

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N.1**

**N. 115/AV1 DEL 30/01/2018**

**Oggetto: Convenzione l'Asur AV1 e l'Università degli Studi di Urbino "Carlo Bo" per la  
effettuazione di accertamenti e visite specialistiche ex Dlgs. 81/2008**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N.1**

- . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTE** le attestazioni del Responsabile del Controllo di gestione e del Responsabile del Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

**- D E T E R M I N A -**

1) di dare atto dell'esigenza, manifestata dalla Università degli Studi di Urbino "Carlo Bo", (di seguito denominata Università), con nota prot. n. 222 del 08/01/2018, di rinnovare la Convenzione con questa Area Vasta (di seguito denominata AV1) per l'anno in corso e a valere sino al 31/12/2019, relativa alla effettuazione degli accertamenti diagnostici e visite specialistiche richiesti ai sensi del D.lgs 81/2008 dal medico competente dell'Università stessa;

2) di approvare l'allegata convenzione che disciplina il protocollo di intesa tra l'AV1 e l'Università;

3) di prendere atto che il volume delle prestazioni richieste viene preventivamente quantificato ed esplicitato, annualmente, come segue: n.50/60 visite oculistiche; n.150 esami ematochimici, n.8/10 esami audiometrici, n.5 esami radiografici torace, n.5 esami radiografici colonna;

4) di trasmettere il presente provvedimento al Direttore della Direzione Medica del Presidio Unico Ospedaliero, al Direttore della Uoc Amministrativa Ospedaliera, al Direttore Uoc URP, Comunicazione, Servizi territoriali per quanto di competenza;

5) di delegare il responsabile della Uoc Bilancio ad emettere fatture semestrali dietro presentazione della documentazione contabile necessaria predisposta dai servizi erogatori delle prestazioni;

6) di dare atto che dalla presente determinazione non scaturiscono costi aggiuntivi per l'AV1, in quanto l'Università pagherà le prestazioni ricevute nel rispetto del tariffario regionale in vigore ex DGR n.5/2015;

7) di dare atto che i ricavi saranno imputati al conto n.0402120102 (ricavi per convenzioni sanitarie) del

bilancio di esercizio 2018-2019;

- 8) di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.;
- 9) di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1, ai sensi dell'art. 1 L.R. n. 36/2013.

**Dr. Giovanni Fiorenzuolo**

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

***(UOC FUNZIONI GENERALI DI SUPPORTO ALLA DIREZIONE ED AL DIPARTIMENTO DI  
PREVENZIONE)***

**Normativa di riferimento:**

- D.Lgs. n. 81/2008;

**Istruttoria e motivazione:**

Con nota prot. 222 del 08/01/2018 la Direzione dell'Università degli Studi di Urbino "Carlo Bo" ha chiesto il rinnovo della convenzione per la effettuazione di accertamenti diagnostici e visite specialistiche richieste dal proprio medico competente a favore dei dipendenti e secondo quanto disposto dal dlgs.81/2008 mediante l'allegata modulistica (B).

Trattasi di prestazioni che anche nella precedente convenzione, sono state effettuate dai servizi della AV1 (ospedalieri e distrettuali) .

Il volume delle prestazioni è piuttosto limitato, quindi non arreca alcun intralcio alla routinaria attività istituzionale; l'università infatti prevede annualmente che la richiesta riguarderà n. 50/60 visite oculistiche; n.150 esami ematochimici; n.8/10 esami audiometrici; n. 5 esami radiografici al torace; n. 5 esami radiografici alla colonna.

Si conferma, pertanto, l'organizzazione sinora adottata nella prenotazione delle prestazioni e nella rendicontazione e fatturazione semestrale; l'Università si raccorda per la prenotazione con la struttura ospedaliera interessata e con la Direzione Front Office; le tariffe fatturate sono quelle attualmente in vigore secondo la DGR n.5/2015.

Tale Convenzione pertanto non determina alcuna spesa aggiuntiva al Bilancio aziendale.

Pertanto, si propone:

- 1) di dare atto dell'esigenza, manifestata dalla Università degli Studi di Urbino "Carlo Bo", con nota prot. n. 222 del 08/01/2018, di rinnovare la Convenzione con questa Area Vasta (di seguito denominata AV1) per l'anno in corso e a valere sino al 31/12/2019, relativa alla effettuazione degli accertamenti diagnostici e visite specialistiche richiesti ai sensi del D.lgs 81/2008 dal medico competente dell'Università stessa;
- 2) di approvare l'allegata convenzione che disciplina il protocollo di intesa tra l'AV1 e l'Università;
- 3) di prendere atto che il volume delle prestazioni richieste viene preventivamente quantificato ed esplicitato, annualmente, come segue: n.50/60 visite oculistiche; n.150 esami ematochimici, n.8/10 esami audiometrici, n.5 esami radiografici torace, n.5 esami radiografici colonna;
- 4) di trasmettere il presente provvedimento al Direttore della Direzione Medica del Presidio Unico Ospedaliero,

al Direttore della Uoc Amministrativa Ospedaliera, al Direttore Uoc URP, Comunicazione, Servizi territoriali per quanto di competenza;

5) di delegare il responsabile della Uoc Bilancio ad emettere fatture semestrali dietro presentazione della documentazione contabile necessaria predisposta dai servizi erogatori delle prestazioni;

6) di dare atto che dalla presente determinazione non scaturiscono costi aggiuntivi per l'AV1, in quanto l'Università pagherà le prestazioni ricevute nel rispetto del tariffario regionale in vigore ex DGR n.5/2015;

7) di dare atto che i ricavi saranno imputati al conto n.0402120102 (ricavi per convenzioni sanitarie) del bilancio di esercizio 2018- 2019;

8) di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.;

9) di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1, ai sensi dell'art. 1 L.R. n. 36/2013.

***Il Responsabile dell'Istruttoria***

(Dott.ssa Chiara Iacucci)

***Il Responsabile del Procedimento***

(Dott.ssa Franca Rossi)

Per il parere infrascritto:

**U.O.C. Contabilità-Bilancio-Finanze:**

Si prende atto di quanto dichiarato dal responsabile del procedimento e si attesta che dal presente atto non deriva alcun impegno di spesa per questa Area Vasta, bensì un introito pari alle prestazioni che saranno richieste.

Il Responsabile del Controllo di Gestione  
**(Dott.ssa Anna Olivetti)**

Il Responsabile del Bilancio  
**(Dott.ssa Laura cardinali)**

La presente determina consta di 8 pagine di cui 4 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- ALLEGATI -**

- 1) convenzione tra Asur marche AV1 e Università degli Studi di Urbino " Carlo Bo " (Allegato A);
- 2) modulistica di richiesta Università (Allegato B).

*Allegato A)*

***CONVENZIONE TRA L'ASUR AV1 E L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI URBINO "CARLO BO" PER LA EFFETTUAZIONE DI ACCERTAMENTI E VISITE SPECIALISTICHE EX DLGS. 81/2008***

**PREMESSO**

Che il Dlgs n. 81/2008 obbliga il datore di lavoro a garantire la sorveglianza sanitaria del personale dipendente

**TRA**

L'Azienda Sanitaria Unica Regionale - AREA VASTA n. 1 - (di seguito definita AV1), con sede operativa in Fano via Ceccarini n. 38, C. F/Partita IVA 02175860424, rappresentata dal Direttore di AV1 dr. Giovanni Fiorenzuolo, nato a Corigliano Calabro (CS) il 20 novembre 1953 il quale agisce in nome e per conto dell'Azienda stessa

**E**

L'Università degli Studi di Urbino "Carlo Bo " di seguito denominata Università, C.F/Partita.IVA 00448830414 nella persona del suo legale rappresentante e Magnifico Rettore prof. Vilberto Stocchi nato ad Apecchio il 15/04/1954 e residente a Urbino via Saffi 2

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

#### art. 1 oggetto

presso i servizi sanitari dell'AV1 (Presidio Ospedaliero Unico di Urbino e Distretto) verranno effettuati accertamenti diagnostici e visite specialistiche in favore dell'Università erogati con le tariffe previste dalla vigente normativa (cfr. tariffario regionale )

#### art. 2 prestazioni

gli accertamenti e le visite necessari e previsti per i controlli dovuti ai sensi del Dlgs n.81/2008 vengono di seguito ipotizzati e quantificati a valere ciascun anno:

- n. 50/60 visite oculistiche
- n.150 esami ematochimici
- n. 8/10 esami audiometrici
- n. 5 esami radiografici torace
- n. 5 esami radiografici colonna

#### art. 3 beneficiari

beneficiari di detta convenzione sono i dipendenti dell'Università che verranno inviati presso le strutture interessate, previ contatti con la Direzione Front Office di AV1, muniti di richiesta predisposta dal medico competente dell'Università stessa contenente l'esatta specifica degli esami e delle visite da effettuare; la richiesta deve richiamare il provvedimento di stipula della convenzione

#### art. 4 refertazione

i referti delle prestazioni verranno prodotti e consegnati entro una settimana dalla loro effettuazione

#### art.5 costi

l'AV1 emetterà ogni sei mesi la fatturazione relativa alle prestazioni effettuate applicando le tariffe di cui all'art.1 che potranno essere soggette a modifiche in presenza di provvedimenti regionali in materia

#### art.6 durata

la presente convenzione ha validità per l'anno corrente e sino al 31/12/2019 salvo disdetta da far pervenire dall'uno all'altro dei due firmatari almeno tre mesi prima della scadenza

art. 7 registrazione

il presente atto verrà registrato in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 26/4/86, n. 131. In caso di controversie il Foro competente è quello di Pesaro

art. 8 privacy

i dati forniti dall' Università relativi ai dipendenti universitari in occasione delle prestazioni di che trattasi richieste dal medico competente saranno trattati nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali ex D.lgs 196/2013

art. 9 norme transitorie e finali

di quanto sopra enunciato viene redatto il presente atto in duplice copia che, letto dalle parti, viene sottoscritto in segno di accettazione e di convalida.

**Università degli Studi di Urbino " Carlo Bo "**

**Il Magnifico Rettore**  
***Prof. Vilberto Stocchi***

**Asur Marche Area Vasta 1**

**Il Direttore di Area Vasta**  
***Dr. Giovanni Fiorenzuolo***