

**DETERMINA DEL DIRETTORE  
AREA VASTA N. 1**

**N. 100/AV1 DEL 31/01/2017**

**Oggetto: Inserimento sig. ra C. G. presso il centro riabilitativo per i DCA denominato Palazzo Francisci della Regione Umbria ASL n 1.**

**IL DIRETTORE  
AREA VASTA N. 1**

- . . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione dei Responsabili del Bilancio e del Controllo di Gestione circa la copertura economico/finanziaria del presente atto;

**- D E T E R M I N A -**

1. di prendere atto dell'inserimento della sig. ra C.G., disposto dal Direttore del DSM dell' Area Vasta1 dal 05.01.2016 al 25.06.2016, presso il centro specialistico per DCA dell' Azienda Usl 1 della Regione Umbria denominato "Palazzo Francisci" , sito in via Cesia nc 65 a Todi CF /P. IVA 03301860544, con una tariffa giornaliera di € 210,00 iva esente;
2. di definire il costo complessivo dell'inserimento pari ad €. 31.080,00, iva e bolli compresi se ed in quanto dovuti, per il periodo sopra indicato;
3. di dare atto che la spesa di cui al punto 2 è registrata al conto 0505100105 nel bilancio dell'esercizio relativo all'anno 2016;
4. di nominare Responsabili dell'esecuzione del contratto:
  - per la parte tecnico-sanitaria il Direttore del DSM AV1 Dr Leonardo Badioli e
  - per la parte amministrativa il Direttore della U.O.C. Gestione Amministrativa Personale Convenzionato e Strutture Accreditate AV1 Dott. Giuseppe Loco;
5. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L R n 26/96 e smi;

6. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1 ai sensi dell'art. 1 L R n 36/2013.

**Il Direttore AV1**  
( Dr. Giovanni Fiorenzuolo)

Per il parere infrascritto

#### **RAGIONERIA, BILANCIO e CONTROLLO DI GESTIONE**

Si prende atto di quanto dichiarato dal Responsabile del Procedimento e si attesta che la spesa derivante dall' adozione del presente documento è registrata al conto 0505100105 del bilancio relativo all'esercizio anno 2016 .

**IL DIRIGENTE U.O. CONTROLLO DI  
GESTIONE**  
Dott.ssa Anna Olivetti

**IL DIRIGENTE U.O. BILANCIO**  
Dott.ssa Laura Cardinali

## **- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

### **UOC Gestione Personale Convenzionato e Strutture Accreditate**

#### **Normativa di riferimento:**

Piano Socio Sanitario Regione Marche 2012-2014 approvato con delibera dell' assemblea legislativa n. 38 del 20.12.2011;

Conferenza unificata Stato Regioni: Piano di azioni nazionale per la salute mentale del 24.01.2013;

DGRM 0111 del 9.07.2013. Definizione degli standard assistenziali e dei criteri di rilevazione dei costi gestionali della residenzialità e semiresidenzialità delle aree sanitarie extraospedaliere e socio-sanitarie nei settori anziani non autosufficienti, disabili e salute mentale;

L.R. n. 13 del 20.6.03 relativa alla riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale;  
Deliberazione della Giunta Regionale n. 2569 del 13.10.97 "Linee di indirizzo per l'Assistenza Integrata Sociale e Sanitaria in soggetti malati mentali";

Ministero della salute: Quaderni del ministero della salute n. 17/22 luglio e agosto 2013. Appropriatelyzza clinica, strutturale e operativa nella prevenzione, diagnosi e terapia dei disturbi dell' alimentazione 2013;

DGRM 277 del 10.3.2014. Recepimento Accordo Conferenza Unificata del 24.01.2013 sul "Piano di azioni nazionale per la salute mentale" e costituzione Gruppi di lavoro per il Piano di Azioni Regionale per la salute mentale;

DGRM 1331 del 25.11.2014. Accordo tariffe assistenza residenziale e semiresidenziale tra Regione Marche ed Enti Gestori\_modifica della DGR 1011/2013;

DGRM 111 del 23.2.2015. Piano Regionale Socio Sanitario 2012 - 2014. Governo della domanda socio-sanitaria: integrazione di accesso, valutazione e continuità dell' assistenza tra servizi sanitari e servizi sociali ;

DGRM n. 247 del 30.03.2015 "Linee di indirizzo per la realizzazione di una rete integrata di servizi per la prevenzione e la cura dei DCA nella Regione Marche";

Determina DG Asur n. 412 del 11.07.2016. DGRM n. 1224/15 e s.m.i. Determinazioni;

DGRM n. 1540 del 12.12.2016: DGR 247/15 Linee di indirizzo per la realizzazione di una rete integrata di servizi per la prevenzione e la cura dei disturbi del comportamento alimentare (DCA) nella regione marche- Integrazione.

#### **Motivazione:**

Il Consiglio Regionale, con deliberazione n° 282 dell'8.3.1995, in attuazione del D.P.R. 7 aprile 1994 concernente il "Progetto Obiettivo della salute mentale" ha previsto un articolato programma di interventi finanziari per far fronte, tra l'altro, a spese quali: la promozione ed il potenziamento delle attività riabilitative, curative, preventive territoriali e domiciliari, la partecipazione alla copertura degli oneri per attivazione di appartamenti protetti e per ricoveri in strutture protette private.

Con specifica scheda individuale di inserimento, il sanitario referente dell'Area Vasta 1 per i Disturbi del Comportamento Alimentare, valutata la situazione della sig.ra C.G., ha ritenuto necessario disporre un intervento riabilitativo urgente in una struttura autorizzata per la cura dei disturbi alimentari, non essendo ancora presenti le condizioni per un efficace trattamento ambulatoriale, data la gravità dello stato di salute della paziente.

Il Direttore del Dipartimento di Salute Mentale di Pesaro, vista la relazione del sanitario referente DCA, ha autorizzato l'inserimento dell'utente sopra indicato presso il centro riabilitativo per il trattamento dei DCA dell'ASL n.1 della Regione Umbria e la conseguente utilizzazione dei fondi assegnati al settore della Salute Mentale per tali finalità, in base ad un progetto riabilitativo individualizzato predisposto dal DSM e sul quale lo stesso Dipartimento esercita un controllo costante per monitorare lo stato di salute ed il grado di integrazione socio-sanitaria raggiunto dall'assistito.

La struttura sopra citata è stata autorizzata all'esercizio dell'attività quale Centro Riabilitativo Specializzato per il trattamento dei D.C.A. dalla Regione Umbria con la Determina Dirigenziale n. 5124 del 13/06/2008.

Il Direttore del DSM ha ritenuto congrue le tariffe giornaliere richieste in base all'intensità assistenziale del caso in esame.

Si attesta la regolarità, sotto il profilo sia tecnico sia della legittimità, della presente proposta di determina.

Si dà atto che il presente procedimento è conforme alla normativa ed ai provvedimenti richiamati in premessa, risultando, quindi, provata la sua regolarità procedurale.

#### **Esito dell'istruttoria:**

Per i suddetti presupposti di fatto e le ragioni giuridiche espresse

#### **Si Propone:**

L'adozione della determina nei seguenti termini:

- 1 di prendere atto dell'inserimento della sig. ra C.G., disposto dal Direttore del DSM dell' Area Vasta1 dal 05.01.2016 al 25.06.2016, presso il centro specialistico per DCA dell' Azienda Usl 1 della Regione Umbria denominato "Palazzo Francisci", sito in via Cesia nc 65 a Todi CF /P. IVA 03301860544, con una tariffa giornaliera di € 210,00 iva esente;
- 2 di definire il costo complessivo dell'inserimento pari ad €. 31.080,00, iva e bolli compresi se ed in quanto dovuti, per il periodo sopra indicato;
- 3 di dare atto che la spesa di cui al punto 2 è registrata al conto 0505100105 nel bilancio dell'esercizio relativo all'anno 2016;
- 4 di nominare Responsabili dell'esecuzione del contratto:
  - per la parte tecnico-sanitaria il Direttore del DSM AV1 Dr Leonardo Badioli e
  - per la parte amministrativa il Direttore della U.O.C. Gestione Amministrativa Personale Convenzionato e Strutture Accreditate AV1 Dott. Giuseppe Loco;
- 5 di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L R n 26/96 e smi;

- 6 di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1 ai sensi dell'art. 1 L R n 36/2013.

**Il Responsabile della fase istruttoria**

Dr.ssa Doriana Della Valle

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Direttore UOC Gest Pers Conv Strutt Acc**  
Dr Giuseppe Loco

**- ALLEGATI -**

Allegato A) -nominativo utente inserita nella struttura " Palazzo Francisci,, a Todi (PG) con relativa tariffa determinata dal sanitario al momento dell'inserimento.