

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 1
N. 1265/AV1 DEL 28/11/2017**

Oggetto: Prestazioni chirurgiche in regime di day surgery e prestazioni ambulatoriali erogate dall'impresa di rete Villa Montefeltro anno 2017 – Liquidazione in acconto

**IL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 1**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione dei Responsabili dell'U.O. Bilancio e dell' U.O. Controllo di Gestione circa la copertura finanziaria del presente atto;

- D E T E R M I N A -

1. di liquidare per l'anno 2017, nelle more del perfezionamento degli atti amministrativi relativi al recepimento dell'accordo contrattuale tra Asur Marche Area Vasta 1 e l'impresa di Rete Villa Montefeltro per l'erogazione di prestazioni chirurgiche di day surgery e prestazioni ambulatoriali per gli anni 2017-2018-2019 sottoscritto dalle parti in data 21.06.2017, la spesa nella misura del 70 per cento delle fatture pervenute e nei limiti di 1/12 rispetto al tetto di spesa per l'anno 2017 ammontante all'importo massimo mensile di euro 316.717,33;
2. di riservarsi di procedere al conguaglio positivo o negativo, in attuazione dell' accordo contrattuale per l'anno 2017, qualora emergessero, nella fase di controlli successivi di natura tecnico-sanitaria e amministrativa, situazioni di non regolare esecuzione e/o tariffazione delle prestazioni addebitate, nonché di inapproprietezza delle prestazioni verificate in sede di controlli sanitari posti in essere dal Comitato di Verifica delle Prestazioni Sanitarie ai sensi della normativa vigente in materia;

3. di attestare che la spesa fatturata relativa all'adozione del presente provvedimento è compresa nel Budget 2017 per come autorizzato dall'Area Vasta 1;
4. di dare atto che gli importi fatturati indicati nel presente provvedimento sono stati registrati ai seguenti conti economici del Bilancio di previsione di esercizio anno 2017: 0505010101, 0505010103, 0505060101, 0505060103;
5. di dare atto che la presente determina non è soggetta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 28 della L.R. 26/1996 e sarà efficace dal giorno della pubblicazione sull'albo pretorio informatico così come previsto dalla L.R. n. 36/2013;

di dare atto che copia della presente determina viene trasmessa al Collegio sindacale, ai sensi dell'art. 17 della L.R. 26/1996 e s.m.i.

Il Dirigente
Direttore Amministrativo Ospedaliero
Dott. Francesco Angioni

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
Direzione Amministrativa Ospedaliera

Normativa di Riferimento

- Decreto Legislativo 30 dicembre 1992 n. 502 e s.m.i.;
- Decreto Legislativo 9 novembre 2012 n. 192;
- Decreto Legge 8 aprile 2013 n. 35 convertito in legge 6 giugno 2013 n. 64;
- Legge regionale Regione Marche 30 settembre 2016 n. 21;
- Delibera Giunta Regionale Regione Marche n. 281 del 10.03.2014;
- Delibera Giunta Regionale Regione Marche n. 709 del 09.06.2014;
- Delibera Giunta Regionale Marche 10 novembre 2014 n. 1250;
- Delibera Giunta Regionale Marche 16 novembre 2015 n. 991;
- Delibera Giunta Regionale Marche 13 giugno 2016 n. 605;
- Legge Regionale Regione Marche n.21/2016
- Decreto Dirigente P.F. Accreditamenti Regione Marche n. 21 del 25.01.2017;
- Decreto Dirigente P.F. Accreditamenti Regione Marche n. 46 del 25.01.2017;
- Determina Direttore Generale Asur Marche n. 395 del 01.07.2016;
- Delega del Direttore Generale Asur Marche del 28.04.2017 prot. 12621.

Motivazione:

Richiamato l'accordo contrattuale tra Asur Marche Area Vasta 1 e l'impresa di Rete Villa Montefeltro per l'erogazione di prestazioni chirurgiche di day surgery e prestazioni ambulatoriali per gli anni 2017-2018-2019 sottoscritto dalle parti in data 21.06.2017.

Richiamato l'articolo 10 del suddetto accordo contrattuale il quale, tra l'altro, prevede che: "La liquidazione delle fatture mensili sia dell'attività di ricovero che ambulatoriale avviene ai sensi del D.Lgs.192/2012 nel rispetto della normativa vigente in materia e/o a nuove disposizioni regionali, ed ai controlli amministrativo-contabili nonché sanitari previsti per l'attività di ricovero ai sensi della DGRM n.781/2013; e, comunque, per gli assistiti della Regione Marche, nei limiti di un dodicesimo del tetto di spesa, sopra definito.

La liquidazione verrà effettuata nei termini del 70% dell'importo della fattura entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura con il saldo entro 90 giorni dalla medesima data, salva la verifica sulla "appropriatezza" delle prestazioni effettuate.

Per gli eventuali maggiori importi del fatturato che dovessero eccedere il tetto di spesa la Casa di Cura si obbliga ad emettere le note di credito.

Il tutto con esplicita riserva di ogni conguaglio attivo e passivo che dovesse derivare a seguito delle verifiche sanitarie e amministrative definitive, fino alla formale chiusura della contabilità annuale sulla base di eventuali indicazioni previste dalla Giunta Regionale".

Vista la nota del Direttore dell'Area Vasta 1 ID. 687673 del 03.10.2017 con la quale si invita a procedere alla liquidazione delle fatture;

Tenuto conto di quanto previsto dall'articolo 17 "Disposizioni transitorie e finali" dell'accordo contrattuale medesimo che tra l'altro prevede che: "Nelle more della definizione dell'iter procedurale del piano di prestazioni, al fine di assicurare la continuità dell'erogazione del servizio, l'Area Vasta n.1, sul piano dei rapporti economici, agirà conseguentemente alle disposizioni proprie della gestione provvisoria".

Considerato che sono in corso le verifiche amministrative relative al controllo giuridico – contabile delle prestazioni fatturate delle quali si è in possesso della documentazione completa.

Richiamate le norme in materia di liquidazione e pagamento della spesa da parte della Pubblica Amministrazione ed in particolare il D.L. n. 35/2013 convertito in legge 6 giugno 2013 n. 64;

Ritenuto di dover procedere, a titolo di acconto alla liquidazione della spesa nella misura del 70 per cento delle fatture pervenute alla competenza di tutto ottobre 2017 e nei limiti di 1/12 rispetto al tetto di spesa per l'anno 2017 ammontante all'importo massimo mensile di euro 316.717,33;

Tenuto conto che ad oggi le fatture pervenute dall'impresa di rete Villa Montefeltro portano a rappresentare la situazione contabile seguente:

Mese	Importo mensile fatturato	Importo liquidazione Acconto 70%	Importo massimo di 1/12 tetto di spesa
Marzo	€ 30.210,20	€ 21.147,14	€ 316. 717,33
Aprile	€ 68.960,20	€ 48.272,14	
Maggio	€ 163.995,80	€ 114.797,06	
Giugno	€ 140.189,10	€ 98.132,37	
Luglio	€ 110.880,75	€ 77.616,52	
Agosto	€ 005.573,80	€ 03.901,66	
Settembre	€ 154.994,50	€ 108.496,15	
Ottobre	€ 231.052,95	€ 161.737,06	
Totale	€ 905.857,30	€ 634.10,10	

Rilevato che il pagamento nella modalità di cui sopra non pregiudica il diritto al recupero di somme, eventualmente, indebitamente corrisposte dall'AV1 che verranno recuperate secondo i modi e termini del codice civile, qualora dai controlli successivi di natura tecnico-sanitaria e amministrativa emergessero situazioni di non regolare esecuzione e/o tariffazione delle prestazioni addebitate, nonché di inappropriata delle prestazioni.

Considerato, infine, che il pagamento nella modalità di cui sopra è teso anche alla finalità di far sì che i pagamenti delle fatture avvengano nei termini di legge evitando, per quanto possibile, che i ritardi comportino il rischio di esporre l'Amministrazione a procedure giudiziarie forzose, da parte degli erogatori di prestazioni, con aggravio di spese legali ed interessi;

Esito dell'istruttoria:

SI PROPONE AL DIRIGENTE

L'adozione della determina nei seguenti termini:

1. di liquidare per l'anno 2017, nelle more del perfezionamento degli atti amministrativi relativi al recepimento dell'accordo contrattuale tra Asur Marche Area Vasta 1 e l'impresa di Rete Villa Montefeltro per l'erogazione di prestazioni chirurgiche di day surgery e prestazioni ambulatoriali per gli anni 2017-2018-2019 sottoscritto dalle parti in data 21.06.2017, la spesa nella misura del 70 per cento delle fatture pervenute e nei limiti di 1/12 rispetto al tetto di spesa per l'anno 2017 ammontante all'importo massimo mensile di euro 316.717,33;
 2. di riservarsi di procedere al conguaglio positivo o negativo, in attuazione dell'accordo contrattuale per l'anno 2017, qualora emergessero, nella fase di controlli successivi di natura tecnico-sanitaria e amministrativa, situazioni di non regolare esecuzione e/o tariffazione delle prestazioni addebitate, nonché di inappropriata delle prestazioni verificate in sede di controlli sanitari posti in essere dal Comitato di Verifica delle Prestazioni Sanitarie ai sensi della normativa vigente in materia;
 3. di attestare che la spesa fatturata relativa all'adozione del presente provvedimento è compresa nel Budget 2017 per come autorizzato dall'Area Vasta 1;
 4. di dare atto che gli importi fatturati indicati nel presente provvedimento sono stati registrati ai seguenti conti economici del Bilancio di previsione di esercizio anno 2017: 0505010101, 0505010103, 0505060101, 0505060103;
 5. di dare atto che la presente determina non è soggetta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 28 della L.R. 26/1996 e sarà efficace dal giorno della pubblicazione sull'albo pretorio informatico così come previsto dalla L.R. n. 36/2013;
- di dare atto che copia della presente determina viene trasmessa al Collegio sindacale, ai sensi dell'art. 17 della L.R. 26/1996 e s.m.i.

*Dott. Gaetano Panebianco
Responsabile del Procedimento*

RAGIONERIA, BILANCIO e CONTROLLO DI GESTIONE

Si prende atto di quanto dichiarato dal responsabile del procedimento e si attesta che la spesa derivante dal presente atto, è compreso nel budget anno 2017 per come assegnato all'Area Vasta 1 sulla base della determina del Direttore Generale Asur n. 314 del 25.05.2017

IL DIRIGENTE U.O. CONTROLLO DI GESTIONE
Dott.ssa Anna Olivetti

IL DIRIGENTE U.O. BILANCIO
Dott.ssa Laura Cardinali

- ALLEGATI -

La presente determina consta di n. 6 pagine, senza allegati