

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 1
N. 426/AV1 DEL 21/04/2017**

Oggetto: Presa d'atto del verbale di conciliazione del Tribunale di Urbino n. 396 del 09/03/2017 - Provvedimenti conseguenti.

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 1**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Responsabile U.O Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. di prendere atto del verbale di conciliazione giudiziale del Tribunale di Urbino n. 396 del 09/03/2017 relativo ai ricorsi presentati dal dr C.C.;
2. di dare atto, di conseguenza, che la sanzione disciplinare della sospensione dal servizio senza retribuzione di mesi 6, irrogata al dr C.C. con la precedente determina n. 46/AV1 del 12/01/2017, decorre dal 19/08/2016 fino al 18/02/2017;
3. di dare mandato all'U.O. Gestione Risorse Umane di procedere all'applicazione di quanto disposto con il verbale di cui al punto 1 della presente determina secondo quanto prevede l'art. 8 comma 8 del CCNL 06/05/2010 Dirigenza Medica e Veterinaria nonché l'art. 8 del corrispondente Regolamento di disciplina attualmente vigente nonché dell'applicazione di ogni altro atto conseguente;
4. di notificare il presente provvedimento all'interessato nonché al Responsabile dell'U.O. interessata;
5. di dare atto che dall'adozione del presente provvedimento non deriverà alcun impegno di spesa per l'Area Vasta n. 1;
6. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R 26/96 e s.m.i.;
7. di precisare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1, ai sensi dell'art. 1 L. R. n. 36/2013.

Dr. Giovanni Fiorenzuolo

Per il parere infrascritto:

U.O.C. Contabilità-Bilancio-Finanze:

Si prende atto di quanto dichiarato dal responsabile del procedimento e si attesta che dal presente atto non deriva alcun impegno di spesa per questa Area Vasta.

Dott.ssa Anna Olivetti

Il Responsabile del Controllo di Gestione

Dott.ssa Laura Cardinali

Il Responsabile del Bilancio

La presente determina consta di n. 4 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O Gestione risorse umane

Atti e Normativa di riferimento:

CCNI Dirigenza Medica -Veterinaria del 6.5.2010 titolo II capo II;

Regolamento per i procedimenti disciplinari ASUR recepito con determina n. 21/ASURDG del 16/01/2015;

D.Lgs 30 giugno 2003 n. 196 e successive modifiche ed integrazioni.

Determina n. 738/AV1 del 13/07/2016

Determina n. 46/AV1 del 12.01.2017

Motivazione:

Con precedente determina n. 738/AV1 del 13/07/2016 veniva disposta la sospensione cautelare dal servizio del Dr C.C., ai sensi dell'art. 10 del CCNI 6/5/2010 e dell'art. 25 del Regolamento di disciplina aziendale.

Con successiva determina n. 46/AV1 del 12.01.2017, veniva irrogata al suddetto dipendente la sanzione disciplinare della sospensione dal servizio senza retribuzione per il periodo di mesi 6, prevista dall'art. 8 lettera i) del Regolamento in materia per i procedimenti disciplinari attualmente vigente.

L'Ufficio Procedimenti Disciplinari con nota prot.n. 594802 del 17/03/2017 ha trasmesso a questa U.O. il verbale di conciliazione giudiziale n. 396 del 09/03/2017 con il quale sono stati definiti i ricorsi presentati dal dr C.C. nei confronti della suddetta sospensione cautelare.

Occorre prenderne atto e darne esecuzione.

Premesso quanto sopra si propone:

1. di prendere atto del verbale di conciliazione giudiziale del Tribunale di Urbino n. 396 del 09/03/2017 relativo ai ricorsi presentati dal dr C.C.;
2. di dare atto, di conseguenza, che la sanzione disciplinare della sospensione dal servizio senza retribuzione di mesi 6, irrogata al dr C.C. con la precedente determina n. 46/AV1 del 12.01.2017, decorre dal 19/08/2016 fino al 18/02/2017;
3. di dare mandato all'U.O. Gestione Risorse Umane di procedere all'applicazione di quanto disposto con il verbale di cui al punto 1 della presente determina secondo quanto prevede l'art. 8 comma 8 del CCNL 06/05/2010 Dirigenza Medica e Veterinaria nonché l'art. 8 del corrispondente Regolamento di disciplina attualmente vigente nonché dell'applicazione di ogni altro atto conseguente;
4. di notificare il presente provvedimento all'interessato nonché al Responsabile dell'U.O. interessata;

5. di dare atto che dall'adozione del presente provvedimento non deriverà alcun impegno di spesa per l'Area Vasta n. 1;
6. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R 26/96 e s.m.i.;
7. di precisare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1, ai sensi dell'art. 1 L. R. n. 36/2013.

Dott. Paolo Pierella

Responsabile del Procedimento

Sandrina Tombesi

Responsabile della fase istruttoria

PROPOSTA E PARERE DEL DIRIGENTE DELLA U.O GESTIONE RISORSE UMANE

Il sottoscritto, considerata la motivazione espressa nell'atto, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e sotto il profilo di legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore di Area Vasta n. 1.

Dott. Paolo Pierella

Dirigente U.O Gestione risorse umane

- ALLEGATI -

Gli allegati cartacei sono custoditi agli atti dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari.