

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 1
N. 1341/AV1 DEL 21/12/2017**

**Oggetto: ASSENSO AL COMANDO PRESSO L'I.N.R.C.A DI ANCONA DEL
DIPENDENTE DOTT. PAOLO VENARUCCI – ASSISTENTE AMMINISTRATIVO A
TEMPO INDETERMINATO.**

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 1**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Direttore dell'U.O. Contabilità, Bilancio e Gestione Finanziaria in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

- 1) di autorizzare, ai sensi dell'art. 20 del C.C.N.L. 20.09.2001, il comando a tempo pieno presso l'Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico di Ancona, del dipendente Dott. Paolo Venarucci, Assistente Amministrativo a tempo indeterminato di questa Area Vasta, per la durata di mesi dodici a decorrere dal 1° Gennaio 2018;
- 2) di dare atto che il costo del suddetto comando, sarà a totale carico dell'Azienda di destinazione la quale provvederà ad erogare le competenze stipendiali direttamente al dipendente;
- 3) di attestare che dal presente atto non deriva alcun impegno di spesa a carico di questa Area Vasta;
- 4) di notificare il presente atto all'Azienda di destinazione per il proseguimento degli atti di competenza;
- 5) di dare mandato alla U.O. Gestione Risorse Umane per la predisposizione degli atti conseguenti;
- 6) di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R.26/96 e s.m.;
- 7) di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1, ai sensi dell'art.1 L.R. n.36/2013.

Dr. Giovanni Fiorenzuolo

Per il parere infrascritto:

U.O.C. Contabilità-Bilancio-Finanze:

Si prende atto di quanto dichiarato dal responsabile del procedimento e si attesta che dal presente atto non deriva alcun impegno di spesa per questa Area Vasta.

Il Responsabile del Controllo di Gestione
(Dott.ssa Anna Olivetti)

Il Responsabile del Bilancio
(Dott.ssa Laura cardinali)

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O. GESTIONE RISORSE UMANE – SETTORE GIURIDICO

Normativa di riferimento:

-Art. 20 C.C.N.L. 20.09.2001 personale del comparto.

Motivazione:

Con nota acquisita agli atti con prot.n. 29367 del 27/10/2017, il Direttore Generale dell'Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico di Ancona, ha chiesto di poter acquisire, tramite l'istituto del comando, per la durata di anni uno, il dott. Paolo Venarucci, dipendente a tempo indeterminato di questa Area Vasta n. 1 in qualità di Assistente Amministrativo.

Il Direttore dell'I.N.R.C.A precisa inoltre che la suddetta richiesta è motivata dalla necessità di acquisire un dipendente con esperienza maturata alla U.O.C. Amministrazione Risorse.

L'art. 20 del C.C.N.L. 20.9.2001 personale del comparto, prevede che "...per comprovate esigenze di servizio dell'azienda la mobilità del dipendente può essere attuata anche attraverso l'istituto del comando tra Aziende ed Enti del comparto anche di diversa regione ovvero da e verso altre amministrazioni di diverso comparto, che abbiano dato il loro assenso, nel rispetto della categoria, profilo professionale e disciplina, ove prevista, del dipendente.."

Visto il parere favorevole al comando espresso dal Direttore Amministrativo ASUR;

E' possibile, pertanto, autorizzare il suddetto comando dal 1° Gennaio 2018 dando atto che la spesa relativa al trattamento economico corrisposto al suddetto dipendente sarà a totale carico dell'Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico di Ancona, il quale provvederà a corrispondere direttamente all'interessato il trattamento economico spettante.

Premesso quanto sopra si propone:

- 1) di autorizzare, ai sensi dell'art. 20 del C.C.N.L. 20.09.2001, il comando a tempo pieno presso l'Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico di Ancona, del dipendente Dott. Paolo Venarucci, Assistente Amministrativo a tempo indeterminato di questa Area Vasta, per la durata di mesi dodici a decorrere dal 1° Gennaio 2018;
- 2) di dare atto che il costo del suddetto comando, sarà a totale carico dell'Azienda di destinazione la quale provvederà ad erogare le competenze stipendiali direttamente al dipendente;
- 3) di attestare che dal presente atto non deriva alcun impegno di spesa a carico di questa Area Vasta;
- 4) di notificare il presente atto all'Azienda di destinazione per il proseguimento degli atti di competenza;
- 5) di dare mandato alla U.O. Gestione Risorse Umane per la predisposizione degli atti conseguenti;
- 6) di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R.26/96 e s.m.;

- 7) di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1, ai sensi dell'art.1 L.R. n.36/2013.

Responsabile fase istruttoria
Sandrina Tombesi

IL DIRIGENTE DELLA U.O. PERSONALE

Il sottoscritto si esprime favorevolmente in ordine alla regolarità tecnica e in merito al profilo della legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore dell'Area Vasta.

Dott. Paolo Pierella
Dirigente U.O. Gestione Risorse Umane
e Responsabile del Procedimento

- ALLEGATI -

"non sono presenti allegati"