

DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA

**U.O.C. FUNZIONI GENERALI DI SUPPORTO ALLA DIREZIONE AV1
N. 1026/AV1 DEL 10/10/2017**

Oggetto: Oggetto: Attività formativa tra l'Università telematica UNITELMA SAPIENZA Roma e l'Area Vasta 1 - "Master in Management Funzioni di Coordinamento delle Professioni Sanitarie". Dott. ssa Stefania Zuliani A.A 2016/2017. Autorizzazione.

IL DIRIGENTE DELLA U.O.C. FUNZIONI GENERALI DI SUPPORTO ALLA DIREZIONE AV1

- -

VISTI gli artt. 4 e 17 del D.Lgs.vo n. 165 del 30.03.2001, relativi agli atti ed ai provvedimenti amministrativi che competono ai dirigenti della P.A., nonché i loro compiti e poteri;

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

VISTA l'attestazione dei Responsabili del Bilancio e del Controllo di Gestione circa la copertura economico/finanziaria del presente atto;

- D E T E R M I N A -

1. di autorizzare, ai fini dell'effettuazione del tirocinio obbligatoriamente previsto dall'ordinamento universitario, la Dott.ssa Stefania Zuliani, alla frequenza da Ottobre 2017 a Febbraio 2018 presso il Servizio Cure Domiciliari del Distretto di Pesaro, individuando come tutor aziendale la Dott.ssa Floriana Brizi così come indicato nel Progetto Formativo;
2. di attestare che dalla presente determina non derivano oneri economici a carico del bilancio dell'Area Vasta 1;
3. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

4. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'Albo Pretorio Informatico AV1, ai sensi dell'art. 1 della Legge Regionale n.36/2013.

Dott. ssa Franca Rossi

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

Leggi di riferimento

- Legge n. 196 del 24.6.1997 articolo 18, contenente disposizioni in materia di tirocini formativi e di orientamento;
- D.M. n. 142 del 25.3.1998 contenente norme di attuazione della L. 196/1997 sui tirocini formativi e di orientamento;
- D.Lgs n.502/92 articolo 6 "rapporti tra SSN e Università";
- D.M.509/99 " regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei
- D.Lgs. n. 229/1999 e s.m.i.; " Norme per la razionalizzazione del Servizio Sanitario Nazionale, a norma dell'articolo 1 della legge 30 novembre 1998, n. 419"
- L.R. n. 13/2003 e ss.mm.ii.; " Legge Regionale 20 giugno 2003 n. 13. Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale.

Provvedimenti:

- Regolamento per la frequenza nelle strutture della Area Vasta n.1 da parte di personale volontario, tirocinante o specializzando, approvato con determina del DAV n.710 del 31.07.2013 ;
- Provvedimento prot. n. 17596/07/08/2009/ASUR/AAGG/P, confermato con nota prot. n. 23827 del 14/11/2011, con il quale il Direttore Generale ASUR ha delegato i Direttori di Zona al compimento di tutti gli atti concernenti l'iter procedimentale relativo alla stipula delle convenzioni per tirocini formativi e di orientamento;
- Determina del Direttore di Area Vasta 5 n.1450 del 31/12/2016 con oggetto "Attivazione convenzione tra l'Università Unitelma La Sapienza di Roma e l'ASUR MARCHE Area Vasta 5 per tirocini di formazione ed orientamento ", che ha carattere di convenzione quadro , con valenza aziendale, per cui ha validità ai fini dell'attivazione di tirocini di medesima tipologia anche presso l'ASUR - Amministrazione centrale nonché le altre Aree Vaste eventualmente interessate.

Motivazioni

E' pervenuta, da parte della Dott.ssa Stefania Zuliani , iscritta all'Università telematica UNITELMA SAPIENZA Roma, la domanda con la quale chiede di poter effettuare un periodo di tirocinio obbligatoriamente previsto dall'Università presso il Servizio Cure Domiciliari del Distretto di Pesaro per il periodo Ottobre 2017 - Febbraio 2018.

Alla domanda medesima veniva allegata la seguente documentazione:

- Dichiarazione sostitutiva di notorietà attestante l'iscrizione al Master in "Management Funzioni di Coordinamento delle Professioni Sanitarie" presso l'Università telematica UNITELMA SAPIENZA Roma, convenzionata con l'AV1 per lo svolgimento di attività di tirocinio all'interno delle strutture della medesima .
- Progetto formativo riportante gli obiettivi e la durata della frequenza in parola , da Ottobre 2017 a Febbraio 2018.

E' stata accertata l'idoneità sanitaria alle mansioni lavorative in base all'art. 2 comma 1 lettera a del D.Lgs. n. 81/08 ed è stata informata dal SPP degli eventuali rischi a cui è esposta.

Si ritiene che la frequenza sia compatibile con le esigenze del servizio e non sia in contrasto con le attività istituzionali dello stesso;

La domanda è stata sottoposta al parere del Responsabile del Servizio e del Tutor aziendale individuato nella persona della Dott.ssa Floriana Brizi che si sono espressi favorevolmente in calce alla richiesta della Dott.ssa Stefania Zuliani .

Sulla base della documentazione prodotta verificate le regolarità della documentazione si ritiene la domanda accoglibile.

Al riguardo , si evidenzia quanto segue:

- A ai sensi e per gli effetti della normativa sopra richiamata, trattasi di tirocinio obbligatoriamente previsto dal rispettivo ordinamento ;
- il tirocinio non costituisce né dà luogo ad alcun rapporto di lavoro dipendente.
- la richiedente è regolarmente iscritta al Master in "Management funzioni di Coordinamento delle Professioni Sanitarie" presso l'Università telematica UNITELMA SAPIENZA Roma, convenzionata con l'AV1 per lo svolgimento di attività di tirocinio all'interno delle strutture della medesima
- l'Università convenzionata assicura che gli studenti siano coperti da adeguata polizza assicurativa per Responsabilità Civile Personale verso Terzi , nonché la copertura assicurativa per gli Infortuni che dovessero subire durante lo svolgimento del normale tirocinio pratico-applicativo;
- l'ASUR - Area Vasta 1 è esonerata da qualsiasi onere economico e sollevata da ogni responsabilità inerente lo svolgimento del tirocinio, ivi compreso eventuali danni derivanti da infortuni occorsi al personale tirocinante,
- E' stato acquisito agli atti e preso in esame il Progetto Formativo e di Orientamento.

Esito dell'istruttoria

Per i suddetti presupposti di fatto e ragioni giuridiche, si propone :

1. Di autorizzare, ai fini dell'effettuazione del tirocinio obbligatoriamente previsto dall'ordinamento universitario , la Dott.ssa Stefania Zuliani , alla frequenza

Numero:

Data:

Pag.
4

da Ottobre 2017 a Febbraio 2018 presso il Servizio Cure Domiciliari del Di...
Pesaro, individuando come tutor aziendale la Dott.ssa Floriana Brizi così come
indicato nel Progetto Formativo ;

2. di attestare che dalla presente determina non derivano oneri economici a carico del bilancio dell'Area Vasta 1;
3. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
4. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'Albo Pretorio Informatico AV1, ai sensi dell'art. 1 della Legge Regionale n.36/2013;

Si attestano la regolarità tecnica e la legittimità della presente proposta di determina.

Il Responsabile della fase istruttoria
Sig.ra Tiziana Ceripa

U.O.C. BILANCIO e CONTROLLO DI GESTIONE :

Prendono atto di quanto attestato dal Responsabile del procedimento.

Il Responsabile del Controllo di Gestione Bilancio
Dott.ssa Laura Cardinali

Dott.ssa

Anna

Il Responsabile del
Olivetti

Numero:

Data:

Pag.
5

- ALLEGATI -

La presente determina non contiene allegati.