

DETERMINA DEL DIRIGENTE
U.O.C. FUNZIONI GENERALI DI SUPPORTO ALLA DIREZIONE AV1
N. 741/AV1 DEL 12/07/2017

Oggetto: Attività formativa tra l'Università Telematica Unitelma La Sapienza Roma e l'Area Vasta 1- Master in Management. Autorizzazione tirocinio Sig.ra Beatrice Cicione A.A 2016/2017. Provvedimenti conseguenti

IL DIRIGENTE
U.O.C. FUNZIONI GENERALI DI SUPPORTO ALLA DIREZIONE AV1

- . . . -

VISTI gli artt. 4 e 17 del D.Lgs.vo n. 165 del 30.03.2001, relativi agli atti ed ai provvedimenti amministrativi che competono ai dirigenti della P.A., nonché i loro compiti e poteri;

VISTA la determina del Direttore Generale n. 254 del 27.04.2006, recante ad oggetto: "Regolamentazione provvisoria del decentramento delle funzioni amministrative – Proroga";

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

- D E T E R M I N A -

- 1 di autorizzare, ai fini dell'effettuazione del tirocinio obbligatoriamente previsto dall'ordinamento universitario la Sig.ra Beatrice Cicione alla frequenza da luglio 2017 a febbraio 2018 , presso l'ufficio di Direzione Medica dell'Ospedale di Urbino per n. 500 ore individuando come tutor aziendale la Coordinatrice Simona Grilli così come indicato nel Progetto Formativo .
2. di attestare che dalla presente determina non derivano oneri a carico del Bilancio. Ciò in ossequio all'art.3 commi 6 e 7 della legge 724/94 come riportato dalla DGRM 3964/96.
3. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'Albo Pretorio Informatico AV1, ai sensi dell'art. 1 della Legge Regionale n.36/2013;
4. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

Dott.ssa Franca Rossi

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

Normativa di riferimento:

- Legge n. 196 del 24.6.1997 articolo 18, contenente disposizioni in materia di tirocini formativi e di orientamento;
- D.M. n. 142 del 25.3.1998 contenente norme di attuazione della L. 196/1997 sui tirocini formativi e di orientamento;
- D.Lgs n.502/92 articolo 6 "rapporti tra SSN e Università";
- D.M.509/99 " regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei
- D.Lgs. n. 229/1999 e s.m.i.; " Norme per la razionalizzazione del Servizio Sanitario Nazionale, a norma dell'articolo 1 della legge 30 novembre 1998, n. 419"
- L.R. n. 13/2003 e ss.mm.ii.; " Legge Regionale 20 giugno 2003 n. 13. Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale.

Provvedimenti:

- Regolamento per la frequenza nelle strutture della Area Vasta n.1 da parte di personale volontario, tirocinante o specializzando, approvato con determina del DAV n.710 del 31.07.2013;
- Provvedimento prot. n. 17596/07/08/2009/ASUR/AAGG/P, confermato con nota prot. n. 23827 del 14/11/2011, con il quale il Direttore Generale ASUR ha delegato i Direttori di Zona al compimento di tutti gli atti concernenti l'iter procedimentale relativo alla stipula delle convenzioni per tirocini formativi e di orientamento;
- Determina del Direttore di Area Vasta 5 n.1450 del 31/12/2016 con oggetto "Attivazione convenzione tra l'Università Unitelma La Sapienza di Roma e l'ASUR MARCHE Area Vasta 5 per tirocini di formazione ed orientamento "che ha carattere di convenzione quadro ,con valenza aziendale, per cui ha validità ai fini dell'attivazione di tirocini di medesima tipologia anche presso l'ASUR –Amministrazione centrale nonché le altre Aree Vaste eventualmente interessate.

Motivazione:

E' pervenuta, da parte della Sig.ra Beatrice Cicione, iscritta all'Università Telematica UNITELMA SAPIENZA Roma , la domanda Prot. n.54518 del 30/06/2017 con la quale chiede di poter effettuare un periodo di tirocinio obbligatoriamente previsto dall'Università Unitelma La Sapienza per il Master in "Management funzioni di Coordinamento delle Professioni Sanitarie" per il periodo luglio 2017 - febbraio 2018 presso l'Ufficio di Direzione Medica dell'Ospedale di Urbino dell' Area Vasta 1.

Alla domanda medesima veniva allegata la seguente documentazione

- Dichiarazione sostitutiva di notorietà attestante l'iscrizione al Master in "Management funzioni di Coordinamento delle Professioni Sanitarie" presso l'Università Unitelma La Sapienza di Roma convenzionata con l'AV1 per lo svolgimento di attività di tirocinio all'interno delle strutture della medesima .
- Progetto formativo riportante gli obiettivi e la durata della frequenza in parola , da luglio 2017 a febbraio 2018.

E' stata accertata l'idoneità sanitaria alle mansioni lavorative in base all'art. 2 comma1 lettera a del D.Lgs. n. 81/08 ed è stato informato dal SPP degli eventuali rischi a cui è esposto.

Si ritiene che la frequenza sia compatibile con le esigenze del servizio e non sia in contrasto con le attività istituzionali dello stesso;

La domanda è stata sottoposta al parere del Responsabile del Servizio e del Tutor aziendale individuato nella persona della Coordinatrice Simona Grilli che si sono espressi favorevolmente in

calce alla richiesta della Sig.ra Beatrice Cicione. Sulla base della documentazione prodotta verificate le regolarità della documentazione si ritiene la domanda accoglibile.

Al riguardo , si evidenzia quanto segue:

- ai sensi e per gli effetti della normativa sopra richiamata, trattasi di tirocinio obbligatoriamente previsto dal rispettivo ordinamento ;
- il tirocinio non costituisce né dà luogo ad alcun rapporto di lavoro dipendente.
- il richiedente è regolarmente iscritto al Master in “Management funzioni di Coordinamento delle Professioni Sanitarie “ presso l’Università Unitelma La Sapienza convenzionata con l’AV1 per lo svolgimento di attività di tirocinio all’interno delle strutture della medesima
- l’Università convenzionata assicura che gli studentii siano coperti da adeguata polizza assicurativa per Responsabilità Civile Personale verso Terzi ,nonché la copertura assicurativa per gli Infortuni che dovessero subire durante lo svolgimento del normale tirocinio pratico-applicativo;
- l’ASUR – Area Vasta 1 è esonerata da qualsiasi onere economico e sollevata da ogni responsabilità inerente lo svolgimento del tirocinio, ivi compreso eventuali danni derivanti da infortuni occorsi al personale tirocinante,
- E' stato acquisito agli atti e preso in esame il Progetto Formativo e di Orientamento.

Premesso quanto sopra, si propone al Dirigente l’adozione della seguente determina:

- 1 di autorizzare, ai fini dell’effettuazione del tirocinio obbligatoriamente previsto dall’ordinamento universitario la Sig.ra Beatrice Cicione alla frequenza dal luglio 2017 a febbraio 2018 20, presso l’Ufficio di Direzione Medica dell’Ospedale di Urbino AV1 per n. 500 ore individuando come tutor aziendale la Coordinatrice Simona Grilli così come indicato nel Progetto Formativo.
- 2 di attestare che dalla presente determina non derivano oneri a carico del Bilancio. Ciò in ossequio all’art.3 commi 6 e 7 della legge 724/94 come riportato dalla DGRM 3964/96.
- 3 di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell’Albo Pretorio Informatico AV1, ai sensi dell’art. 1 della Legge Regionale n.36/2013;
- 4 di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell’art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

Il Responsabile della fase istruttoria
Dott.ssa Rita Talevi

U.O.C. Bilancio e Controllo di Gestione :

Si prende atto che dalla presente determina non derivano oneri a carico del bilancio di AV1

Il Responsabile del Controllo di Gestione

Dott.ssa Anna Olivetti

Il Responsabile del Bilancio

Dott.ssa Laura Cardinali

- ALLEGATI -
Non presenti