

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 1
N. 1325/AV1 DEL 29/12/2016**

Oggetto: Det. n. 1194/AV1/2013. Costituzione di rapporto individuale di lavoro a tempo indeterminato con n. 2 Dirigenti Farmacisti, ai sensi dell'art. 14 CCNL 5/12/96.

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 1**

- -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente della U.O. Bilancio e della U.O. Supporto al controllo di gestione in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

- 1 Di assumere a tempo indeterminato, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs n. 502/1992 e s.m.i., per le motivazioni espresse nel documento istruttorio che si intendono integralmente riportate, la Dr.ssa Francesca Cremaschi, nata il 1/4/1978, e la Dr.ssa Nicoletta Di Lauro, nata il 22/9/1979, rispettivamente classificatesi al settimo ed ottavo ultimo posto della graduatoria approvata con determina n. 1194/AV1 del 13/12/2013, in qualità di Dirigenti Farmacisti presso l'Area Vasta n. 1 a decorrere dal 30/12/2016;
- 2 Di invitare le interessate alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro afferente all'Area Dirigenza SPTA, ove verrà precisata la decorrenza, il periodo di prova, la sede di lavoro, nonché gli emolumenti stipendiali spettanti;
- 3 Di dare atto che nel contratto individuale di lavoro verrà indicata l'opzione per l'esclusività o la non esclusività del rapporto con il S.S.N. che i dirigenti neoassunti intenderanno esercitare, ai sensi della Legge n. 138 del 26.05.2004 come riportato all'art. 10 del CCNL del 03.11.2005;

- 4 Di attribuire alle medesime il trattamento economico corrispondente al Dirigente Farmacista nella disciplina di Farmaceutica Territoriale previsto dal CCNL dell'Area della Dirigenza SPTA vigente;
- 5 Di demandare alla U.O. Gestione risorse umane la predisposizione degli atti conseguenti;
- 6 Di dare atto che il costo totale, ipotizzando la decorrenza dei rapporti di lavoro dal 30/12/2016, da imputare al Bilancio di esercizio anno 2016 e successivi, il cui costo annuale sarà registrato nei corrispondenti conti così come segue:

BILANCIO ANNUALE DI PREVISIONE		
CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO
0512020102	competenze personale ruolo sanitario - dirigenza SPTA - tempo indeterminato	€ 90.576,48
0512020202	oneri sociali personale ruolo sanitario - dirigenza SPTA - tempo indeterminato	€ 24.618,71
0512020302	IRAP personale ruolo sanitario - dirigenza SPTA - tempo indeterminato	€ 7.699,01

- 7 di attestare che il costo delle sopra assunzioni è compreso nel budget 2016, per come assegnato all'Area Vasta n. 1 con determina del Direttore Generale ASUR n. 412 del 11/7/2016, e sarà inserito nel budget degli esercizi successivi così come assegnato all'AV1;
- 8 di attestare che le sopra assunzioni sono inserite nel piano occupazionale anno 2016 approvato dalla Direzione Generale ASUR con atto n. 506/ASURDG del 5/8/2016, in coerenza con la delibera di Giunta Regionale n. 137 del 18/02/2013 per la copertura di posti vacanti;
- 9 Di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1, ai sensi dell'art. 1 della L.R. n. 36/2013;
- 10 Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della Legge Regionale n. 26/96 e s.m.i.;

Dr. Giovanni Fiorenzuolo

Per il parere infrascritto:

RAGIONERIA, BILANCIO e CONTROLLO DI GESTIONE:

Si prende atto di quanto dichiarato dal Responsabile della U.O.C. Gestione risorse umane e si attesta che gli oneri derivanti dall'adozione del presente atto sono compresi nel budget anno 2016 per come assegnato all'Area Vasta 1

con determina del Direttore Generale ASUR n. 412 del 11/7/2016, e saranno inseriti nel budget degli esercizi successivi così come assegnato all'AV1.

Dott.ssa Laura Cardinali
Responsabile U.O. Bilancio

Dott.ssa Anna Olivetti
Responsabile U.O. Supporto al controllo di gestione

La presente determina consta di n. 7 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
(Unità Operativa Gestione risorse umane)

q **Normativa di riferimento**

D.Lgs. n. 502/92;

Capo I - Titolo II - Libro V del Codice Civile e Leggi sul rapporto di lavoro privato;

D.P.R. n. 483/1997;

Art. 36 del D.Lgs. n.165/2001, modificato dal D.L. n. 101 del 31/08/2013 “*Disposizioni urgenti per il perseguimento di obiettivi di razionalizzazione nelle pubbliche amministrazioni*”;

CCNL Area della Dirigenza SPTA siglato il 6.5.2010 e previgenti norme contrattuali non disapplicate;

CCNL Area della Dirigenza SPTA siglato il 5.12.1996 Art. 14 “*Il contratto individuale di lavoro*”;

DGRM n. 149 del 17/02/2014 avente ad oggetto: “*Art. 24, comma 2, L.R. n. 20/2001. Approvazione dello schema di protocollo d'intesa tra la Giunta regionale, gli enti del Servizio Sanitario Regionale e le confederazioni sindacali CGIL CISL UIL*”;

Determina del Direttore Generale n. 227/ASURDG del 23/3/2011 avente ad oggetto: “*Ricognizione posti della Dotazione Organica del personale*”.

q **Motivazione:**

Richiamata la determina n. 1194/AV1 del 13/12/2013 relativa all'approvazione della graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di Dirigente Farmacista nella disciplina di Farmaceutica Territoriale.

Preso atto che la Direzione di Area Vasta n. 1 ha conferito mandato alla scrivente U.O.C. di porre in essere gli atti necessari per la copertura di n. 2 posti vacanti a tempo indeterminato di Dirigente Farmacista, onde garantire il mantenimento dei livelli di erogazione dei LEA, ai sensi dell'art. 27, comma 1 della L.R. n. 33/2014, per i servizi farmaceutici dell'Area Vasta n. 1, essendo tali assunzioni previste nel piano occupazionale anno 2016 approvato dalla Direzione Generale ASUR con atto n. 506/ASURDG del 5/8/2016.

Accertato che dalla ricognizione dei posti della Dotazione Organica del personale dell'Area Vasta n. 1, recepita con determina del Direttore Generale n. 227/ASURDG del 23/3/2011, esistono posti vacanti in tale qualifica.

Preso atto della nomina del vincitore del concorso *de quo*, e dello scorrimento della graduatoria fino al sesto classificato, si procede all'ulteriore scorrimento della graduatoria stessa interpellando, tramite telegramma trasmesso il giorno 16/12/2016, i candidati classificati al settimo ed ottavo ultimo posto in posizione utile, e si accerta che la Dr.ssa Francesca Cremaschi, nata il 1/4/1978, settima classificata, e la Dr.ssa Nicoletta Di Lauro, nata il 22/9/1979, ottava classificata, hanno espressamente manifestato accettazione alla proposta di assunzione a mezzo fax e telegramma entro i termini stabiliti.

Visto l'art. 36 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. che prevede che le pubbliche amministrazioni assumono esclusivamente con contratti di lavoro subordinato a tempo indeterminato e viste le disposizioni della delibera DGRM n. 137 del 18/02/2013 di riduzione dei rapporti di lavoro flessibile dell'area dirigenza utilizzando le graduatorie concorsuali approvate per la copertura dei posti vacanti.

Preso atto che tali assunzioni sono comprese nel Budget 2016 per come assegnato all'Area Vasta n. 1 con nota della Direzione Generale ASUR prot. n. 412 del 11/7/2016, e saranno inserite nel budget degli esercizi successivi così come assegnato all'AV1.

Preso atto che tali assunzioni sono inserite nel piano occupazionale anno 2016 approvato dalla Direzione Generale ASUR con atto n. 506/ASURDG del 5/8/2016, in attuazione anche del protocollo d'intesa stipulato con le OO.SS. approvato con delibera DGRM n. 137 del 18/02/2013.

Inoltre, richiamata la delibera della Giunta Regione Marche n. 149 del 17/02/2014 avente ad oggetto: "Art. 24, comma 2, L.R. n. 20/2001. Approvazione dello schema di protocollo d'intesa tra la Giunta regionale, gli enti del Servizio Sanitario Regionale e le confederazioni sindacali CGIL CISL UIL".

Vista la Direttiva della Direzione ASUR n. 59 del 08/04/2010 con la quale si afferma che nel caso in cui il concorso sia concluso e vi sia una graduatoria disponibile, l'intento di razionalizzazione e di economicità senza ulteriori oneri finanziari ed aggravii di tempo sotteso all'utilizzazione dello strumento della mobilità può essere invece ragionevolmente realizzato anche con lo scorrimento della graduatoria (cfr Consiglio di Stato Quinta Sezione sul ricorso n. 200906536/2009 su ricorso n. 6928 del 2008 e da ultimo su ricorso n. 4329 del 31/07/2012).

Pertanto,

q **Esito dell'istruttoria:**

per i suddetti presupposti di fatto e ragioni giuridiche,

SI PROPONE AL DIRETTORE DI AREA VASTA

l'adozione della determina nei seguenti termini:

- 1 Di assumere a tempo indeterminato, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs n. 502/1992 e s.m.i., per le motivazioni espresse nel documento istruttorio che si intendono integralmente riportate, la Dr.ssa Francesca Cremaschi, nata il 1/4/1978, e la Dr.ssa Nicoletta Di Lauro, nata il 22/9/1979, rispettivamente classificatesi al settimo ed ottavo ultimo posto della graduatoria approvata con determina n. 1194/AV1 del 13/12/2013, in qualità di Dirigenti Farmacisti presso l'Area Vasta n. 1 a decorrere dal 30/12/2016;
- 2 Di invitare le interessate alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro afferente all'Area Dirigenza SPTA, ove verrà precisata la decorrenza, il periodo di prova, la sede di lavoro, nonché gli emolumenti stipendiali spettanti;

- 3 Di dare atto che nel contratto individuale di lavoro verrà indicata l'opzione per l'esclusività o la non esclusività del rapporto con il S.S.N. che i dirigenti neoassunti intenderanno esercitare, ai sensi della Legge n. 138 del 26.05.2004 come riportato all'art. 10 del CCNL del 03.11.2005;
- 4 Di attribuire alle medesime il trattamento economico corrispondente al Dirigente Farmacista nella disciplina di Farmaceutica Territoriale previsto dal CCNL dell'Area della Dirigenza SPTA vigente;
- 5 Di demandare alla U.O. Gestione risorse umane la predisposizione degli atti conseguenti;
- 6 Di dare atto che il costo totale, ipotizzando la decorrenza dei rapporti di lavoro dal 30/12/2016, da imputare al Bilancio di esercizio anno 2016 e successivi, il cui costo annuale sarà registrato nei corrispondenti conti così come segue:

BILANCIO ANNUALE DI PREVISIONE		
CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO
0512020102	competenze personale ruolo sanitario - dirigenza SPTA - tempo indeterminato	€ 90.576,48
0512020202	oneri sociali personale ruolo sanitario - dirigenza SPTA - tempo indeterminato	€ 24.618,71
0512020302	IRAP personale ruolo sanitario - dirigenza SPTA - tempo indeterminato	€ 7.699,01

- 7 di attestare che il costo delle sopra assunzioni è compreso nel budget 2016, per come assegnato all'Area Vasta n. 1 con determina del Direttore Generale ASUR n. 412 del 11/7/2016, e sarà inserito nel budget degli esercizi successivi così come assegnato all'AV1;
- 8 di attestare che le sopra assunzioni sono inserite nel piano occupazionale anno 2016 approvato dalla Direzione Generale ASUR con atto n. 506/ASURDG del 5/8/2016, in coerenza con la delibera di Giunta Regionale n. 137 del 18/02/2013 per la copertura di posti vacanti;
- 9 Di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1, ai sensi dell'art. 1 della L.R. n. 36/2013;
- 10 Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della Legge Regionale n. 26/96 e s.m.i.;

Sig.ra Silvana Cavani

Dott.ssa Roberta Furbetta

Responsabile dell'Istruttoria

Responsabile del Procedimento

PROPOSTA E PARERE DEL DIRIGENTE DELLA U.O. GESTIONE RISORSE UMANE

Il sottoscritto, considerata la motivazione espressa nell'atto, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e sotto il profilo di legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore di Area Vasta n. 1.

Dott. Paolo Pierella

Dirigente U.O. Gestione risorse umane

- ALLEGATI -

Non sono presenti allegati.