

DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA

AREA VASTA N. 1
N. 967/AV1 DEL 26/09/2017

Oggetto: DGRM 1066/2013. Det. n. 904/AV3/2017. Costituzione di rapporto individuale di lavoro a tempo determinato con un Dirigente Medico nella disciplina di Dermatologia.

IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 1

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente della U.O. Bilancio e della U.O. Supporto al controllo di gestione in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1 Di assumere a tempo determinato, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., per le motivazioni espresse nel documento istruttorio che si intendono integralmente riportate, tramite scorrimento della graduatoria approvata con determina n. 904/AV3 del 31/7/2015, di cui al protocollo d'intesa stipulato tra l'Area Vasta 1 e l'Area Vasta 3, la Dr.ssa Ricotti Francesca, classificatasi al quinto posto, in qualità di Dirigente Medico disciplina di Dermatologia, ipotizzando la decorrenza dal 1/10/2017 fino al 30/9/2018 presso Distretto di Urbino l'Area Vasta n. 1;

2 Di dare atto che tale assunzione non rientra nel computo dei rapporti di lavoro flessibile, ai sensi dell'art. 27, comma 1 della L.R. n. 33/2014, in quanto necessaria al mantenimento dei livelli essenziali di assistenza;

3 Di invitare l'interessata alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro triennale a Dirigenza Medica e Veterinaria, ove verrà precisata la decorrenza e la data di fine servizio, il periodo di prova, la sede di lavoro, nonché gli emolumenti stipendiali spettanti;

4 Di dare atto che nel contratto individuale di lavoro verrà indicata l'opzione per l'esclusività o la non esclusività del rapporto con il S.S.N. che il dirigente neoassunto intenderà esercitare, ai sensi della Legge n. 138 del 26.05.2004 come riportato all'art. 10 del CCNL del 03.11.2005;

5 Di attribuire alla medesima il trattamento economico corrispondente al dirigente medico previsto dal CCNL dell'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria vigente;

6 Di demandare alla U.O. Gestione risorse umane la predisposizione degli atti conseguenti, prevedendo di inserire nel contratto individuale di lavoro l'espressa clausola di risoluzione anticipata da parte dell'Amministrazione, come da direttive impartite dalla Direzione Generale con Circolare n. 801/ASUR/DG/P del 10/01/2011;

7 Di dare atto che il costo totale, ipotizzando la decorrenza del rapporto di lavoro dal 1/10/2017 fino al 30/9/2018, da imputare al Bilancio di esercizio anno 2016 e anno 2017, sarà registrato nei corrispondenti conti così come segue:

BILANCIO ANNO 2017		
CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO
0512010103	competenze personale ruolo sanitario - dirigenza medico-veterinaria – tempo determinato	€ 13.555,62
0512010203	oneri sociali personale ruolo sanitario - dirigenza medico-veterinaria – tempo determinato	€ 3.779,32
0512010303	IRAP personale ruolo sanitario - dirigenza medico-veterinaria – tempo determinato	€ 1.152,23

BILANCIO ANNO 2018		
CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO
0512010103	competenze personale ruolo sanitario - dirigenza medico-veterinaria – tempo determinato	€ 40.666,86

Numero: 967/AV1

Pag.
3

Data: 26/09/2017

0512010203	oneri sociali personale ruolo sanitario - dirigenza medico-veterinaria – tempo determinato	€ 11.337,96
0512010303	IRAP personale ruolo sanitario - dirigenza medico-veterinaria – tempo determinato	€ 3.456,69

8 Di attestare che il costo della sopra assunzione è compreso nel Budget anno 2017, per come assegnato all'Area Vasta n. 1 sulla base della Determina del Direttore Generale ASUR n. 314 del 25/5/2017, e che lo stesso è stato inserito nel piano occupazionale anno 2017 come concordato con la Direzione Generale ASUR;

9 Di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1, ai sensi dell'art. 1 della L.R. n. 36/2013;

10 Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della Legge Regionale n. 26/96 e s.m.i.;

Dr. Giovanni Fiorenzuolo

Per il parere infrascritto:

RAGIONERIA, BILANCIO e CONTROLLO DI GESTIONE:

Si prende atto di quanto dichiarato dal Responsabile della U.O.C. Gestione risorse umane e si attesta che gli oneri derivanti dall'adozione del presente atto sono compresi nel Budget anno 2017, per come assegnato all'Area Vasta n. 1 sulla base della Determina del Direttore Generale ASUR n. 314 del 25/5/2017.

Dott.ssa Laura Cardinali

Dirigente U.O. Bilancio

Dott.ssa Anna Olivetti

Dirigente U.O. Supporto al controllo di gestione

La presente determina consta di n. 8 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
(Unità Operativa Gestione risorse umane)

Normativa di riferimento

D.Lgs. n. 502/92;

Capo I-Titolo II - Libro V del Codice Civile e Leggi sul rapporto di lavoro privato;

Art. 36 del D.Lgs. n.165/2001 utilizzo di contratti di lavoro flessibile, modificato dal D.L. n. 101 del 31/08/2013 *“Disposizioni urgenti per il perseguimento di obiettivi di razionalizzazione nelle pubbliche amministrazioni”*;

D.L. n. 101 del 31/08/2013 convertito in legge dalla L. n. 125 del 30/10/2013;

D.P.R. n. 483/1997;

Art. 16 *“Assunzioni a tempo determinato” del CCNL del 5/12/1996 Area Medica e Veterinaria come integrato dal CCNL 5/8/1997”*;

D.Lgs. n. 81 del 15/6/2015 *“Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell’art. 1, comma 7, della L. 10/12/2014, n. 183”*;

D.Lgs. n. 75 del 25/5/2017, attuativo della Legge n. 124 del 7/8/2015 (cosiddetta Legge Madia), di modifica e integrazione al T.U.P.I. di cui al D.Lgs. n.165/2001;

Circolare ASUR n. 801/ASUR/DG/P del 10.01.2011;

DGRM n. 149 del 17/02/2014 avente ad oggetto: *“Art. 24, comma 2, L.R. n. 20/2001. Approvazione dello schema di protocollo d’intesa tra la Giunta regionale, gli enti del Servizio Sanitario Regionale e le confederazioni sindacali CGIL CISL UIL”*;

DGRM n. 1066 del 15/7/2013 *“L.R. n. 37/2012 art. 25, comma 3 – Definizione criteri e modalità per l’utilizzo delle graduatorie dei concorsi pubblici”*;

Nota Direzione Generale ASUR n. 32405 del 24/9/2015 avente ad oggetto: *“Modifica linee guida sui criteri e modalità di applicazione della Delibera di Giunta Regione Marche n. 1066 del 15/7/2013”*.

Motivazione:

Preso atto che la Direzione di Area Vasta n. 1 ha conferito mandato alla scrivente U.O.C. di porre in essere gli atti necessari per conferire incarico a tempo determinato di Dirigente Medico nella disciplina di Dermatologia, in virtù della missiva del Direttore del Distretto di Urbino, acquisita in forma cartacea agli atti ID 641445 del 26/6/2017, per le motivazioni ivi contenute relative al mantenimento dei livelli di erogazione dei LEA, ai sensi dell’art. 27, comma 1 della L.R. n. 33/2014.

Vista la determina n. 886/AV1 del 4/9/2017 avente ad oggetto: *“Determina n. 904/AV3/2015. Costituzione di rapporto individuale di lavoro a tempo determinato con un Dirigente Medico nella disciplina di Dermatologia, ai sensi dell’art. 16 CCNL 5/12/96”*, con la quale si è disposta l’assunzione della Dr.ssa Sorbellini Rossana Serena, in qualità di Dirigente Medico disciplina di Dermatologia, ipotizzando la decorrenza dal 16/9/2017 fino al 15/9/2018 presso Distretto di Urbino l’Area Vasta n. 1 e preso atto che l’interessata ha comunicato tramite fax rinuncia all’assunzione.

Visto il protocollo d’intesa stipulato con l’Area Vasta n. 3 finalizzato all’utilizzo della graduatoria dell’avviso pubblico di Dirigente Medico nella disciplina di Dermatologia, approvata con determina n. 904/AV3 del 31/7/2015.

Preso atto che l’Area Vasta n. 3 con nota prot. 82448 del 21/7/2017 aveva comunicato nominativi dei candidati da contattare collocati in posizione utile ed in ordine di graduatoria.

Pertanto, il giorno 5/9/2017 sono stati interpellati tramite telegramma per la disponibilità all’assunzione a tempo determinato i successivi candidati classificatisi dal quinto al settimo posto mediante scorrimento della graduatoria del citato avviso pubblico, approvata con determina n. 904 del 31/7/2015 del Direttore di Area Vasta 3, e si accerta che il quinto classificato, nella persona di Dr.ssa Ricotti Francesca, ha espressamente manifestato accettazione alla proposta di assunzione a mezzo fax entro i termini stabiliti.

Preso atto che tale assunzione è compresa nel Budget anno 2017, per come assegnato all’Area Vasta n. 1 sulla base della Determina del Direttore Generale ASUR n. 314 del 25/5/2017, e che la stessa è stata inserita nel piano occupazionale anno 2017 come concordato con la Direzione Generale ASUR.

Vista la nota prot. n. 801 del 10/01/2011 del Direttore Generale ASUR, che al punto c) indica tra l’altro che ogni stipula di contratto di lavoro dipendente a tempo determinato prevede la risoluzione anticipata del rapporto di lavoro rispetto alla data di scadenza indicata nel contratto individuale di lavoro, con preavviso di trenta giorni, in caso si verificano esigenze strutturali e organizzative aziendali che rendano necessaria l’interruzione del rapporto stesso, condizione specificatamente approvata per iscritto dalle parti ai sensi dell’art. 1341 del C.C..

Dato che l’incarico verrà conferito nel rispetto delle disposizioni contrattuali e legislative in materia di assunzione del personale a tempo determinato e di utilizzo dei contratti di lavoro flessibile, nella fattispecie, verrà conferito in applicazione combinata dell’art. 16 “Assunzioni a tempo determinato” del CCNL del 5/12/1996 Area Dirigenza Medica e Veterinaria come integrato dal CCNL 5/8/1997 e del novellato art. 36 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i..

Richiamato l’art. 36, comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. che consente alle pubbliche amministrazioni, per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale, di

avvalersi di forme contrattuali flessibili e che, nel caso di specie, tali esigenze vengono determinate dal particolare contesto organizzativo del SSR.

Inoltre, richiamata la delibera della Giunta Regione Marche n. 149 del 17/02/2014 avente ad oggetto: “Art. 24, comma 2, L.R. n. 20/2001. Approvazione dello schema di protocollo d’intesa tra la Giunta regionale, gli enti del Servizio Sanitario Regionale e le confederazioni sindacali CGIL CISL UIL”.

Si rappresenta la necessità di provvedere all’assunzione della Dr.ssa Ricotti Francesca, ipotizzando la decorrenza dal 1/10/2017 fino al 30/9/2018 presso Distretto di Urbino l’Area Vasta n. 1 in sostituzione della rinunciataria Dr.ssa Sorbellini Rossana Serena.

Pertanto,

Esito dell’istruttoria:

SI PROPONE AL DIRETTORE DI AREA VASTA

l’adozione della determina nei seguenti termini:

- 1 Di assumere a tempo determinato, ai sensi dell’art. 36 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., per le motivazioni espresse nel documento istruttorio che si intendono integralmente riportate, tramite scorrimento della graduatoria approvata con determina n. 904/AV3 del 31/7/2015, di cui al protocollo d’intesa stipulato tra l’Area Vasta 1 e l’Area Vasta 3, la Dr.ssa Ricotti Francesca, classificatasi al quinto posto, in qualità di Dirigente Medico disciplina di Dermatologia, ipotizzando la decorrenza dal 1/10/2017 fino al 30/9/2018 presso Distretto di Urbino l’Area Vasta n. 1;
- 2 Di dare atto che tale assunzione non rientra nel computo dei rapporti di lavoro flessibile, ai sensi dell’art. 27, comma 1 della L.R. n. 33/2014, in quanto necessaria al mantenimento dei livelli essenziali di assistenza;
- 3 Di invitare l’interessata alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro afferente all’Area Dirigenza Medica e Veterinaria, ove verrà precisata la decorrenza e la data di fine servizio, il periodo di prova, la sede di lavoro, nonché gli emolumenti stipendiali spettanti;
- 4 Di dare atto che nel contratto individuale di lavoro verrà indicata l’opzione per l’esclusività o la non esclusività del rapporto con il S.S.N. che il dirigente neoassunto intenderà esercitare, ai sensi della Legge n. 138 del 26.05.2004 come riportato all’art. 10 del CCNL del 03.11.2005;

5 Di attribuire alla medesima il trattamento economico corrispondente al dirigente medico dal CCNL dell'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria vigente;

6 Di demandare alla U.O. Gestione risorse umane la predisposizione degli atti conseguenti, prevedendo di inserire nel contratto individuale di lavoro l'espressa clausola di risoluzione anticipata da parte dell'Amministrazione, come da direttive impartite dalla Direzione Generale con Circolare n. 801/ASUR/DG/P del 10/01/2011;

7 Di dare atto che il costo totale, ipotizzando la decorrenza del rapporto di lavoro dal 1/10/2017 fino al 30/9/2018, da imputare al Bilancio di esercizio anno 2016 e anno 2017, sarà registrato nei corrispondenti conti così come segue:

BILANCIO ANNO 2017		
CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO
0512010103	competenze personale ruolo sanitario - dirigenza medico-veterinaria – tempo determinato	€ 13.555,62
0512010203	oneri sociali personale ruolo sanitario - dirigenza medico-veterinaria – tempo determinato	€ 3.779,32
0512010303	IRAP personale ruolo sanitario - dirigenza medico-veterinaria – tempo determinato	€ 1.152,23

BILANCIO ANNO 2018		
CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO
0512010103	competenze personale ruolo sanitario - dirigenza medico-veterinaria – tempo determinato	€ 40.666,86
0512010203	oneri sociali personale ruolo sanitario - dirigenza medico-veterinaria – tempo determinato	€ 11.337,96
0512010303	IRAP personale ruolo sanitario - dirigenza medico-veterinaria – tempo determinato	€ 3.456,69

8 Di attestare che il costo della sopra assunzione è compreso nel Budget anno 2017, per come assegnato all'Area Vasta n. 1 sulla base della Determina del Direttore Generale ASUR n. 314 del

25/5/2017, e che lo stesso è stato inserito nel piano occupazionale anno 2017, come concordato con la
Direzione Generale ASUR;

9 Di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1, ai sensi dell'art. 1 della L.R. n. 36/2013;

10 Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della Legge Regionale n. 26/96 e s.m.i.;

Rag. Maria Palma Paolucci
Responsabile dell'Istruttoria

Dott.ssa Roberta Furbetta
Responsabile del Procedimento

PROPOSTA E PARERE DEL DIRIGENTE DELLA U.O. GESTIONE RISORSE UMANE

Il sottoscritto, considerata la motivazione espressa nell'atto, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e sotto il profilo di legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore di Area Vasta n. 1.

Dott. Paolo Pierella
Dirigente U.O. Gestione risorse umane

- ALLEGATI -

Non sono presenti allegati.