

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 1
N. 423/AV1 DEL 20/04/2017**

Oggetto: [AGGIUDICAZIONE PROCEDURA NEGOZIATA TRAMITE MEPA PER L'ACQUISIZIONE DI NR. 90 PC DESKTOP E ACQUISTO TRAMITE CONSIP DI N. 40 STAMPANTI]

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 1**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione dei Responsabili del Bilancio e del Controllo di Gestione circa la copertura economico/finanziaria del presente atto;

- D E T E R M I N A -

1. Di procedere all'aggiudicazione della procedura negoziata MEPA per la fornitura di n. 90 PC Desktop con le caratteristiche tecniche indicate nella RDO Mepa e nell'offerta della ditta aggiudicataria GIORGI UFFICIO SAS DI GIORGI MAURIZIO & C., in quanto nella piattaforma Consip non risulta al momento attiva una convenzione per PC Desktop;
2. di autorizzare l'acquisto di n. 40 stampanti tramite ordine diretto sulla Convenzione Consip denominata " Stampanti 14,,", attualmente attiva;
3. di stabilire che le suddette apparecchiature informatiche sono destinate: a) n. 40 PC con altrettanti monitor e n.40 stampanti all'attività di dematerializzazione ricette b) n. 50 PC e altrettanti monitor, allo svolgimento delle comuni attività di ufficio delle U.O. dell'AV1 richiedenti, secondo un criterio di assegnazione definito in base a punteggio di priorità attribuito dalla U.O.C. Sistemi Informativi dell'AV1;
4. di dare atto che per l'appalto in oggetto non sono utilizzabili strumenti di acquisto attivabili presso la Stazione Unica Appaltante della Regione Marche, istituita con L.R. Marche n.12/2012 quale centrale di committenza regionale di riferimento;
5. di dare atto, come già stabilito nella determina a contrarre, che il responsabile del procedimento è il Dott. Claudio Montalbini, Dirigente U.O.C. Acquisti e Logistica, che provvederà alla stipula del contratto in formato elettronico nell'ambito della piattaforma digitale MEPA;
6. di nominare Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) ai sensi dell'art.299 e seguenti del D.P.R. n.207/2010, l' Ing. Alessandro Giuggioli - Dirigente della U.O. Sistemi Informativi.
7. di imputare il costo relativo all'acquisto dei PC desktop e delle stampanti, pari a € 52.412,80 IVA compresa, al conto 0102020704 "macchine d'ufficio elettromeccaniche ed elettrocontabili,, del bilancio d'esercizio 2017;

8. di dare atto che il costo di cui sopra è previsto nel budget provvisorio 2017 approvato con DGRM 1640/16;
9. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge n. 412/1991 e dell'art. 28 della L.R. n. 26/1996 e s.m.i.;
10. di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto ad attività di verifica da parte dell'Osservatorio Regionale dei Contratti Pubblici, ai sensi della DGR n. 902/2008, come modificata dalla DGR n. 1670/2012;
11. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, a norma dell'art. 17 della L.R. n. 26/1996 e s.m.i.;
12. di dare atto, ai fini della repertoriazione della presente determina nel sistema "Attiweb Salute,,," che la stessa rientra nella categoria "Aggiudicazione definitiva,, degli appalti di forniture.

IL DIRETTORE DI AREA VASTA N.1
dr. Giovanni Fiorenzuolo

La presente determina consta di n. 6 pagine.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

AREA VASTA N. 1
U.O. ACQUISTI E LOGISTICA

• *Normativa di riferimento*

- Legge 30 dicembre 1991, n. 412, concernente *„Interventi urgenti in materia di finanza pubblica,,*
- L.R. 17 luglio 1996, n. 26 - artt. 17 e 28, e s.m., concernente *„Riordino del servizio sanitario regionale,,*
- L.R. 20 giugno 2003, n. 13 e s.m.i., concernente *„Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale,,*
- Deliberazione della G.R. Marche n. 1584 del 18/11/2003, concernente *„Art. 3, comma 2, L.R. n. 13/2003 - art. 6, comma 1, lett. C) L.R. n. 20/2001 - Verifica della regolarità delle procedure di aggiudicazione o di affidamento di lavori, servizi e forniture da parte dell'ASUR, delle aziende ospedaliere e delle zone territoriali previste dalla L.R. n. 13/2003. Modifica DGR n. 270/2003.,,*
- Deliberazione Giunta Regionale n. 238 del 16/03/2004, concernente *„Modalità per l'esercizio da parte dell'ASUR delle funzioni di cui all'articolo 28, comma 3, della Legge regionale 20 giugno 2003, n. 13.,,*
- Direttiva 2004/18/CE del 31 marzo 2004, relativa al *„coordinamento delle procedure di aggiudicazione degli appalti pubblici di lavori, di forniture e di servizi,,*
- Deliberazione G.R. n. 1704 del 28/12/2005, concernente *„Art. 3, comma 2, della Legge regionale 13/2003. Direttiva concernente le modalità di esercizio delle funzioni dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale (ASUR),,*
- Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., concernente *„Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE,,*
- Decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207, concernente il Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante *„Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/ce,, e s.m.i.*
- Legge 7 agosto 2012, n. 135, di conversione in legge del decreto legge 6 luglio 2012 n.95, recante: *„ Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini.,,*

Motivazione:

Con determina del Direttore n. 342 del 22.03.2017 ed ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010, è stata attivata una procedura in economia sul MEPA (Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione) per l'acquisizione di n. 90 PC desktop comprensivi di altrettanti monitor, con aggiudicazione con il criterio del prezzo più basso, nel rispetto dei requisiti minimi previsti nel capitolato speciale, prevedendo la possibilità - qualora nel frattempo fosse stata attivata la

convenzione consip- di accedere a detta Convenzione anziché procedere all'aggiudicazione della RDO Mepa;

Con la stessa succitata determina è stata prevista, altresì, l'acquisizione di n. 40 stampanti attraverso un ordine diretto sulla corrispondente Convenzione Consip.

Per quanto riguarda il rispetto nella normativa vigente relativa all'utilizzo delle convenzioni quadro definite dalla CONSIP S.p.A. e/o dalla stazione unica appaltante della Regione Marche (SUAM), si fa presente quanto segue:

- non risultano, alla data odierna, stipulate convenzioni attive da parte della CONSIP stessa per l'acquisizione di PC Desktop;
- risulta attiva una convenzione Consip per l'acquisizione di stampanti;
- la SUAM non ha attivato né risulta abbia in programma una procedura di gara inerente la fornitura in oggetto, pertanto questa AV1 ritiene di poter procedere autonomamente;

In merito alla gara si dà atto che:

E' stata attivata la procedura negoziata con richiesta d'offerta -RDO n. 1528565- rivolta alle seguenti n. 7 ditte presenti nel mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), con aggiudicazione al prezzo più basso:

Arcadia S.r.l. - DPS INFORMATICA S.n.c - ELCOM S.r.l. - GIORGI UFFICIO SAS DI GIORGI MAURIZIO & C.- INFORMATICA.NET S.R.L. - NUVOLAPOINT DI FLAJS ALESSANDRO - TT TECNOSISTEMI

Come termine per la presentazione dell'offerta è stato stabilito il giorno 24.03.2017 alle ore 12:15.

Sono pervenute entro i termini previsti, le offerte delle seguenti ditte:

- Nuvolapoint di Flajs Alessandro
- Giorgi Ufficio s.a.s. di Giorgi Maurizio C
- TT Tecnosistemi
- Informatica.Net S.r.l.
- DPS Informatica s.n.c. di Presello Gianni & C.

Le suddette offerte sono state sottoposte alla valutazione del Responsabile del Sistema Informativo che ha proceduto alla verifica dei requisiti tecnici delle offerte presentate dai candidati ammessi alla gara, valutandone la corrispondenza coi requisiti previsti nel capitolato speciale e redigendo apposita relazione del 13/04/2017, tenuta agli atti.

Dalla suddetta relazione è emerso che l'offerta della ditta Nuvolapoint di Flajs Alessandro non è conforme al capitolato che pertanto è stata esclusa dalla gara.

Si è quindi proceduto all'interno della stessa procedura telematica a chiudere la classifica di gara con le seguenti risultanze:

Ragione sociale ditta	Importo offerto (Iva esclusa)	Classifica
Giorgi Ufficio s.a.s. di Giorgi Maurizio C	40.680,00	1°
TT Tecnosistemi	41.094,00	2°
Informatica.Net S.r.l.	46.980,00	3°
DPS Informatica s.n.c. di Presello Gianni & C.	60.480,00	4°
Nuvolapoint di Flajs Alessandro		ESCLUSA

A sensi dell'art.299 e seguenti del D.P.R. n.207/2010 si ritiene di nominare, su proposta del RUP, quale Direttore dell'esecuzione del contratto, l'Ing. Alessandro Giuggioli - Dirigente della U.O. Sistemi Informativi, che risulta possedere le necessarie competenze tecniche per lo svolgimento dell'incarico e delle funzioni previste nel suddetto D.P.R.

VALUTAZIONE ECONOMICA DEL COSTO DELL'APPALTO

Il costo complessivo relativo alla fornitura è determinato in Euro K 49.680,00 IVA compresa, relativamente ai PC e di ulteriori K 2.732,80 Iva compresa per l'acquisto delle stampanti, per un totale di K 52.412,80 da imputare sul Bilancio dell'ASUR per l'esercizio 2017.

Ai fini della verifica della compatibilità economica del costo stimato dell'appalto si rappresenta che la spesa è stata prevista nel budget provvisorio 2017, approvato con DGRM 1640/16, Autorizzazione di spesa AV1Prov 42 " Acquisto di beni durevoli con fondi correnti D.LGS 118 ".

Per tutto quanto sopra esposto, si propone l'adozione del presente provvedimento nei seguenti termini:

1. Di procedere all'aggiudicazione della procedura negoziata MEPA per la fornitura di n. 90 PC Desktop con le caratteristiche tecniche indicate nella RDO Mepa e nell'offerta della ditta aggiudicataria GIORGI UFFICIO SAS DI GIORGI MAURIZIO & C., in quanto nella piattaforma Consip non risulta al momento attiva una convenzione per PC Desktop;
2. di autorizzare l'acquisto di n. 40 stampanti tramite ordine diretto sulla Convenzione Consip denominata " Stampanti 14,, attualmente attiva;
3. di stabilire che le suddette apparecchiature informatiche sono destinate: a) n. 40 PC con altrettanti monitor e n.40 stampanti all'attività di dematerializzazione ricette b) n. 50 PC e altrettanti monitor, allo svolgimento delle comuni attività di ufficio delle U.O. dell'AV1 richiedenti, secondo un criterio di assegnazione definito in base a punteggio di priorità attribuito dalla U.O.C. Sistemi Informativi dell'AV1;
4. di dare atto che per l'appalto in oggetto non sono utilizzabili strumenti di acquisto attivabili presso la Stazione Unica Appaltante della Regione Marche, istituita con L.R. Marche n.12/2012 quale centrale di committenza regionale di riferimento;
5. di dare atto, come già stabilito nella determina a contrarre, che il responsabile del procedimento è il Dott. Claudio Montalbins, Dirigente U.O.C. Acquisti e Logistica, che provvederà alla stipula del contratto in formato elettronico nell'ambito della piattaforma digitale MEPA;
6. di nominare Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) ai sensi dell'art.299 e seguenti del D.P.R. n.207/2010, l' Ing. Alessandro Giuggioli - Dirigente della U.O. Sistemi Informativi.
7. di imputare il costo relativo all'acquisto dei PC desktop e delle stampanti, pari a K 52.412,80 IVA compresa, al conto 0102020704 "macchine d'ufficio elettromeccaniche ed elettrocontabili,, del bi-lancio d'esercizio 2017;
8. di dare atto che il costo di cui sopra è previsto nel budget provvisorio 2017 approvato con DGRM 1640/16;
9. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge n. 412/1991 e dell'art. 28 della L.R. n. 26/1996 e s.m.i.;

10. di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto ad attività di verifica da parte dell'Osservatorio Regionale dei Contratti Pubblici, ai sensi della DGR n. 902/2008, come modificata dalla DGR n. 1670/2012;
11. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, a norma dell'art. 17 della L.R. n. 26/1996 e s.m.i.;
12. di dare atto, ai fini della repertoriazione della presente determina nel sistema "Attiveb Salute,, che la stessa rientra nella categoria "Aggiudicazione definitiva,, degli appalti di forniture.

IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA
Dott. Massimo Ricci

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dott. Claudio Montalbini

Il sottoscritto esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e sotto il profilo di legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore dell'Area Vasta 1.

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
U.O.C. ACQUISTI E LOGISTICA
f.f. Dott. Claudio Montalbini

Per il parere infrascritto:

RAGIONERIA, BILANCIO e CONTROLLO di GESTIONE

Si prende atto di quanto dichiarato dal responsabile del procedimento e si attesta che l'onere derivante dal presente atto è stato previsto nel budget provvisorio 2017 approvato con DGRM 1640/16.

Il Responsabile del Controllo di Gestione
Dr.ssa Anna Olivetti

Il Responsabile del Bilancio
Dr.ssa Laura Cardinali

- ALLEGATI -

Non sono presenti allegati