

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 1
N. 792/AV1 DEL 24/07/2017**

Oggetto: Det.n.529/AV5/2017. Costituzione di rapporto individuale di lavoro a tempo indeterminato con un Dirigente Medico disciplina Medicina trasfusionale, ai sensi dell'art. 14 CCNL 5/12/96.

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 1**

.....

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente della U.O. Bilancio e della U.O. Supporto al controllo di gestione in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

- 1 Di approvare lo schema del protocollo d'intesa con l'Area Vasta 5, debitamente sottoscritto sia dal Direttore dell'Area Vasta 1 che dal Direttore dell'Area Vasta 5, depositato agli atti di questo ufficio, per l'utilizzo della graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, di Dirigente Medico disciplina Medicina trasfusionale, approvata con determina n. 529/AV5 del 21/4/2017;
- 2 Di assumere a tempo indeterminato, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs n. 502/1992 e s.m.i., per le motivazioni espresse nel documento istruttorio che si intendono integralmente riportate, tramite scorrimento della graduatoria approvata con determina n. 529/AV5 del 21/4/2017, la Dr.ssa Maria Vietri, nata il 4/9/1955, classificatasi al sesto posto, ipotizzando la decorrenza del rapporto di lavoro dal 1/8/2017, in qualità di Dirigente Medico disciplina Medicina trasfusionale, c/o U.O. di Medicina trasfusionale dello Stabilimento Ospedaliero di Urbino dell'Area Vasta n. 1;

- 3 Di invitare l'interessata alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro afferente all'Area Dirigenza Medica e Veterinaria, ove verrà precisata la decorrenza del rapporto, il periodo di prova, la sede di lavoro, nonché gli emolumenti stipendiali spettanti;
- 4 Di dare atto che nel contratto individuale di lavoro verrà indicata l'opzione per l'esclusività o la non esclusività del rapporto con il S.S.N. che il dirigente neoassunto intenderà esercitare, ai sensi della Legge n. 138 del 26.05.2004 come riportato all'art. 10 del CCNL del 03.11.2005;
- 5 Di attribuire alla medesima il trattamento economico corrispondente al dirigente medico previsto dal CCNL dell'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria vigente;
- 6 Di demandare alla U.O. Gestione risorse umane la predisposizione degli atti conseguenti;
- 7 Di dare atto che il costo totale, ipotizzando la decorrenza del rapporto di lavoro dal 1/8/2017, da imputare al Bilancio di esercizio anno 2017 ed al Bilancio annuale, sarà registrato nei corrispondenti conti così come segue:

BILANCIO ANNO 2017		
CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO
0512010102	competenze personale ruolo sanitario - dirigenza medico-veterinaria – tempo indeterminato	€ 22.592,70
0512010202	oneri sociali personale ruolo sanitario - dirigenza medico-veterinaria – tempo indeterminato	€ 6.140,72
0512010302	IRAP personale ruolo sanitario - dirigenza medico-veterinaria – tempo indeterminato	€ 1.920,39

BILANCIO ANNUALE		
CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO
0512010102	competenze personale ruolo sanitario - dirigenza medico-veterinaria – tempo indeterminato	€ 54.222,48
0512010202	oneri sociali personale ruolo sanitario - dirigenza medico-veterinaria – tempo indeterminato	€ 14.737,72
0512010302	IRAP personale ruolo sanitario - dirigenza medico-veterinaria – tempo indeterminato	€ 4.608,93

- 8 di attestare che il costo della sopra assunzione è compreso nel Budget anno 2017, per come assegnato all'Area Vasta n. 1 sulla base della Determina del Direttore Generale ASUR n. 314 del 25/5/2017, e che lo stesso è stato inserito nel piano occupazionale anno 2017 come concordato con la Direzione Generale ASUR, in coerenza con la delibera di Giunta Regionale n. 137 del 18/02/2013 per la copertura di posti vacanti;
- 9 Di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1, ai sensi dell'art. 1 della L.R. n. 36/2013;
- 10 Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della Legge Regionale n. 26/96 e s.m.i.;

Dr. Giovanni Fiorenzuolo

Per il parere infrascritto:

RAGIONERIA, BILANCIO e CONTROLLO DI GESTIONE:

Si prende atto di quanto dichiarato dal Responsabile della U.O.C. Gestione risorse umane e si attesta che gli oneri derivanti dall'adozione del presente atto sono compresi nel Budget anno 2017, per come assegnato all'Area Vasta n. 1 sulla base della Determina del Direttore Generale ASUR n. 314 del 25/5/2017.

Dott.ssa Laura Cardinali

Responsabile U.O. Bilancio

Dott.ssa Anna Olivetti

Responsabile U.O. Supporto al controllo di gestione

La presente determina consta di n. 8 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
(Unità Operativa Gestione risorse umane)

□ **Normativa di riferimento**

D.Lgs. n. 502/92;

Capo I - Titolo II - Libro V del Codice Civile e Leggi sul rapporto di lavoro privato;

D.P.R. n. 483/1997;

Art. 36 del D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i. *“Disposizioni urgenti per il perseguimento di obiettivi di razionalizzazione nelle pubbliche amministrazioni”*;

L.R. n. 37 del 30/12/2016;

CCNL Area della Dirigenza Medica e Veterinaria siglato il 6.5.2010 e previgenti norme contrattuali non disapplicate;

CCNL Area della Dirigenza Medica e Veterinaria siglato il 5.12.1996 Art. 14 *“Il contratto individuale di lavoro”*;

DGRM n. 149 del 17/02/2014 avente ad oggetto: *“Art. 24, comma 2, L.R. n. 20/2001. Approvazione dello schema di protocollo d'intesa tra la Giunta regionale, gli enti del Servizio Sanitario Regionale e le confederazioni sindacali CGIL CISL UIL”*;

DGRM n. 1066 del 15/7/2013 *“L.R. n. 37/2012 art. 25, comma 3 – Definizione criteri e modalità per l'utilizzo delle graduatorie dei concorsi pubblici”*;

Nota Direzione Generale ASUR n. 32405 del 24/9/2015 avente ad oggetto: *“Modifica linee guida sui criteri e modalità di applicazione della Delibera di Giunta Regione Marche n. 1066 del 15/7/2013”*.

□ **Motivazione:**

Preso atto che la Direzione di Area Vasta n. 1 ha conferito mandato alla scrivente U.O.C. di porre in essere gli atti necessari per assumere a tempo indeterminato un Dirigente Medico nella disciplina Medicina trasfusionale, in virtù della richiesta del Direttore Medico del Presidio Ospedaliero dell'Area Vasta n. 1, acquisita agli atti ID 650968 del 15/7/2017, per le motivazioni ivi contenute, in particolare, al fine di garantire il mantenimento dei livelli essenziali di assistenza.

Verificato che questa Area Vasta, non avendo graduatorie da cui attingere detto personale, ha accertato che l'Area Vasta n. 5 con determina n. 529/AV5 del 21/4/2017, ha approvato una graduatoria a tempo indeterminato di Dirigente Medico nella disciplina Medicina trasfusionale.

Vista la nota prot. n. 44927 del 29/5/2017, con la quale questa Area Vasta n. 1 chiedeva all'Area Vasta n. 5, l'utilizzo della citata graduatoria approvata con determina n. 529/AV5 del 21/4/2017 e considerato l'assenso della Direzione di Area Vasta n. 5 a concederne l'utilizzo, trasmesso con nota prot. n. 42975 del 9/6/2017.

Richiamata la DGRM della Giunta Regione Marche n. 1066 del 15/07/2013, relativa alla definizione dei criteri e alle modalità per l'utilizzo delle graduatorie dei concorsi pubblici.

Preso atto, che la Direzione Generale ASUR, con nota prot. n. 32405/DG del 24/09/2015, ha trasmesso "Modifiche linee guida sui criteri e modalità di applicazione della Delibera di Giunta Regionale Marche n. 1066 del 15/07/2013" che ha sostituito integralmente le disposizioni di cui alla precedente nota prot. n. 23257 del 22/10/2014.

Pertanto, si ritiene di approvare lo schema di protocollo d'intesa con l'Area Vasta n. 5, debitamente sottoscritto sia dal Direttore dell'Area Vasta n. 1 che dal direttore dell'Area Vasta n. 5, depositato agli atti di questo ufficio.

Preso atto che l'Area Vasta n. 5 ha comunicato che la graduatoria sopra citata è stata utilizzata fino al quinto classificato.

Visto l'art. 36 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. che prevede che le pubbliche amministrazioni assumono esclusivamente con contratti di lavoro subordinato a tempo indeterminato e viste le disposizioni della citata delibera DGRM n. 137 del 18/02/2013 di riduzione dei rapporti di lavoro flessibile dell'area dirigenza utilizzando le graduatorie concorsuali approvate per la copertura dei posti vacanti.

Atteso che il giorno 4/7/2017, tramite telegramma, è stato interpellato il candidato classificatosi al sesto posto in posizione utile mediante scorrimento della graduatoria del citato concorso pubblico, approvata con determina n. 529/AV5 del 21/4/2017 del Direttore di Area Vasta 5, per la disponibilità all'assunzione a tempo indeterminato ed accertato che l'interessata, nella persona di Dr.ssa Maria Vietri, nata il 4/9/1955, ha espressamente manifestato tramite fax accettazione alla proposta di assunzione entro i termini stabiliti.

Preso atto che tale assunzione è compresa nel Budget anno 2017, per come assegnato all'Area Vasta n. 1 sulla base della Determina del Direttore Generale ASUR n. 314 del 25/5/2017, e che la stessa è stata inserita nel piano occupazionale anno 2017 come concordato con la Direzione Generale ASUR, in attuazione anche del protocollo d'intesa stipulato con le OO.SS. approvato con delibera DGRM n. 137 del 18/02/2013.

Inoltre, richiamata la delibera della Giunta Regione Marche n. 149 del 17/02/2014 avente ad oggetto: “Art. 24, comma 2, L.R. n. 20/2001. Approvazione dello schema di protocollo d’intesa tra la Giunta regionale, gli enti del Servizio Sanitario Regionale e le confederazioni sindacali CGIL CISL UIL”.

Viste, ed esaminate le disposizioni legislative e contrattuali in materia di assunzione del personale a tempo indeterminato, nonché l’art. 14 “Il contratto individuale di lavoro” CCNL Area della Dirigenza Medica e Veterinaria siglato il 5.12.1996.

Pertanto,

□ **Esito dell’istruttoria:**

SI PROPONE AL DIRETTORE DI AREA VASTA

l’adozione della determina nei seguenti termini:

- 1 Di approvare lo schema del protocollo d’intesa con l’Area Vasta 5, debitamente sottoscritto sia dal Direttore dell’Area Vasta 1 che dal Direttore dell’Area Vasta 5, depositato agli atti di questo ufficio, per l’utilizzo della graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, di Dirigente Medico disciplina Medicina trasfusionale, approvata con determina n. 529/AV5 del 21/4/2017;
- 2 Di assumere a tempo indeterminato, ai sensi dell’art. 15 del D.Lgs n. 502/1992 e s.m.i., per le motivazioni espresse nel documento istruttorio che si intendono integralmente riportate, tramite scorrimento della graduatoria approvata con determina n. 529/AV5 del 21/4/2017, la Dr.ssa Maria Vietri, nata il 4/9/1955, classificatasi al sesto posto, ipotizzando la decorrenza del rapporto di lavoro dal 1/8/2017, in qualità di Dirigente Medico disciplina Medicina trasfusionale, c/o U.O. di Medicina trasfusionale dello Stabilimento Ospedaliero di Urbino dell’Area Vasta n. 1;
- 3 Di invitare l’interessata alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro afferente all’Area Dirigenza Medica e Veterinaria, ove verrà precisata la decorrenza del rapporto, il periodo di prova, la sede di lavoro, nonché gli emolumenti stipendiali spettanti;
- 4 Di dare atto che nel contratto individuale di lavoro verrà indicata l’opzione per l’esclusività o la non esclusività del rapporto con il S.S.N. che il dirigente neoassunto intenderà esercitare, ai sensi della Legge n. 138 del 26.05.2004 come riportato all’art. 10 del CCNL del 03.11.2005;

- 5 Di attribuire alla medesima il trattamento economico corrispondente al dirigente medico previsto dal CCNL dell'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria vigente;
- 6 Di demandare alla U.O. Gestione risorse umane la predisposizione degli atti conseguenti;
- 7 Di dare atto che il costo totale, ipotizzando la decorrenza del rapporto di lavoro dal 1/8/2017, da imputare al Bilancio di esercizio anno 2017 ed al Bilancio annuale, sarà registrato nei corrispondenti conti così come segue:

BILANCIO ANNO 2017		
CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO
0512010102	competenze personale ruolo sanitario - dirigenza medico-veterinaria – tempo indeterminato	€ 22.592,70
0512010202	oneri sociali personale ruolo sanitario - dirigenza medico-veterinaria – tempo indeterminato	€ 6.140,72
0512010302	IRAP personale ruolo sanitario - dirigenza medico-veterinaria – tempo indeterminato	€ 1.920,39

BILANCIO ANNUALE		
CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO
0512010102	competenze personale ruolo sanitario - dirigenza medico-veterinaria – tempo indeterminato	€ 54.222,48
0512010202	oneri sociali personale ruolo sanitario - dirigenza medico-veterinaria – tempo indeterminato	€ 14.737,72
0512010302	IRAP personale ruolo sanitario - dirigenza medico-veterinaria – tempo indeterminato	€ 4.608,93

- 8 di attestare che il costo della sopra assunzione è compreso nel Budget anno 2017, per come assegnato all'Area Vasta n. 1 sulla base della Determina del Direttore Generale ASUR n. 314 del 25/5/2017, e che lo stesso è stato inserito nel piano occupazionale anno 2017 come concordato con la Direzione Generale ASUR, in coerenza con la delibera di Giunta Regionale n. 137 del 18/02/2013 per la copertura di posti vacanti;

- 9 Di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1, ai sensi dell'art. 1 della L.R. n. 36/2013;
- 10 Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della Legge Regionale n. 26/96 e s.m.i.;

Dott. Davide Trepiedi

Responsabile dell'Istruttoria

Dott.ssa Roberta Furbetta

Responsabile del Procedimento

PROPOSTA E PARERE DEL DIRIGENTE DELLA U.O. GESTIONE RISORSE UMANE

Il sottoscritto, considerata la motivazione espressa nell'atto, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e sotto il profilo di legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore di Area Vasta n. 1.

Dott. Paolo Pierella

Dirigente U.O. Gestione risorse umane

- ALLEGATI -

Non sono presenti allegati.