

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 1  
N. 929/AV1 DEL 12/09/2017**

**Oggetto: Recesso dal 1° Dicembre 2017 del dipendente Sig. Gasparoni Giancarlo  
"Collaboratore Prof.le Sanitario TS Radiologia Medica D/4" a tempo indeterminato.**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 1**

- . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione del Dirigente / Responsabile della Ragioneria / Bilancio e del Controllo di Gestione in riferimento al bilancio annuale di previsione;

*ove necessario*

**VISTA** l'attestazione del Dirigente / Responsabile del Patrimonio in riferimento al finanziamento utilizzato;

**- D E T E R M I N A -**

- di prendere atto del recesso dal servizio del dipendente Sig. Gasparoni Giancarlo, nato a Corinaldo (AN) l' 1/02/1954, " Collaboratore Prof.le Sanitario TS Radiologia Medica D/4" a tempo indeterminato presso la U.O. di Radiologia della struttura Ospedaliera di Pergola – AV 1 Fano, a decorrere dal 1° Dicembre 2017 (u.g.s. 30/11/2017), con richiesta di corresponsione della pensione anticipata in regime di cumulo ai sensi dell'art. 1 c. 239 della L. 24/12/2012 come modificato dalla L. 232/2016;
- di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- di attestare che la presente determina non contiene alcun onere aggiuntivo per l'Area Vasta 1;
- di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

Dr. Giovanni Fiorenzuolo

Per il parere infrascritto:

**RAGIONERIA E BILANCIO:**

Si prende atto di quanto dichiarato dal responsabile del procedimento e si attesta che dal presente atto non deriva alcun impegno di spesa per questa Area Vasta.

Responsabile del Controllo di Gestione  
Dott.ssa Anna Olivetti

Responsabile del Bilancio  
Dott.ssa Laura Cardinali

La presente determina consta di n. 4 pagine di cui n. \_\_\_/\_\_\_ pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**U. O. Gestione Risorse Umane**

Vista la domanda pervenuta in data 31/08/2017 al n. 70992 prot. con la quale il dipendente Sig. Gasparoni Giancarlo, nato a Corinaldo (AN) l' 1/02/1954, " Collaboratore Prof.le Sanitario TS Radiologia Medica D/4" a tempo indeterminato presso la U.O. di Radiologia della struttura Ospedaliera di Pergola – AV 1 Fano, recede dal servizio a decorrere dal 1° Dicembre 2017 (u.g.s. 30/11/2017), con richiesta di corresponsione della pensione anticipata in regime di cumulo ai sensi dell'art. 1 c. 239 della L. 24/12/2012 come modificato dalla L. 232/2016;

Visti ed esaminati gli atti d'ufficio dai quali risulta che il sunnominato dipendente alla data del 30/11/2017 maturerà un'anzianità contributiva "INPS Pubblici Dipendenti" di anni 40 mesi 11 ed una età anagrafica di anni 63, si predispongono le pratiche previdenziali per il trattamento di quiescenza da completare a cura dell'Istituto Previdenziale con la contribuzione "INPS" dal cui TRC risultano anni 1 mesi 11 e giorni 16 per un totale di anni 42 mesi 10 e giorni 16 e il trattamento di fine rapporto;

Viste le circolari INPS ex I.N.P.D.A.P. del 14/03/2012 N. 35 e 37;

Visti gli artt. 37,38, e 39 del CCNL.-Comparto Sanità- del 01/09/1995;

Visti gli artt. 74,75 e 76 del D.P.R. 761/79;

Vista la Det. GRM n. 785 del 31/12/2005;

□ Esito dell'istruttoria:

- di prendere atto del recesso dal servizio del dipendente Sig. Gasparoni Giancarlo, nato a Corinaldo (AN) l' 1/02/1954, " Collaboratore Prof.le Sanitario TS Radiologia Medica D/4" a tempo indeterminato presso la U.O. di Radiologia della struttura Ospedaliera di Pergola – AV 1 Fano, a decorrere dal 1° Dicembre 2017 (u.g.s. 30/11/2017), con richiesta di corresponsione della pensione anticipata in regime di cumulo ai sensi dell'art. 1 c. 239 della L. 24/12/2012 come modificato dalla L. 232/2016;
- di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- di attestare che la presente determina non contiene alcun onere aggiuntivo per l'Area Vasta 1;
- di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

Bellagamba Silvia  
Collaboratore Amministrativo

**IL DIRIGENTE U.O. GESTIONE RISORSE UMANE**

Il sottoscritto si esprime favorevolmente in ordine alla regolarità tecnica e in merito al profilo della legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore di Area Vasta.

Il responsabile del Procedimento  
Il Direttore Gestione Risorse Umane  
Dott. Paolo Pierella

**- ALLEGATI -**

Nessun allegato