

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 1
N. 315/AV1 DEL 13/03/2018**

Oggetto: [CCNL 7/4/1999 area comparto artt. 20 e 21 e s.m.i. – Assetto Organizzativo UOC Patrimonio – Esito procedure e conferimento degli incarichi.]

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 1**

- -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente Bilancio e del Dirigente della U.O. Supporto al controllo di gestione in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. di prendere atto delle risultanze dell'avviso interno bandito con Determina 205/AV1 del 16/02/2018, per titoli e colloquio, effettuate dalle commissioni nominate sempre con la Determina AV1 205/2018 e con nota dispositiva del Direttore di Area Vasta prot.n. 764021 del 02/03/2018, per il conferimento di incarichi di Posizione Organizzativa, ai sensi dell'art. 21 del CCNL 7.4.1999 e del Regolamento di cui alla Determina AV1 n.1307 del 13/12/2017;
2. di conferire, per le motivazioni tutte riportate nel documento istruttorio, n.4 Posizioni Organizzative istituite con Determina AV1 205/2018 ai dipendenti risultati vincitori nelle selezioni bandite, così come da elenco sotto riportato:

Dipartimento / Servizio / Unità	Titolo PO	Peso	Titolare
--	------------------	-------------	-----------------

Operativa			
Patrimonio, Nuove Opere e attività Tecniche	Gestione delle procedure amministrative relative all'Ufficio Patrimonio AV1	60	Ferri Fabiola
Patrimonio, Nuove Opere e attività Tecniche	Manutenzione impianti immobili AV1, apparati prevenzione incendi, monitoraggio utenze elettrica, idrica e gas	35	Sperandei Jvan
Patrimonio, Nuove Opere e attività Tecniche	Gestione fatturazioni, liquidazione e inventariazione	35	Maffei Massimo
Patrimonio, Nuove Opere e attività Tecniche	Manutenzione e controllo gas medicali, utenze telefoniche, impianti elevatori	35	Romagnoli Marco

3. di precisare che l'indennità di funzione attribuita a ciascun incarico è quella indicata nell'allegato 1 al presente atto, come risultante in base ai pesi indicati nella determina n. 205/AV1 del 16/02/2018 e al Regolamento di Area Vasta adottato con Determina 1307/AV1 del 13/12/2017, e che la stessa rappresenta il valore complessivo annuale per l'incarico di funzione, comprensivo del rateo di 13[^];
4. di dare atto che l'indennità di Posizione Organizzativa per gli incarichi di cui al punto precedente è pari ad € 16.956,00 complessive e trova capienza nel fondo indicato nel protocollo d'intesa attualmente vigente siglato dalla parte pubblica e da quella sindacale il 07/07/2014, di cui all'art. 10 del CCNL 10/4/2008 e s.m.i. "Fondo per il finanziamento delle fasce retributive, delle posizioni organizzative, del valore comune della ex indennità di qualificazione professionale e dell'indennità professionale specifica";
5. di definire, ai sensi del Regolamento di cui alla Determina AV 1 n. 1307 del 13/12/2017, che gli incarichi di cui al punto n. 2) avranno durata triennale dal 1/4/2018 al 31/3/2021;

6. di dare atto che a far data dal 31/03/2018, verranno a cessare i precedenti incarichi conferiti con la pregressa organizzazione dell'UOC Patrimonio, Nuove Opere e attività Tecniche dell'Area Vasta n.1, con Determina n. 683/AV1 del 31/07/2014;
7. di dare atto che le competenze di che trattasi saranno rilevate nel Bilancio di esercizio 2018 nei mastri contabili del personale dipendente – area comparto, con le usuali scritture stipendiali mensili;
8. di dare atto che le competenze di che trattasi sono compatibili con i criteri di assegnazione del budget provvisorio per l'anno 2018, come da DGRM n.1617 del 28/12/2017, e che in ogni caso da questo atto non derivano, né possono derivare, oneri aggiuntivi per il Bilancio poiché le competenze stesse sono già ricomprese nei fondi contrattuali del personale;
9. di demandare alla U.O.C. Gestione Risorse Umane la predisposizione degli atti conseguenti;
10. di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1, ai sensi dell'art. 1 L.R. n. 36/2013;
11. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della Legge Regionale n. 26/96 e s.m.i.;

Dr. Giovanni Fiorenzuolo

U.O.C. Contabilità-Bilancio-Finanze:

Si prende atto di quanto dichiarato dal responsabile del procedimento e si attesta che dal presente atto non derivano oneri aggiuntivi per questa Area Vasta.

Il Responsabile del Controllo di Gestione
Dott.ssa Anna Olivetti

Il Responsabile del Bilancio
Dott.ssa Laura Cardinali

La presente determina consta di n.11 pagine di cui n.1 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
UOC GESTIONE RISORSE UMANE**

□ **Normativa di riferimento**

- CCNL Comparto Sanità 7/4/1999 artt. 20, 21 e 36 come modificati dal CCNL 20.9.2001, II Biennio Economico;
- Determina AV 1 n. 1307 del 13/12/2017 “Regolamento per il conferimento delle Posizioni Organizzative AV 1”;
- Determina AV 1 n. 1388 del 29/12/2017 “CCNL 7/4/1999 area comparto artt. 20 e 21 e s.m.i. – Nuovo assetto organizzativo aziendale 2017 e provvedimenti conseguenti”.
- Determina AV1 n. 205 del 16/02/2018 ” CCNL 7/4/1999 area comparto artt. 20 e 21 e s.m.i. – Nuovo assetto organizzativo aziendale 2017 e provvedimenti conseguenti – Integrazione e rettifica della Determina AV1 n.1388/2017”

□ **Motivazione**

Premesso che

con la determina n. 1388 del 29/12/2017 del Direttore di Area Vasta n. 1, sono state istituite, ai sensi dell’art. 1 del Regolamento di cui alla determina AV 1 n. 1307 del 13/12/2017 n. 61 posizioni organizzative complessive, di cui n.28 afferenti l’area sanitaria e n.33 posizioni organizzative afferenti l’area amministrativa e tecnica;

son successiva determina n.205 del 16/02/2018 del Direttore di Area Vasta sono state disposte integrazioni e rettifiche alla Determina 1388/2017 al fine di completare il processo riorganizzativo delle n. 4 Posizioni Organizzative dell’UOC Patrimonio, Nuove Opere e attività Tecniche.

gli avvisi delle selezioni di cui al precedente punto sono stati pubblicati in data 16/02/2018 con scadenza per la presentazione delle domande il giorno 28 febbraio 2018 alle ore 12,00;

il Direttore di Area Vasta, con nota dispositiva n. 764021 del 02/03/2018 ha nominato commissaria della selezione prevista la dott.ssa Laura Cardinali stante l’impossibilità di svolgere le

funzioni di commissario del Dott. Paolo Pierella nominato con precedente Determina AV1 205/2018 per sopraggiunti impegni istituzionali regionali non rinviabili;

alla scadenza del termine indicato negli avvisi sono pervenute presso il Protocollo dell'Area Vasta n. 1 n. 5 istanze di partecipazione;

numero una istanza di partecipazione non è stata accolta in quanto giunta fuori termine, rispetto alla scadenza per la presentazione delle domande prevista e indicata sopra;

il giorno 5 marzo, si sono tenute le prove selettive per il conferimento degli incarichi di Posizione Organizzativa delle PO Sanitarie, Amministrative e Tecniche di cui alla citata determina n. 205/AV1 2018, così come attestate dai verbali detenuti e conservati agli atti della U.O.C. Gestione Risorse Umane AV1;

l'elenco dei partecipanti alle selezioni e dell'escluso per presentazione domanda fuori termine, contenente il riepilogo delle operazioni di selezione e le graduatorie dei candidati idonei è stato trasmesso alla Direzione di Area Vasta dal segretario delle Commissioni di Selezione PO AV1 con nota prot.n. 765954 del 07/03/2018 e risulta conservato agli atti della UOC Gestione Risorse Umane AV1.

Verificato che

l'art. 4 del Regolamento prevede che: *“Al termine dei lavori la Commissione trasmette un elenco di candidati idonei al Direttore d Area Vasta, Il Direttore provvede quindi con atto scritto e motivato, al conferimento dell'incarico....”*;

Ritenuto che

la Direzione ritiene di assolvere a quanto sopra indicato conformando il proprio criterio di attribuzione degli incarichi alle risultanze delle graduatorie predisposte dalle commissioni, conferendo quindi l'incarico al candidato che ha ottenuto maggiore punteggio, quale migliore condizione di imparzialità ed efficacia dell'azione amministrativa.

Dalle risultanze dell'attività posta in essere dalle commissioni all'uopo nominate sono risultati vincitori delle selezioni interne per l'attribuzione delle Posizioni Organizzative i seguenti dipendenti:

Dipartimento / Servizio / Unità Operativa	Titolo PO	Peso	Titolare
Patrimonio, Nuove Opere e attività Tecniche	Gestione delle procedure amministrative relative all'Ufficio Patrimonio AV1	60	Ferri Fabiola
Patrimonio, Nuove Opere e attività Tecniche	Manutenzione impianti immobili AV1, apparati prevenzione incendi, monitoraggio utenze elettrica, idrica e gas	35	Sperandei Jvan
Patrimonio, Nuove Opere e attività Tecniche	Gestione fatturazioni, liquidazione e inventariazione	35	Maffei Massimo
Patrimonio, Nuove Opere e attività Tecniche	Manutenzione e controllo gas medicali, utenze telefoniche, impianti elevatori	35	Romagnoli Marco

Per quanto sopra esposto si propone al Direttore di Area Vasta l'adozione della seguente determina:

- di prendere atto delle risultanze dell'avviso interno bandito con Determina 205/AV1 del 16/02/2018, per titoli e colloquio, effettuate dalle commissioni nominate sempre con la Determina AV1 205/2018 e con nota dispositiva del Direttore di Area Vasta prot.n. 764021 del 02/03/2018, per il conferimento di incarichi di Posizione Organizzativa, ai sensi dell'art. 21 del CCNL 7.4.1999 e del Regolamento di cui alla Determina AV1 n.1307 del 13/12/2017;
- di conferire, per le motivazioni tutte riportate nel documento istruttorio, n.4 Posizioni Organizzative istituite con Determina AV1 205/2018 ai dipendenti risultati vincitori nelle selezioni bandite, così come da elenco sotto riportato:

Dipartimento / Servizio / Unità Operativa	Titolo PO	Peso	Titolare
Patrimonio,	Gestione delle procedure	60	Ferri Fabiola

Nuove Opere e attività Tecniche	amministrative relative all'Ufficio Patrimonio AV1		
Patrimonio, Nuove Opere e attività Tecniche	Manutenzione impianti immobili AV1, apparecchi prevenzione incendi, monitoraggio utenze elettrica, idrica e gas	35	Sperandei Jvan
Patrimonio, Nuove Opere e attività Tecniche	Gestione fatturazioni, liquidazione e inventariazione	35	Maffei Massimo
Patrimonio, Nuove Opere e attività Tecniche	Manutenzione e controllo gas medicali, utenze telefoniche, impianti elevatori	35	Romagnoli Marco

- di precisare che l'indennità di funzione attribuita a ciascun incarico è quella indicata nell'allegato 1 al presente atto, come risultante in base ai pesi indicati nella determina n 205/AV1 del 16/02/2018 e al Regolamento di Area Vasta adottato con Determina 1307/AV1 del 13/12/2017, e che la stessa rappresenta il valore complessivo annuale per l'incarico di funzione, comprensivo del rateo di 13[^];
- di dare atto che l'indennità di Posizione Organizzativa per gli incarichi di cui al punto precedente è pari ad € 16.956,00 complessive e trova capienza nel fondo indicato nel protocollo d'intesa attualmente vigente siglato dalla parte pubblica e da quella sindacale il 07/07/2014, di cui all'art. 10 del CCNL 10/4/2008 e s.m.i. "Fondo per il finanziamento delle fasce retributive, delle posizioni organizzative, del valore comune della ex indennità di qualificazione professionale e dell'indennità professionale specifica";
- di definire, ai sensi del Regolamento di cui alla Determina AV 1 n. 1307 del 13/12/2017, che gli incarichi di cui al punto n. 2) avranno durata triennale dal 1/4/2018 al 31/3/2021;

- di dare atto che a far data dal 31/03/2018, verranno a cessare i precedenti incarichi conferiti con la pregressa organizzazione dell'UOC Patrimonio, Nuove Opere e attività Tecniche dell'Area Vasta n.1, con Determina n. 683/AV1 del 31/07/2014;
- di dare atto che le competenze di che trattasi saranno rilevate nel Bilancio di esercizio 2018 nei mastri contabili del personale dipendente – area comparto, con le usuali scritture stipendiali mensili;
- di dare atto che le competenze di che trattasi sono compatibili con i criteri di assegnazione del budget provvisorio per l'anno 2018, come da DGRM n.1617 del 28/12/2017, e che in ogni caso da questo atto non derivano, né possono derivare, oneri aggiuntivi per il Bilancio poiché le competenze stesse sono già ricomprese nei fondi contrattuali del personale;
- di demandare alla U.O.C. Gestione Risorse Umane la predisposizione degli atti conseguenti;
- di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1, ai sensi dell'art. 1 L.R. n. 36/2013;
- di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della Legge Regionale n. 26/96 e s.m.i.;

Sig. Pietro Curti

Responsabile del Procedimento

IL DIRIGENTE DELLA U.O. GESTIONE RISORSE UMANE

Il sottoscritto si esprime favorevolmente in ordine alla regolarità tecnica e in merito al profilo della legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore dell'Area Vasta.

Dott. Paolo Pierella

Dirigente U.O.C. Gestione Risorse Umane

- ALLEGATI -

- 1) Tabella Peso e relativo Valore Economico Posizioni Organizzative UOC Patrimonio, Nuove Opere e attività Tecniche AV1 attribuite.