

**DETERMINA DEL DIRIGENTE**  
**U.O.C.FUNZIONI GENERALI DI SUPPORTO ALLA DIREZIONE**  
**N. 697/AV1 DEL 06/07/2017**

**Oggetto: Attività formativa tra l'Università Telematica Pegaso Napoli e l'Area Vasta 1- Master in Management . Autorizzazione tirocinio Sig.ra Valentini Letizia A.A 2016/2017. Provvedimenti conseguenti**

**IL DIRIGENTE**  
**U.O.C.FUNZIONI GENERALI DI SUPPORTO ALLA DIREZIONE**

- . . . -

Letto ed esaminato il documento istruttorio riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;  
Ritenuto, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio, che vengono condivisi, di adottare il presente atto;  
Vista l'attestazione dei Responsabili della U.O.C. Contabilità/Bilancio/Finanze e del Controllo di Gestione in riferimento al bilancio annuale di previsione.

**- D E T E R M I N A -**

- 1 di autorizzare, ai fini dell'effettuazione del tirocinio obbligatoriamente previsto dall'ordinamento universitario la Sig.ra Valentini Letizia alla frequenza da giugno 2017 a gennaio 2018 presso il Distretto di Urbino ASUR AV1 sede di Urbania per n. 300 ore individuando come tutor aziendale l'infermiere referente delle sede di Urbania Francesco Piergiovanni così come indicato nel Progetto Formativo .
- 2 di attestare che dalla presente determina non derivano oneri a carico del Bilancio. Ciò in ossequio all'art.3 commi 6 e 7 della legge 724/94 come riportato dalla DGRM 3964/96.
- 3 di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'Albo Pretorio Informatico AV1, ai sensi dell'art. 1 della Legge Regionale n.36/2013;
- 4 di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96

**Dott.ssa Franca Rossi**

## - DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

### Normativa di riferimento:

- Legge n. 196 del 24.6.1997 articolo 18, contenente disposizioni in materia di tirocini formativi e di orientamento;
- D.M. n. 142 del 25.3.1998 contenente norme di attuazione della L. 196/1997 sui tirocini formativi e di orientamento;
- D.Lgs n.502/92 articolo 6 "rapporti tra SSN e Università";
- D.M.509/99 " regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei
- D.Lgs. n. 229/1999 e s.m.i.; " Norme per la razionalizzazione del Servizio Sanitario Nazionale, a norma dell'articolo 1 della legge 30 novembre 1998, n. 419"
- L.R. n. 13/2003 e ss.mm.ii.; " Legge Regionale 20 giugno 2003 n. 13. Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale.

### Provvedimenti:

- Regolamento per la frequenza nelle strutture della Area Vasta n.1 da parte di personale volontario, tirocinante o specializzando, approvato con determina del DAV n.710 del 31.07.2013;
- Provvedimento prot. n. 17596/07/08/2009/ASUR/AAGG/P, confermato con nota prot. n. 23827 del 14/11/2011, con il quale il Direttore Generale ASUR ha delegato i Direttori di Zona al compimento di tutti gli atti concernenti l'iter procedimentale relativo alla stipula delle convenzioni per tirocini formativi e di orientamento;
- Determina del Direttore di Area Vasta 1 n.432/AV1 del 21/04/2017 con oggetto "Rinnovo convenzione con l'Università Telematica "PEGASO" Napoli per lo svolgimento dei Tirocinidi Formazione ed Orientamento"

### Motivazione:

E' pervenuta, da parte della Sig.ra Valentini Letizia, iscritta all'Università Telematica PEGASO Napoli, la domanda con la quale chiede di poter effettuare un periodo di tirocinio obbligatoriamente previsto dall'Università presso il Distretto di Urbino ASUR AV1 Sede di Urbania per il periodo Giugno – Dicembre 2017.

Alla domanda medesima veniva allegata la seguente documentazione:

- Dichiarazione sostitutiva di notorietà attestante l'iscrizione al Master in " Management per le funzioni di Coordinamento nell'Area delle Professioni Sanitarie" convenzionata con l'AV1 per lo svolgimento di attività di tirocinio all'interno delle strutture della medesima .
- Progetto formativo riportante gli obiettivi e la durata della frequenza in parola , da Giugno 2017 a gennaio 2018.

E' stata accertata l'idoneità sanitaria alle mansioni lavorative in base all'art. 2 comma1 lettera a del D.Lgs. n. 81/08 ed è stato informato dal SPP degli eventuali rischi a cui è esposto.

Si ritiene che la frequenza sia compatibile con le esigenze del servizio e non sia in contrasto con le attività istituzionali dello stesso;

La domanda è stata sottoposta al parere del Responsabile del Servizio e del Tutor aziendale individuato nella persona dell'infermiere referente delle sedi Biagio Picone che si sono espressi favorevolmente in calce alla richiesta della Sig.ra Gentili Maria Giovanna. Sulla base della documentazione prodotta verificate le regolarità della documentazione si ritiene la domanda accoglibile.

Al riguardo , si evidenzia quanto segue:

- A ai sensi e per gli effetti della normativa sopra richiamata, trattasi di tirocinio obbligatoriamente previsto dal rispettivo ordinamento ;
- il tirocinio non costituisce né dà luogo ad alcun rapporto di lavoro dipendente.
- il richiedente è regolarmente iscritto al Master in “Management per le funzioni di Coordinamento nell’Area delle Professioni Sanitarie“ presso l’Università Telematica Pegaso convenzionata con l’AV1 per lo svolgimento di attività di tirocinio all’interno delle strutture della medesima
- l’Università convenzionata assicura che gli studenti siano coperti da adeguata polizza assicurativa per Responsabilità Civile Personale verso Terzi ,nonché la copertura assicurativa per gli Infortuni che dovessero subire durante lo svolgimento del normale tirocinio pratico-applicativo;
- l’ASUR – Area Vasta 1 è esonerata da qualsiasi onere economico e sollevata da ogni responsabilità inerente lo svolgimento del tirocinio, ivi compreso eventuali danni derivanti da infortuni occorsi al personale tirocinante,
- E' stato acquisito agli atti e preso in esame il Progetto Formativo e di Orientamento.

I

Esito dell’istruttoria:

Premesso quanto sopra, si propone al Dirigente l’adozione della seguente determina:

- di autorizzare, ai fini dell’effettuazione del tirocinio obbligatoriamente previsto dall’ordinamento universitario la Sig.ra Valentini Letizia alla frequenza da giugno 2017 a gennaio 2018 presso il Distretto di Urbino ASUR AV1 sede di Urbania per n. 300 ore individuando come tutor aziendale l’infermiere referente della sede Distrettuale di Urbania Francesco Piergiovanni così come indicato nel Progetto Formativo .
- di attestare che dalla presente determina non derivano oneri a carico del Bilancio. Ciò in ossequio all’art. 3 commi 6 e 7 della legge 724/94 come riportato dalla DGRM 3964/96.
- di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell’Albo Pretorio Informatico AV1, ai sensi dell’art. 1 della Legge Regionale n. 36/2013;
- di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell’art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

Il Responsabile della fase istruttoria  
*Dott.ssa Rita Talevi*

**U.O.C. Bilancio e Controllo di Gestione :**

Prendono atto di quanto attestato dal Responsabile del Procedimento

**Il Responsabile del Controllo di Gestione**

Dott.ssa Anna Olivetti

**Il Responsabile del Bilancio**

Dott.ssa Laura Cardinali

**- ALLEGATI -**

Non presenti