

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 1  
N. 325/AV1 DEL 14/03/2018**

**Oggetto: ART.7 COMMI 6 E 6BIS D.LGS 165/2001 - SELEZIONE PER INCARICO DI PRESTAZIONE D'OPERA PROFESSIONALE A N. 1 LAUREATO IN FARMACIA - APPROVAZIONE BANDO E INDIZIONE PROCEDURA SELETTIVA.**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 1**

- . . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTE** le attestazioni del Responsabile del Controllo di Gestione e del Responsabile del Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

**- D E T E R M I N A -**

1. Di trasmettere All'ASUR ed alle Aree Vaste apposita comunicazione al fine di verificare la disponibilità dei propri dipendenti, in possesso dei requisiti, ad assolvere i compiti di cui al progetto: " *Farmaci IPP e Statine: Appropriatezza prescrittiva, aderenza e persistenza terapeutica* "
2. di emettere contestualmente, nel caso non fosse possibile reperire personale come indicato, un avviso pubblico di selezione per il conferimento di n. 1 incarico di prestazione d'opera professionale ad un laureato in Farmacia, per la durata di sei mesi, per la realizzazione del progetto: " *Farmaci IPP e Statine: Appropriatezza prescrittiva, aderenza e persistenza terapeutica* ";

3. di determinare che l'incarico, decorrerà dalla data di stipula del contratto per la durata di sei mesi; si svolgerà presso la sede di Fano del Servizio Farmaceutico Territoriale AV1 e avrà come referente la Dr.ssa Anna Maria Resta, Direttore dell'U.O.C. Servizio Farmaceutico Territoriale;
4. di dare atto che la spesa per l'esecuzione del progetto afferente al presente provvedimento è di €. 12.000,00 (dodicimila/00) onnicomprensivi di ogni onere, i quali saranno imputati sul conto economico n. 0517010301 e finanziati secondo quanto indicato dettagliatamente nel documento istruttorio;
5. di dare atto che la scelta del contraente sarà effettuata sulla base di una valutazione comparativa dei curricula, in relazione alle attitudini e professionalità ritenute significative per il compito da svolgere, integrata dall'esito di un colloquio, e di individuare fin da ora la seguente Commissione di Esperti:
  - Dott.ssa Anna Maria Resta – Dirigente U.O.C. Servizio Farmaceutico Territoriale AV1- Presidente
  - Dott.ssa Paola Paolucci – Dirigente U.O.S. Farmacovigilanza Ospedaliera e Territoriale AV1 - Componente Esperto
  - Dr .Fabio Ambrosini Spinella - Dirigente U.O.S. Attività Ispettiva Farmacie, Parafarmacie e Grossisti AV1 - Componente EspertoAlla quale si aggiungerà un dipendente amministrativo della U.O.C. Gestione Risorse Umane come componente con funzioni di Segretario
6. di approvare la lettera di verifica disponibilità dipendenti ASUR e Aree Vaste e INRCA nonché il Bando per l'Avviso di cui al punto 2 come riportato nell'Allegato al presente atto che forma parte integrante e sostanziale dello stesso;
7. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale ASUR a norma dell'art.17 della L.R. n.26/96 e s.m.i;

8. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema Attiweb-Salute, Albo Pretorio Informatico, a norma dell'art.28 della L.R. n.26/96, come sostituito dall'art.1 della L.R. n. 36/2013 .

***Dr. Giovanni Fiorenzuolo***

Direttore Area Vasta n.1

**Per il parere infrascritto:**

**U.O.S Supporto al Controllo di Gestione**

**U.O.C. Contabilità-Bilancio-Finanze**

Si prende atto di quanto dichiarato dal Responsabile di Procedimento e si attesta che gli oneri derivanti dall'adozione del presente atto sono sostenuti da appositi ricavi.

***Dott.ssa Anna Olivetti***

Responsabile del Controllo di Gestione

***Dott.ssa Laura Cardinali***

Responsabile del Bilancio

La presente determina consta di n.20 pagine di cui n.11 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE**

• **NORMATIVA E PROVVEDIMENTI DI RIFERIMENTO:**

- DGRM N. 1640/2001;
- Art. 7 commi 6 e 6 bis D.Lgs n. 165/2001 modificato dalla Legge n. 248 del 04.08.2006;
- Legge 244 del 24/12/2007 (finanziaria 2008) art.3 comma 76;
- Circolare n.2 della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 11.03.2008
- Direttiva ASUR n.28 del 3.2.2009
- *Nota n.ID 727137 del 15/12/2017-PROAVI e successiva integrazione nota ID.745277/24/01/2018-PROAVI inviate dalla Direttrice U.O.C. Servizio Farmaceutico Territoriale Dott.ssa Anna Maria Resta*
- DPR 220/2001

• **ISTRUTTORIA E MOTIVAZIONE**

Il Direttore della U.O.C. Servizio Farmaceutico Territoriale AV1 Dott.ssa Anna Maria Resta, richiedeva con nota ID n.727137 del 15.12.2017 l'attivazione di un progetto rivolto ad un Laureato in Farmacia di seguito intitolato con successiva nota ID 745277 del 24.01.2018: *"Farmaci IPP e Statine: Appropriata prescrizione, aderenza e persistenza terapeutica"*

I dati del progetto e le modalità di espletamento dell'attività connessa allo stesso sono descritte nella scheda progetto che è conservata agli atti dello scrivente ufficio.

I requisiti per la partecipazione sono:

Laura in Farmacia; Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Farmacisti.

La durata del progetto sarà per mesi sei dalla data di stipula del contratto; l'impegno orario non supererà orientativamente il tetto massimo di trenta ore settimanali e l'ubicazione per lo svolgimento della suddetta attività sarà la sede di Fano del Servizio Farmaceutico Territoriale AV1.

Il compenso per l'attività che svolgerà il collaboratore selezionato per l'esecuzione del progetto è stato indicato dal Responsabile del progetto in €. 12.000,00 (dodicimila/00), onnicomprensivi di ogni onere anche a carico dell'amministrazione

Detto importo, così come indicato nella documentazione allegata al progetto inviata dalla Dott.ssa Anna Maria Resta con nota prot. ID 727137/15.12.2017-PROAV1, deriva dal pagamento della fattura emessa dall'Area Vasta 1 n Z36-2017-1376/1 del 06.12.2017 a seguito di una convenzione stipulata con determina n.42 del 27.01.2016 tra ASUR Marche e IMS Health per l'utilizzo di dati relativi al consumo e alla spesa di prodotti farmaceutici e dispositivi medici.

Il Direttore di Area Vasta, preso atto del suindicato progetto, incaricava la scrivente U.O. di dare avvio al procedimento finalizzato alla realizzazione del progetto con particolare riferimento alla prestazione professionale da reperire.

**Richiamato** l'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 165/2001: “ [...omissis...] *Per specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità:*

- a) l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente;*
- b) l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;*
- c) la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata; non è ammesso il rinnovo, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico;*
- d) devono essere preventivamente determinati durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione”.*

Il successivo comma 6 bis riporta, inoltre che: “*Le amministrazioni pubbliche disciplinano e rendono pubbliche, secondo i propri ordinamenti, procedure comparative per il conferimento degli incarichi di collaborazione [...omissis...]*”

**Vista** la circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri n.2 del 11.3.2008, con particolare riferimento al punto 5. dell'Allegato, “*procedura Comparativa*” che per le collaborazioni riguardanti

attività e progetti di durata superiore a tre mesi il bando potrà prevedere colloqui, esami o prove specifiche .

**Vista** la nota della Direzione Generale ASUR prot. n. 15877 del 21.12.2008 che ribadisce che per gli incarichi professionali esterni occorre promuovere, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti, specifici avvisi.

**Si ritiene** opportuno emettere un Avviso Pubblico per Titoli e Prova Orale, per la stipula di n.1 contratto di prestazione d'opera professionale con un Laureato in Farmacia per lo svolgimento del progetto: *“Farmaci IPP e Statine: Appropriatezza prescrittiva, aderenza e persistenza terapeutica”*

La scelta dell'incaricato sarà effettuata da apposita Commissione Esaminatrice interna, sulla base della valutazione dei titoli e del Curriculum, in relazione alle attitudini e alle esperienze professionali ritenute significative per i compiti da assolvere, integrata dall'esito del colloquio.

Nel presente caso, vengono individuati come membri della Commissione:

Presidente:

Dott.ssa Anna Maria Resta Dirigente U.O.C. Servizio Farmaceutico Territoriale AV1

Componenti:

Dott.ssa Paola Paolucci Dirigente U.O.S. Farmacovigilanza Ospedaliera e Territoriale AV1

Dott. Fabio Ambrosini Spinella Dirigente U.O.S. Attività Ispettiva Farmacie, Parafarmacie e Grossisti AV1

Segretario

Funzionario Amministrativo U.O.C. Gestione Risorse Umane AV1

In conformità alla DGRM n.1640/2001 e alla Direttiva ASUR n.28/2009, contestualmente all'emanazione dell'avviso pubblico, viene inoltrata alla Direzione Generale ASUR e a tutte le Aree Vaste dell'ASUR, e all'INRCA, un'apposita comunicazione affinché venga verificata l'eventuale disponibilità di professionalità interne, in possesso dei requisiti richiesti, all'accettazione dell'incarico da assolvere con modalità compatibili con le condizioni di dipendenti del S.S.R.

L'incarico di prestazione d'opera professionale avrà inizio dalla data di effettiva stipula del contratto con durata di 6 mesi. La spesa per l'esecuzione del provvedimento oggetto della presente istruttoria è di €12.000,00 (dodicimila/00) onnicomprensivi di ogni onere anche a carico dell'Area Vasta n. 1, i quali saranno imputati sul conto economico n. 0517010301.

Premesso e considerato quanto sopra, si propone di determinare come segue.

## DISPOSITIVO

- Di trasmettere All'ASUR ed alle Aree Vaste e all'INRCA apposita comunicazione al fine di verificare la disponibilità dei propri dipendenti, in possesso dei requisiti, ad assolvere il compito di cui al progetto: *"Farmaci IPP e Statine: Appropriatezza prescrittiva, aderenza e persistenza terapeutica"*
- di emettere contestualmente, nel caso non fosse possibile reperire personale come indicato, un avviso pubblico di selezione per il conferimento di n. 1 incarico di prestazione d'opera professionale ad un laureato in Farmacia, per la durata di sei mesi, per la realizzazione del progetto: *"Farmaci IPP e Statine: Appropriatezza prescrittiva, aderenza e persistenza terapeutica"*;
- di determinare che l'incarico, decorrerà dalla data di stipula del contratto per la durata di sei mesi si svolgerà presso la sede di Fano del Servizio Farmaceutico Territoriale AV1 e avrà come referente la Dr.ssa Anna Maria Resta, Direttore dell'U.O.C. Servizio Farmaceutico Territoriale;
- di dare atto che la spesa per l'esecuzione del progetto afferente al presente provvedimento è di €. 12.000,00 (dodicimila/00) onnicomprensivi di ogni onere, i quali saranno imputati sul conto economico n. 0517010301 e finanziati secondo quanto indicato dettagliatamente nel documento istruttorio;
- di dare atto che la scelta del contraente sarà effettuata sulla base di una valutazione comparativa dei curricula, in relazione alle attitudini e professionalità ritenute significative per il compito da svolgere, integrata dall'esito di un colloquio, e di individuare fin da ora la seguente Commissione di Esperti:
  - Dott.ssa Anna Maria Resta – Dirigente U.O.C. Servizio Farmaceutico Territoriale AV1-  
Presidente

- Dott.ssa Paola Paolucci – Dirigente U.O.S. Farmacovigilanza Ospedaliera e Territoriale AV1 - Componente Esperto
- Dr .Fabio Ambrosini Spinella – Dirigente U.O.S. Attività Ispettiva Farmacie, Parafarmacie e Grossisti - Componente Esperto

Alla quale si aggiungerà un dipendente amministrativo della U.O.C. Gestione Risorse Umane come componente con funzioni di Segretario

- di approvare la lettera di verifica disponibilità dipendenti ASUR e Aree Vaste nonché il Bando per l'Avviso di cui al punto 2 come riportato nell'Allegato al presente atto che forma parte integrante e sostanziale dello stesso;
- di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale ASUR a norma dell'art.17 della L.R. n.26/96 e s.m.i;
- di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema Attiweb-Salute, Albo Pretorio Informatico, a norma dell'art.28 della L.R. n.26/96, come sostituito dall'art.1 della L.R. n. 36/2013 .

***Dott.ssa Marica Fiorelli***

Responsabile della fase istruttoria

**IL DIRIGENTE U.O. GESTIONE RISORSE UMANE**



Il sottoscritto si esprime favorevolmente in ordine alla regolarità tecnica e in merito al profilo della legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore di Area Vasta

***Dott. Paolo Pierella***

Responsabile del Procedimento  
E Dirigente U.O.C. Gestione Risorse Umane

**- ALLEGATI -**

***N. 2 Allegati:***

- Lettera di verifica disponibilità dipendenti ASUR, Aree Vaste e INRCA;
- Avviso pubblico di collaborazione professionale.

### **Lettera di verifica disponibilità dipendenti ASUR e Aree Vaste;**

- Alla Direzione ASUR Marche
- Alle Direzioni Aree Vaste ASUR Marche
- Alla Direzione INRCA

#### **OGGETTO: Verifica disponibilità dipendenti.**

L'Area Vasta n. 1 – ASUR Regione Marche, ha pubblicato **all'Albo pretorio informatico dell'ASUR – Area Vasta n. 1 Fano** e sul seguente sito internet [www.asurzona3.marche.it](http://www.asurzona3.marche.it), l'allegato Avviso per il conferimento di n. 1 incarico di prestazione professionale.

In riferimento a quanto sopra, si chiede cortesemente alle Aree Vaste di pubblicare l'Avviso allegato ai rispettivi albi al fine della massima diffusione e di verificare la disponibilità dei propri dipendenti, in possesso dei requisiti, ad assolvere i compiti richiesti con modalità compatibili con la qualifica di dipendente del S.S.R.

Il mancato riscontro **entro le ore 12,00 del \_\_\_\_\_** verrà inteso come mancato interesse da parte del personale di Codeste Aree, in possesso della professionalità richiesta, alle attività di cui sopra.

Si ritiene opportuno precisare che l'incarico relativo all'Avviso sarà conferito, come previsto nell'avviso stesso, a condizione che la verifica presso Codeste Amministrazioni abbia esito negativo

**Fano,**

**Dott. Paolo Pierella**

Dirigente U.O.C. Gestione risorse umane

**BANDO DI SELEZIONE, PER LA STIPULA DI UN CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA PROFESSIONALE CON UN LAUREATO IN FARMACIA PER LO SVOLGIMENTO DEL PROGETTO: “ FARMACI IPP E STATINE: APPROPRIATEZZA PRESCRITTIVA, ADERENZA E PERSISTENZA TERAPEUTICA” PRESSO IL SERVIZIO**

## **FARMACEUTICO TERRITORIALE AV1.**

In esecuzione della determinazione del Direttore di Area Vasta n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, è indetta una selezione per titoli e prova orale, per la stipula di un contratto di prestazione d'opera professionale con un laureato in Farmacia della durata di sei mesi presso la sede di Fano del Servizio Farmaceutico Territoriale AV1 al fine della realizzazione del progetto di: *“Farmaci IPP e Statine: Appropriatezza prescrittiva, aderenza e persistenza terapeutica”*; per un importo totale di €. 12.000,00 onnicomprensivi di ogni onere a carico aziendale, erogabili in favore del professionista selezionato.

Le modalità operative di effettuazione delle prestazioni saranno fissate in accordo e sotto la vigilanza del Direttore della U.O.C. Servizio Farmaceutico Territoriale AV1, il professionista vincitore del bando affiancherà il personale in servizio presso la sede di Fano U.O.C. Farmacia Territoriale; l'impegno orario non supererà orientativamente il tetto massimo di trenta ore settimanali.

Il contraente dovrà stipulare a proprio carico polizza assicurativa a copertura di tutti gli eventuali rischi professionali ed extraprofessionali.

Per l'ammissione alla selezione è prescritto il possesso dei seguenti requisiti specifici:

**A. Laurea in Farmacia;**

**B. Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Farmacisti.**

**La mancanza di anche uno dei requisiti così come sopra indicati comporterà l'esclusione dalla procedura selettiva.**

La valutazione dei requisiti sarà effettuata dalla referente di progetto affiancata dai Suoi collaboratori coadiuvati da un funzionario della U.O. Gestione Risorse Umane in funzione di segretario.

Le domande di partecipazione alla presente procedura di selezione, redatte in carta semplice secondo il modello allegato al presente bando e dirette al Direttore dell'AREA VASTA n. 1, Via Ceccarini n. 38 - 61032 Fano (PU), devono essere inoltrate tramite servizio postale oppure presentate in busta chiusa direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Area Vasta n. 1, allo stesso indirizzo, dalle ore 10 alle ore 13 di tutti i giorni feriali escluso il sabato. All'esterno della busta deve essere indicato il MITTENTE e deve essere riportata la seguente dicitura: **“SELEZIONE PER N.1 INCARICO DI PRESTAZIONE PROFESSIONALE CON UN LAUREATO IN FARMACIA”**.

Gli operatori dell'Area Vasta 1 non sono abilitati né tenuti al controllo circa la regolarità della domanda e dei relativi allegati.

E' esclusa ogni altra forma di presentazione.

**La presentazione di domanda priva di sottoscrizione e/o di valido documento di identità comporterà l'esclusione dal concorso.**

Le domande devono pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre il giorno

**15° giorno successivo alla data di pubblicazione**

Per le domande inoltrate a mezzo servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro datario apposto sulla busta o dalla data risultante all'ufficio postale accettante. Non saranno comunque ammessi alla procedura i candidati le cui domane, sebbene spedite entro il termine sopra indicato perverranno a questa Area Vasta 1 con un ritardo superiore a 5 giorni dal termine sopra indicato.

Il termine per la presentazione delle domande e dei titoli è perentorio; la produzione o la riserva di invio successivo di documentazione è priva di effetto.

Nella domanda di partecipazione gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- Nome, cognome, data e luogo di nascita, sesso e codice fiscale;
- il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- residenza, integrata dall'eventuale domicilio, presso il quale deve essergli fatta ogni necessaria comunicazione relativa alla presente procedura, ivi compreso l'eventuale numero di telefono ed indirizzo mail e/o pec.
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) ed i procedimenti penali eventualmente pendenti a loro carico);
- il possesso dei requisiti di cui alle precedenti lettere A), B);
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs 196/03.

I candidati devono allegare alla domanda di ammissione :

- un curriculum formativo e professionale su carta semplice datato e firmato;

- un elenco datato e firmato dei titoli e dei documenti presentati;
- la dichiarazione sostitutiva di certificazione dell'atto di notorietà;
- tutti quei documenti e titoli che credano opportuno presentare nel proprio interesse agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria.

Si precisa che le dichiarazioni effettuate nel curriculum non supportate da documentazione o da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà non saranno oggetto di valutazione .

I titoli e documenti devono essere presentati in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e limiti previsti dalla normativa vigente.

I documenti di carriera e di servizio devono recare in calce la firma dell'Autorità che ha la rappresentanza legale dell'Amministrazione competente al rilascio o di suo delegato.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761/1979 in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

La graduatoria sarà formulata a seguito di valutazione dei titoli presentati e del successivo colloquio, sulla base dei criteri che saranno prefissati dall'apposita commissione

**- TITOLI – (Massimo punti 20)**

I titoli valutabili sono i seguenti

- |   |          |
|---|----------|
| 1- Titoli di carriera                   | punti 10 |
| 2- Titoli accademici e di studio        | punti 3  |
| 3- Pubblicazioni e titoli scientifici   | punti 3  |
| 4- Curriculum formativo e professionale | punti 4  |

**- PROVA ORALE – (Massimo punti 20)**

La prova orale verterà sulle materie inerenti alla disciplina a concorso, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire, nonché materie e compiti riferiti al progetto sopra indicato.

\*\*\*\*\*

Il punteggio è ripartito secondo le disposizioni contenute nel D.P.R. n. 220/2001.

La graduatoria sarà pubblicata sul sito internet dell'Area Vasta n. 1 e sarà utilizzata in caso di rinuncia o decadenza del soggetto vincitore.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, riaprire i termini, sospendere revocare o modificare, in tutto o in parte, il presente bando.

Per quanto non contemplato nel presente bando, si fa rinvio alle norme vigenti in materia di attività libero professionale.

Per eventuali informazioni rivolgersi all' U.O. Gestione Risorse Umane dell'Area Vasta n. 1 – Settore Giuridico - Via Ceccarini n. 38 – Fano (PU) Tel. 0721/1932730.

*Dr. Giovanni Fiorenzuolo*

Direttore Area Vasta n. 1

## **Schema di Domanda**

**AL DIRETTORE  
DELL'AREA VASTA N. 1 VIA  
CECCARINI N. 38  
61132 FANO (PU)**

Il/la sottoscritto/a.....

**CHIEDE**

di essere ammesso/a alla selezione pubblica, per titoli e prova orale, per la stipula di n. 1 contratto di prestazione d'opera professionale con un laureato in Farmacia per il Servizio Farmaceutico Territoriale Area Vasta n. 1 – Sede di Fano.

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:

- 1) di essere nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_;
- 3) C.F. \_\_\_\_\_ sesso \_\_\_\_\_;
- 2) di essere residente a \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, Tel. \_\_\_\_\_;  
indirizzo mail e/o pec \_\_\_\_\_
- 3)- di essere in possesso della cittadinanza italiana (o equivalente);
- 4)- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ (indicare i motivi della eventuale non iscrizione o cancellazione);
- 5)- di  avere /  non avere riportato condanne penali (in caso positivo, indicare quali anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale, la data del provvedimento e l'Autorità che lo ha emesso), \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- 6)- di essere in possesso del titolo di studio \_\_\_\_\_;
- 7)- di trovarsi nei confronti degli obblighi militari nella seguente posizione: \_\_\_\_\_;
- 8) – di essere in possesso di tutti i requisiti specifici di cui al bando di avviso pubblico;
- 9)- di non avere/avere prestato i seguenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni (con specificate le cause di risoluzione) \_\_\_\_\_;
- 10)- di prestare consenso al trattamento dei dati personali (L.196/2003);

Chiede inoltre che ogni eventuale comunicazione venga fatta al seguente indirizzo: \_\_\_\_\_

n. tel. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

Allega i seguenti documenti:

- curriculum datato e firmato;
- elenco dei documenti e dei titoli prodotti.

-----  
Luogo e data, \_\_\_\_\_

Il Dichiarante (\*\*)

\_\_\_\_\_  
(firma per esteso)

Il dichiarante si rende consapevole, in caso di dichiarazione mendace, delle sanzioni penali previste dall'art. 76 1° comma D.P.R. 28.12.2000 n.445 anche per i reati di "falsità in atti" e "uso di atto falso", nonchè della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art.75 D.P.R. 28.12.2000 n. 445).

(\*)Ai sensi dell'art. 10 della Legge 31.12.1996 n. 675, si informa che i dati dichiarati sul presente modello sono strettamente correlati al procedimento amministrativo per cui sono stati prodotti e, pertanto, la loro mancata produzione impedisce l'avvio o la conclusione dello stesso. Gli stessi dati potranno essere utilizzati esclusivamente dall'amministrazione procedente e comunicati a quelle eventualmente coinvolte nel procedimento cui si riferiscono.

**(\*\*) L'istanza vale come autocertificazione, pertanto il candidato dovrà unire fotocopia di valido documento di riconoscimento.**

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI NOTORIETA'



**Concernente fatti, stati o qualità personali a diretta conoscenza dell'interessato****(art. 19 e 47, DPR n. 445/00)**

Il sottoscritto.....

nato a.....il .....

Residente in ..... Via .....

Consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 DPR n. 445/2000 per le dichiarazioni mendaci e nelle ipotesi di falsità in atti. Consapevole altresì di incorrere nella decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato dall'Amministrazione, qualora in sede di controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, sotto la propria responsabilità

**DICHIARA**

Che le fotocopie dei seguenti documenti:

---

---

---

---

---

---

sono la riproduzione totale o parziale dei corrispondenti originali in mio possesso

\_\_\_\_\_  
(luogo e data)\_\_\_\_\_  
(il dichiarante)**Si allega fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità.**

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**

**IL PRESENTE CURRICULUM VIENE REDATTO DAL/LA  
SIG./A**

251658240



**NATO/A \_\_\_\_\_ IL \_\_\_\_\_,**

**AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. N. 445/2000,  
CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI PENALI, NEL CASO DI  
DICHIARAZIONI NON VERITIERE, DI FORMAZIONE O USO  
DI ATTI FALSI, RICHIAMATE DALL'ART. 76 DEL D.P.R. N.  
445/2000.**

**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome [ **COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi** ]

Indirizzo [ **Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese** ]

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita [ **Giorno, mese, anno** ]

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (specificare giorno mese ed anno di inizio e termine incarico) [ **Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.** ]
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**ISTRUZIONE E  
FORMAZIONE**

- Date (da – a) [ **Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.** ]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

**CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

[ **Indicare la madrelingua** ]

ALTRE LINGUA

[ **Indicare la lingua** ]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

**CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

**CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

*attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE [ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]  
*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE [ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]  
*Musica, scrittura, disegno ecc.*

ALTRE CAPACITÀ E  
COMPETENZE [ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]  
*Competenze non precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI [ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ]

ALLEGATI [ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]

**Luogo e Data**

**FIRMA**