

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 1
N. 756/AV1 DEL 18/07/2017**

Oggetto: Convenzione tra Asur Area Vasta 1 e l'Arcidiocesi di Urbino- Urbania – Sant'Angelo in Vado per la realizzazione di una attività a favore di Sacerdoti Stranieri ospiti temporanei presso l'Arcidiocesi : assistenza sanitaria e prevenzione

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 1**

.....

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione dei responsabili Uoc Ragioneria e Bilancio e della Uoc Supporto al Controllo di Gestione in riferimento alla copertura economica- finanziaria del presente atto

- D E T E R M I N A -

1. di dare atto dell'esigenza, manifestata dalla Arcidiocesi di Urbino-Urbania- Sant'Angelo in Vado (di seguito chiamata Arcidiocesi) con nota prot.46598 del 5/06/2017 di ripetere, per l'anno in corso , la effettuazione di attività di assistenza sanitaria e prevenzione nei confronti dei Sacerdoti stranieri ospiti temporanei presso l'Arcidiocesi così come verificatosi nel quinquennio 2012/2016
2. di approvare l'allegata convenzione che ha validità per l'anno corrente e che disciplina l'attività dell' AV1 - Dipartimento di Prevenzione (di seguito chiamato Dipartimento) a favore dell'Arcidiocesi
3. di attestare che dalla presente determina non scaturiscono costi aggiuntivi per l'AV1, in quanto i costi derivanti dall'attività resa verranno sostenuti con i ricavi introitati in virtù della convenzione di cui al punto 2) per un valore presunto pari ad € 14.500,00 (imputati al conto n.0402120102 -ricavi per convenzioni sanitarie del bilancio di esercizio 2017), dato che l'Arcidiocesi eroga € 100,00 per ciascun sacerdote assistito

4. di dare atto che l'attività assistenziale verrà resa , dal personale afferente al Dipartimento che ha accettato di svolgere questa attività : dr.ssa Anna Rita Pelliccioni, indicata dal Direttore del Dipartimento quale responsabile del progetto, dr. Augusto Liverani, dr. Gianpiero Avino nonché dalle assistenti sanitarie Jacqueline Van Will e Barbara Francolini ; tali professionisti svolgeranno la loro attività in giornate lavorative, al di fuori dell'orario di servizio ordinario, straordinario , di pronta disponibilità e di congedo per ferie , tracciando la loro presenza con il codice 10 o con fogli presenza ; si prevedono per i dirigenti un totale di 36 ore ; per le assistenti sanitarie un totale di 60 ore ; trattandosi di attività di equipe che si effettua in un rapporto convenzionale con un ente terzo, i dirigenti medici effettueranno le loro prestazioni alla tariffa unitaria di € 53,00 (circa 15 minuti a visita) ; le assistenti sanitarie percepiranno una tariffa pari ad€ 27,00.(circa 25 minuti a prestazione) ; le tariffe sono al netto degli oneri fiscali e previdenziali a carico dell'azienda
5. di attestare che il costo presunto dell'attività dei professionisti è pari ad € 13.517,78 di cui € 7.685,00 per compensi per la dirigenza (conto n.0516010301) ,€ 653,23 per irap (conto n.0516010305); € 3.915,00 per compensi per il comparto (conto n.0516010303); € 1264,55 per oneri (conto n. 0516010304)
6. di delegare il responsabile della Uoc Bilancio ad emettere fattura una volta completata l'attività relazionata dalla dr.ssa Annarita Pelliccioni e al ricevimento dell'apposito modulo di richiesta fattura compilato dal responsabile del procedimento
7. di delegare il responsabile della Uoc Gestione delle Risorse Umane ad erogare i compensi dovuti ai professionisti coinvolti a seguito della relazione conclusiva di cui al punto precedente ,che verrà trasmessa dal responsabile del procedimento di questo
8. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.
9. di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1, ai sensi dell'art. 1 L.R. n. 36/2013;

Dr. Giovanni Fiorenzuolo

La presente determina consta di n. 9 pagine di cui n. 3 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

**U.O.C. FUNZIONI GENERALI DI SUPPORTO ALLA DIREZIONE
E AL DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE**

Normativa e atti di riferimento:

D. Lgs 502/1992

L.R. 13/2003 e smi

CCNL della Dirigenza 1998/2001, art. 58

Determina Direttore AV1 n. 636/2013 : convenzione AV1 e Arcidiocesi a valere anno 2013

Determina Direttore di AV n.593 /2014: convenzione AV1 e Arcidiocesi a valere anno 2014

Determina DG Asur n.430/2015 : linee di indirizzo regionali per l'esercizio dell'ALPI

Determina AV1 n.205/2016 regolamento libera professione (ALPI) nell'Area vasta 1

Determina AV1 n.685/2015 convenzione AV1 e Arcidiocesi a valere anno 2015

Determina AV1 n.734/2016 convenzione AV1 e Arcidiocesi a valere anno 2016

Motivazioni:

Nell'AV1 - Dipartimento di Prevenzione sede di Urbino, già nell'arco temporale degli anni 2012/2016 presso l'Arcidiocesi di Urbino- Urbania- Sant'Angelo in Vado (di seguito chiamata Arcidiocesi) nel santuario di Santa Maria del Pelingo di Acqualagna, sono stati ospitati ogni anno da giugno a settembre, circa un centinaio sacerdoti/suore stranieri con lo scopo di imparare l'italiano e conoscere la cultura europea.

I sacerdoti e le suore ivi ospitati provengono, per la maggior parte da aree geograficamente aventi situazioni di grave disagio sociale e limitate risorse economiche e socio-sanitarie quali Africa, Asia, Sud America; luoghi tutti dove sono ancora presenti, in maniera importante, patologie infettive ormai quasi scomparse nel nostro territorio. Per tale ragione l'Arcidiocesi di Urbino, assumendo un importante ruolo di accoglienza e di tramite tra le istituzioni locali e gli stessi sacerdoti ha coinvolto il Dipartimento di Prevenzione (di seguito chiamato Dipartimento) territorialmente competente, per concordare una campagna di informazione e prevenzione connessa ai rischi infettivi e non che possono essere legati specificatamente all'origine degli immigranti.

È per tale ragione che, con il presente atto, in continuità con quanto già realizzato negli anni precedenti, si propone, così come richiesto dall'Arcidiocesi con la nota prot.46598 del 5/06/2017 , di ripetere anche per l'anno in corso , la medesima attività già svolta dal personale dell'AV1 in favore dei nuovi ospiti dell'Arcidiocesi Urbino. Per tale ragione con il presente atto si approva e si propone la stipula di nuovo atto tra l'Arcidiocesi e l' AV 1 per la disciplina del rapporto contrattuale dell'anno corrente all'interno del quale vengono definiti dettagliatamente i termini della collaborazione.

In particolare, come si evince nella Convenzione (comprensiva di un protocollo sanitario) parte integrante e sostanziale del presente atto, l'AV1, sotto il coordinamento della dr.ssa Annarita Pelliccioni, indicata dal Direttore quale responsabile del progetto de quo con nota 11/07/2017 ,

verranno effettuate anamnesi e visite ; gli esami diagnostici e strumentali indicati nel protocollo sanitario verranno effettuati nelle strutture di AV ; verranno altresì rilasciate cartelle cliniche a ciascun religioso/religiosa

La dr.ssa Anna Rita Pelliccioni con nota dell'11/07/u.s. ha chiesto ai dirigenti medici e agli assistenti sanitari afferenti al Dipartimento la disponibilità a collaborare indicando le funzioni per ciascun profilo. Hanno espresso il loro consenso i seguenti professionisti, che pertanto affiancheranno la dr.ssa Anna Rita Pelliccioni : dr. Augusto Liverani , dr. Gianpiero Avino; le assistenti sanitarie Barbara Francolini e Jaqueline Van Will.

L'Arcidiocesi per ogni religioso/religiosa corrisponderà € 100,00 , così come indicato nella convenzione allegata alla presente determina; tale somma servirà a far fronte sia ai costi aziendali sia alla corresponsione dei compensi previsti per le prestazioni rese .

I costi per gli esami di laboratorio e strumentali indicati nel protocollo verranno invece sostenuti dall'Arcidiocesi secondo le tariffe in uso ; nella nota l'Arcidiocesi prevede la presenza di n.110 sacerdoti e n. 35 suore

I professionisti coinvolti svolgeranno la loro attività in giornate lavorative, al di fuori dell'orario ordinario, straordinario , di pronta disponibilità e di congedo per ferie , tracciando la presenza con apposito codice di timbratura (n. 10) o fogli presenza; le ore previste per i professionisti medici sono 36 mentre per le assistenti sanitarie sono 60 ; trattandosi di attività di equipe che si svolge all'interno di un rapporto convenzionale con un ente terzo (cfr art.58 CCNL Dirigenza Medica 1998/2001 e Determina AV1 n.205/2016) i professionisti medici stessi hanno indicato in € 53,00 la loro tariffa a prestazione (15 minuti a visita) mentre per l'assistente sanitaria la tariffa è pari ad € 27,00 (25 minuti per tutta l'attività richiesta per ciascun sacerdote) ; le tariffe sono al netto degli oneri fiscali e previdenziali a carico dell'azienda

La Uoc Bilancio emetterà fattura una volta completata l'attività relazionata dalla dr.ssa Annarita Pelliccioni e ricevuto l'apposito modulo di richiesta fattura compilato dal responsabile del procedimento

Il responsabile della Uoc Gestione delle Risorse Umane erogherà i compensi dovuti ai professionisti coinvolti a seguito della relazione conclusiva di cui al punto precedente ,che verrà trasmessa dal responsabile del procedimento di questo atto

Dalla presente convenzione non scaturiscono costi aggiuntivi per l'AV1, in quanto i costi derivanti dalle prestazioni erogate verranno sostenuti con i ricavi introitati presunti in € 14.500,00 che saranno imputati al conto n. 0402120102 (ricavi per convenzioni sanitarie) del bilancio di esercizio 2017.

Il costo presunto dell'attività dei professionisti è pari ad € 13.517,78 di cui € 7.685,00 per compensi per la dirigenza (conto n.0516010301) ,€ 653,23 per irap (conto n.0516010305); € 3.915,00 per compensi per il comparto (conto n.0516010303); € 1.264,55 per oneri (conto n. 0516010304)

Esito dell'istruttoria:

Per i suddetti presupposti di fatto e ragioni giuridiche si propone :

1. di dare atto dell'esigenza, manifestata dalla Arcidiocesi di Urbino-Urbania- Sant'Angelo in Vado (di seguito chiamata Arcidiocesi) con nota prot.46598 del 5/06/2017 di ripetere, per l'anno in corso , la effettuazione di attività di assistenza sanitaria e prevenzione nei confronti dei Sacerdoti stranieri ospiti temporanei presso l'Arcidiocesi così come verificatosi nel quinquennio 2012/2016
2. di approvare l'allegata convenzione che ha validità per l'anno corrente e che disciplina l'attività dell' AV1 - Dipartimento di Prevenzione (di seguito chiamato Dipartimento) a favore dell'Arcidiocesi
3. di attestare che dalla presente determina non scaturiscono costi aggiuntivi per l'AV1, in quanto i costi derivanti dall'attività resa verranno sostenuti con i ricavi introitati in virtù della convenzione di cui al punto 2) per un valore presunto pari ad € 14.500,00 (imputati al conto n.0402120102 -ricavi per convenzioni sanitarie - del bilancio di esercizio 2017), dato che l'Arcidiocesi eroga € 100,00 per ciascun sacerdote assistito
4. di dare atto che l'attività assistenziale verrà resa , dal personale afferente al Dipartimento che ha accettato di svolgere questa attività : dr.ssa Anna Rita Pelliccioni, indicata dal Direttore del Dipartimento quale responsabile del progetto, dr. Augusto Liverani, dr. Gianpiero Avino nonché dalle assistenti sanitarie Jacqueline Van Will e Barbara Francolini ; tali professionisti svolgeranno la loro attività in giornate lavorative, al di fuori dell'orario di servizio ordinario, straordinario , di pronta disponibilità e di congedo per ferie , tracciando la loro presenza con il codice 10 o con fogli presenza ; si prevedono per i dirigenti un totale di 36 ore ; per le assistenti sanitarie un totale di 60 ore ; trattandosi di attività di equipe che si effettua in un rapporto convenzionale con un ente terzo, i dirigenti medici effettueranno le loro prestazioni alla tariffa unitaria di € 53,00 (circa 15 minuti a visita) ; le assistenti sanitarie percepiranno una tariffa pari ad€ 27,00.(circa 25 minuti a prestazione) ; le tariffe sono al netto degli oneri fiscali e previdenziali a carico dell'azienda
5. di attestare che il costo presunto dell'attività dei professionisti è pari ad € 13.517,78 di cui € 7.685,00 per compensi per la dirigenza (conto n.0516010301) ,€ 653,23 per irap (conto n.0516010305); € 3.915,00 per compensi per il comparto (conto n.0516010303); € 1.264,55 per oneri (conto n. 0516010304)
6. di delegare il responsabile della Uoc Bilancio ad emettere fattura una volta completata l'attività

relazionata dalla dr.ssa Annarita Pelliccioni e al ricevimento dell'apposito modulo di richiesta fattura compilato dal responsabile del procedimento

7. di delegare il responsabile della Uoc Gestione delle Risorse Umane ad erogare i compensi dovuti ai professionisti coinvolti a seguito della relazione conclusiva di cui al punto precedente ,che verrà trasmessa dal responsabile del procedimento di questo
8. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.
9. di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1, ai sensi dell'art. 1 L.R. n. 36/2013;

Si attesta la regolarità tecnica del presente provvedimento

Il Responsabile del Procedimento
dr.ssa Franca Rossi

RAGIONERIA, BILANCIO E SUPPORTO AL CONTROLLO DI GESTIONE

Si prende atto di quanto dichiarato dal responsabile del procedimento e si attesta che gli oneri derivanti dal presente atto sono coperti da appositi ricavi che saranno registrati al conto 0402120102 Ricavi per convenzioni sanitarie

Responsabile della Ragioneria/ Bilancio

dott.ssa Laura Cardinali

Responsabile del Supporto al Controllo di
Gestione

dott.ssa Anna Olivetti

- ALLEGATI -

1. convenzione tra AV 1 Dipartimento di Prevenzione sede di Urbino e Arcidiocesi

Convenzione per la realizzazione di una attività a favore di Sacerdoti Stranieri ospiti temporanei presso l’Arcidiocesi di Urbino – Urbania – Sant’Angelo in Vado : assistenza sanitaria e prevenzione

PREMESSO

Che, visti i rilevanti numeri di immigrati ed emigrati nel nostro territorio risulta particolarmente importante effettuare sia interventi di informazione e prevenzione, volti al viaggiatore, sui rischi infettivi e non, endemici nel paese ospite, e sugli adattamenti comportamentali alle nuove situazioni da assumere nel periodo di soggiorno, sia una attività di monitoraggio e sorveglianza, sui soggetti che, provenienti da paesi “a rischio” si trovano a transitare o risiedere, per qualsiasi ragione, nel territorio italiano;

Che, già negli anni 2012/2016, nella Arcidiocesi di Urbino (santuario di Santa Maria del Pelingo di Acqualagna) sono stati ospitati, annualmente, da giugno a settembre, circa 100 sacerdoti con lo scopo di imparare l’italiano e conoscere la cultura europea e che anche quest’anno si riproporrà un simile progetto;

Che i sacerdoti ospitati dalla Arcidiocesi di Urbino vengono, per la maggior parte, da Aree geograficamente aventi situazioni di grave disagio sociale e limitate risorse economiche e socio-sanitarie quali Africa, Asia, Sud America, luoghi tutti dove sono ancora presenti, in maniera importante, patologie infettive ormai quasi scomparse nel nostro territorio.

Che risulta necessario promuovere e garantire nei confronti dei sacerdoti stranieri ospitati dalla Curia tutte le attività necessarie all’individuazione di eventuali patologie di natura infettiva e conseguentemente alla loro riduzione e trasmissione.

TRA

L’Azienda Sanitaria Unica Regionale – AREA VASTA n. 1 – (di seguito definita AV1), con sede operativa in Fano via Ceccarini n. 38, C. F/Partita IVA 02175860424, rappresentata dal Direttore di AV1 dr. Giovanni Fiorenzuolo , nato a Corigliano Calabro (CS) il 20/11/1953 il quale agisce in nome e per conto dell’Azienda stessa.

E

L’Arcidiocesi di Urbino- Urbania- Sant’Angelo in Vado (di seguito definita Arcidiocesi) con sede in Piazza Pascoli n. 2 , C.F. 91005220412, rappresentata da Mons. Giuseppe Tabarini, Vicario Generale , nato a Urbino il 6/03/1945

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

art. 1 oggetto

L’AV1 per il tramite di alcuni professionisti dirigenti medici in servizio presso le Uoc afferenti al Dipartimento di Prevenzione , svolgerà a favore dei sacerdoti stranieri ospitati dalla Arcidiocesi (santuario di Santa Maria del Pelingo di Acqualagna : 110 sacerdoti e 35 suore) attività di assistenza e

prevenzione , al fine di rendere i sacerdoti stessi capaci di riconoscere i propri bisogni di salute e di essere consapevoli delle conseguenze per la propria salute legate a comportamenti scorretti.

art. 2 documentazione

L'AV1 – Dipartimento di Prevenzione si impegna a raccogliere tutti i dati sanitari in seguito all'esame di ogni soggetto sia attraverso la compilazione di una scheda personale sia con la raccolta dei dati in un database che sarà custodito dalla stessa Azienda Sanitaria.

art. 3 costi

L'Arcidiocesi corrisponderà all'AV1 la somma forfetariamente individuata di € 100,00 (cento euro/00) per ogni singolo paziente trattato secondo il protocollo sanitario che segue. I costi degli esami ematochimici e strumentali cui verranno sottoposti i sacerdoti saranno a carico dell'Arcidiocesi e saranno conformi al tariffario in uso presso l'azienda

art. 4 durata

La presente convenzione ha validità per l'anno corrente , salvo disdetta da far pervenire dall'uno all'altro dei due firmatari almeno tre mesi prima della scadenza

art. 5 collaborazione

L'Arcidiocesi si impegna a fornire tutta la collaborazione necessaria per il miglior svolgimento dell'incarico nonché tutta la documentazione eventualmente richiesta dal sanitario stesso

art. 6 luogo di esecuzione della prestazione

Gli eventuali accertamenti diagnostici che si rendessero necessari verranno effettuati presso la sede dell'AV1 preferibilmente presso l'Ospedale di Urbino.

art. 7 registrazione

Il presente atto verrà registrato in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 26/4/86, n. 131. In caso di controversie il Foro competente è quello di Pesaro.

art. 8 privacy

Le parti si impegnano reciprocamente a rispettare ad effettuare tutta l'attività nel rispetto della persona sottoposta a trattamento e nel pieno rispetto della normativa vigente in merito alle modalità di trattamento e conservazione dei dati soggetti coinvolti, d.lgs.vo n. 196 del 30/06/2003 e smi.

art. 9 norme transitorie e finali

Di quanto sopra enunciato viene redatto il presente atto in duplice copia che, letto dalle parti, viene

sottoscritto in segno di accettazione e di convalida.

.....
Protocollo Sanitario

Relativamente alla Convenzione , art.3 si richiedono i seguenti accertamenti :

1. Esami ematochimici di routine

Emocromo con formula leucocitaria
Ves
Elettroforesi proteica
Colesterolo totale / LDL
Trigliceridi
Creatininemia
Azotemia
AST/GOT
ALT/GPT
GAMMA GT
Bilirubina tot/frazionata
Fosfatasi alcalina
CPK
Elettroliti sierici (sodio, cloro, potassio)

2. Esami immuno/virologici

Markers HB (HBsAg; HBsAb;HBcAb)
HCV-Ab IgG
Test Hiv screening (HIV Ab-Ag)

3. Test cutaneo alla tubercolina (Mantoux)

4. RX torace nei soggetti con Mantoux \geq 10 mm (senza ulteriori fattori di rischio)

5. Visita medica di carattere generale

Il Rappresentante dell'Arcidiocesi

Mons. Giuseppe Tabarini

Il Direttore dell' AV1

dr. Giovanni Fiorenzuolo