

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 1
N. 417/AV1 DEL 19/04/2017**

Oggetto: Det. n. 269/AV4/2016. Costituzione di rapporto individuale di lavoro a tempo determinato con un Dirigente Sociologo, ai sensi dell'art. 16 CCNL 5/12/96.

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 1**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente della U.O. Bilancio e del Dirigente della U.O. Supporto al controllo di gestione in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

- 1 di approvare lo schema del protocollo d'intesa con l'Area Vasta 4, debitamente sottoscritto sia dal Direttore dell'Area Vasta 1 che dal Direttore dell'Area Vasta 4, depositato agli atti di questo ufficio, per l'utilizzo della graduatoria dell'avviso pubblico, per titoli e colloquio, di Dirigente Sociologo approvata con determina del Direttore dell'Area Vasta 4 n. 269 del 26/04/2016;
- 2 di assumere a tempo determinato, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. n. 165/2001, per le motivazioni espresse nel documento istruttorio che si intendono integralmente riportate, il Dott. Marco Pompili nella qualifica di Dirigente Sociologo a decorrere dal 1/5/2017 fino al 30/4/2020 presso il Dipartimento di Prevenzione dell'Area Vasta n. 1, tramite lo scorrimento della graduatoria approvata con determina n. 269/AV4 del 26/04/2016 classificatosi al secondo posto;

- 3 di invitare l'interessato alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro afferente all'Area Dirigenza SPTA, ove verrà precisata la decorrenza del rapporto e la data di fine servizio, il periodo di prova, la sede di lavoro, nonché gli emolumenti stipendiali spettanti;
- 4 di attribuire al medesimo il trattamento economico corrispondente al Dirigente previsto dal CCNL dell'Area Dirigenza SPTA vigente;
- 5 di demandare alla U.O. Gestione risorse umane la predisposizione degli atti conseguenti, prevedendo di inserire nel contratto individuale di lavoro l'espressa clausola di risoluzione anticipata da parte dell'Amministrazione, come da direttive impartite dalla Direzione Generale con Circolare n. 801/ASUR/DG/P del 10/01/2011;
- 6 di dare atto che il costo totale, ipotizzando la decorrenza del rapporto di lavoro dal 1/5/2017 fino al 30/4/2020 da imputare al Bilancio di previsione di esercizio anno 2017 e al Bilancio di previsione annuale, sarà registrato nei corrispondenti conti come segue:

BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2017		
CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO
0514010103	competenze personale ruolo tecnico - dirigenza SPTA - tempo determinato	€ 29.310,16
0514010203	oneri sociali personale ruolo tecnico - dirigenza SPTA - tempo determinato	€ 7.966,50
0514010303	IRAP personale ruolo tecnico - dirigenza SPTA - tempo determinato	€ 2.491,36

BILANCIO DI PREVISIONE ANNUALE		
CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO
0514010103	competenze personale ruolo tecnico - dirigenza SPTA - tempo determinato	€ 43.965,24
0514010203	oneri sociali personale ruolo tecnico - dirigenza SPTA - tempo determinato	€ 11.949,76
0514010303	IRAP personale ruolo tecnico - dirigenza SPTA - tempo determinato	€ 3.737,05

- 7 di attestare che il costo della sopra assunzione verrà compreso nel Budget anno 2017, per come sarà assegnato all'Area Vasta n. 1 sulla base della DGRM n. 1640 del 27/12/2016, e che lo stesso è stato inserito nel piano occupazionale anno 2017;
- 8 di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.;
- 9 di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1, ai sensi dell'art. 1 L.R. n. 36/2013;

Dr. Giovanni Fiorenzuolo

RAGIONERIA, BILANCIO e CONTROLLO di GESTIONE:

Si prende atto di quanto dichiarato dal Responsabile della U.O.C. Gestione risorse umane e si attesta che gli oneri derivanti dall'adozione del presente atto verranno compresi nel Budget anno 2017, per come sarà assegnato all'Area Vasta n. 1 sulla base della DGRM n. 1640 del 27/12/2016.

Dott.ssa Laura Cardinali
Responsabile U.O. Bilancio

Dott.ssa Anna Olivetti
Responsabile del Controllo di Gestione

La presente determina consta di n. 8 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
(U.O. GESTIONE RISORSE UMANE)

q **Normativa di riferimento**

D.Lgs. n. 502/9

Capo I - Titolo II Libro V del Codice Civile e Leggi sul rapporto di lavoro privato;

D.P.R. n. 483/1997

Art. 36 del D.Lgs. n.165/2001 utilizzo di contratti di lavoro flessibile, modificato dal D.L. n. 101 del 31/08/2013 *"Disposizioni urgenti per il perseguimento di obiettivi di razionalizzazione nelle pubbliche amministrazioni"*

D.L. n. 101 del 31/08/2013 convertito in legge dalla L. n. 125 del 30/10/2013

D.Lgs. n. 81 del 15/6/2015 *"Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'art. 1, comma 7, della L. 10/12/2014, n. 183"*

Circolare ASUR n. 801/ASUR/DG/P del 10.01.2011

Art. 16 *"Assunzioni a tempo determinato"* del CCNL del 5/12/1996 Area Dirigenza SPTA

DGRM n. 1066 del 15/7/2013 "L.R. n. 37/2012 art. 25, comma 3 - Definizione criteri e modalità per l'utilizzo delle graduatorie dei concorsi pubblici"

Nota Direzione Generale ASUR n. 32405 del 24/9/2015 avente ad oggetto: *"Modifica linee guida sui criteri e modalità di applicazione della Delibera di Giunta Regione Marche n. 1066 del 15/7/2013"*.

q **Motivazione:**

Preso atto che la Direzione di Area Vasta n. 1, in virtù della relazione trasmessa con nota ID n. 594060 del 16/03/2017 del Direttore del Dipartimento di prevenzione Area Vasta n. 1, ha conferito mandato alla scrivente U.O. di porre in essere gli atti necessari per l'assunzione a tempo determinato di n. 1 Dirigente Sociologo presso il Dipartimento di Prevenzione dell'Area Vasta n. 1;

Verificato che questa Area Vasta, non avendo graduatorie a tempo determinato da cui attingere personale in detta qualifica ai sensi dell'art. 1 del D.L. n. 244 del 30/12/2016 convertito con L. n. 19 del 27/02/2017, ha accertato che l'Area Vasta n. 4, con determina n. 269/AV4 del 26/04/2016, ha approvato una graduatoria a tempo determinato di Dirigente Sociologo;

Vista la nota prot. n. 28896 del 03/04/2017, con la quale questa Area Vasta n. 1 chiedeva all'Area Vasta n. 4, l'utilizzo della citata graduatoria approvata con determina n. 269/AV4 del 26/04/2016;

Vista la nota prot. n. 30290 del 6/04/2017, con la quale la Direzione di Area Vasta n. 4 comunicava l'autorizzazione all'utilizzo della citata graduatoria;

Richiamata la DGRM della Giunta Regione Marche n. 1066 del 15/07/2013, relativa alla definizione dei criteri e alle modalità per l'utilizzo delle graduatorie;

Preso atto, che la Direzione Generale ASUR, con nota prot. n. 32405/DG del 24/09/2015, ha trasmesso "Modifiche linee guida sui criteri e modalità di applicazione della Delibera di Giunta Regionale Marche n. 1066 del 15/07/2013" che ha sostituito integralmente le disposizioni di cui alla precedente nota prot. n. 23257 del 22/10/2014;

Pertanto, si ritiene di approvare lo schema di protocollo d'intesa con l'Area Vasta n. 4, debitamente sottoscritto sia dal Direttore dell'Area Vasta n. 1 che dal direttore dell'Area Vasta n. 4, depositato agli atti di questo ufficio;

Preso atto che l'Area Vasta n. 4 ha comunicato che la graduatoria sopra citata è stata utilizzata fino al n. 1° classificato;

Atteso che, tramite telegramma, è stato interpellato per la disponibilità all'assunzione a tempo determinato il candidato classificatosi al secondo posto mediante scorrimento della graduatoria del citato avviso pubblico, approvata con determina n. 269 del 26/04/2016 del Direttore di Area Vasta n. 4 dando la disponibilità all'assunzione tramite fax il Dott. Marco Pompili;

Accertato che tale assunzione verrà compresa nel Budget anno 2017, per come sarà assegnato all'Area Vasta n. 1 sulla base della DGRM n. 1640 del 27/12/2016, e che la stessa è stata nel piano occupazionale anno 2017;

Vista la nota prot. n. 801 del 10/01/2011 del Direttore Generale ASUR, che al punto c) indica tra l'altro che ogni stipula di contratto di lavoro dipendente a tempo determinato prevede la risoluzione anticipata del rapporto di lavoro rispetto alla data di scadenza indicata nel contratto individuale di lavoro, con preavviso di trenta giorni, in caso si verificano esigenze strutturali e organizzative aziendali che rendano necessaria l'interruzione del rapporto stesso, condizione specificatamente approvata per iscritto dalle parti ai sensi dell'art. 1341 del C.C..

Dato che l'incarico verrà conferito nel rispetto delle disposizioni contrattuali e legislative in materia di assunzione del personale a tempo determinato e di utilizzo dei contratti di lavoro flessibile, nella fattispecie, verrà conferito in applicazione combinata dell'art. 16 "Assunzioni a tempo determinato" del CCNL del 5/12/1996 Area Dirigenza SPTA; del novellato art. 36 del

D.Lgs. n. 165/2001, modificato dal D.L. n. 101 del 31/08/2013 (L. n. 125 del 30/10/2013 legge di conversione); dell'art. 29 del D.Lgs. n. 81/2015 che ha abrogato il D.Lgs. n. 368/2001;

Richiamato l'art. 36, comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001 che consente alle pubbliche amministrazioni, per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale, di avvalersi di forme contrattuali flessibili e che, nel caso di specie, tali esigenze vengono ravvisate nel particolare contesto organizzativo del SSR, ove, verificate le specifiche progettualità contenute nella relazione ID n. 594060 del 16/03/2017 del Direttore del Dipartimento di Prevenzione dell'Area Vasta n. 1, si rilevano le esigenze relative all'espletamento di attività inerenti al supporto e monitoraggio sociale-epidemiologico;

Richiamata, inoltre, la delibera della Giunta Regione Marche n. 149 del 17/02/2014 avente ad oggetto: "Art. 24, comma 2, L.R. n. 20/2001. Approvazione dello schema di protocollo d'intesa tra la Giunta regionale, gli enti del Servizio Sanitario Regionale e le confederazioni sindacali CGIL CISL UIL";

Si rappresenta la necessità di provvedere all'assunzione del Dott. Marco Pompili, nella qualifica di Dirigente Sociologo a decorrere dal 1/5/2017 fino al 30/4/2020 presso il Dipartimento di Prevenzione dell'Area Vasta n. 1;

q **Esito dell'istruttoria:**

Per i suddetti presupposti di fatto e ragioni giuridiche,

si propone al Direttore di Area Vasta:

l'adozione della determina nei seguenti termini:

- 1 di approvare lo schema del protocollo d'intesa con l'Area Vasta 4, debitamente sottoscritto sia dal Direttore dell'Area Vasta 1 che dal Direttore dell'Area Vasta 4, depositato agli atti di questo ufficio, per l'utilizzo della graduatoria dell'avviso pubblico, per titoli e colloquio, di Dirigente Sociologo approvata con determina del Direttore dell'Area Vasta 4 n. 269 del 26/04/2016;
- 2 di assumere a tempo determinato, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. n. 165/2001, per le motivazioni espresse nel documento istruttorio che si intendono integralmente riportate, il Dott. Marco Pompili nella qualifica di Dirigente Sociologo a decorrere dal 1/5/2017 fino al 30/4/2020 presso il Dipartimento di Prevenzione dell'Area Vasta n. 1, tramite lo scorrimento della graduatoria approvata con determina n. 269/AV4 del 26/04/2016 classificatosi al secondo posto;

- 3 di invitare l'interessato alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro afferente all'Area Dirigenza SPTA, ove verrà precisata la decorrenza del rapporto e la data di fine servizio, il periodo di prova, la sede di lavoro, nonché gli emolumenti stipendiali spettanti;
- 4 di attribuire al medesimo il trattamento economico corrispondente al Dirigente previsto dal CCNL dell'Area Dirigenza SPTA vigente;
- 5 di demandare alla U.O. Gestione risorse umane la predisposizione degli atti conseguenti, prevedendo di inserire nel contratto individuale di lavoro l'espressa clausola di risoluzione anticipata da parte dell'Amministrazione, come da direttive impartite dalla Direzione Generale con Circolare n. 801/ASUR/DG/P del 10/01/2011;
- 6 di dare atto che il costo totale, ipotizzando la decorrenza del rapporto di lavoro dal 1/5/2017 fino al 30/4/2020 da imputare al Bilancio di previsione di esercizio anno 2017 e al Bilancio di previsione annuale, sarà registrato nei corrispondenti conti come segue:

BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2017		
CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO
0514010103	competenze personale ruolo tecnico - dirigenza SPTA - tempo determinato	€ 29.310,16
0514010203	oneri sociali personale ruolo tecnico - dirigenza SPTA - tempo determinato	€ 7.966,50
0514010303	IRAP personale ruolo tecnico - dirigenza SPTA - tempo determinato	€ 2.491,36

BILANCIO DI PREVISIONE ANNUALE		
CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO
0514010103	competenze personale ruolo tecnico - dirigenza SPTA - tempo determinato	€ 43.965,24
0514010203	oneri sociali personale ruolo tecnico - dirigenza SPTA - tempo determinato	€ 11.949,76
0514010303	IRAP personale ruolo tecnico - dirigenza SPTA - tempo determinato	€ 3.737,05

- 7 di attestare che il costo della sopra assunzione verrà compreso nel Budget anno 2017, per come sarà assegnato all'Area Vasta n. 1 sulla base della DGRM n. 1640 del 27/12/2016, e che lo stesso è stato inserito nel piano occupazionale anno 2017;
- 8 di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.;
- 9 di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1, ai sensi dell'art. 1 L.R. n. 36/2013;

Dott. Davide Trepiedi

Responsabile dell'Istruttoria

Dott.ssa Roberta Furbetta

Responsabile del Procedimento

PROPOSTA E PARERE DEL DIRIGENTE DELLA U.O. GESTIONE RISORSE UMANE

Il sottoscritto, considerata la motivazione espressa nell'atto, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e sotto il profilo di legittimità della presente determinazione e ne propone l'adozione al Direttore di Area Vasta n. 1.

Dott. Paolo Pierella

Dirigente U.O. Gestione Risorse Umane

- ALLEGATI -

Non sono presenti allegati.