

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 1  
N. 498/AV1 DEL 12/05/2017**

**Oggetto: Assunzione a tempo indeterminato di n. 3 Collaboratori Professionali Sanitari - Tecnici della Prevenzione cat. D, mediante utilizzo graduatoria concorso pubblico dell'Area Vasta n. 2.**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 1**

- . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione del Dirigente della U.O. Bilancio e del Dirigente della U.O. Supporto al controllo di gestione in riferimento al bilancio annuale di previsione;

**- D E T E R M I N A -**

- 1 di approvare lo schema del protocollo d'intesa con l'Area Vasta 2, debitamente sottoscritto sia dal Direttore dell'Area Vasta 1 che dal Direttore dell'Area Vasta 2, depositato agli atti di questo ufficio, per l'utilizzo della graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, di CPS Tecnico della Prevenzione cat. D, approvata con determina n. 947/AV2 del 22/07/2016;
- 2 di assumere a tempo indeterminato, ai sensi dell'art. 14 del CCNL 1/9/95, per le motivazioni espresse nel documento istruttorio che si intendono integralmente riportate, i seguenti Collaboratori Professionali Sanitari Tecnici della Prevenzione cat. D, tramite scorrimento della graduatoria approvata con determina n. 947/AV2 del 22/07/2016 classificatisi alla posizione indicata a fianco:

1	COPPARONI	LUCIA	4/5/1990	Classificatasi al 13°
2	PASSARELLA	LAURA	29/3/1989	Classificatasi al n. 14°

3	MANFRINI	ANDREA	20/06/1987	Classificatosi al n. 15°
---	----------	--------	------------	--------------------------

- 3 di invitare gli interessati alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro afferente all'Area Comparto Sanità, ove verrà precisata la decorrenza del rapporto, il periodo di prova, la sede di lavoro, nonché gli emolumenti stipendiali spettanti,
- 4 di attribuire ai medesimi il trattamento economico corrispondente al personale del comparto previsto dal CCNL dell'Area Comparto Sanità vigente;
- 5 di demandare alla U.O. Gestione risorse umane la predisposizione degli atti conseguenti;
- 6 di dare atto che il costo, dell'assunzione di n. 3 tecnici della prevenzione ipotizzando la decorrenza del rapporto di lavoro a tempo indeterminato dal 16/5/2017 da imputare al Bilancio di previsione di esercizio anno 2017 e al Bilancio annuale di previsione, sarà registrato nei corrispondenti conti come segue:

BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2017		
CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO
0512030102	competenze personale ruolo sanitario - comparto Tempo indeterminato	€ 44.878,28
0512030202	oneri sociali personale ruolo sanitario - comparto Tempo indeterminato	€ 12.197,88
0512030302	IRAP personale ruolo sanitario - comparto Tempo indeterminato	€ 3.814,64
BILANCIO ANNUALE DI PREVISIONE		
CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO
0512030102	competenze personale ruolo sanitario - comparto Tempo indeterminato	€ 71.805,24
0512030202	oneri sociali personale ruolo sanitario - comparto Tempo indeterminato	€ 19.516,61
0512030302	IRAP personale ruolo sanitario - comparto Tempo indeterminato	€ 6.103,43

- 7 di attestare che il costo delle sopra assunzioni, verrà compreso nel Budget anno 2017, per come sarà assegnato all'Area Vasta n. 1 sulla base della DGRM n. 1640 del 27/12/2016, e che lo stesso è stato inserito nel piano occupazionale anno 2017;
- 8 di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

9 di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1, ai sensi dell'art. 1 L.R. n. 36/2013;

**Dr. Giovanni Fiorenzuolo**

**RAGIONERIA, BILANCIO e CONTROLLO di GESTIONE:**

Si prende atto di quanto dichiarato dal Responsabile della U.O.C. Gestione risorse umane e si attesta che gli oneri derivanti dall'adozione del presente atto sono compresi nel budget 2017 per come assegnato sulla base della DGRM n. 1640 del 27/12/2016.

**Dott.ssa Laura Cardinali**  
Responsabile U.O. Bilancio

**Dott.ssa Anna Olivetti**  
Responsabile del Controllo di Gestione

La presente determina consta di n. 8 pagine.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**(U.O. GESTIONE RISORSE UMANE)**

q **Normativa di riferimento**

D.Lgs n. 165/2001;

Capo I - Titolo II Libro V del Codice Civile e Leggi sul rapporto di lavoro privato;

DPR n. 220/2001;

Art. 14 del CCNL 01/09/95 dell'Area Comparto Sanità;

CCNL del personale del Comparto Sanità sottoscritto in data 10/04/2008 e norme non disapplicate di contratti precedenti;

DGRM 1066 del 15/07/2013;

q **Motivazione:**

**Preso atto** che la Direzione di Area Vasta n. 1 ha conferito mandato alla scrivente U.O. di porre in essere gli atti necessari per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 3 Collaboratori Professionali Sanitari - Tecnici della Prevenzione cat. D, in virtù delle esigenze del Dipartimento di Prevenzione dell'Area Vasta n. 1, al fine di garantire il mantenimento dei livelli essenziali di assistenza ai sensi della L.R. 33/2014;

**Verificato** che questa Area Vasta, non avendo graduatorie da cui attingere per l'assunzione del personale sopra descritto, ha accertato che l'Area Vasta n. 2 con determina n. 947/AV2 del 22/07/2016, ha approvato una graduatoria a tempo indeterminato di CPS Tecnico della Prevenzione cat. D;

**Vista** la nota prot. n. 78803 del 21/09/2016, con la quale questa Area Vasta n. 1 chiedeva all'Area Vasta n. 2 l'utilizzo della citata graduatoria approvata con determina n. 947/AV2 del 22/07/2016;

**Visto** l'assenso della Direzione di Area Vasta n. 2 per l'utilizzo della graduatoria, comunicato con le vie brevi e compiutamente espresso con la sottoscrizione della convenzione con la quale si autorizza l'utilizzo della graduatoria concorsuale approvata con determina del Direttore Area vasta 2 n. 947 del 22/07/2016;

**Richiamata** la DGRM della Giunta Regione Marche n. 1066 del 15/07/2013, relativa alla definizione dei criteri e alle modalità per l'utilizzo delle graduatorie dei concorsi pubblici,

**Preso atto**, che la Direzione Generale ASUR, con nota prot. n. 32405/DG del 24/09/2015, ha trasmesso "Modifiche linee guida sui criteri e modalità di applicazione della Delibera di Giunta Regionale Marche n. 1066 del 15/07/2013" che ha sostituito integralmente le disposizioni di cui alla precedente nota prot. n. 23257 del 22/10/2014;

**Pertanto**, si ritiene di approvare lo schema di protocollo d'intesa con l'Area Vasta n. 2, debitamente sottoscritto sia dal Direttore dell'Area Vasta n. 1 che dal direttore dell'Area Vasta n. 2, depositato agli atti di questo ufficio;

**Preso atto** che l'Area Vasta n. 2 ha comunicato che la graduatoria sopra citata è stata utilizzata fino al n. 12° classificato;

**Visto** l'art. 36, comma 1 del D.Lgs n. 165/2001 e s.m.i. che prevede che le pubbliche amministrazioni assumono esclusivamente con contratti di lavoro subordinato a tempo indeterminato;

**Atteso che** tramite telegramma sono stati interpellati per la disponibilità all'assunzione a tempo indeterminato i candidati classificatisi dal n. 13° al n. 15° posto mediante scorrimento della graduatoria del citato concorso pubblico, approvata con determina n. 947 del 22/07/2016 del Direttore di Area Vasta 2 e risultano aver accettato la proposta di assunzione, tramite fax entro i termini stabiliti, i seguenti candidati:

1	COPPARONI	LUCIA	4/5/90	Classificatosi al n. 13°
2	PASSARELLA	LAURA	29/3/89	Classificatasi al n. 14°
3	MANFRINI	ANDREA	20/6/1987	Classificatasi al n. 15°

**Accertato che** tali assunzioni sono comprese nel budget 2017 per come assegnato all'Area Vasta n. 1 sulla base della DGRM n. 1640 del 27/12/2016 e che le stesse sono inserite nel piano occupazionale anno 2017.

**Richiamata**, inoltre, la delibera della Giunta Regione Marche n. 149 del 17/02/2014 avente ad oggetto: "Art. 24, comma 2, L.R. n. 20/2001. Approvazione dello schema di protocollo d'intesa tra la Giunta regionale, gli enti del Servizio Sanitario Regionale e le confederazioni sindacali CGIL CISL UIL".

**Vista** la Direttiva della Direzione ASUR n. 59 del 08/04/2010 con la quale si afferma che nel caso in cui il concorso sia concluso e vi sia una graduatoria disponibile, l'intento di razionalizzazione e di economicità senza ulteriori oneri finanziari ed aggravii di tempo sotteso all'utilizzazione dello strumento della mobilità può essere invece ragionevolmente realizzato anche con lo scorrimento della graduatoria (cfr Consiglio di Stato Quinta Sezione sul ricorso n. 200906536/2009 su ricorso n. 6928 del 2008 e da ultimo su ricorso n. 4329 del 31/07/2012).

**Viste**, ed esaminate le disposizioni legislative e contrattuali in materia di assunzione del personale a tempo indeterminato, nonché gli artt. 14 e 15 del CCNL Area Comparto 01/09/95;

q **Esito dell'istruttoria:****Per i suddetti presupposti di fatto e ragioni giuridiche,****si propone al Direttore di Area Vasta:**

l'adozione della determina nei seguenti termini:

- 1 di approvare lo schema del protocollo d'intesa con l'Area Vasta 2, debitamente sottoscritto sia dal Direttore dell'Area Vasta 1 che dal Direttore dell'Area Vasta 2, depositato agli atti di questo ufficio, per l'utilizzo della graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, di CPS Tecnico della Prevenzione cat. D, approvata con determina n. 947/AV2 del 22/07/2016;
- 2 di assumere a tempo indeterminato, ai sensi dell'art. 14 del CCNL 1/9/95, per le motivazioni espresse nel documento istruttorio che si intendono integralmente riportate, i seguenti Collaboratori Professionali Sanitari Tecnici della Prevenzione cat. D, tramite scorrimento della graduatoria approvata con determina n. 947/AV2 del 22/07/2016 classificatisi alla posizione indicata a fianco:

1	COPPARONI	LUCIA	4/5/1990	Classificatasi al 13°
2	PASSARELLA	LAURA	29/3/1989	Classificatasi al n. 14°
3	MANFRINI	ANDREA	20/06/1987	Classificatosi al n. 15°

- 3 di invitare gli interessati alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro afferente all'Area Comparto Sanità, ove verrà precisata la decorrenza del rapporto, il periodo di prova, la sede di lavoro, nonché gli emolumenti stipendiali spettanti,
- 4 di attribuire ai medesimi il trattamento economico corrispondente al personale del comparto previsto dal CCNL dell'Area Comparto Sanità vigente;
- 5 di demandare alla U.O. Gestione risorse umane la predisposizione degli atti conseguenti;
- 6 di dare atto che il costo, dell'assunzione di n. 3 tecnici della prevenzione ipotizzando la decorrenza del rapporto di lavoro a tempo indeterminato dal 16/5/2017 da imputare al Bilancio di previsione di esercizio anno 2017 e al Bilancio annuale di previsione, sarà registrato nei corrispondenti conti come segue:

BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2017
----------------------------------

CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO
0512030102	competenze personale ruolo sanitario - comparto Tempo indeterminato	€ 44.878,28
0512030202	oneri sociali personale ruolo sanitario - comparto Tempo indeterminato	€ 12.197,88
0512030302	IRAP personale ruolo sanitario - comparto Tempo indeterminato	€ 3.814,64
<b>BILANCIO ANNUALE DI PREVISIONE</b>		
CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO
0512030102	competenze personale ruolo sanitario - comparto Tempo indeterminato	€ 71.805,24
0512030202	oneri sociali personale ruolo sanitario - comparto Tempo indeterminato	€ 19.516,61
0512030302	IRAP personale ruolo sanitario - comparto Tempo indeterminato	€ 6.103,43

- 7 di attestare che il costo delle sopra assunzioni, verrà compreso nel Budget anno 2017, per come sarà assegnato all'Area Vasta n. 1 sulla base della DGRM n. 1640 del 27/12/2016, e che lo stesso è stato inserito nel piano occupazionale anno 2017;
- 8 di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- 9 di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1, ai sensi dell'art. 1 L.R. n. 36/2013;

**Dott. Davide Trepiedi**  
 Responsabile dell'Istruttoria

**Dott.ssa Roberta Furbetta**  
 Responsabile del Procedimento

#### **PROPOSTA E PARERE DEL DIRIGENTE DELLA U.O. GESTIONE RISORSE UMANE**

Il sottoscritto, considerata la motivazione espressa nell'atto, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e sotto il profilo di legittimità della presente determinazione e ne propone l'adozione al Direttore di Area Vasta n. 1.

**Dott. Paolo Pierella**  
 Dirigente U.O. Gestione Risorse Umane

**- ALLEGATI -**

Non sono presenti allegati.