

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 1**

N. 167/AV1 DEL 13/02/2018

Oggetto: Art.30 D.Lgs. 165/2001 e art.19 del CCNL Integrativo 20.09.2001 - nulla osta alla mobilità in uscita della Sig.a Francesca Costa, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiera

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 1**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente della U.O Bilancio e del Dirigente della U.O. Supporto al controllo di Gestione in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. di concedere, ai sensi dell'art.30 del D.Lgs 165/2001 e dell'art.19 del CCNL 20.09.2001 il nulla osta alla mobilità in uscita verso l'Azienda Ospedaliera "Santa Maria Terni" alla Sig.a Francesca Costa, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere a tempo indeterminato presso questa Area Vasta, con decorrenza dal 1° Marzo 2018 (ultimo giorno di servizio 28.02.2018) con ferie residue pari a zero.
2. di notificare il presente atto all'Azienda Ospedaliera " Santa Maria Terni";

3. di attestare che dalla presente adozione non deriverà a carico del bilancio aziendale alcun costo aggiuntivo;
4. di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1, ai sensi dell'art. 1 della L.R. n. 36/2013;
5. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.

Dr. Giovanni Fiorenzuolo

Direttore Area Vasta 1

Per il parere infrascritto

U.O. Supporto al Controllo di Gestione

U.O.C. Contabilità-Bilancio-Finanze

Si prende atto di quanto attestato dal Responsabile del Procedimento e si attesta che dal presente atto non derivano oneri economici a carico del bilancio dell'Area Vasta.

Dott.ssa Anna Olivetti

Responsabile del Supporto del Controllo di gestione

Dott.ssa Laura Cardinali

Responsabile del Bilancio

La presente determina consta di n. 6 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O. Gestione risorse umane

Normativa e provvedimenti di riferimento:

- Art. 30 del D.Lgs 165/2001.
- Art. 19 del CCNL 20.09.2001.
- Regolamento Asur indetto con Determina del Direttore Generale Asur n.218 del 16.03.2012

Istruttoria e motivazione:

Con nota acquisita agli atti con prot.n. 107348 del 27.12.2017 la Sig.a Francesca Costa, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere a tempo indeterminato di questa Area Vasta 1, chiedeva il nulla osta alla mobilità presso l'Azienda Ospedaliera " Santa Maria Terni" ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 19 del CCNL 20.09.2001, avendo quest'ultima espresso assenso al trasferimento della Sig.a Costa come comunicatoci con nota del 18.12.2017 acquisita agli atti con prot. n. 105047.

La Dirigente delle Professioni Sanitarie, Dott.ssa Stefania Rasori, esprimeva con nota ID n.734744 del 04/01/2018 il proprio parere favorevole al trasferimento, con decorrenza 1° Marzo 2018 (ultimo giorno di servizio 28 Febbraio 2018).

Per quanto sopra esposto si concede alla Sig.a Francesca Costa l'assenso alla mobilità verso l'Azienda Ospedaliera " Santa Maria Terni" con decorrenza 01 Marzo 2018 con ferie residue pari a zero.

Premesso quanto sopra si propone:

- di concedere, ai sensi dell'art.30 del D.Lgs 165/2001 e dell'art.19 del CCNL 20.09.2001 il nulla osta alla mobilità in uscita verso l'Azienda Ospedaliera "Santa Maria Terni" alla Sig.a Francesca

Costa, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere a tempo indeterminato presso questa Area Vasta, con decorrenza dal 1° Marzo 2018 (ultimo giorno di servizio 28.02.2018) con ferie residue pari a zero.

- di notificare il presente atto all'Azienda Ospedaliera "Santa Maria Terni";
- di attestare che dalla presente adozione non deriverà a carico del bilancio aziendale alcun costo aggiuntivo;
- di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1, ai sensi dell'art. 1 della L.R. n. 36/2013;
- di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.

Dott.ssa Marica Fiorelli

Responsabile della fase istruttoria

PROPOSTA E PARERE DEL DIRIGENTE DELLA U.O. GESTIONE RISORSE UMANE

Il sottoscritto, considerata la motivazione espressa nell'atto, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e sotto il profilo di legittimità della presente determinazione e ne propone l'adozione al Direttore di Area Vasta 1.

Dott. Paolo Pierella

Dirigente U.O. Gestione Risorse Umane e
Responsabile del Procedimento

- ALLEGATI -

(non presenti)