

**DETERMINA DEL DIRETTORE**

**AREA VASTA N. 1**

**N. 459/AV1 DEL 04/05/2017**

**Oggetto: Prosecuzione trattamento riabilitativo presso il centro "Residenza Gruber" a Bologna con sede in via Siepelunga, 46 della sig. ra M.F..**

**IL DIRETTORE  
AREA VASTA N. 1**

- . . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione dei Responsabili del Bilancio e del Controllo di Gestione circa la copertura economico/finanziaria del presente atto;

**- D E T E R M I N A -**

1. di prendere atto della prosecuzione dal 08.1.2017 al 7.3.2017 , dell' inserimento della Sig. ra F. M., autorizzata in precedenza con Det. DAV1 del 12.01.2017 n. 44 solo fino al 07.01.2017, presso il centro riabilitativo "Residenza Gruber", con sede operativa in via Siepelunga, 46 a Bologna gestito dalla Fondazione Gruber Onlus di Bologna con CF 91366040375 - P. IVA 03400751206;
2. di considerare, la spesa aggiuntiva di €. 10.398,40 per la prosecuzione dal 8.1.2017 al 7.03.2017, oltre alla spesa €. 1.358,00 già preventivata nella determina n. 44/2017, per un costo complessivo a carico Asur pari a €. 11.756,40 + bolli su fattura, che verrà registrato al conto economico 0505100105 del bilancio di esercizio del 2017;
3. di dare atto che la spesa di cui al punto 2 è compatibile con il budget dell'anno 2017, per come sarà assegnato all `Area Vasta 1 sulla base della DGRM n. 1640 del 27.12.2017;
4. di nominare Responsabili dell'esecuzione del contratto:
  - per la parte tecnico-sanitaria il Dr. Leonardo Badioli Direttore del DSM AV1
  - per la parte amministrativa, il Dott. Giuseppe Loco, Direttore UOC Gestione Personale Convenzionato e Strutture Accreditate;

5. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L R n 26/96 e smi;
6. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1 ai sensi dell'art. 1 L R n 36/2013.

**Il Direttore AV1**  
( Dr. Giovanni Fiorenzuolo)

**Per il parere infrascritto**

**RAGIONERIA, BILANCIO e CONTROLLO DI GESTIONE**

Si prende atto di quanto dichiarato dal Responsabile del procedimento e si attesta che gli oneri derivanti dall' adozione del presente atto sono compatibili con il budget dell' anno 2017, per come sarà assegnato all' AV 1 sulla base della DGRM n. 1640 del 27.12.2016.

**IL DIRIGENTE U.O. CONTROLLO DI  
GESTIONE**  
Dott.ssa Anna Olivetti

**IL DIRIGENTE U.O. BILANCIO**  
Dott.ssa Laura Cardinali

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**  
**UOC Gestione Personale Convenzionato e Strutture Accreditate**

**Normativa di riferimento:**

Piano Socio Sanitario Regione Marche 2012-2014 approvato con delibera dell' assemblea legislativa n. 38 del 20.12.2011;

Conferenza unificata Stato Regioni: Piano di azioni nazionale per la salute mentale del 24.01.2013;

DGRM 0111 del 9.07.2013. Definizione degli standard assistenziali e dei criteri di rilevazione dei costi gestionali della residenzialità e semiresidenzialità delle aree sanitarie extraospedaliere e socio-sanitarie nei settori anziani non autosufficienti, disabili e salute mentale;

L.R. n.13 del 20.6.03 relativa alla riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale;

Deliberazione della Giunta Regionale n.2569 del 13.10.97 "Linee di indirizzo per l'Assistenza Integrata Sociale e Sanitaria in soggetti malati mentali";

DGRM 277 del 10.3.2014. Recepimento Accordo Conferenza Unificata del 24.01.2013 sul "Piano di azioni nazionale per la salute mentale" e costituzione Gruppi di lavoro per il Piano di Azioni Regionale per la salute mentale;

DGRM 1331 del 25.11.2014. Accordo tariffe assistenza residenziale e semiresidenziale tra Regione Marche ed Enti Gestori\_ modifica della DGR 1011/2013

DGRM 111 del 23.2.2015. Piano Regionale Socio Sanitario 2012 - 2014. Governo della domanda socio-sanitaria: integrazione di accesso, valutazione e continuità dell' assistenza tra servizi sanitari e servizi sociali ;

DGRM n. 247 del 30.03.2015 "Linee di indirizzo per la realizzazione di una rete integrata di servizi per la prevenzione e la cura dei DCA nella Regione Marche";

Determina DG Asur n. 412 del 11.07.2016. DGRM n. 1224/15 e s.m.i. Determinazioni.

L.R. n. 21 del 30.09.2016: Autorizzazioni e accreditamento istituzionale delle strutture e dei servizi sanitari, socio-sanitari e sociali pubblici e privati e disciplina degli accordi contrattuali delle strutture e dei servizi sanitari, socio-sanitari e sociali pubblici e privati.

**Motivazione:**

Il Consiglio Regionale, con deliberazione n° 282 dell'8.3.1995, in attuazione del D.P.R. 7 aprile 1994 concernente il "Progetto Obiettivo della salute mentale" ha previsto un articolato programma di interventi finanziari per far fronte, tra l'altro, a spese quali: la promozione ed il potenziamento delle

attività riabilitative, curative, preventive territoriali e domiciliari, la partecipazione alla copertura degli oneri per attivazione di appartamenti protetti e per ricoveri in strutture protette private.

Con specifiche schede individuali di inserimento, il sanitario referente dell' Area Vasta 1 per i Disturbi del Comportamento Alimentare, valutata la situazione della sig.ra F.M., ha reputato necessaria la prosecuzione dell' attuale trattamento riabilitativo in essere dal 8.1.17 fino al 7.3.2017, non essendo ancora presenti le condizioni per un efficace trattamento ambulatoriale data la gravità dello stato di salute.

Il Direttore del Dipartimento di Salute Mentale dell' AV1, viste le relazioni del sanitario referente DCA, ha autorizzato la prosecuzione dell' inserimento dell' utente sopra indicata presso il centro riabilitativo "Gruber" a Bologna (BO) con conseguente utilizzazione dei fondi assegnati al settore della Salute Mentale per tali finalità, in base ai progetti riabilitativi individualizzati predisposti dal DSM e sul quale lo stesso Dipartimento esercita un controllo costante per monitorare lo stato di salute ed il grado di integrazione socio-sanitaria raggiunto dagli assistiti.

La struttura "Residenza Gruber" è stata autorizzata, con provvedimento del Direttore Settore Salute del Comune di Bologna del 7.11.2014 PG 319650 all' esercizio di attività sanitaria quale residenza sanitaria psichiatrica ed è con determinazione della Giunta Regionale n. 19045 del 23.12.2014 provvisoriamente accreditata dalla Regione Emilia Romagna quale Residenza Psichiatrica Estensiva per il trattamento dei disturbi del comportamento alimentare (DCA) e Centro Diurno;

La tariffa, indicata per l' utente all' interno della struttura nel prospetto allegato, corrisponde alla tipologia assistenziale ed alla complessità clinica e gestionale, che, nello specifico, sono richieste per l'assistita e, subirà, per l' ipotesi di assenza, la decurtazione stabilita dal regolamento della struttura.

#### **Esito dell'istruttoria:**

Per i suddetti presupposti di fatto e le ragioni giuridiche espresse

#### **Si Propone:**

L'adozione della determina nei seguenti termini:

1. di prendere atto della prosecuzione dal 08.1.2017 al 7.3.2017 dell' inserimento della Sig. ra F. M., autorizzata in precedenza con Det. DAV1 del 12.01.2017 n. 44 solo fino al 07.01.2017, presso il centro riabilitativo "Residenza Gruber", con sede operativa in via Siepelunga, 46 a Bologna gestito dalla Fondazione Gruber Onlus di Bologna con CF 91366040375 - P. IVA 03400751206;
2. di considerare la spesa aggiuntiva di €. 10.398,40 per la prosecuzione di tale inserimento dal 8.1.2017 al 7.03.2017, oltre al costo di €. 1.358,00 già preventivato nella determina n. 44/2017, con un onere complessivo a carico Asur pari a €. 11.756,40 + bolli su fattura, che verrà registrato al conto economico 0505100105 del bilancio di esercizio del 2017;
3. di dare atto che la spesa di cui al punto 2 è compatibile con il budget dell'anno 2017, per come sarà assegnato all' Area Vasta 1 sulla base della DGRM n. 1640 del 27.12.2017;
4. di nominare Responsabili dell'esecuzione del contratto:
  - o per la parte tecnico-sanitaria il Dr. Leonardo Badioli Direttore del DSM AV1

- per la parte amministrativa, il Dott. Giuseppe Loco, Direttore UOC Gestione Personale Convenzionato e Strutture Accreditate;
5. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L R n 26/96 e smi;
  6. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1 ai sensi dell'art. 1 L R n 36/2013.

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Direttore UOC Gest Pers Conv Strutt Acc**  
Dr Giuseppe Loco

**Il Responsabile della fase istruttoria**  
Coll. re Amm. vo Iannucci Lucia

**- ALLEGATI -**

Allegato A) -nominativo utente inserito nella struttura " Gruber,, a Bologna con relativa tariffa determinata dal sanitario al momento dell'inserimento.