

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 1
N. 541/AV1 DEL 24/05/2017**

Oggetto: Procedimento disciplinare e irrogazione sanzione nei confronti del Dr. X.X medico di Continuità assistenziale, ai sensi dell'art. 30 vigente A.C.N MMG.

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 1**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Responsabile della U.O. Bilancio e del Responsabile del Supporto del Controllo di Gestione in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. di recepire la proposta dell'UCAD del Distretto di Urbino, espressa con verbale nella seduta del 03/03/2017;
2. di comminare la sanzione del richiamo verbale di cui all'art. 30, comma 4, lett. a) vigente ACN MMG nei confronti del Dr. X.X. medico titolare addetto alla Continuità Assistenziale;
3. di notificare il presente provvedimento all'interessato;
4. di comunicare inoltre il presente provvedimento all'Ordine provinciale d'iscrizione del medico;
5. di dare atto che, ai fini dell'applicazione della normativa vigente sulla privacy (D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.) gli elementi identificativi del MCA interessato sono contenuti nella documentazione disponibile presso gli uffici della UOC Gestione Amm.va Personale convenzionato e Strutture Accreditate;
6. di attestare che dall'adozione del presente provvedimento non deriva alcun impegno di spesa per questa Area Vasta n. 1;

7. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96e s.m.i.;
8. di dichiarare che il presente atto, non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 della L.R. n.26/96, come sostituito dell'art. 1 della L.R. n. 36/2013;

Dr. Giovanni Fiorenzuolo

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. Gestione Amm.va Personale convenzionato e Strutture Accreditate

- **Normativa di riferimento**

Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i medici di medicina generale del 23.3.2005, integrato con A.C.N.29 luglio 2009, ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs. n. 502 del 1992 e succ. mod. e integrazioni.- Art.30 A.C.N.

Motivazione

Con nota prot. n. 0002266/12/01/2017 veniva contestato l'addebito disciplinare al Dr. XX, medico titolare addetto alla Continuità Assistenziale, a seguito di segnalazione pervenuta in data 29/12/2016 da parte di un cittadino, con cui si contestava l'omissione di visita domiciliare, da parte del Dr. X.X..

In data 03/03/2017 si è svolta la riunione dell'UCAD, durante la quale veniva presa in esame la situazione contestata e le controdeduzioni presentate dal medico con nota pec del 25/01/2017;

L'UCAD, dopo ampia discussione, tenuto conto che formalmente agli atti del fascicolo personale non risultano procedimenti disciplinari a carico del medico, ritiene che il comportamento del medico sia in violazione dell'art. 67, del vigente ACN MMG "Compiti del medico" e pertanto all'unanimità propone, ai sensi dell'art.30, comma 4, lett. a), al Direttore di Area Vasta1, la comminazione della sanzione del "richiamo verbale".

Con nota ID. 586704 del 07.03.2017, la scrivente UOC trasmetteva il verbale UCAD al Direttore AV1 per i conseguenti provvedimenti di competenza.

Esito dell'istruttoria

Per i suddetti presupposti di fatto e ragioni giuridiche espresse, si propone:

- 1) di recepire la proposta dell'UCAD del Distretto di Urbino, espressa con verbale nella seduta del 03/03/2017;
- 2) di comminare la sanzione del richiamo verbale di cui all'art. 30, comma 4, lett. a) vigente ACN MMG nei confronti del Dr. X.X. medico titolare addetto alla Continuità Assistenziale;
- 3) di notificare il presente provvedimento all'interessato;
- 4) di comunicare inoltre il presente provvedimento all'Ordine provinciale d'iscrizione del medico;

- 5) di dare atto che, ai fini dell'applicazione della normativa vigente sulla privacy (D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.) gli elementi identificativi del MCA interessato sono contenuti nella documentazione disponibile presso gli uffici della UOC Gestione Amm.va Personale convenzionato e Strutture Accreditate;
- 6) di attestare che dall'adozione del presente provvedimento non deriva alcun impegno di spesa per questa Area Vasta n. 1;
- 7) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- 8) di dichiarare che il presente atto, non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 della L.R. n.26/96, come sostituto dell'art. 1 della L.R. n. 36/2013;

Il Responsabile della fase istruttoria

(Dott.ssa Maddalena Cecchi)

Il Responsabile del Procedimento

Dr Giuseppe Loco

U.O.C. Contabilità – Bilancio - Finanze

Si prende atto di quanto dichiarato dal responsabile del procedimento e si attesta che dal presente atto non deriva alcun impegno di spesa per questa Area Vasta

Il Responsabile del Supporto del Controllo di Gestione

Dott.ssa Anna Olivetti

Il Responsabile del Bilancio

Dott.ssa Laura Cardinali

La presente determina consta di n. 4 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- ALLEGATI -

Non sono presenti allegati