

DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA

U.O.C. FUNZIONI GENERALI DI SUPPORTO ALLA DIREZIONE AV1

N. 1107/AV1 DEL 25/10/2017

Oggetto: Frequenza strutture dell'Area Vasta n.1 , in qualità di tirocinante da parte della Dott.ssa Chiara Tagliatesta . Autorizzazione.

IL DIRIGENTE DELLA U.O.C. FUNZIONI GENERALI DI SUPPORTO ALLA DIREZIONE AV1

- . . . -

VISTI gli artt. 4 e 17 del D.Lgs.vo n. 165 del 30.03.2001, relativi agli atti ed ai provvedimenti amministrativi che competono ai dirigenti della P.A., nonché i loro compiti e poteri;

VISTA la determina del Direttore Generale n. 254 del 27.04.2006, recante ad oggetto: *"Regolamentazione provvisoria del decentramento delle funzioni amministrative - Proroga"*;

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

- D E T E R M I N A -

1. di autorizzare, ai fini dell'effettuazione del tirocinio professionalizzante obbligatoriamente previsto dal rispettivo ordinamento universitario, la frequenza di cui alla sottoindicata tabella:

Nominativo e Corso Universitario di riferimento	Struttura	Tutor	Periodo di frequenza
CHIARA TAGLIATESTA Università degli Studi di Bologna - Campus di Cesena	U.O. Fragilità Adulti e Minori - Distretto di Pesaro	Dr.ssa Manuela Marcolini	NOVEMBRE 2017 OTTOBRE 2018

2. di attestare che dalla presente determina non derivano oneri economici a carico del bilancio dell'Area Vasta 1;

3. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 1 della Legge Regionale n. 26/96 e s.m.i.;

4. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'Albo Pretorio Informatico AV1, ai sensi dell'art. 1 della Legge Regionale n.36/2013;

Dott. ssa Franca Rossi

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

Leggi di Riferimento

- Legge n. 196 del 24.6.1997 articolo 18, contenente disposizioni in materia di tirocini formativi e di orientamento;
- D.M. n. 142 del 25.3.1998 "Regolamento recante norme di attuazione dei principi e dei criteri di cui all'articolo 18 della Legge 24 giugno 1997 n.196 sui tirocini formativi e di orientamento";
- D.Lgs. n. 229/1999;
- L.R. n. 13/2003.

Provvedimenti:

- Regolamento per la frequenza nelle strutture della Area Vasta n.1 da parte di personale volontario, tirocinante o specializzando, approvato con determina del DAV n.710 del 31.07.2013 ;
- Provvedimento prot. n. 17596/07/08/2009/ASUR/AAGG/P, confermato con nota prot. n. 23827 del 14/11/2011, con il quale il Direttore Generale ASUR ha delegato i Direttori di Zona al compimento di tutti gli atti concernenti l'iter procedimentale relativo alla stipula delle convenzioni per tirocini formativi e di orientamento;
- Determina del Direttore AV1 n. 850 del 26/09/2014 avente ad oggetto "Rinnovo convenzione per accogliere in tirocini clinici e psicoterapeutici studenti dell'uNIVERSITÀ DEGLI Studi di Bologna - Sede di Cesena".

Motivazioni

Con nota acquisita agli atti, prot. n.86617 del 19/10/2017, la Dott.ssa Chiara Tagliatesta , laureata in Psicologia Scolastica e di Comunità presso l'Università degli Studi di Bologna - Sede di Cesena , ha presentato domanda di frequenza presso strutture dell'Area Vasta n. 1 al fine di effettuare il tirocinio professionalizzante obbligatoriamente previsto dal rispettivo ordinamento universitario, per il periodo e presso il Servizio sotto elencati:

Nominativo e Corso Universitario di riferimento	Struttura	Tutor	Periodo di frequenza
--	------------------	--------------	-----------------------------

Numero: 1107/AV1	Pag. 3
Data: 25/10/2017	

CHIARA TAGLIATESTA Università degli Studi di Bologna - Campus di Cesena	U.O. Fragilità Adulti e Minori - Distretto di Pesaro	Dr.ssa Manuela Marcolini	NOVEMBRE OTTOBRE 2018
---	---	--------------------------------	--------------------------

Alla domanda medesima veniva allegata la seguente documentazione:

- Progetto formativo riportante gli obiettivi e la durata della frequenza in parola , da Novembre 2017 a Ottobre 2018.

E' stata accertata l'idoneità sanitaria alle mansioni lavorative in base all'art. 2 comma1 lettera a del D.Lgs. n. 81/08 ed è stata informata dal SPP degli eventuali rischi a cui è esposta.

Si ritiene che la frequenza sia compatibile con le esigenze del servizio e non sia in contrasto con le attività istituzionali dello stesso;

La domanda è stata sottoposta al parere del Dirigente Responsabile del Servizio interessato, il quale, si è espresso favorevolmente designando nel ruolo di "Tutor" responsabile per la realizzazione degli obiettivi formativi la Dr.ssa Manuela Marcolini.

Al riguardo, si evidenzia che:

- ai sensi e per gli effetti della normativa sopra richiamata, trattasi di tirocinio obbligatoriamente previsto dal rispettivo ordinamento ;
- il tirocinio non costituisce né dà luogo ad alcun rapporto di lavoro dipendente.
- L'Università convenzionata garantisce alla frequentante la copertura assicurativa per la Responsabilità Civile Personale verso Terzi, nonché la copertura assicurativa per Infortuni che dovessero subire durante lo svolgimento del normale tirocinio.

Esito dell'istruttoria

Per i suddetti presupposti di fatto e ragioni giuridiche, si propone:

1. di autorizzare, ai fini dell'effettuazione del tirocinio professionalizzante obbligatoriamente previsto dal rispettivo ordinamento universitario, la frequenza di cui alla sottoindicata tabella:

Nominativo e Corso Universitario di riferimento	Struttura	Tutor	Periodo di frequenza
CHIARA TAGLIATESTA Università degli Studi di Bologna - Campus di Cesena	U.O. Fragilità Adulti e Minori - Distretto di Pesaro	Dr.ssa Manuela Marcolini	NOVEMBRE 2017 OTTOBRE 2018

2. di attestare che dalla presente determina non derivano oneri economici a carico del bilancio dell'Area Vasta 1;

3. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

Numero: 1107/AV1

Pag.

4

Data: 25/10/2017

4. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a condono e
ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'Albo Pretorio Informatico AV1, ai
sensi dell'art. 1 della Legge Regionale n.36/2013;

Si attestano la regolarità tecnica e la legittimità della presente proposta di determina.

**Il Responsabile della fase
istruttoria**

Sig.ra Tiziana Ceripa

U.O.C. BILANCIO e CONTROLLO DI GESTIONE :

Prendono atto di quanto attestato dal Responsabile del procedimento .

**Il Responsabile del Controllo di Gestione
Bilancio**
Dott.ssa Laura Cardinali

Dott.ssa

Anna

**Il Responsabile del
Olivetti**

- ALLEGATI -

La presente determina non contiene allegati.