

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 1
N. 717/AV1 DEL 11/07/2017**

Oggetto: Determina n. 361/ASURDG del 23/6/2017 “Adeguamento dell’assetto organizzativo definito con determina ASURDG n. 481/2016”. Conferimento incarichi dirigenziali.

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 1**

.....

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTE le attestazioni del Dirigente della U.O. Bilancio e del Dirigente della U.O. Supporto al Controllo di Gestione in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. di prendere atto che con determina del Direttore Generale ASUR n. 361 del 23/6/2017 è stato ridefinito il nuovo assetto organizzativo aziendale ai fini del conferimento degli incarichi dirigenziali di struttura, individuando la declinazione delle Strutture Complesse, Strutture Semplici Dipartimentali e Strutture Semplici dell’Area Vasta 1, in esecuzione del riassetto delle

reti cliniche della Regione Marche di cui alla DGRM n. 1219 del 27/10/2014, secondo la fisiologica evoluzione del quadro normativo e provvedimentale di riferimento rispetto all'assetto definito con le precedenti determinate del Direttore Generale ASUR n. 350 del 14/5/2015 e n. 481 del 2/8/2016;

2. di attivare, conseguentemente, la fase procedimentale di competenza dell'Area Vasta per il conferimento degli incarichi rimasti vacanti, rinviando a successivi atti la ridefinizione della graduazione delle funzioni, della dotazione organica e dei fondi contrattuali della dirigenza Medica-Veterinaria, ai sensi del regolamento vigente in Area Vasta e nelle more di eventuali revisioni dello stesso in ossequio alle indicazioni dell'ASUR;
3. di dichiarare la decadenza degli incarichi affidati ai Dirigenti Medici-Veterinari e SPTA dell'Area Vasta 1, di seguito indicati, a decorrere dalla decorrenza dei nuovi incarichi conferiti con il presente atto per le motivazioni analiticamente riportate nel documento istruttorio:

<i>Dr.ssa Elisabetta Esposto</i>	<i>Staff</i>
<i>Dr.ssa Paola Manna</i>	<i>Dipartimento Medicina dei Servizi</i>
<i>Dr. Alberto Imperiale</i>	<i>Dipartimento Salute Mentale</i>

4. di procedere al conferimento degli incarichi di Struttura Semplice Dipartimentale, ai dirigenti sotto indicati, sulla base delle proposte pervenute dai Direttori di Dipartimento, come da tabella sotto riportata, secondo quanto previsto dall'articolo 28 del CCNL del 8/6/2000 della dirigenza Medica-Veterinaria e dal regolamento vigente, con decorrenza dalla data sotto indicata e per la durata di 3 (tre) anni:

<i>Unità Operativa Semplice Dipartimentale</i>	<i>Nominativo</i>	<i>Tipologia incarico</i>	<i>Decorrenza</i>
<i>Senologia Clinica e Screening Mammografico</i>	<i>Dr.ssa Paola Manna</i>	Struttura semplice (art. 27, comma 1, lettera B del CCNL 8/6/2000) afferente al <i>Dipartimento di</i>	Dalla data indicata dal contratto individuale e per 3

		Medicina dei Servizi	(tre) anni
Disturbi dei Comportamenti Alimentari	Dr. Alberto Imperiale	Struttura semplice (art. 27, comma 1, lettera B del CCNL 8/6/2000) afferente alla U.O.C. Chirurgia Generale Urbino	Dalla data indicata dal contratto individuale e per 3 (tre) anni

5. di procedere al conferimento dell'incarico di Struttura Semplice, al dirigente sotto indicato, sulla base delle proposte pervenute dal Direttore di Unità Operativa, come da tabella sotto riportata, secondo quanto previsto dall'articolo 28 del CCNL del 8/6/2000 della dirigenza Medica-Veterinaria e dal regolamento vigente, con decorrenza dalla data sotto indicata e per la durata di 3 (tre) anni:

Unità Operativa Semplice	Nominativo	Tipologia incarico	Decorrenza
Governo dei tempi di attesa e percorsi organizzativi di continuità	Dr.ssa Elisabetta Esposto	Struttura semplice (art. 27, comma 1, lettera B del CCNL 8/6/2000) afferente alla U.O.C. Libera professione, Specialistica ambulatoriale e Liste di attesa	Dalla data indicata dal contratto individuale e per 3 (tre) anni

6. di rinviare a successivi atti il conferimento degli incarichi previsti nella determina ASUR n. 361/2017 che risultino vacanti e disponibili;
7. di dare atto che il complesso degli incarichi dirigenziali apicali conferiti con la presente e le precedenti determine non supera il tetto massimo numerico stabilito per l'Area Vasta 1, pari a n. 53 Strutture Complesse e n. 79 Strutture Semplici;

8. di riconoscere per ciascuno degli incarichi affidati la retribuzione di posizione minima contrattuale prevista dal CCNL di riferimento, e di definire che nelle more delle nuove pesature si procederà per i dirigenti già titolari dell'incarico della medesima natura al mantenimento, a titolo di acconto, della retribuzione di posizione variabile aziendale attualmente percepita. Mentre per i dirigenti di nuova nomina o di nomina ad un incarico di diversa natura si procederà, a titolo di acconto, alla provvisoria corresponsione della retribuzione di posizione variabile aziendale prevista dagli accordi in essere;
9. di dare atto che l'assegnazione degli incarichi non modifica le modalità di cessazione del rapporto di lavoro per compimento del limite massimo di età. In tali casi la durata dell'incarico viene correlata al raggiungimento del predetto limite;
10. di dare mandato alla U.O. Gestione Risorse Umane per la predisposizione degli atti finalizzati alla stipula dei contratti di lavoro con i dirigenti interessati, ove saranno indicati analiticamente funzioni, obiettivi e relativa retribuzione di posizione, come risultante dagli atti approvati;
11. di dare atto che durante il termine di 30 giorni previsto dall'art. 24, comma 7 del CCNL del 3/11/2005 per il perfezionamento della procedura, i dirigenti continueranno a garantire la continuità gestionale e il passaggio delle consegne;
12. di attestare che dall'adozione del presente atto non deriveranno oneri aggiuntivi per il bilancio in quanto il valore numerico ed economico corrispondente agli incarichi conferiti risulta compreso nei fondi contrattuali del Personale già previsti a budget per il personale della dirigenza Medico - Veterinaria;
13. di dare comunque atto che i valori economici della retribuzione di posizione e dell'indennità di direzione di struttura complessa saranno registrati nei corrispondenti conti delle competenze del personale dipendente con le consuete scritture stipendiali mensili;
14. di dare comunque atto che il presente atto è congruente con il budget 2017 provvisoriamente assegnato con Determina del Direttore Generale ASUR n. 314 del 25/5/2017;

15. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale ASUR ai sensi dell'art. 28 comma 6 della L.R. n. 13/2003;
16. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge n. 412/91 e dell'art. 28 della L.R. n. 26/1996 e s.m.i.;

Dr. Giovanni Fiorenzuolo

Per il parere infrascritto:

U.O. Supporto al Controllo di Gestione

U.O. Bilancio

Si prende atto di quanto dichiarato dal responsabile del procedimento e si attesta che dal presente atto non derivano oneri aggiuntivi per questa Area Vasta .

Il Dirigente U.O. Supporto al Controllo di Gestione

Dott.ssa Anna Olivetti

Il Dirigente U.O. Bilancio

Dott.ssa Laura Cardinali

La presente determina è composta da n. 15 pagine di cui 0 pagine di allegati

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
U.O. Gestione risorse umane

Riferimenti normativi:

- CCNL della Dirigenza Medica-Veterinaria, con particolare riferimento agli artt. 26, 27, 28, 29 e 39;
- Determina n. 971/AV1 del 31 agosto 2012: *“Art. 26 del CCNL 8/6/2000. Adozione del “Regolamento per la determinazione dei criteri di conferimento – mutamento – valutazione e revoca degli incarichi della Dirigenza Medica”*”;
- Determina n. 952 del 14 agosto 2012: *“Art. 26 del CCNL 8/6/2000. Adozione del “Regolamento per la determinazione dei criteri di conferimento – mutamento – valutazione e revoca degli incarichi della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa”*”;
- Determina n. 1152 del 14 ottobre 2012: *“Determina n. 952 del 14 agosto 2012 – Rettifica”*;
- L.R. 13/2003 per come modificata dalla L.R. 17/2011 e s.m.i.: *“Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale”*;
- Determina del Direttore Generale n. 639 del 31 luglio 2012: *“Piani di Area Vasta – Determinazioni”*;

- *DGRM n. 1174 del 1 agosto 2012: “Direttiva vincolante per il Direttore Generale dell’ASUR, per i Direttori di Area Vasta e per i Direttori Generali degli altri Enti del Servizio Sanitario Regionale”;*
- *DGRM n. 1219 del 27/10/2014: “Modifica della deliberazione n. 1345 del 30/9/2013 concernente il riordino delle reti cliniche della Regione Marche e della deliberazione n. 551 del 17/4/2013 concernente la definizione parametri per la riduzione delle strutte complesse e semplici degli ento del SSR”;*
- *Determina n. 66 del 30/1/2013: “L.R. n. 17/2011. DGRM n. 2/2012. Adozione modello organizzativo dell’Area Amministrativo – Tecnico – Logistica dell’Area Vasta I”;*
- *Determina del Direttore Generale ASUR n. 850 del 16/12/2014: “Modifica della determina n. 587/DG/2013 in esecuzione della DGRM n. 1219/2014”;*
- *Determina del Direttore Generale ASUR n. 350 del 14/5/2015: “Approvazione assetto organizzativo aziendale”;*
- *Determina del Direttore Generale n. 1112 del 14 dicembre 2011 “Regolamento di organizzazione dell’area ATL aziendale – Determinazioni”, approvata dalla delibera di Giunta Regionale n. 2 del 9 gennaio 2012;*
- *Determina n. 66/AV1 del 30/1/2013: “L.R. n. 17/2011. DGRM n. 2/2012. Adozione modello organizzativo dell’area Amministrativo – Tecnico – Logistica (ATL) dell’ Area Vasta I”.*
- *Determina del Direttore Generale ASUR n. 221 del 1/4/2015: “Recepimento e approvazione del Piano Occupazionale Annuale (2015) e Programma triennale di fabbisogno del personale (2015-2017)” approvata con DGRM n. 364 del 28/4/2015;*
- *Determina del Direttore Generale ASUR n. 752 del 11/11/2015: “Recepimento linee di indirizzo per l’adozione dei Regolamenti di Area Vasta per la graduazione delle funzioni e l’affidamento e revoca degli incarichi dirigenziali Area Dirigenza Medica e Veterinaria”;*
- *Determina del Direttore Generale ASUR n. 481 del 2/8/2016: “Ridefinizione dell’assetto organizzativo aziendale”;*
- *Determina n. 496/AV1 del 5/6/2015: “Determina n. 350/ASURDG del 14/5/2015 “Approvazione assetto organizzativo aziendale”*
- *Determina n. 207/AV1 del 4/3/2016: “Conferimento incarichi previsti in Determina n. 350/ASURDG del 14/5/2015 “Approvazione assetto organizzativo aziendale” per la U.O.C. Igiene degli alimenti di origine animale del Dipartimento di Prevenzione di AV1”;*

- Determina n. 659/AV1 del 17/6/2016: “*Determina n. 350/ASURDG del 14/5/2015 “Approvazione assetto organizzativo aziendale”. Conferimento incarico di Direzione di Struttura Semplice per la UOSD “Servizio Immunotrasfusionale AV1”;*”
- Determina n. 709/AV1 del 29/6/2016: “*Determina n. 350/ASURDG del 14/5/2015 “Approvazione assetto organizzativo aziendale”. Incarico sostituzione per la U.O.C. “Rischio clinico / Governo clinico”;*”
- Determina n. 868/AV1 del 26/8/2016: “*Determina n. 481/ASURDG del 2/8/2016 “Ridefinizione dell’assetto organizzativo aziendale”. Conferimento di incarico per la U.O.C. “Rischio clinico / Governo clinico”;*”
- Determina n. 48/AV1 del 18/1/2017: “*Determina n. 481/ASURDG del 2/8/2016 “Ridefinizione dell’assetto organizzativo aziendale”. Conferimento incarichi dirigenziali.”;*”
- Determina del Direttore Generale ASUR n. 361 del 23/6/2017: “*Adeguamento dell’assetto organizzativo definito con Determina ASURDG n. 481/2016”;*”

Motivazione

Con determina n. 350 del 14/5/2015 la Direzione Generale ASUR aveva adottato il nuovo modello organizzativo in attuazione del percorso di revisione delle reti cliniche della Regione Marche, iniziato con l’adozione della L.R. n. 17/2011 che ha portato all’adozione della DGRM n. 1219 del 27/10/2014. Con la citata determina n. 350, la Direzione Generale ASUR aveva definito l’organigramma delle strutture complesse, delle strutture semplici dipartimentali e delle strutture semplici delle varie Aree Vaste.

Con le successive determinate del Direttore Generale n. 481 del 2/8/2016 e n. 361 del 23/6/2017, l’assetto organizzativo è stato rivisto, apportando alcune piccole modifiche per rendere l’impianto coerente con l’evoluzione normativa intercorsa.

L’Area Vasta 1 ha iniziato la parte di propria competenza, relativa al conferimento degli incarichi dirigenziali già a partire dal 2013 per il settore ATL e dal 2015 per la Dirigenza Medica - Veterinaria e SPTA, adottando il complesso degli atti sopra richiamati nel paragrafo “riferimenti normativi”. Ad oggi, la grande maggioranza degli incarichi previsti dal nuovo assetto risulta già conferita.

Ora, con il presente atto, si rende necessario completare il percorso riorganizzativo procedendo al conferimento degli incarichi dirigenziali residui, che risultano vacanti e disponibili, in esecuzione della Direttiva vincolante che la Regione Marche ha impartito ai Direttori di Area Vasta con delibera di Giunta n. 1174 del 1 agosto 2012, per la realizzazione dei piani attuativi di Area Vasta. Si precisa che la fase di conferimento degli incarichi dirigenziali, che assume particolare priorità, al fine di dare efficienza ed efficacia all'organizzazione e all'erogazione dei livelli di assistenza, è solo una delle fasi in cui si sostanzia la riorganizzazione delle reti cliniche, essendo altre fasi rivolte alla definizione della nuova dotazione organica, alla graduazione delle funzioni dirigenziali e alla revisione dei fondi contrattuali del personale.

Emerge, quindi, che le attività di riorganizzazione di competenza dell'Area Vasta sono molteplici e complesse, e appare di particolare importanza dare adeguata priorità alle azioni che possano fornire chiarezza alla nuova organizzazione, in modo che questa possa rispondere nel migliore dei modi alle esigenze dell'utenza.

In materia di conferimento di incarichi dirigenziali, occorre preliminarmente osservare che l'art. 1, comma 18 del D.L. n. 138/2011 prevede che: *“Al fine di assicurare la massima funzionalità e flessibilità, in relazione a motivate esigenze organizzative, le pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, possono disporre, nei confronti del personale appartenente alla carriera prefettizia ovvero avente qualifica dirigenziale, il passaggio ad altro incarico prima della data di scadenza dell'incarico ricoperto prevista dalla normativa o dal contratto. In tal caso il dipendente conserva, sino alla predetta data, il trattamento economico in godimento a condizione che, ove necessario, sia prevista la compensazione finanziaria, anche a carico del fondo per la retribuzione di posizione e di risultato o di altri fondi analoghi”*.

Il CCNL del 8/6/2000 della dirigenza Medica e Veterinaria, all'art. 39, comma 8, prevede che: *“Nel caso di attribuzione di un incarico diverso da quello precedentemente svolto, a seguito di ristrutturazione aziendale, in presenza di valutazioni positive riportate dal dirigente, allo stesso sarà conferito, ai sensi degli artt. 28 e 29, un altro incarico di pari valore economico”*.

Inoltre, il periodo finale dell'art. 19 del D.Lgs. n. 165/2001 riporta: *“Al conferimento degli incarichi e al passaggio ad incarichi diversi non si applica l'articolo 2103 del codice civile”*.

Ora, appare del tutto evidente che il processo di riorganizzazione del SSR intrapreso dalla Legge Regionale n. 17/2011, rafforzato dall'aggravamento del quadro dell'intera finanza pubblica (da ultimo D.L. 95/2012, c.d. *“spending review”* e D.L. 158/2012 c.d. *“decreto Balduzzi”*), dal complesso della

documentazione relativa alla riorganizzazione delle reti cliniche della Regione Marche integri la fattispecie delle “*motivate esigenze organizzative*” previste dal D.L. 138/2011 e la fattispecie di “*ristrutturazione aziendale*” prevista dall’art. 40, comma 8 del CCNL 8/6/2000.

La riorganizzazione in atto delle reti cliniche ha lo scopo di assicurare una più efficace ed efficiente erogazione dei servizi sanitari ospedalieri, territoriali e di prevenzione previsti dai LEA, mediante un accrescimento delle economie di scala al fine di superare la frammentazione organizzativa preesistente e raggiungendo quindi un migliore utilizzo sinergico delle risorse disponibili.

Pertanto questa Azienda, utilizzando la potestà di cui all’art. 5, comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001 (“*Le amministrazioni pubbliche assumono ogni determinazione organizzativa al fine di assicurare l’attuazione dei principi di cui all’articolo 2, comma 1, e la rispondenza al pubblico interesse dell’azione amministrativa*”) ha definito nella determina n. 361/ASURDG/2017 il nuovo modello organizzativo con la declinazione delle funzioni che dovranno essere esercitate dalla posizioni dirigenziali previste. Poiché l’oggetto delle funzioni declinate nel nuovo modello non coincide con le funzioni ad oggi esercitate, sia in termini geografici che funzionali, si rende necessario, nel rispetto della normativa vigente, revocare gli incarichi dirigenziali in atto e di procedere ad un nuovo conferimento coerente con l’organizzazione adottata.

A tale proposito, la Direzione di Area Vasta, che in tale veste agisce con i poteri del privato datore di lavoro (art. 5, comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001: “*Nell’ambito delle leggi e degli atti organizzativi di cui all’articolo 2, comma 1, le determinazioni per l’organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro sono assunte in via esclusiva dagli organi preposti alla gestione con la capacità e i poteri del privato datore di lavoro, fatta salva la sola informazione ai sindacati, ove prevista nei contratti di cui all’articolo 9. Rientrano, in particolare, nell’esercizio dei poteri dirigenziali le misure inerenti la gestione delle risorse umane nel rispetto del principio di pari opportunità, nonché la direzione, l’organizzazione del lavoro nell’ambito degli uffici*”), nonché ai sensi della L.R. n. 13/2003, come riformata dalla L.R. n. 17/2011, ha assunto le proprie determinazioni secondo le procedure previste dal CCNL ed ha conferito mandato allo scrivente per la redazione del presente atto.

Per quanto concerne il conferimento degli incarichi di direzione di struttura semplice dipartimentale e di struttura semplice, con le seguenti note a firma della Direzione di Area Vasta, inviate

ai Direttori di Dipartimento e i Responsabili di Struttura è stato richiesto agli stessi Responsabili di effettuare proposte per il conferimento degli incarichi de quo.

ID 642255/PROAV1 del 27/6/2017 indirizzata al Direttore Dipartimento di Medicina dei Servizi Dr. Roberto Ciuffetti;

ID 642253/PROAV1 del 27/6/2017 indirizzata al Direttore Dipartimento di Salute Mentale Dr. Leonardo Badioli;

ID 642254/PROAV1 del 27/6/2017 indirizzata al Direttore U.O.C. Libera professione, Specialistica ambulatoriale e Liste di attesa Dr. Giuseppe Andrisani;

A seguito delle richieste ricevute, i Direttori di Dipartimento e di Struttura Complessa hanno presentato le proposte di conferimento di incarico, come previsto dall'art. 28 del CCNL 8/6/2000.

Le proposte sono state acquisite al protocollo con i seguenti identificativi:

ID 642421/PROAV1 del 28/6/2017 a firma del Direttore Dipartimento di Medicina dei Servizi Dr. Roberto Ciuffetti;

ID 644506/PROAV1 del 3/1/2017 a firma del Direttore Dipartimento di Salute Mentale Dr. Leonardo Badioli;

ID 642270/PROAV1 del 27/6/2017 a firma del Direttore U.O.C. Libera professione, Specialistica ambulatoriale e Liste di attesa Dr. Giuseppe Andrisani;

Pertanto, verificata le regolarità tecnica e formale, è necessario procedere al conferimento degli incarichi e si propone alla Direzione di Area Vasta l'adozione del presente atto:

- di prendere atto che con determina del Direttore Generale ASUR n. 361 del 23/6/2017 è stato ridefinito il nuovo assetto organizzativo aziendale ai fini del conferimento degli incarichi dirigenziali di struttura, individuando la declinazione delle Strutture Complesse, Strutture Semplici Dipartimentali e Strutture Semplici dell'Area Vasta 1, in esecuzione del riassetto delle reti cliniche della Regione Marche di cui alla DGRM n. 1219 del 27/10/2014, secondo la fisiologica evoluzione del quadro normativo e provvedimentale di riferimento rispetto all'assetto

definito con le precedenti determinazioni del Direttore Generale ASUR n. 350 del 14/5/2015 e n. 481 del 2/8/2016;

- di attivare, conseguentemente, la fase procedimentale di competenza dell'Area Vasta per il conferimento degli incarichi rimasti vacanti, rinviando a successivi atti la ridefinizione della graduazione delle funzioni, della dotazione organica e dei fondi contrattuali della dirigenza Medica-Veterinaria, ai sensi del regolamento vigente in Area Vasta e nelle more di eventuali revisioni dello stesso in ossequio alle indicazioni dell'ASUR;
- di dichiarare la decadenza degli incarichi affidati ai Dirigenti Medici-Veterinari e SPTA dell'Area Vasta 1, di seguito indicati, a decorrere dalla decorrenza dei nuovi incarichi conferiti con il presente atto per le motivazioni analiticamente riportate nel documento istruttorio:

<i>Dr.ssa Elisabetta Esposto</i>	<i>Staff</i>
<i>Dr.ssa Paola Manna</i>	<i>Dipartimento Medicina dei Servizi</i>
<i>Dr. Alberto Imperiale</i>	<i>Dipartimento Salute Mentale</i>

- di procedere al conferimento degli incarichi di Struttura Semplice Dipartimentale, ai dirigenti sotto indicati, sulla base delle proposte pervenute dai Direttori di Dipartimento, come da tabella sotto riportata, secondo quanto previsto dall'articolo 28 del CCNL del 8/6/2000 della dirigenza Medica-Veterinaria e dal regolamento vigente, con decorrenza dalla data sotto indicata e per la durata di 3 (tre) anni:

<i>Unità Operativa Semplice Dipartimentale</i>	<i>Nominativo</i>	<i>Tipologia incarico</i>	<i>Decorrenza</i>
<i>Senologia Clinica e Screening Mammografico</i>	<i>Dr.ssa Paola Manna</i>	Struttura semplice (art. 27, comma 1, lettera B del CCNL 8/6/2000) afferente al <i>Dipartimento di Medicina dei Servizi</i>	Dalla data indicata dal contratto individuale e per 3 (tre) anni

<i>Disturbi dei Comportamenti Alimentari</i>	<i>Dr. Alberto Imperiale</i>	Struttura semplice (art. 27, comma 1, lettera B del CCNL 8/6/2000) afferente alla <i>U.O.C. Chirurgia Generale Urbino</i>	Dalla data indicata dal contratto individuale e per 3 (tre) anni
---	-------------------------------------	--	--

- di procedere al conferimento dell'incarico di Struttura Semplice, al dirigente sotto indicato, sulla base delle proposte pervenute dal Direttore di Unità Operativa, come da tabella sotto riportata, secondo quanto previsto dall'articolo 28 del CCNL del 8/6/2000 della dirigenza Medica-Veterinaria e dal regolamento vigente, con decorrenza dalla data sotto indicata e per la durata di 3 (tre) anni:

<i>Unità Operativa Semplice</i>	<i>Nominativo</i>	<i>Tipologia incarico</i>	<i>Decorrenza</i>
<i>Governo dei tempi di attesa e percorsi organizzativi di continuità</i>	<i>Dr.ssa Elisabetta Esposto</i>	Struttura semplice (art. 27, comma 1, lettera B del CCNL 8/6/2000) afferente alla <i>U.O.C. Libera professione, Specialistica ambulatoriale e Liste di attesa</i>	Dalla data indicata dal contratto individuale e per 3 (tre) anni

- di rinviare a successivi atti il conferimento degli incarichi previsti nella determina ASUR n. 361/2017 che risultino vacanti e disponibili;
- di dare atto che il complesso degli incarichi dirigenziali apicali conferiti con la presente e le precedenti determine non supera il tetto massimo numerico stabilito per l'Area Vasta 1, pari a n. 53 Strutture Complesse e n. 79 Strutture Semplici;
- di riconoscere per ciascuno degli incarichi affidati la retribuzione di posizione minima contrattuale prevista dal CCNL di riferimento, e di definire che nelle more delle nuove pesature si procederà per i dirigenti già titolari dell'incarico della medesima natura al mantenimento, a titolo di acconto, della retribuzione di posizione variabile aziendale attualmente percepita.

Mentre per i dirigenti di nuova nomina o di nomina ad un incarico di diversa natura si procederà, a titolo di acconto, alla provvisoria corresponsione della retribuzione di posizione variabile aziendale prevista dagli accordi in essere;

- di dare atto che l'assegnazione degli incarichi non modifica le modalità di cessazione del rapporto di lavoro per compimento del limite massimo di età. In tali casi la durata dell'incarico viene correlata al raggiungimento del predetto limite;
- di dare mandato alla U.O. Gestione Risorse Umane per la predisposizione degli atti finalizzati alla stipula dei contratti di lavoro con i dirigenti interessati, ove saranno indicati analiticamente funzioni, obiettivi e relativa retribuzione di posizione, come risultante dagli atti approvati;
- di dare atto che durante il termine di 30 giorni previsto dall'art. 24, comma 7 del CCNL del 3/11/2005 per il perfezionamento della procedura, i dirigenti continueranno a garantire la continuità gestionale e il passaggio delle consegne;
- di attestare che dall'adozione del presente atto non deriveranno oneri aggiuntivi per il bilancio in quanto il valore numerico ed economico corrispondente agli incarichi conferiti risulta compreso nei fondi contrattuali del Personale già previsti a budget per il personale della dirigenza Medico - Veterinaria;
- di dare comunque atto che i valori economici della retribuzione di posizione e dell'indennità di direzione di struttura complessa saranno registrati nei corrispondenti conti delle competenze del personale dipendente con le consuete scritture stipendiali mensili;
- di dare comunque atto che il presente atto è congruente con il budget 2017 provvisoriamente assegnato con Determina del Direttore Generale ASUR n. 314 del 25/5/2017;
- di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale ASUR ai sensi dell'art. 28 comma 6 della L.R. n. 13/2003;
- di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge n. 412/91 e dell'art. 28 della L.R. n. 26/1996 e s.m.i.;

Dott. Paolo Pierella

Dirigente U.O. Gestione risorse umane

Responsabile del Procedimento

- ALLEGATI -

Non ci sono allegati