

DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA

**AREA VASTA N. 1
N. 1066/AV1 DEL 16/10/2017**

Oggetto: Assunzione a tempo indeterminato di Assistenti Amministrativi cat. C.

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 1**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente U.O. Bilancio e del Dirigente della U.O. Supporto al controllo di gestione in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1 di assumere a tempo indeterminato, ai sensi dell'art. 14 del CCNL 01/09/95, per le motivazioni espresse nel documento istruttorio che si intendono integralmente riportate, i seguenti Assistenti Amministrativi cat. C tramite lo scorrimento della graduatoria del concorso pubblico approvata con determina n. 305 del 30/03/2010 del Direttore Generale ASUR, classificatisi alla posizione a fianco indicata:

- | | |
|--|---|
| - Damiani Francesca nata il 08/01/1973 | classificatasi al n. 59° |
| - Massarini Elisa nata il 14/06/1979 | classificatasi al n. 60° |
| - Magi Sabina nata il 26/10/1973 | classificatasi al n. 61° |
| - Nardini Valentina nata il 16/08/1981 | classificatasi al n. 62° |
| - Badaloni Marco-Andrea nato il 15/10/1978 | classificatosi al n. 63° |
| - Lanni Tiziana nata il 21/02/1962 | classificatasi al n. 64° |
| - Cini Roberta nata il 20/05/1964 | classificatasi al n. 65° |
| - Riccardi Sara nata il 31/08/1983 | classificatasi al n. 66° |
| - Marinelli Giorgio nato il 24/02/1982 | classificatosi al n. 67° ultimo posto della graduatoria |

2 di invitare gli interessati alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro Area Comparto, ove verrà precisata la decorrenza di inizio rapporto, il periodo di prova, la sede di lavoro, nonché gli emolumenti stipendiali spettanti;

3 di demandare alla U.O. Gestione risorse umane la

4 di dare atto che il costo totale, ipotizzando la decorrenza del rapporto di lavoro di n. 9 Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato dal 01/11/2017 da imputare al Bilancio di esercizio anno 2017 e al Bilancio annuale, sarà registrato nei corrispondenti conti così come segue:

BILANCIO ANNO 2017		
CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO
0515020102	competenze personale ruolo amm/vo - comparto T. indeterminato	€ 33.065,82
0515020202	oneri sociali personale ruolo amm/vo - comparto T. indeterminato	€ 9.218,79
0515020302	IRAP personale ruolo amministrativo- comparto T. indeterminato	€ 2.810,61

BILANCIO ANNUALE		
CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO
0515020102	competenze personale ruolo amm/vo - comparto T. indeterminato	€ 198.394,92
0515020202	oneri sociali personale ruolo amm/vo - comparto T. indeterminato	€ 55.312,76
0515020302	IRAP personale ruolo amministrativo- comparto T. indeterminato	€ 16.863,64

5 di attestare che il costo delle assunzione, è compreso nel Budget anno 2017 per come assegnato all'Area Vasta 1 sulla base della determina del Direttore Generale ASUR n. 314 del 25/05/2017 , e che le stesse, sono state inserite nel piano occupazionale anno 2017 come concordato con la Direzione Generale ASUR;

6 di dichiarare che la presente determina non è soggetta al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1, ai sensi dell'art. 1 della L.R. n. 36/2013;

7 di trasmettere copia della presente determina al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

Dr. Giovanni Fiorenzuolo

RAGIONERIA, BILANCIO e CONTROLLO di GESTIONE:

Si prende atto di quanto dichiarato dal Responsabile della U.O.C. Gestione risorse umane e si attesta che gli oneri derivanti dall'adozione del presente atto sono compresi nel budget 2017 per come assegnato all'Area Vasta 1 sulla base della determina del Direttore Generale ASUR n. 314 del 25/05/2017.

Dott.ssa Laura Cardinali
Responsabile U.O. Bilancio

Dott.ssa Anna Olivetti
Responsabile del Controllo di Gestione

La presente determina consta di n. 5 pagine

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
(U.O. GESTIONE RISORSE UMANE)**

Normativa di riferimento

Art. 14 CCNL 01/09/95 Area Comparto Sanità;

Art. 35 e 36 del D.L.vo 165/2001

Determina del Direttore Generale ASUR Marche n. 305 del 30/03/2010

Motivazione:

Preso atto, che la Direzione di Area Vasta 1, ha conferito mandato alla scrivente U.O. di porre in essere gli atti necessari per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 9 Assistenti Amministrativi cat. C, come da Piano Occupazionale anno 2017 concordato con la Direzione Generale ASUR;

Richiamata la determina n. 305 del 30/03/2010 del Direttore Generale ASUR, relativa all'approvazione della graduatoria del concorso pubblico per Assistenti Amministrativi cat. C, utilizzata a tempo indeterminato fino al n. 58°;

Preso atto che la Direzione Generale ASUR con nota prot. n. 17644 del 19/06/2017 e con nota prot. N. 25236 del 07/09/2017, ha trasmesso a questa Area Vasta i nominativi dei seguenti candidati utilmente collocati nella citata graduatoria approvata con determina n. 305/DGASUR del 30/03/2010:

- | | |
|---|---|
| 1) Damiani Francesca nata il 08/01/1973 | classificatasi al n. 59° |
| 2) Massarini Elisa nata il 14/06/1979 | classificatasi al n. 60° |
| 3) Magi Sabina nata il 26/10/1973 | classificatasi al n. 61° |
| 4) Nardini Valentina nata il 16/08/1981 | classificatasi al n. 62° |
| 5) Badaloni Marco-Andrea nato il 15/10/1978 | classificatosi al n. 63° |
| 6) Lanni Tiziana nata il 21/02/1962 | classificatasi al n. 64° |
| 7) Cini Roberta nata il 20/05/1964 | classificatasi al n. 65° |
| 8) Riccardi Sara nata il 31/08/1983 | classificatasi al n. 66° |
| 9) Marinelli Giorgio nato il 24/02/1982 | classificatosi al n. 67° ultimo posto della graduatoria |

Atteso che, tramite telegramma, i sopra citati candidati sono stati interpellati, per la disponibilità all'assunzione a tempo indeterminato, dando tutti la propria disponibilità tramite fax;

Accertato che esistono posti vacanti in tale qualifica;

Richiamata, inoltre, la delibera della Giunta Regionale
oggetto: "Art. 24, comma 2, L.R. n. 20/2001. Approvazione dello schema di protocollo d'intesa tra la
Giunta regionale, gli enti del Servizio Sanitario Regionale e le confederazioni sindacali CGIL CISL UIL".

Vista la Direttiva della Direzione ASUR n. 59 del 08/04/2010 con la quale si afferma che nel caso in
cui il concorso sia concluso e vi sia una graduatoria disponibile, l'intento di razionalizzazione e di
economicità senza ulteriori oneri finanziari ed aggravii di tempo sotteso all'utilizzazione dello
strumento della mobilità può essere invece ragionevolmente realizzato anche con lo scorrimento della
graduatoria (cfr Consiglio di Stato Quinta Sezione sul ricorso n. 200906536/2009 su ricorso n. 6928
del 2008 e da ultimo su ricorso n. 4329 del 31/07/2012).

Viste, ed esaminate le disposizioni legislative e contrattuali in materia di assunzione del personale a
tempo indeterminato, nonché gli artt. 14 e 15 del CCNL Area Comparto 01/09/95;

□ **Esito dell'istruttoria:**

**Per i suddetti presupposti di fatto e ragioni giuridiche,
si propone al Direttore di Area Vasta:**

l'adozione della determina nei seguenti termini:

1 di assumere a tempo indeterminato, ai sensi dell'art. 14 del CCNL 01/09/95, per le motivazioni
espresse nel documento istruttorio che si intendono integralmente riportate, i seguenti Assistenti
Amministrativi cat. C tramite lo scorrimento della graduatoria del concorso pubblico approvata con
determina n. 305 del 30/03/2010 del Direttore Generale ASUR, classificatisi alla posizione a fianco
indicata:

- | | |
|--|--|
| - Damiani Francesca nata il 08/01/1973 | classificatasi al n. 59° |
| - Massarini Elisa nata il 14/06/1979 | classificatasi al n. 60° |
| - Magi Sabina nata il 26/10/1973 | classificatasi al n. 61° |
| - Nardini Valentina nata il 16/08/1981 | classificatasi al n. 62° |
| - Badaloni Marco-Andrea nato il 15/10/1978 | classificatosi al n. 63° |
| - Lanni Tiziana nata il 21/02/1962 | classificatasi al n. 64° |
| - Cini Roberta nata il 20/05/1964 | classificatasi al n. 65° |
| - Riccardi Sara nata il 31/08/1983 | classificatasi al n. 66° |
| - Marinelli Giorgio nato il 24/02/1982 | classificatosi al n. 67° ultimo posto della
graduatoria |

2 di invitare gli interessati alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro Area Comparto,
ove verrà precisata la decorrenza di inizio rapporto, il periodo di prova, la sede di lavoro, nonché gli
emolumenti stipendiali spettanti;

3 di demandare alla U.O. Gestione risorse umane la predisposizione degli atti conseguenti;

4 di dare atto che il costo totale, ipotizzando la decorrenza del rapporto di lavoro di n. 9
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato dal 01/11/2017 da imputare al Bilancio di esercizio

anno 2017 e al Bilancio annuale, sarà registrato nei corris,

BILANCIO ANNO 2017		
CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO
0515020102	competenze personale ruolo amm/vo - comparto T. indeterminato	€ 33.065,82
0515020202	oneri sociali personale ruolo amm/vo - comparto T. indeterminato	€ 9.218,79
0515020302	IRAP personale ruolo amministrativo- comparto T. indeterminato	€ 2.810,61

BILANCIO ANNUALE		
CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO
0515020102	competenze personale ruolo amm/vo - comparto T. indeterminato	€ 198.394,92
0515020202	oneri sociali personale ruolo amm/vo - comparto T. indeterminato	€ 55.312,76
0515020302	IRAP personale ruolo amministrativo- comparto T. indeterminato	€ 16.863,64

5 di attestare che il costo delle assunzione, è compreso nel Budget anno 2017 per come assegnato all'Area Vasta 1 sulla base della determina del Direttore Generale ASUR n. 314 del 25/05/2017 , e che le stesse, sono state inserite nel piano occupazionale anno 2017 come concordato con la Direzione Generale ASUR;

6 di dichiarare che la presente determina non è soggetta al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1, ai sensi dell'art. 1 della L.R. n. 36/2013;

7 di trasmettere copia della presente determina al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

Sig.a Silvana Cavani

Responsabile dell'Istruttoria

Dott.ssa Roberta Furbetta

Responsabile del Procedimento

PROPOSTA E PARERE DEL DIRIGENTE DELLA U.O. GESTIONE RISORSE UMANE

Il sottoscritto, considerata la motivazione espressa nell'atto, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e sotto il profilo di legittimità della presente determinazione e ne propone l'adozione al Direttore di Area Vasta n. 1.

Dott. Paolo Pierella

Dirigente U.O. Gestione Risorse Umane

Numero: 1066/AV1

Data: 16/10/2017

Pag.
6

- ALLEGATI -