

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 1  
N. 1191/AV1 DEL 17/11/2017**

**Oggetto: CESSAZIONE DR. CECCARINI MIRKO, MEDICO DI CONTINUITA' ASSISTENZIALE A TEMPO INDETERMINATO PRESSO L'AREA VASTA 1, PER TRASFERIMENTO**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 1**

- . . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione dei responsabili del Bilancio e del Controllo di Gestione circa la copertura economico/finanziaria del presente atto;

**- D E T E R M I N A -**

- 1) di prendere atto della cessazione, ai sensi dell'art. 19 lett. C) dell'ACN del 27/05/2009, in qualità di medico titolare a tempo indeterminato nel servizio di Continuità Assistenziale presso la postazione di Cagli del Distretto di Urbino, del Dr. Ceccarini Mirko dal 01/12/2017 (ultimo giorno lavorativo 30/11/2017);
- 2) di attestare che la presente determina non comporta oneri a carico del bilancio dell'Area Vasta 1;
- 3) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96;
- 4) di dichiarare il presente atto, non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 della L.R. n.26/96, come sostituto dell'art. 1 della L.R. n. 36/2013;

Dr. Giovanni Fiorenzuolo

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**(U.O.C. GESTIONE AMMINISTRATIVA PERSONALE CONVENZIONATO E STRUTTURE ACCREDITATE )**

**Normativa di riferimento:**

Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i Medici di Medicina Generale del 27/05/2009, ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs. n. 502 del 1992 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il dr. Ceccarini Mirko, Medico Titolare a tempo indeterminato nel servizio di Continuità Assistenziale presso la postazione di Cagli del Distretto di Urbino, con nota del 19/10/2017, acquisita al protocollo n. 0086655/19/10/2017/ASURAV1/PROAV1/A, ha comunicato le proprie dimissioni, ai sensi dell'art. 19 lett. c) dell'Accordo Collettivo Nazionale, a decorrere dal 01/12/2017 (ultimo giorno lavorativo 30/11/2017), per trasferimento presso l'Azienda Usl Umbria 1, nel rispetto dei termini di preavviso previsti dalla normativa vigente.

Il presente provvedimento non comporta oneri a carico del Bilancio AV1.

Per i suddetti presupposti di fatto e ragioni giuridiche espresse, si propone:

- 1) di prendere atto della cessazione, ai sensi dell'art. 19 lett. C) dell'ACN del 27/05/2009, in qualità di medico titolare a tempo indeterminato nel servizio di Continuità Assistenziale presso la postazione di Cagli del Distretto di Urbino, del Dr. Ceccarini Mirko dal 01/12/2017 (ultimo giorno lavorativo 30/11/2017);
- 2) di attestare che la presente determina non comporta oneri a carico del bilancio dell'Area Vasta 1;
- 3) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96;
- 4) di dichiarare il presente atto, non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 della L.R. n.26/96, come sostituito dell'art. 1 della L.R. n. 36/2013;

Il Responsabile dell'istruttoria  
(Dott.ssa Rossella Cavallo)

il Responsabile del Procedimento  
(Dott.ssa M. Maddalena Cecchi)

**IL DIRIGENTE DELLA U.O.C. GESTIONE AMM.VA PERSONALE CONVENZIONATO E STRUTT. ACCREDITATE**

Il sottoscritto si esprime favorevolmente in ordine alla regolarità tecnica ed in merito al profilo della legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore dell'Area vasta 1.

**Dott. Giuseppe Loco**

Per il parere infrascritto:

RAGIONERIA – BILANCIO E CONTROLLO DI GESTIONE:

Si prende atto di quanto dichiarato dal responsabile del procedimento e si attesta che dal presente atto non deriva alcun impegno di spesa per questa Area Vasta.

Il Responsabile Controllo di Gestione  
Dr.ssa Olivetti Anna

Il Responsabile del Bilancio  
Dr.ssa Cardinali Laura

La presente determina consta di n. 3 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- ALLEGATI -**

non presenti