

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 1
N. 190/AV1 DEL 20/02/2017**

Oggetto: [Recepimento Accordo Integrativo Comparto Progressioni Orizzontali Area Vasta 1 anno 2016]

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 1**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente del Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. di recepire l'allegato accordo integrativo tra le OO.SS. dell'Area Comparto e la Delegazione Trattante di parte pubblica dell'Area Vasta 1 "Accordo Integrativo Area Comparto Area Vasta 1 - Accordo Progressioni Orizzontali" (all.to n.1);
2. di dare atto che in seguito all'esame favorevole da parte del Collegio Sindacale ASUR, del suddetto accordo di Contratto Integrativo dell'Area Vasta 1, tale contratto può essere applicato (all.to n.3);
3. di attestare che la spesa prevista di € 312.000,00 deve essere accantonata nel Bilancio di Esercizio dell'anno 2016 al conto 0202010101, Fondo per Oneri da liquidare al personale;
4. di stabilire che la presente determina non comporta oneri aggiuntivi a carico del Bilancio dell'Area Vasta 1;
5. di provvedere all'invio all'ARAN e alla pubblicazione sul sito internet aziendale, nel rispetto della normativa vigente;
6. di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1, ai sensi dell'art.1 L.R. n.36/2013;

7. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
8. di trasmettere, inoltre, per opportuna informazione, copia della presente determina alle O.O.S.S. dell'Area Comparto.

Dr. Giovanni Fiorenzuolo

U.O.C. Contabilità-Bilancio-Finanze:

Si prende atto di quanto dichiarato dal responsabile del procedimento e si attesta che dal presente atto non derivano oneri aggiuntivi per questa Area Vasta.

Il Responsabile del Controllo di Gestione
Dott.ssa Anna Olivetti

Il Responsabile del Bilancio
Dott.ssa Laura Cardinali

La presente determina consta di n. 21 pagine di cui n. 15 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

UO Gestione Risorse Umane

q Normativa di riferimento

CCNL 7/4/1999 - Articoli 17 e 35;

D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001;

CCNL 19/4/2004 - Articolo 8, comma 2;

CCNL 10/4/2008 - Articolo 3;

CCNL 31/7/2009 - Allegato 1;

D.Lgs. n.150 del 27/10/2009 - Articolo 23 e 62, comma 1 bis;

Legge 122/2010 - Articolo 9;

Circolare Conferenza Stato Regioni n.10/133/CR 6/C1 del 7/12/2010

Legge 111/2011 - Articolo 16;

Legge 190/2014 del 23/12/2014 (Legge Stabilità 2015).

q Motivazione:

Il giorno 30 novembre 2016 si è svolto l'incontro tra le O.O.S.S dell'Area Comparto e la Delegazione Trattante di parte pubblica dell'Area Vasta 1, in merito al confronto sull'accordo integrativo "Accordo Progressioni Orizzontali";

L'accordo siglato (all.to n.1) è stato poi trasmesso al Direttore Amministrativo ASUR con nota prot. n. 98706/2016, contenente le previste relazioni Tecnico-Finanziaria e Illustrativa (all.to n. 2) per il controllo sulla compatibilità dei costi.

Con nota prot.n. 2880 del 26/01/2017 l'ASUR comunicava l'approvazione del Collegio Sindacale dell'ipotesi di accordo relativa all'Accordo Progressioni Orizzontali dell'Area Comparto (all.to n.3)

q Esito dell'istruttoria:

Per i suddetti motivi di fatto e ragioni giuridiche si propone

- di recepire l'allegato accordo integrativo tra le OO.SS. dell'Area Comparto e la Delegazione Trattante di parte pubblica dell'Area Vasta 1 “Accordo Integrativo Area Comparto Area Vasta 1 - Accordo Progressioni Orizzontali” (all.to n.1);
- di dare atto che in seguito all'esame favorevole da parte del Collegio Sindacale ASUR, del suddetto accordo di Contratto Integrativo dell'Area Vasta 1, tale contratto può essere applicato (all.to n.3);
- di attestare che la spesa prevista di € 312.000,00 deve essere stata accantonata nel Bilancio di Esercizio dell'anno 2016 al conto 0202010101, Fondo per Oneri da liquidare al personale;
- di stabilire che la presente determina non comporta oneri aggiuntivi a carico del Bilancio di Area Vasta 1;
- di provvedere all'invio all'ARAN e alla pubblicazione sul sito internet aziendale, nel rispetto della normativa vigente;
- di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1, ai sensi dell'art.1 L.R. n.36/2013;
- di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- di trasmettere, inoltre, per opportuna informazione, copia della presente determina alle O.O.S.S. dell'Area Comparto.

Sig. Pietro Curti

Responsabile del Procedimento

IL DIRIGENTE DELLA U.O. PERSONALE

Il sottoscritto si esprime favorevolmente in ordine alla regolarità tecnica e in merito al profilo della legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore dell'Area Vasta.

Dott. Paolo Pierella

Dirigente UOC Gestione Risorse Umane

- ALLEGATI -

1. Accordo Progressioni Orizzontali Comparto Area Vasta 1 anno 2016 (all.to n.1).
2. Trasmissione Ipotesi di accordo al Direttore Amministrativo ASUR (all.to n.2).
3. Parere favorevole del Collegio Sindacale ASUR sull'Accordo Progressioni Orizzontali dell'Area Comparto (all.to n.3).