

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 1
N. 329/AV1 DEL 14/03/2018**

Oggetto: COMANDO IN INGRESSO PRESSO QUESTA AREA VASTA N. 1, AI SENSI DELL'ART. 20 CCNL 20/09/2001 DEL PERSONALE DEL COMPARTO, DELLA SIG.A GREMOLINI PATRICIA, OPERATORE TECNICO VIDEOTERMINALISTA A TEMPO INDETERMINATO DELL'AREA VASTA N. 2.

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 1**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione dei Dirigenti /Responsabili della U.O. Bilancio e della U.O. Controllo di Gestione, in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. di disporre, ai sensi dell'art. 20 del CCNL 20.09.2001 e per le motivazioni indicate nel documento istruttorio che qui si intendono integralmente riportate, l'acquisizione attraverso l'istituto del comando in ingresso dall'Area Vasta 2, nel medesimo profilo professionale e inquadramento ricoperto, della Sig.a Gremolini Patricia – Operatore Tecnico Videoterminalista a tempo indeterminato, per un periodo di mesi dodici a partire dal 01/04/2018 fino al 31/03/2019;
2. di precisare che, ai sensi di quanto prevede l'art. 20 c.2 del già citato CCNL 20.09.2001, gli oneri derivanti dal presente comando sono a carico di quest'Area Vasta, che provvederà direttamente e a proprio carico alla corresponsione della retribuzione alla Sig.a Gremolini;
3. di attestare che la spesa per il corrente anno in capo all'Area Vasta n. 1 per l'esecuzione del presente provvedimento è pari ad € 19.711,70, sarà inserita nel piano occupazionale 2018, verrà inclusa nel budget 2018 per come verrà assegnato all'Area Vasta con DGASUR e sarà imputata ai seguenti conti:

Compenso	14.388.10	0514020101
Oneri Sociali	4.100.61	0514020201
Irap	1.222,99	0514020301

4. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m. nonché all'Area Vasta 2;

5. di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1, ai sensi dell'art.1 L.R. n.36/2013.

il Direttore di Area Vasta
Dr Giovanni Fiorenzuolo

Per il parere infrascritto:

U.O. Controllo di Gestione

U.O. Bilancio

Si prende atto di quanto dichiarato dal responsabile del procedimento e si attesta che la spesa derivante dall'adozione del presente atto verrà incluso nel budget 2018 per come verrà assegnato all'Area Vasta con DGASUR;

**Il Responsabile del Controllo di Gestione
(Dott.ssa Anna Olivetti)**

**Il Responsabile del Bilancio
(Dott.ssa Laura Cardinali)**

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O. GESTIONE RISORSE UMANE

NORMATIVA DI RIFERIMENTO:

- *Art. 20 CCNL 20.09.2001 Comparto Sanità personale non dirigente integrativo del CCNL 07.09.1999;*

MOTIVAZIONE

Con nota prot.n.64940 del 04/08/2017, il Direttore di questa Area Vasta n. 1, vista l'esigenza di dover ricoprire in via eccezionale e con urgenza le funzioni amministrative presso la cassa, cup, anagrafe, rimborsi protesica ecc. con personale già esperto in maniera da poter fronteggiare le esigenze del front-office, attualmente in grave difficoltà dovuta all'improvvisa carenza di personale, chiedeva al Direttore dell'Area Vasta n. 2, ai sensi dell'art. 20 del CCNL 20/09/2001 Area Comparto Sanità e previo consenso della dipendente, l'attivazione del comando della Sig.a Gremolini Patricia, Operatore Tecnico Videoterminalista a tempo indeterminato.

Con nota prot.n. 35477 del 02/03/2018, il Direttore dell'Area Vasta 2, ha espresso l'assenso al comando della Sig.a Gremolini presso questa Area Vasta 1 per il periodo di un anno a decorrere dal 01/04/2018 e fino al 31/03/2019.

L'art. 20, commi 1 e 2 del CCNL 20/09/2001 Comparto Sanità Personale non Dirigente recita testualmente:

- 1) "Per comprovate esigenze di servizio dell'Azienda la mobilità del dirigente può essere attuata anche attraverso l'istituto del comando tra aziende ed enti del comparto anche di diversa regione da e verso altre amministrazioni di diverso comparto, che abbiano dato il loro assenso nel rispetto della categoria profilo professionale e disciplina, ove prevista, del dipendente"
- 2) "Il comando è disposto per tempo determinato ed in via eccezionale con il consenso del dipendente alla cui spesa provvede direttamente ed a proprio carico l'azienda o l'amministrazione di destinazione. Il servizio prestato in posizione di comando è equiparato al servizio prestato presso l'Azienda di provenienza".

Tutto ciò premesso e considerato, si propone di determinare come segue:

1. di disporre, ai sensi dell'art. 20 del CCNL 20.09.2001 e per le motivazioni indicate nel documento istruttorio che qui si intendono integralmente riportate, l'acquisizione attraverso l'istituto del comando in ingresso dall'Area Vasta 2, nel medesimo profilo professionale e inquadramento ricoperto, della Sig.a Gremolini Patricia – Operatore Tecnico Videoterminalista a tempo indeterminato, per un periodo di mesi dodici a partire dal 01/04/2018 fino al 31/03/2019;
2. di precisare che, ai sensi di quanto prevede l'art. 20 c.2 del già citato CCNL 20.09.2001, gli oneri derivanti dal presente comando sono a carico di quest'Area Vasta, che provvederà direttamente e a proprio carico alla corresponsione della retribuzione alla Sig.a Gremolini;

3. di attestare che la spesa per il corrente anno in capo all'Area Vasta n. 1 per l'esecuzione del presente provvedimento è pari ad € 19.711,70, sarà inserita nel piano occupazionale 2018, verrà inclusa nel budget 2018 per come verrà assegnato all'Area Vasta con DGASUR e sarà imputata ai seguenti conti:

Compenso	14.388.10	0514020101
Oneri Sociali	4.100.61	0514020201
Irap	1.222,99	0514020301

4. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m. nonché all'Area Vasta 2;
5. di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1, ai sensi dell'art.1 L.R. n.36/2013.

Responsabile della fase istruttoria

Rag. Sandrina Tombesi

IL DIRIGENTE DELLA U.O. GESTIONE RISORSE UMANE

Il sottoscritto si esprime favorevolmente in ordine alla regolarità tecnica e in merito al profilo della legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore dell'Area Vasta.

(Dott. Paolo Pierella)

Dirigente U.O. Gestione Risorse Umane
e Responsabile del Procedimento

- ALLEGATI -

non sono presenti allegati