

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 1**

N. 227/AV1 DEL 21/02/2018

**Oggetto: CONFERIMENTO INCARICHI PROVVISORI DI ATTIVITA' ASSISTENZIALE
PRESSO LE RSA DELLA AV1 - SOSTITUZIONI**

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 1**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione dei Responsabili del Bilancio e del Controllo di Gestione circa la copertura economico/finanziaria del presente atto;

- D E T E R M I N A -

1. di conferire, a modifica ed integrazione della Determina DAV1 n. 878 del 04/09/2017. un incarico provvisorio di attività assistenziale presso la RSA di Mondavio, alla dr.ssa Sorcinelli Silvia, in sostituzione della dr.ssa Ricci Lisa, dimissionaria dall'incarico, per il periodo dal 01/01/2018 al 31/07/2018, per n. 10 ore settimanali;
2. di conferire n. 1 incarico provvisorio di attività assistenziale – copertura medica H24 – presso il modulo di riabilitazione intensiva "progetto Galantara", alla dr.ssa Cadegiani Daniela, in sostituzione del dr. Spadoni Marcellino, assente per malattia, dal 13/02/2018 al 28/02/2018, e della dr.ssa Di Pasquale Micaela, dimissionaria dall'incarico, per il periodo dal 01/03/2018 al 31/07/2017, per n. 14 ore settimanali;
3. di prendere atto che gli incarichi sono disciplinati per la parte economica, così come previsto dall' art. 72 dell' Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i Medici di Medicina Generale del 29/07/2009;
4. di attestare che dalla presente determina non derivano oneri economici a carico di questa Area Vasta, poiché trattasi di sostituzioni ed essendo la spesa già stata prevista nella determina del DAV n. 878 del 04/09/2017 di conferimento degli incarichi di Attività Assistenziale;

5. di stabilire che il Responsabile dell'attività assistenziale, dr. Giuseppe Bonafede, individuerà i compiti e gli orari di lavoro;
6. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale ASUR;
7. di dichiarare che il presente atto, non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 della L.R. n.26/96, come sostituto dell'art. 1 della L.R. n. 36/2013

Dr. Giovanni Fiorenzuolo

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

UOC GESTIONE AMMINISTRATIVA PERSONALE CONVENZIONATO E STRUTTURE ACCREDITATE

Normativa di riferimento:

- *Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i Medici di Medicina Generale;*
- *Accordo Integrativo Regionale per la disciplina dei rapporti con i Medici di Medicina Generale;*
- *Determina DAV1 n. 878 del 04/09/2017*

Con determina del DAV n. 878 del 04/09/2017 sono stati conferiti gli incarichi provvisori di attività assistenziale per la copertura medica H24 presso il modulo di riabilitazione intensiva del "Progetto Galantara", RSA Mondolfo, RSA Mondavio e RSA Distretto di Urbino, per il periodo dal 01/08/2017 al 31/07/2018.

Con nota del 04/12/2017, acquisita al protocollo generale, la dr.ssa Ricci Lisa ha rassegnato le proprie dimissioni, con decorrenza 01/01/2018, dall'incarico presso la RSA di Mondavio, e risulta utilmente classificata in graduatoria la dr.ssa Sorcinelli Silvi, a che ha dato la propria disponibilità ad accettare l'incarico di sostituzione dal 01/01/2018 al 31/07/2018.

In data 12/12/2017, con nota acquisita al protocollo generale, la dr.ssa Di Pasquale Micaela, che aveva accettato l'incarico provvisorio di attività assistenziale presso al RS Galantara, per n. 14 ore settimanali, ha presentato le proprie dimissioni a decorrere dal giorno 01/01/2018.

Poiché la graduatoria vigente risulta esaurita, si è provveduto ad indire con Determina DAV1 n. 87 del 24/01/2018 un nuovo avviso pubblico.

L'attività della Di Pasquale, nelle more dell'espletamento del nuovo avviso, è stata garantita dai colleghi già in servizio.

Con Determina AV1 n. 177 del 13/02/2018, è stata approvata la graduatoria, in base alla quale l'avente titolo a ricoprire l'incarico in sostituzione della dr.ssa Di Pasquale, con decorrenza 01/03/2018, è risultata essere la dr.ssa Cadegiani Daniela.

A seguito di certificato di malattia presentato dal dr. Spadoni Marcellino, incaricato provvisoriamente presso la struttura Galantara, dal 10/02/2018 al 28/02/2018, alla dr.ssa Cadegiani è stato conferito l'incarico in oggetto con decorrenza 13/02/2018, per la copertura dei turni assegnati al collega assente.

Dal presente provvedimento non derivano oneri economici a carico del bilancio di Area Vasta.

Per i suddetti presupposti di fatto e ragioni giuridiche espresse, si propone:

1. di conferire, a modifica ed integrazione della Determina DAV1 n. 878 del 04/09/2017. un incarico provvisorio di attività assistenziale presso la RSA di Mondavio, alla dr.ssa Sorcinelli Silvia, in sostituzione della dr.ssa Ricci Lisa, dimissionaria dall'incarico, per il periodo dal 01/01/2018 al 31/07/2018, per n. 10 ore settimanali;
2. di conferire n. 1 incarico provvisorio di attività assistenziale - copertura medica H24 - presso il modulo di riabilitazione intensiva "progetto Galantara", alla dr.ssa Cadegiani Daniela, in sostituzione del dr. Spadoni Marcellino, assente per malattia, dal 13/02/2018 al 28/02/2018, e della dr.ssa Di Pasquale Micaela, dimissionaria dall'incarico, per il periodo dal 01/03/2018 al 31/07/2017, per n. 14 ore settimanali;
3. di prendere atto che gli incarichi sono disciplinati per la parte economica, così come previsto dall' art. 72 dell' Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i Medici di Medicina Generale del 29/07/2009;

4. di attestare che dalla presente determina non derivano oneri economici a carico di questa Area Vasta, poiché trattasi di sostituzioni ed essendo la spesa già stata prevista nella determina del DAV n. 878 del 04/09/2017 di conferimento degli incarichi di Attività Assistenziale;
5. di stabilire che il Responsabile dell'attività assistenziale, dr. Giuseppe Bonafede, individuerà i compiti e gli orari di lavoro;
6. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale ASUR;
7. di dichiarare che il presente atto, non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 della L.R. n.26/96, come sostituito dell'art. 1 della L.R. n. 36/2013

Il Responsabile dell'istruttoria
Dott.ssa Rossella Cavallo

Il Responsabile del procedimento
Dott.ssa M. Maddalena Cecchi

IL DIRIGENTE DELLA U.O.C. GESTIONE AMM.VA PERSONALE CONVENZIONATO E STRUTT. ACCREDITATE

Il sottoscritto si esprime favorevolmente in ordine alla regolarità tecnica ed in merito al profilo della legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore dell'Area vasta 1.

Dott. Giuseppe Loco

per il parere infrascritto:

RAGIONERIA – BILANCIO E CONTROLLO DI GESTIONE:

Si prende atto di quanto dichiarato dal responsabile del procedimento e si attesta che dal presente provvedimento non derivano oneri economici a carico del bilancio dell'Area Vasta 1

Il Responsabile Controllo di Gestione
Dr.ssa Olivetti Anna

Il Responsabile del Bilancio
Dr.ssa Cardinali Laura

La presente determina consta di n. 4 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- ALLEGATI -

(non presenti)