

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 1  
N. 937/AV1 DEL 15/09/2017**

**Oggetto: PROROGA COMANDO IN INGRESSO PRESSO QUESTA AREA VASTA N. 1, AI SENSI DELL'ART. 21 CCNL S.P.T.A. DEL 08.06.2000, DELLA DOTT.SSA ANNA SEVERI, DIRIGENTE AMMINISTRATIVO DELL'AREA VASTA N. 2.**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 1**

- . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione dei Dirigenti /Responsabili della U.O. Bilancio e della U.O. Controllo di Gestione, in riferimento al bilancio annuale di previsione;

**- D E T E R M I N A -**

1. di disporre, ai sensi dell'art. 21 del CCNL 08.06.2000 e per le motivazioni indicate nel documento istruttorio che qui si intendono integralmente riportate, la proroga del comando in ingresso dall'Area Vasta n. 2, nel medesimo profilo professionale e inquadramento ricoperto, della dott.ssa Anna Severi - Dirigente Amministrativo a tempo indeterminato, per un periodo di mesi dodici a partire dal 16/09/2017 fino al 15/09/2018;
2. di precisare che, ai sensi di quanto prevede l'art. 21 c.2 del già citato CCNL 8.6.2000, alla spesa comprensiva degli emolumenti e delle trattenute previdenziali, assistenziali ed erariali per il presente comando, provvederà direttamente ed a proprio totale carico questa Area Vasta n.1;
3. di dare atto che il costo totale per l'esecuzione del presente provvedimento da imputare al Bilancio anno 2017 e anno 2018 sarà registrato nei corrispondenti conti come segue:

Descrizione	Conto	Anno 2017	Anno 2018
Compenso	0512020101	12.844,93	31.194,83
Oneri Sociali	0512020201	3.660,81	8.890,53
Irap	0512020301	1.091,82	2.651,56
Totale		17.597,56	42.736,92

4. di attestare che il costo del comando è compreso nel budget anno 2017 per come assegnato all'Area Vasta 1 sulla base della determina del Direttore Generale ASUR n. 314 del 25/05/2017, e che la stessa è stata inserita nel piano occupazionale anno 2017 come concordato con il Direzione Generale ASUR;
5. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.;
6. di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1, ai sensi dell'art.1 L.R. n.36/2013:

**Dr. Giovanni Fiorenzuolo**

**Per il parere infrascritto:**

**U.O. Controllo di Gestione**

**U.O. Bilancio**

Si prende atto di quanto dichiarato dal Responsabile del Procedimento e si attesta che la spesa derivante dall'adozione del presente atto verranno compresi nel Budget 2017, per come assegnato all'Area Vasta 1 sulla base della DGRM n. 314 del 25/05/2017.

**Il Responsabile del Controllo di Gestione  
(Dott.ssa Anna Olivetti)**

**Il Responsabile del Bilancio  
(Dott.ssa Laura cardinali)**

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**U.O. GESTIONE RISORSE UMANE**

**NORMATIVA DI RIFERIMENTO:**

- *Art. 21 CCNL 08.06.2000 Dirigenza Medica e Veterinaria;*

**MOTIVAZIONE**

Con nota prot.n. 72805 del 07/09/2017, il Direttore di questa Area Vasta n. 1, chiedeva al Direttore dell'Area Vasta 2, ai sensi dell'art. 21 del CCNL S.P.T.A. 8/6/2000 e previo consenso della dipendente, la proroga del comando presso questa Area Vasta 1 della Dott.ssa Anna Severi, Dirigente Amministrativo a tempo indeterminato, per un periodo di mesi dodici a partire dal 16/09/2017 fino al 15/09/2018;

Il Direttore dell'Area Vasta 2, con nota prot.n. 143700 del 12/09/2017 ha espresso il proprio nulla osta alla proroga del suddetto comando.

L'art. 21, commi 1 e 2 del CCNL 08/06/2000 Dirigenza Sanitaria Professionale Tecnica Amministrativa recita testualmente:

- 1) "Per comprovate esigenze di servizio la mobilità del dirigente può essere attuata anche attraverso l'istituto del comando tra aziende ed enti del comparto anche di diversa regione da e verso altre amministrazioni di diverso comparto, che abbiano dato il loro assenso"
- 2) " Il comando è disposto per tempo determinato ed in via eccezionale con il consenso del dipendente alla cui spesa provvede direttamente ed a proprio carico l'azienda di destinazione".

Tutto ciò premesso e considerato, si propone di determinare come segue:

1. di disporre, ai sensi dell'art. 21 del CCNL 08.06.2000 S.P.T.A. e per le motivazioni indicate nel documento istruttorio che qui si intendono integralmente riportate, la proroga del comando in ingresso dall'Area Vasta n. 2, nel medesimo profilo professionale e inquadramento ricoperto, della dott.ssa Anna Severi - Dirigente Amministrativo a tempo indeterminato, per un periodo di mesi dodici a partire dal 16/09/2017 fino al 15/09/2018;
2. di precisare che, ai sensi di quanto prevede l'art. 21 c.2 del già citato CCNL 8.6.2000, alla spesa comprensiva degli emolumenti e delle trattenute previdenziali, assistenziali ed erariali per il presente comando, provvederà direttamente ed a proprio totale carico questa Area Vasta n.1;
3. di dare atto che il costo totale per l'esecuzione del presente provvedimento da imputare al Bilancio anno 2017 e anno 2018 sarà registrato nei corrispondenti conti come segue:

Descrizione	Conto	Anno 2017	Anno 2018
Compenso	0512020101	12.844,93	31.194,83
Oneri Sociali	0512020201	3.660,81	8.890,53
Irap	0512020301	1.091,82	2.651,56
Totale		17.597,56	42.736,92

4. Di attestare che il costo del comando è compreso nel budget anno 2017 per come assegnato all'Area Vasta 1 sulla base della determina del Direttore Generale ASUR n. 314 del 25/05/2017, e che la stessa è stata inserita nel piano occupazionale anno 2017 come concordato con la Direzione Generale ASUR;
5. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.;
6. di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1, ai sensi dell'art.1 L.R. n.36/2013:

**Sandrina Tombesi**

Responsabile della fase istruttoria

#### **IL DIRIGENTE DELLA U.O. PERSONALE**

Il sottoscritto si esprime favorevolmente in ordine alla regolarità tecnica e in merito al profilo della legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore dell'Area Vasta.

**(Dott. Paolo Pierella)**

Dirigente U.O. Gestione Risorse Umane  
Responsabile del Procedimento

**- ALLEGATI -**  
non sono presenti allegati