

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 1
N. 179/AV1 DEL 20/02/2017**

Oggetto: Art. 4 CCNL Personale Comparto Sanità del 10.04.2008. Conferimento funzioni di coordinamento dell'area infermieristica per il Servizio Dimissioni Protette dell'Ospedale di Urbino.

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 1**

- -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione dei Dirigenti /Responsabili della U.O. Bilancio e della U.O. Controllo di Gestione, in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. di recepire gli atti della selezione interna per l'attribuzione di una funzione di Coordinamento dell'area Infermieristica per il Servizio Dimissioni Protette dell'Ospedale di Urbino, bandita con determina del Direttore AV1 n. 1144/AV1 del 16/11/2016 e di approvarne le risultanze finali;
2. di conferire pertanto, ai sensi dell'art. 10 del CCNL 20/09/2001 (II b.e.) previa accettazione, le funzioni di Coordinamento per il suddetto servizio alla Sig.a Grilli Simona, risultata idonea con punti 18,300;
3. di dare decorrenza al presente provvedimento dalla data che verrà indicata nell'appendice contrattuale che verrà stipulata tra le parti;
4. di dare atto che le funzioni di che trattasi potranno essere revocate in caso di valutazione negativa o con il venir meno della funzione, così come previsto dall'art. 10, comma 6 del CCNL 10/09/2001 (II b.e.), nonché dall'art. 11 del Regolamento per il conferimento delle funzioni di Coordinamento adottato con determina n. 759/AV1 del 09.08.2013;

5. di dare atto, altresì, che la spesa in capo all'Area Vasta n. 1 per l'esecuzione del presente provvedimento, ipotizzando quale data di decorrenza 01.03.2017, è pari ad € 3.034,19 onnicomprensivo di oneri, è contenuta nel fondo economico previsto dall'art. 9 del CCNL comparto Sanità del 31.07.2009 e verrà imputata ai seguenti conti economici:
 - € 2.214,67 al conto n. 0512030102;
 - € 631,18 al conto n. 0512030202;
 - € 188,25 al conto n. 0512030302;

6. **di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.;**

7. di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1, ai sensi dell'art.1 L.R. n.36/2013.

Dr. Giovanni Fiorenzuolo

Per il parere infrascritto:

U.O.C. Contabilità-Bilancio-Finanze:

Si prende atto di quanto dichiarato dal responsabile del procedimento e si attesta che non derivano ulteriori oneri a carico di questa Area Vasta in quanto la spesa è contenuta nel fondo economico previsto dall'art. 9 del CCNL Comparto Sanità 31/07/2009.

Il Responsabile del Controllo di Gestione

(Dott.ssa Anna Olivetti)

Il Responsabile del Bilancio

(Dott.ssa Laura Cardinali)

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
U.O. GESTIONE RISORSE UMANE**

q **Normativa di riferimento**

- Art. 10 del CCNL del 20/09/2001;
- Art. 5 CCNLI 20.09.2001;
- Art. 4 del CCNL 10/04/2008;
- Determina n. 759/AV1 del 09.08.2013 con la quale è stato adottato il Regolamento Area Vasta 1 relativo al conferimento delle funzioni di coordinamento;
- Determina n. 423 dell'8.5.2014 relativa all'attribuzione delle valorizzazioni economiche previste dall'integrativo al Regolamento dei Coordinamenti;
- Determina n. 827 del 10.08.2016 avente ad oggetto "Decisioni 25/07/2016 della Commissione prevista dalla Determina 282/AV1 del 27/03/2014".

q **Motivazione:**

Con determina del Direttore AV1 n. 1144/AV1 del 16/11/2016 veniva indetta la selezione interna per l'affidamento delle funzioni di coordinamento per il Servizio Dimissioni Protette dell'Ospedale di Urbino.

Con successiva determina n. 2/AV1 del 05/01/2017 veniva disposta l'ammissione dei candidati e veniva altresì nominata la Commissione esaminatrice.

Il punto 9 del regolamento AV1 prevede che le funzioni di coordinamento vengano attribuite al candidato che, superata la prova, avrà ottenuto il maggior punteggio e accetterà per iscritto l'incarico, senza la formulazione della graduatoria.

Pertanto, visto il verbale dei lavori espletati dalla Commissione esaminatrice in data 26.01.2017, dal quale risulta che l'unico candidato che si è presentato a sostenere il colloquio, Sig.a Grilli Simona, è risultata idonea avendo conseguito il punteggio di 18,300.

Si può pertanto procedere, ai sensi dell'art. 9 del Regolamento approvato con determina n. 759/AV1 del 09.08.2013, al recepimento degli atti nonché approvazione delle risultanze finali della selezione in oggetto ed al conseguente conferimento delle funzioni di coordinamento al suddetto candidato dalla data che verrà indicata nell'appendice contrattuale che verrà stipulata tra le parti (presumibilmente 01.03.2017).

Per le funzioni di coordinamento di cui sopra è prevista l'indennità ex art. 10, comma 2 del CCNL 20/9/2001 (Parte Fissa) e l'indennità ex art. 10, comma 4 (parte variabile).

La Parte fissa, contrattualmente stabilita è pari a € 1.678,48 annui lordi, mentre, secondo quanto previsto dalla determina n. 827 del 10.08.2016 relativa all'attribuzione delle valorizzazioni economiche previste dall'integrativo al Regolamento dei Coordinamenti, la parte variabile è pari a € 774,69 annui lordi, pertanto, la spesa in capo all'Area Vasta n. 1 per l'esecuzione del presente provvedimento, ipotizzando quale

data di decorrenza 01.03.2017, è pari ad € 3.034,19 onnicomprensivo di oneri.

Occorre inoltre dare atto che, ai sensi dell'art. 10, comma 6 del CCNL 10/9/2001 (II b.e.) le funzioni di coordinamento potranno essere revocate in caso di valutazione negativa o con il venir meno della funzione.

Per quanto sopra esposto si propone l'adozione della seguente determina:

1. di recepire gli atti della selezione interna per l'attribuzione di una funzione di Coordinamento dell'area Infermieristica per il Servizio Dimissioni Protette dell'Ospedale di Urbino, bandita con determina del Direttore AV1 n. 1144/AV1 del 16/11/2016 e di approvarne le risultanze finali;
2. di conferire pertanto, ai sensi dell'art. 10 del CCNL 20/09/2001 (II b.e.) previa accettazione, le funzioni di Coordinamento per il suddetto servizio alla Sig.a Grilli Simona, risultata idonea con punti 18,300;
3. di dare decorrenza al presente provvedimento dalla data che verrà indicata nell'appendice contrattuale che verrà stipulata tra le parti;
4. di dare atto che le funzioni di che trattasi potranno essere revocate in caso di valutazione negativa o con il venir meno della funzione, così come previsto dall'art. 10, comma 6 del CCNL 10/09/2001 (II b.e.), nonché dall'art. 11 del Regolamento per il conferimento delle funzioni di Coordinamento adottato con determina n. 759/AV1 del 09.08.2013;
5. di dare atto, altresì, che la spesa in capo all'Area Vasta n. 1 per l'esecuzione del presente provvedimento, ipotizzando quale data di decorrenza 01.03.2017, è pari ad € 3.034,19 onnicomprensivo di oneri, è contenuta nel fondo economico previsto dall'art. 9 del CCNL comparto Sanità del 31.07.2009 e verrà imputata ai seguenti conti economici:
 - € 2.214,67 al conto n. 0512030102;
 - € 631,18 al conto n. 0512030202;
 - € 188,25 al conto n. 0512030302;
6. **di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale (art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.);**
7. di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1, ai sensi dell'art.1 L.R. n.36/2013.

Sig.a Sandrina Tombesi
Responsabile Fase istruttoria

Dott. Paolo Pierella
Responsabile del Procedimento

IL DIRIGENTE DELLA U.O. PERSONALE

Il sottoscritto si esprime favorevolmente in ordine alla regolarità tecnica e in merito al profilo della legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore dell'Area Vasta.

Dott. Paolo Pierella
Dirigente U.O. Gestione Risorse Umane

- ALLEGATI -
Non ci sono allegati