

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA
U.O.C. GESTIONE AMM.VA PERSONALE CONVENZIONATO E STRUTTURE
ACCREDITATE
N. 489/AV1 DEL 11/05/2017**

Oggetto: Prestazioni sanitarie erogate da strutture accreditate e/o autorizzate alla fornitura di servizi di salute mentale - Liquidazione in acconto prestazioni rese nel periodo 01.01.2017 - 31.10.2017.

**IL DIRIGENTE DELLA
U.O.C. GESTIONE AMM.VA PERSONALE CONVENZIONATO E STRUTTURE
ACCREDITATE**

- . . . -

VISTI gli artt. 4 e 17 del D.L.vo n. 165 del 30/03/2001, relativi agli atti e ai provvedimenti amministrativi che competono ai dirigenti della P.A.;

VISTA la determina del Direttore Generale n. 785 del 31/12/2005, recante "Decentramento Amministrativo - regolamentazione provvisoria, prorogata con determina n. 254/ASUR DG del 27/04/2006.

VISTA la determina del Direttore di Area Vasta 1 di Fano n. 75 del 01/02/2013, relativa alle deleghe delle funzioni ai dirigenti della Area Vasta medesima, sulla base degli artt. 4 e 17 del D.Lgs. n. 165/2001;

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente / Responsabile della Ragioneria / Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

- 1 di liquidare a titolo di acconto, e comunque nel rispetto di 1/12 della previsione di spesa relativa all'anno 2017, le prestazioni erogate dalle strutture accreditate e/o autorizzate alla fornitura di servizi richiesti dal Dipartimento di Salute Mentale per un importo che risulta nel dettaglio del seguente prospetto per ogni struttura, nelle more dell'adozione dei restanti accordi contrattuali e degli atti di inserimento degli assistiti e comunque non oltre il 31/10/2017:

Denominazione struttura	Codice Fornitore	Autorizzazione	Liquidazione in acconto 1/12	Previsione di spesa fino al 31/10/2017
-------------------------	------------------	----------------	------------------------------	--

Palazzo Gasparini/Harmonia/Pian dell'Abate gestite dalla coop ALPHA	53324	17/20	61.601,80	616.018,20
ASP ex IRAB	5720	17/1	804,64	8.046,40
Ass Coop Massaioli	2146	17/24	3.605,04	36.050,45
Beata Renzi	4943	17/8	1.472,96	14.729,60
Casa Serena Don Orione	8465	17/10	917,46	9.174,60
Cloe La Collina	324119	17/17	4.352,37	43.523,70
Laura Cooperativa Sociale	331951	17/7	2.424,00	24.240,05
T41 Comunita' Alloggio	6914	17/3	2.955,79	29.557,92
Cooss Marche - S.Francesco Marotta	3300	17/4	1.421,52	14.215,22
Irab Azienda Pubblica Catria e Nerone	6689	17/14	552,00	5.520,00
Istituto Maestre Pie dell'Addolorata	215934	17/9	1.689,4	16.893,60
Cooperativa Soc II Sestante	8410	17/2	7.379,58	73.795,85
Opera Pia Mastai Ferretti	2344	17/13	241,98	2.419,80
Villa Miralago	290803	17/11	4.632,60	46.326,00
Villa Oasi	20293	17/19	37.304,24	373.042,36
Zaffiro	103248	17/6	5.527,28	55.272,82
Atena srl	7710	17/21	41.987,87	419.878,70
Eagles srl.	5395	17/22	29.737,66	297.376,66
Casa Roverella	330146	17/27	2.601,00	26.009,90
Casa Godio	421428	17/23	50.581,45	505.814,40
Oasi di Meldola	116540	17/12	5.427,98	54.279,75
Sadurano	366648	17/5	7.022,40	70.224,00
REMS Casa Gemelle	7710	17/18	18.244,20	182.442,00
Gruber	461728	17/16	4.328,00	43.280,00
Palazzo Francisci e Nido delle Rondini	439291	17/15	2.107,00	21.070,00
Podere Tufi	445894	17/26	2.491,00	24.910,37
Beato Sante Mombaroccio	8299	17/28	681,87	6.818,72
Spesa totale per il periodo di riferimento				2.994.921,17

2 di riservarsi di procedere al conguaglio positivo o negativo degli importi indicati, in attuazione degli accordi contrattuali per l'anno 2017, una volta stipulati, e/o del completamento dell'iter

procedurale amministrativo relativo alla prosecuzione o ai nuovi inserimenti nelle suddette strutture di assistiti che necessitano di cure da parte del Dipartimento di Salute Mentale dell'Area Vasta 1;

3 di dare atto che la spesa complessiva di € 2.994.921,17 relativa all'adozione del presente provvedimento per il periodo di riferimento, è compatibile con il budget, per come assegnato all'AV1, sulla base della DGRM n 1640 del 27/12/2017 ed è imputata al conto economico n. 0505100105;

4 di dare atto che la presente determina non è soggetta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 28 della L.R. 26/1996 e sarà efficace dal giorno della pubblicazione sull'albo pretorio informatico così come previsto dalla L.R. n. 36/2013;

5 di dare atto che copia della presente determina viene trasmessa al Collegio sindacale, ai sensi dell'art. 17 della L.R. 26/1996 e s.m.i.;

**DOTT. GIUSEPPE
LOCO**

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

(UOC Gestione Amministrativa Personale Convenzionato e Strutture Accreditate)

Normativa di riferimento:

- Legge Regionale Regione Marche n. 20/2000 e s.m.i.;
- Decreto Legge 8 aprile 2013 n. 35 convertito in legge 6 giugno 2013 n. 64;
- D.G.R. Marche n. 1011 del 09/07/2013: Definizione degli standard assistenziali e dei criteri di rilevazione dei costi gestionali della residenzialità e semi residenzialità delle aree sanitarie extraospedaliere e socio-sanitarie nei settori anziani non autosufficienti, disabili e salute mentale;
- D.G.R. Marche n. 1195 del 02/08/2013 Determinazione delle quote di compartecipazione a carico dell'utente in conformità a quanto disposto dal DPCM 29 novembre 2001 (definizione dei Livelli Essenziali di Assistenza) per accesso a strutture sociali e socio-sanitarie per anziani, disabili e salute mentale;
- D.G.R. Marche n. 1331 del 25/11/2014 Accordo Tariffe Assistenza Residenziale e Semiresidenziale tra Regione Marche ed Enti gestori. Modifica della DGR 1011/2013;
- LR n. 21 del 30 settembre 2016 concernente " Autorizzazioni ed accreditamento istituzionale delle strutture e dei servizi sanitari, socio sanitari e sociali pubblici e privati e disciplina degli accordi contrattuali delle strutture e dei servizi sanitari, socio sanitari e sociali pubblici e privati

Motivazione:

Con nota prot. n. 602002 del 3 aprile 2017, il Direttore Sanitario DSM AV1 comunicava agli uffici amministrativi di supporto DSM sia i nominativi degli utenti in carico al DSM AV1, inseriti dallo stesso Direttore nelle strutture sanitarie indicate, accreditate o autorizzate ad erogare prestazioni nell'ambito del S.S.N, sia la necessità di procedere alla formalizzazione degli inserimenti disposti dallo stesso Direttore per l'anno 2017. Nella stessa nota il Direttore del DSM precisava, relativamente agli oneri presunti per l'anno 2017, l'eccedenza della spesa annuale degli inserimenti programmati per garantire i LEA e la continuità assistenziale del servizio rispetto al budget assegnato, in grado di coprire i costi dell'anno in corso fino al mese di ottobre compreso. Tra le strutture di cui sopra per gli inserimenti anno 2017 il Direttore DSM menzionava anche la REMS, Residenza per l'Esecuzione delle Misure di Sicurezza, che beneficia di un finanziamento specifico di competenza ministeriale e regionale.

Si evidenzia che la scrivente UOC ha avviato l'istruttoria degli atti relativi agli accordi contrattuali per il 2017 con le suddette strutture accreditate/autorizzate, anche sulla scorta delle linee di indirizzo della Direzione Asur e della Regione Marche, al fine di garantire la necessaria continuità assistenziale attestata dal responsabile del DSM. Si evidenzia altresì che i rappresentanti legali delle strutture interessate hanno sollecitato la liquidazione delle fatture inviate nei termini di cui al DL n. 35/13 convertito in L. n. 64/13.

Sull'argomento si dà atto che, nelle more dell'adozione dei nuovi accordi contrattuali delle strutture sanitarie e socio sanitarie, l'art. 21 della legge regionale n. 21/2016, stabilisce che, fino alla stipula degli stessi, continuano a valere gli ultimi accordi formalizzati.

Conseguentemente, al fine di garantire la continuità delle prestazioni, si ritiene di dover procedere a titolo di acconto e comunque nel rispetto di 1/12 della previsione di spesa relativa all'anno 2017, non oltre il 31/10/2017, alla liquidazione provvisoria a favore delle strutture accreditate e/o autorizzate alla

fornitura di servizi di salute mentale o piu' in generale di tipo socio sanitario, per un importo complessivo come risulta nel dettaglio dal seguente prospetto, con riserva di conguaglio attivo/passivo:

Si da atto che il pagamento in acconto non pregiudica il diritto al recupero di somme, eccedenti il dovuto dall'AV1, che si realizzerà nel rispetto delle disposizioni codicistiche, qualora dai controlli successivi di natura tecnico-sanitaria e amministrativa emergessero situazioni di non regolare esecuzione e/o tariffazione delle prestazioni addebitate.

Detto pagamento in acconto è finalizzato all'osservanza dei suddetti termini di legge evitando, pertanto, che gli eventuali ritardi comportino aggravio di spese in capo all'Amministrazione.

Esito dell'istruttoria:

Per i suddetti presupposti di fatto e le ragioni giuridiche espresse

SI PROPONE AL DIRETTORE

L'adozione della determina nei seguenti termini:

1 di liquidare a titolo di acconto, e comunque nel rispetto di 1/12 della previsione di spesa relativa all'anno 2017, le prestazioni erogate dalle strutture accreditate e/o autorizzate alla fornitura di servizi richiesti dal Dipartimento di Salute Mentale per un importo che risulta nel dettaglio del seguente prospetto per ogni struttura, nelle more dell'adozione dei restanti accordi contrattuali e degli atti di inserimento degli assistiti e comunque non oltre il 31/10/2017:

Denominazione struttura	Codice Fornitore	Autorizzazione	Liquidazione in acconto 1/12	Previsione di spesa fino al 31/10/2017
Palazzo Gasparini/Harmonia/Pian dell'Abate gestite dalla coop ALPHA	53324	17/20	61.601,80	616.018,20
ASP ex IRAB	5720	17/1	804,64	8.046,40
Ass Coop Massaioli	2146	17/24	3.605,04	36.050,45
Beata Renzi	4943	17/8	1.472,96	14.729,60
Casa Serena Don Orione	8465	17/10	917,46	9.174,60
Cloe La Collina	324119	17/17	4.352,37	43.523,70
Laura Cooperativa Sociale	331951	17/7	2.424,00	24.240,05
T41 Comunita' Alloggio	6914	17/3	2.955,79	29.557,92
Cooss Marche - S.Francesco Marotta	3300	17/4	1.421,52	14.215,22
Irab Azienda Pubblica Catria e Nerone	6689	17/14	552,00	5.520,00
Istituto Maestre Pie dell'Addolorata	215934	17/9	1.689,4	16.893,60
Cooperativa Soc II Sestante	8410	17/2	7.379,58	73.795,85
Opera Pia Mastai Ferretti	2344	17/13	241,98	2.419,80

Villa Miralago	290803	17/11	4.632,60	46.326,00
Villa Oasi	20293	17/19	37.304,24	373.042,36
Zaffiro	103248	17/6	5.527,28	55.272,82
Atena srl	7710	17/21	41.987,87	419.878,70
Eagles srl.	5395	17/22	29.737,66	297.376,66
Casa Roverella	330146	17/27	2.601,00	26.009,90
Casa Godio	421428	17/23	50.581,45	505.814,40
Oasi di Meldola	116540	17/12	5.427,98	54.279,75
Sadurano	366648	17/5	7.022,40	70.224,00
REMS Casa Gemelle	7710	17/18	18.244,20	182.442,00
Gruber	461728	17/16	4.328,00	43.280,00
Palazzo Francisci e Nido delle Rondini	439291	17/15	2.107,00	21.070,00
Podere Tufi	445894	17/26	2.491,00	24.910,37
Beato Sante Mombaroccio	8299	17/28	681,87	6.818,72
Spesa totale per il periodo di riferimento				2.994.921,17

2 di riservarsi di procedere al conguaglio positivo o negativo degli importi indicati, in attuazione degli accordi contrattuali per l'anno 2017, una volta stipulati, e/o del completamento dell'iter procedurale amministrativo relativo alla prosecuzione o ai nuovi inserimenti nelle suddette strutture di assistiti che necessitano di cure da parte del Dipartimento di Salute Mentale dell'Area Vasta 1;

3 di dare atto che la spesa complessiva di € 2.994.921,17 relativa all'adozione del presente provvedimento per il periodo di riferimento, è compatibile con il budget, per come assegnato all'AV1, sulla base della DGRM n 1640 del 27/12/2017 ed è imputata al conto economico n. 0505100105;

4 di dare atto che la presente determina non è soggetta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 28 della L.R. 26/1996 e sarà efficace dal giorno della pubblicazione sull'albo pretorio informatico così come previsto dalla L.R. n. 36/2013;

5 di dare atto che copia della presente determina viene trasmessa al Collegio sindacale, ai sensi dell'art. 17 della L.R. 26/1996 e s.m.i.;

Il Direttore del DSM AV1
(Dr L. Badioli)

Il Responsabile del Procedimento
(Dott.ssa Doriana Della Valle)

RAGIONERIA, BILANCIO e CONTROLLO DI GESTIONE :
Per il parere infrascritto:

Si prende atto di quanto dichiarato dal Responsabile del procedimento e si attesta che gli oneri derivanti dall' adozione del presente atto sono compatibili con il budget dell' anno 2017, per come assegnato all' AV 1 sulla base della DGRM n. 1640 del 27.12.2016.

Il Responsabile del Controllo di Gestione

Dr.ssa Anna Olivetti

Il Responsabile del Bilancio

Dott.ssa Laura Cardinali

- ALLEGATI -

La presente determina consta di n. 7 pagine, senza allegati