

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 1
N. 393/AV1 DEL 14/04/2017**

Oggetto: [CC.CC.NN.LL. S.S.N. Area Comparto. - Recepimento Accordo Integrativo Area Vasta 1 - Regolamento Profili Orari Personale Comparto Area Vasta 1]

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 1**

- . - . - . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente del Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. Di adottare con decorrenza 01/05/2017 il “Regolamento Profili Orari Personale Comparto Area Vasta 1”, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto (All.to 4).
2. Di stabilire che con l'adozione del presente atto è disapplicato dal 30/04/2017 il precedente regolamento recepito dall'Area Vasta 1 con Determina 566/AV1 del 29/06/2015.
3. Di stabilire che dal presente atto non deriva alcun impegno di spesa per questa Area Vasta 1.
4. Di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1, ai sensi dell'art.1 L.R. n.36/2013.
5. Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.
6. Di trasmettere, inoltre, per opportuna informazione, copia della presente determina alle O.O.S.S. dell'Area Comparto.

Dr. Giovanni Fiorenzuolo

U.O.C. Contabilità-Bilancio-Finanze:

Si prende atto di quanto dichiarato dal responsabile del procedimento e si attesta che dal presente atto non deriva alcun impegno di spesa per questa Area Vasta.

Il Responsabile del Controllo di Gestione
Dott.ssa Anna Olivetti

Il Responsabile del Bilancio
Dott.ssa Laura Cardinali

La presente determina consta di n. 19 pagine di cui n. 15 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

UO Gestione Risorse Umane

q Normativa di riferimento

CC.CC.NN.LL. S.S.N. Area Comparto

q Motivazione:

La Delegazione Trattante dell'Area Comparto dell'Area Vasta 1, tenutasi il 30 Novembre 2016 presso la sede amministrativa dell'Area Vasta 1, ha licenziato il Regolamento Profili Orari del Personale Comparto Area Vasta 1;

Il Collegio Sindacale ASUR ha effettuato dei rilievi sull'intesa comunicati dall'ASUR all'Area Vasta 1 con nota prot.n.5141 del 16/02/2017 (All.to 1);

L'Area Vasta 1 con nota prot.n. 17043 del 28/02/2017 ha illustrato le proprie osservazioni sui rilievi mossi dal Collegio Sindacale ASUR (All.to 2);

La Direzione Generale ASUR con nota prot. n.8903 del 21/03/2017 ha comunicato che il Collegio Sindacale ASUR ha autorizzato l'Area Vasta 1 a formalizzare l'avvenuta intesa sul tema in oggetto (All.to 3).

Stabilito che con il presente atto s'intende recepire, il “Regolamento Profili Orari Personale Comparto Area Vasta 1” (All.to 4).

q Esito dell'istruttoria:

Per i suddetti motivi di fatto e ragioni giuridiche si propone

- di adottare con decorrenza 01/05/2017 il “Regolamento Profili Orari Personale Comparto Area Vasta 1”, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto (All.to 4).
- di stabilire che con l'adozione del presente atto è disapplicato dal 30/04/2017 il precedente regolamento recepito dall'Area Vasta 1 con Determina 566/AV1 del 29/06/2015;
- di stabilire che dal presente atto non deriva alcun impegno di spesa per questa Area Vasta 1;

- di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1, ai sensi dell'art.1 L.R. n.36/2013.
- di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.
- di trasmettere, inoltre, per opportuna informazione, copia della presente determina alle O.O.S.S. dell'Area Comparto.

Sig. Pietro Curti

Il Responsabile del Procedimento

IL DIRIGENTE UO GESTIONE RISORSE UMANE

Il sottoscritto si esprime favorevolmente in ordine alla regolarità tecnica e in merito al profilo della legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore di Area Vasta.

Dott. Paolo Pierella

Il Dirigente UOC Gestione Risorse Umane

- ALLEGATI -

1. Nota ASUR prot.n.5141 del 16/02/2017.
2. Nota Area Vasta 1 prot.n.17043 del 28/02/2017.
3. Nota ASUR prot.n.8903 del 21/03/2017.
4. Regolamento Profili Orari Personale Comparto Area Vasta 1.