28 della L.R. n. 26/1996 e s.m.i.;

Dr. Giovanni Fiorenzuolo

***U.O. Supporto al Controllo di Gestione***

***U.O. Bilancio***

Si prende atto di quanto dichiarato dal responsabile del procedimento e si attesta che dal presente atto non derivano oneri aggiuntivi per questa Area Vasta .

***Dott.ssa Anna Olivetti***

***Dott.ssa Laura Cardinali***

Dirigente U.O. Supporto al Controllo di Gestione

Dirigente U.O. Bilancio

La presente determina consta di n. 11 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**U.O.C. Gestione risorse umane**

**Riferimenti normativi:**

- CCNL 8/6/2000 e seguenti, area Dirigenza SPTA, con particolare riferimento agli artt. 27 e 28;
- Determina del Direttore Generale ASUR n. 1112 del 14 dicembre 2011: “*Regolamento di organizzazione dell’area ATL aziendale – Determinazioni*”, approvata dalla delibera di Giunta Regionale n. 2 del 9 gennaio 2012;
- Determina AV1 n. 952 del 14 agosto 2012: “*Art. 26 del CCNL 8/6/2000. Adozione del Regolamento per la determinazione dei criteri di conferimento – mutamento – valutazione e revoca degli incarichi della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa*”;
- Determina AV1 n. 66 del 30/1/2013: “*L.R. n. 17/2011. DGRM n. 2/2012. Adozione modello organizzativo dell’Area Amministrativo – Tecnico – Logistica dell’Area Vasta*”;
- Determina AV1 n. 73 del 31/1/2013: “*Conferimento incarichi dirigenziali a seguito dell’adozione del modello organizzativo dell’area Amministrativo – Tecnico – Logistica (ATL) dell’Area Vasta I*”;
- Determina AV1 n. 75 del 1/2/2013: “*L. 241/90. Determina n. 73 del 31 gennaio 2013. Rettifica*”;
- Determina AV1 n. 628 del 26/6/2013: “*Determina n. 66/AV1 del 30/1/2013. Determinazioni inerenti la U.O. Acquisti e logistica e la U.O. Patrimonio, nuove opere e attività tecniche*”;
- Determina AV1 n. 496 del 5/6/2015: “*Determina n. 350/ASURDG del 14/5/2015 “Approvazione assetto organizzativo aziendale*”;
- Determina AV1 n. 331 del 8/4/2016: “*art. 28 del CCNL del 8/6/2000. Determina n. 66/AV1 del 30/1/2013. Conferimento incarico di direzione di Struttura Complessa “U.O. Gestione Amministrativa del Personale Convenzionato e Strutture Accreditate” del settore ATL*”;

- Determina AV1 n. 331 del 8/4/2016: *“art. 28 del CCNL del 8/6/2000. Determina n. 66/AV1 del 30/1/2013. Conferimento incarico di direzione di Struttura Complessa “U.O. Gestione Amministrativa del Personale Convenzionato e Strutture Accreditate” del settore ATL”*;
- Determina AV1 n. 515 del 23/5/2016: *“determina n. 66/AV1 del 30/1/2013. Determinazioni in merito alle competenze assegnate alla U.O. Gestione Amministrativa Personale Convenzionato e Strutture Accreditate e U.O. Direzione Amministrativa di Presidio Ospedaliero”*;
- Determina AV1 n. 725 del 14/8/2014: *“Attivazione del Centro Permanente Promozione Salute (Ce.P.P.S.) dell’AV1”*;
- Determina AV1 n. 638 del 13/6/2016: *“Determina n. 66/AV1 del 30/1/2013: parziale modifica.”*;
- Determina AV1 n. 503 del 15/5/2017: *“Determina n. 66/AV1 del 30/1/2013 e determina n. 638/AV1 del 13/6/2016: parziale modifica.”*;
- Determina del Direttore Generale ASUR n. 238 del 14/4/2017: *“Regolamento di organizzazione delle attività tecnico logistiche (ATL)”*
- Determina del Direttore Generale ASUR n. 295 del 17/5/2017 *“Assetto organizzativo e funzionale ATL Area Vasta 1 – Approvazione”*;
- Determina del Direttore Generale ASUR n. 321 del 29/5/2017: *“Direzione Generale – Area Dirigenza PTA – Regolamento per la graduazione delle funzioni dirigenziali dell’area ATL della Direzione Generale ASUR – Approvazione”*;
- Determina del Direttore Area Vasta 1 n. 757 del 18/7/2017: *“Area Vasta 1 – Area Dirigenza P.T.A. – Approvazione del “Regolamento per la graduazione delle funzioni dirigenziali dell’area ATL dell’Area Vasta 1”*;
- Determina del Direttore Generale ASUR n. 648 del 6/11/2017: *“Determina n. 503/AV1 del 15/5/2017. Conferimento incarico dirigenziale di Struttura Semplice afferente alla U.O.C. Gestione risorse umane”*.

### **Motivazione:**

Con determina n. 66 del 30/3/2013 l’Area Vasta aveva adottato il nuovo modello organizzativo del settore ATL, in attuazione del percorso di revisione delle reti cliniche della Regione Marche, iniziato con l’adozione della Determina del Direttore Generale ASUR n. 1112 del 14 dicembre 2011: *“Regolamento di organizzazione dell’area ATL aziendale – Determinazioni”*, approvata dalla delibera di Giunta Regionale n. 2 del 9 gennaio 2012;

Con le successive determinate del Direttore Area Vasta 1 n. 638 del 13/6/2016 e n. 503 del 15/5/2017, l'assetto organizzativo è stato rivisto, apportando alcune modifiche di manutenzione per rendere l'impianto coerente con l'evoluzione normativa intercorsa e le nuove esigenze di supporto alle attività assistenziali.

Da ultimo, con determina del Direttore Generale ASUR n. 295 del 17/5/2017 è stato adottato il nuovo assetto organizzativo e funzionale del settore ATL dell'Area Vasta per rendere l'impianto coerente rispetto alle direttive impartite con la Determina del Direttore Generale ASUR n. 238 del 14/4/2017, con l'evoluzione normativa intercorsa (L.R. n. 8/2017) e le nuove esigenze di supporto alle attività assistenziali.

Conseguentemente al varo del nuovo assetto organizzativo, con determina n. 757/AV1 del 18/7/2017 è stato adottato il nuovo regolamento per la graduazione funzioni e pesatura incarichi previsti dalla nuova organizzazione.

Ora si rende necessario completare il percorso riorganizzativo procedendo alla graduazione delle funzioni e al conferimento dei nuovi incarichi dirigenziali ATL secondo il modello individuato dalle citate determinate n. 238/ASURDG e n. 295/ASURDG, in sostituzione di quelli attualmente esercitati dai professionisti.

A tale proposito, rispetto al complesso delle attività da espletare, la Direzione di Area Vasta ha dato indicazioni di procedere per stralci, secondo le esigenze ritenute prioritarie. Un primo stralcio è stato portato a termine con l'adozione della determina ASURDG n. 648 del 6/11/2017 che ha riguardato l'assetto organizzativo della U.O.C. Gestione risorse umane.

Ora, in sede di secondo stralcio, viene ritenuta prioritaria la copertura della Struttura Semplice "Strutture Accreditate per la Specialistica Ambulatoriale ed Extra-Ospedaliera" afferente alla U.O.C. Direzione Amministrativa Territoriale Personale Convenzionato e Strutture Accreditate, al fine di meglio presidiare un settore strategico, anche alla luce dei processi di riforma del SSR in atto.

Con nota ID. 715774/23/11/2017/DIRAV1 la Direzione di Area Vasta ha conferito mandato allo scrivente per le attività propedeutiche alla copertura della funzione dirigenziale.

Dovendo procedere a norma dell'art. 28 del CCNL 8/6/2000, con lettera ID. 716267/24/11/2017/GRU, a firma dello scrivente, indirizzata a tutta la Dirigenza PTA potenzialmente interessata, è stato rivolto un invito a manifestare interesse per la copertura della funzione dirigenziale in oggetto, tramite presentazione di lettera di candidatura e di curriculum professionale aggiornato.

Il termine assegnato per la presentazione delle candidature è scaduto il 1/12/2017.

Entro la data prevista, è pervenuta una candidatura:

— con nota ID 99808/30/11/2017/ASURAV1/PROAV1/A è pervenuta candidatura della Dott.ssa Anna Maria Lisi.

Lo scrivente ha acquisito i curricula pervenuti e li ha trasmessi, con nota prot. 729312/20/12/2017/GRU, al Dirigente Responsabile Dott. Giuseppe Loco, per la valutazione, secondo i criteri previsti dall'art. 28, comma 6 del CCNL 8/6/2000.

Con nota ID 729387/20/12/2017/GPCSACSP, trasmessa allo scrivente ed alla Direzione di Area Vasta, il Dott. Giuseppe Loco ha trasmesso le sue valutazioni ed ha effettuato proposta per il conferimento di incarico.

Attraverso la valutazione del curriculum emerge che la candidatura pervenuta della Dott.ssa Anna Maria Lisi è pienamente idonea, in virtù delle conoscenze specialistiche già acquisite in precedenti incarichi e delle capacità professionali possedute, anche in considerazione della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare.

Con lettera ID 730446/21/12/2017/PROAV1 la Direzione di Area Vasta ha approvato la proposta e ha conferito mandato allo scrivente affinché alla Dott.ssa Anna Maria Lisi sia conferito l'incarico di direzione della Struttura Semplice "*Strutture Accreditate per la Specialistica Ambulatoriale ed Extra-Ospedaliera*" per le esigenze della U.O.C. Direzione Amministrativa Territoriale Personale Convenzionato e Strutture Accreditate. Ai sensi della normativa vigente l'incarico è di durata triennale.

Con nota prot. n. 106585/21/12/2017/ASURAV1/PROAV1/P la Direzione di Area Vasta inoltra proposta di incarico alla Direzione ASUR al fine della predisposizione dell'atto da parte del Direttore Generale.

Con successiva missiva nota prot. n. 7094 del 5/3/2018 il Direttore Generale Asur provvedeva ad incaricare l'Area Vasta 1 per la redazione dell'atto di conferimento del richiamato incarico.

Si specifica che l'incarico affidato viene riconosciuta la retribuzione di posizione minima unificata prevista dal CCNL di riferimento, nonché, nelle more della nuova graduazione delle funzioni prevista dal modello organizzativo approvato con determina n. 295/ASURDG2017, si procederà,



provvisoriamente ed in acconto, a riconoscere la retribuzione di posizione complessiva attualmente corrisposta.

Pertanto, verificata le regolarità tecnica e formale, è necessario procedere al conferimento dell'incarico e si propone al Direttore di Area Vasta l'adozione del presente atto:

- di prendere atto che con determina del Direttore Generale ASUR n. 295 del 17/5/2017 è stato approvato il nuovo assetto organizzativo e funzionale ATL di Area Vasta 1, secondo la fisiologica evoluzione del quadro normativo e provvedimentale di riferimento rispetto alle direttive impartite con la determina del Direttore Generale ASUR n. 238 del 14/4/2017;
- di attivare, conseguentemente, un secondo stralcio della fase procedimentale di competenza dell'Area Vasta per il conferimento degli incarichi previsti dalla nuova organizzazione, essendo stato il primo stralcio adottato con determina ASURDG n. 648 del 6/11/2017, rinviando a successivi atti il completamento della fase di conferimento, la ridefinizione della graduazione delle funzioni, della dotazione organica e dei fondi contrattuali della dirigenza PTA, ai sensi del regolamento vigente in Area Vasta, adottato con determina n. 757/AV1 del 18/7/2017 e nelle more di eventuali revisioni dello stesso in ossequio alle indicazioni dell'ASUR;
- di dichiarare la decadenza dell'incarico affidato al Dirigente Amministrativo dell'Area Vasta 1, di seguito indicato, conferito con determina n. 73/AV1 del 31/1/2013, dalla decorrenza del nuovo incarico conferito con il presente atto per le motivazioni analiticamente riportate nel documento istruttorio:

<i><b>Dott.ssa Anna Maria Lisi</b></i>	U.O. Gestione Amministrativa Personale Convenzionato e Strutture Accreditate AV1 afferente al settore ATL
--	---

- di procedere al conferimento dell'incarico di Struttura Semplice al dirigente sotto indicato, sulla base delle proposte pervenute dal Dirigente responsabile di Unità Operativa, come da tabella

sotto riportata, secondo quanto previsto dall'articolo 28 del CCNL del 8/6/2000 della dirigenza SPTA e dal regolamento vigente, con decorrenza dalla data sotto indicata e per la durata di 3 (tre) anni:

<i>Unità Operativa Semplice</i>	<i>Nominativo</i>	<i>Tipologia incarico</i>	<i>Decorrenza</i>
<i>Strutture Accreditate Territoriali ed Extra-Ospedaliere</i>	<i>Dott.ssa Anna Maria Lisi</i>	<i>Struttura semplice (art. 27, comma 1, lettera B del CCNL 8/6/2000) afferente alla U.O.C. Direzione Amministrativa Territoriale Personale Accreditato e Strutture Convenzionate</i>	<i>Dalla data indicata dal contratto individuale e per 3 (tre) anni</i>

- di rinviare a successivi atti il completamento dell'organizzazione ATL dell'Area Vasta 1 prevista dalla determina del Direttore Generale ASUR n. 295 del 17/5/2017;
- di riconoscere per l'incarico affidato la retribuzione di posizione minima unificata prevista dal CCNL di riferimento, e di definire che nelle more della nuova graduazione delle funzioni prevista dal modello organizzativo approvato con determina n. 295/ASURDG2017 si procederà, provvisoriamente ed in acconto, a riconoscere una retribuzione di posizione complessiva attualmente corrisposta;
- di dare mandato alla U.O. Gestione risorse umane per la predisposizione degli atti finalizzati alla stipula del contratto di lavoro con il dirigente interessato, ove saranno indicati analiticamente funzioni, obiettivi e relativa retribuzione di posizione, come risultante dagli atti approvati;
- di dare atto che durante il termine di 30 giorni previsto dall'art. 24, comma 7 del CCNL del 3/11/2005 per il perfezionamento della procedura, il dirigente continuerà a garantire la continuità gestionale e il passaggio delle consegne;

- di riservarsi la facoltà di rivedere il valore punto associato alla graduazione della funzioni con provvedimento motivato, dandone informazione alle OO.SS. e agli interessati, qualora sopravvengano disposizioni nazionali, regionali o aziendali anche in relazione alla riorganizzazione del SSR e all'evolversi del quadro economico-finanziario senza che gli interessati possano avanzare pretese o diritti;
- di attestare che dall'adozione del presente atto non deriveranno oneri aggiuntivi per il bilancio in quanto il valore numerico ed economico corrispondente agli incarichi conferiti risulta compreso nei fondi contrattuali del Personale già previsti a budget per il personale della dirigenza PTA;
- di attestare comunque che i valori economici della retribuzione di posizione saranno registrati nei corrispondenti conti delle competenze del personale dipendente con le consuete scritture stipendiali mensili;
- di attestare che il presente atto è congruente con il Budget 2018 per come sarà assegnato a questa Area Vasta dalla Direzione Generale ASUR all'interno del quadro economico definito con DGRM n. 1617 del 28/12/2017;
- di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale ASUR ai sensi dell'art. 28 comma 6 della L.R. n. 13/2003;
- di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge n. 412/91 e dell'art. 28 della L.R. n. 26/1996 e s.m.i.;

***Dott. Paolo Pierella***

Dirigente U.O.C. Gestione risorse umane  
Responsabile del Procedimento

**- ALLEGATI -**

Non ci sono allegati