

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 1
N. 139/AV1 DEL 08/02/2018**

Oggetto: Art. 39 del CCNL 05/12/96 - Area Dirigenza Medica e Veterinaria. Recesso dipendente Rovinelli Marina, Dirigente Medico di Medicina Interna a tempo indeterminato.

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 1**

.....

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

Vista l'attestazione del Responsabile della U.O. Bilancio in riferimento al bilancio attuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. di prendere atto, ai sensi dell'art. 39 del CCNL 94/97 - Area Dirigenza Medica e Veterinaria, per le motivazioni evidenziate nel documento istruttorio, del recesso presentato dalla dipendente Rovinelli Marina, Dirigente Medico di Medicina Interna a tempo indeterminato, a decorrere dal 22/01/2018 (ultimo giorno lavorativo il 21/01/2018);
2. di dare atto, che ai sensi dell'art. 39 del sopra detto CCNL, alla dipendente sarà applicata la sanzione per il mancato preavviso, non avendo rispettato i termini di preavviso di 3 mesi interamente lavorati, come previsto anche dal contratto individuale di lavoro. La sanzione applicata è pari a n. 85 giorni lavorativi;
3. di dare atto che questa Area Vasta non procederà alla liquidazione di eventuali ferie maturate e non godute, ai sensi della normativa vigente;
4. di attestare che dall'adozione del presente atto non deriverà alcun impegno di spesa per l'Area Vasta n. 1;
5. di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1, ai sensi dell'art. 1 L.R. 36/2013;
6. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale dell'ASUR a norma dell'art. 28 c. 6 della L.R. 13/03.

Dr. Giovanni Fiorenzuolo

U.O.C. CONTABILITA'- BILANCIO - FINANZE :

Si prende atto di quanto dichiarato dal responsabile del procedimento e si attesta che dal presente atto non deriva alcun impegno di spesa per questa Area Vasta.

**Il Responsabile del Controllo di Gestione
Dott.ssa Anna Olivetti**

**Il Responsabile del Bilancio
Dott.ssa Laura Cardinali**

La presente determina consta di n. 4 pagine di cui n. //// pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

(U.O. Gestione Risorse Umane)

RIFERIMENTI NORMATIVI:

CCNL 1194/1997 - Area Dirigenza Medica e Veterinaria

L.R. n. 13/03

L.R. 36/13

DETERMINA N. 995/ASURDG DEL 28/10/11

MOTIVAZIONE:

La Dr.ssa Rovinelli Marina, Dirigente Medico di Medicina Interna, in servizio presso il polo ospedaliero di Pergola, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, con nota del 12/01/2018 prot. N. 3542, rassegna le dimissioni volontarie a decorrere dal 22/01/2018 (21/01/2018 ultimo giorno lavorativo).

Considerato che la Dr.ssa Rovinelli Marina non ha rispettato i termini di preavviso di 3 mesi come previsto dall'39 del CCNL 94/97 e dal contratto individuale di lavoro.

Ritenuto, pertanto, di accogliere il recesso presentato dalla dipendente con decorrenza 22/01/2018 (u.g.l. 21/01/2018) e di provvedere all'applicazione della sanzione per il mancato rispetto dei termini di preavviso, trattenendo gli emolumenti stipendiali pari ai giorni di preavviso mancanti al termine di 3 mesi dovuto secondo il contratto individuale di lavoro stipulato con l'interessato, calcolati a partire dal 1° o dal 16° giorno del mese successivo a quello della presentazione del recesso.

ESITO DELL'ISTRUTTORIA:

Per i suddetti presupposti di fatto e ragioni giuridiche, si propone:

1. di prendere atto, ai sensi dell'art. 39 del CCNL 94/97 – Area Dirigenza Medica e Veterinaria, per le motivazioni evidenziate nel documento istruttorio, del recesso presentato dalla dipendente Rovinelli Marina, Dirigente Medico di Medicina Interna a tempo indeterminato, a decorrere dal 22/01/2018 (ultimo giorno lavorativo il 21/01/2018);
2. di dare atto, che ai sensi dell'art. 39 del sopra detto CCNL, alla dipendente sarà applicata la sanzione per il mancato preavviso, non avendo rispettato i termini di preavviso di 3 mesi interamente lavorati, come previsto anche dal contratto individuale di lavoro. La sanzione applicata è pari a n. 85 giorni lavorativi;
3. di dare atto che questa Area Vasta non procederà alla liquidazione di eventuali ferie maturate e non godute, ai sensi della normativa vigente;
4. di attestare che dall'adozione del presente atto non deriverà alcun impegno di spesa per l'Area Vasta n. 1;
5. di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1, ai sensi dell'art. 1 L.R. 36/2013;
6. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale dell'ASUR a norma dell'art. 28 c. 6 della L.R. 13/03.

**L'Istruttore del Procedimento
Anna Arcangeloni**

IL DIRIGENTE DELLA U.O. Gestione Risorse Umane

Il sottoscritto si esprime favorevolmente in ordine alla regolarità tecnica e in merito al profilo della legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore dell'Area Vasta.

**Il Responsabile del Procedimento
Il Dirigente U.O. Gestione Risorse Umane
Dott. Paolo Pierella**

- ALLEGATI -

Nessun allegato.