

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 1
N. 1282/AV1 DEL 15/12/2016**

Oggetto: Det. n. 581/AV4/2013. Costituzione di rapporto individuale di lavoro a tempo indeterminato con un Dirigente Medico nella disciplina di Ostetricia e Ginecologia, ai sensi dell'art. 14 CCNL 5/12/96.

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 1**

- -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente della U.O. Bilancio e della U.O. Supporto al controllo di gestione in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

- 1 Di approvare lo schema del protocollo d'intesa con l'Area Vasta 4, debitamente sottoscritto sia dal Direttore dell'Area Vasta 1 che dal Direttore dell'Area Vasta 4, depositato agli atti di questo ufficio, per l'utilizzo della graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, di Dirigente Medico nella disciplina di Ostetricia e Ginecologia, approvata con determina n. 581/AV4 del 6/9/2013;
- 2 Di assumere a tempo indeterminato, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs n. 502/1992 e s.m.i., per le motivazioni espresse nel documento istruttorio che si intendono integralmente riportate, tramite scorrimento della graduatoria approvata con determina n. 581/AV4 del 6/9/2013, il Dr. Luigi Piscopo, classificatosi al settimo posto, in qualità di Dirigente Medico disciplina di Ostetricia e Ginecologia, a decorrere dal 16/12/2016 c/o U.O. Ostetricia e Ginecologia dello Stabilimento Ospedaliero di Urbino;

- 3 Di invitare l'interessato alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro afferente all'Area Dirigenza Medica e Veterinaria, ove verrà precisata la decorrenza del rapporto, il periodo di prova, la sede di lavoro, nonché gli emolumenti stipendiali spettanti;
- 4 Di dare atto che nel contratto individuale di lavoro verrà indicata l'opzione per l'esclusività o la non esclusività del rapporto con il S.S.N. che il dirigente neoassunto intenderà esercitare, ai sensi della Legge n. 138 del 26.05.2004 come riportato all'art. 10 del CCNL del 03.11.2005;
- 5 Di attribuire al medesimo il trattamento economico corrispondente al dirigente medico previsto dal CCNL dell'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria vigente;
- 6 Di demandare alla U.O. Gestione risorse umane la predisposizione degli atti conseguenti;
- 7 Di dare atto che il costo totale, ipotizzando la decorrenza del rapporto di lavoro dal 16/12/2016, da imputare al Bilancio di previsione di esercizio anno 2016 ed al Bilancio annuale di previsione, sarà registrato nei corrispondenti conti così come segue:

BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2016		
CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO
0512010102	competenze personale ruolo sanitario - dirigenza medico-veterinaria - tempo indeterminato	€ 4.518,54
0512010202	oneri sociali personale ruolo sanitario - dirigenza medico-veterinaria - tempo indeterminato	€ 1.228,14
0512010302	IRAP personale ruolo sanitario - dirigenza medico-veterinaria - tempo indeterminato	€ 384,08

BILANCIO ANNUALE DI PREVISIONE		
CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO
0512010102	competenze personale ruolo sanitario - dirigenza medico-veterinaria - tempo indeterminato	€ 54.222,48
0512010202	oneri sociali personale ruolo sanitario - dirigenza medico-veterinaria - tempo indeterminato	€ 14.737,72
0512010302	IRAP personale ruolo sanitario - dirigenza medico-veterinaria - tempo indeterminato	€ 4.608,93

- 8 Di attestare che il costo della sopra assunzione è compreso nel budget 2016, per come assegnato all'Area Vasta n. 1 con determina del Direttore Generale ASUR n. 412 del 11/7/2016, e che lo stesso è inserito nel piano occupazionale anno 2016 approvato dalla Direzione Generale ASUR con atto n. 506/ASURDG del 5/8/2016, in coerenza con la delibera di Giunta Regionale n. 137 del 18/02/2013 per la copertura di posti vacanti;
- 9 Di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1, ai sensi dell'art. 1 della L.R. n. 36/2013;
- 10 Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della Legge Regionale n. 26/96 e s.m.i.;

Dr. Giovanni Fiorenzuolo

Per il parere infrascritto:

RAGIONERIA, BILANCIO e CONTROLLO DI GESTIONE:

Si prende atto di quanto dichiarato dal Responsabile della U.O.C. Gestione risorse umane e si attesta che gli oneri derivanti dall'adozione del presente atto sono compresi nel budget anno 2016 per come assegnato all'Area Vasta 1 con determina del Direttore Generale ASUR n. 412 del 11/7/2016.

Dott.ssa Laura Cardinali

Responsabile U.O. Bilancio

Dott.ssa Anna Olivetti

Responsabile U.O. Supporto al controllo di gestione

La presente determina consta di n. 8 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

(Unità Operativa Gestione risorse umane)

q **Normativa di riferimento**

D.Lgs. n. 502/92;

Capo I - Titolo II - Libro V del Codice Civile e Leggi sul rapporto di lavoro privato;

D.P.R. n. 483/1997;

Art. 36 del D.Lgs. n.165/2001, modificato dal D.L. n. 101 del 31/08/2013 “*Disposizioni urgenti per il perseguimento di obiettivi di razionalizzazione nelle pubbliche amministrazioni*”;

CCNL Area della Dirigenza Medica e Veterinaria siglato il 6.5.2010 e previgenti norme contrattuali non disapplicate;

CCNL Area della Dirigenza Medica e Veterinaria siglato il 5.12.1996 Art. 14 “*Il contratto individuale di lavoro*”;

DGRM n. 149 del 17/02/2014 avente ad oggetto: “*Art. 24, comma 2, L.R. n. 20/2001. Approvazione dello schema di protocollo d'intesa tra la Giunta regionale, gli enti del Servizio Sanitario Regionale e le confederazioni sindacali CGIL CISL UIL*”;

DGRM n. 1066 del 15/7/2013 “*L.R. n. 37/2012 art. 25, comma 3 - Definizione criteri e modalità per l'utilizzo delle graduatorie dei concorsi pubblici*”;

Nota Direzione Generale ASUR n. 32405 del 24/9/2015 avente ad oggetto: “*Modifica linee guida sui criteri e modalità di applicazione della Delibera di Giunta Regione Marche n. 1066 del 15/7/2013*” .

q **Motivazione:**

Preso atto che la Direzione di Area Vasta n. 1 ha conferito mandato alla scrivente U.O.C. di porre in essere gli atti necessari per conferire un incarico a tempo indeterminato di Dirigente Medico nella disciplina di Ostetricia e Ginecologia, onde garantire il mantenimento dei livelli di erogazione dei LEA, ai sensi dell'art. 27, comma 1 della L.R. n. 33/2014, della U.O. Ostetricia e Ginecologia dello Stabilimento Ospedaliero di Urbino, essendo tale assunzione prevista nel piano occupazionale anno 2016 approvato dalla Direzione Generale ASUR con atto n. 506/ASURDG del 5/8/2016.

Verificato che questa Area Vasta, non avendo graduatorie da cui attingere detto personale, ha accertato che l'Area Vasta n. 4 con determina n. 581 del 6/9/2013, ha approvato una graduatoria a tempo indeterminato di Dirigente Medico nella disciplina di Ostetricia e Ginecologia.

Vista la nota prot. n. 69448 del 16/8/2016, con la quale questa Area Vasta n. 1 chiedeva all'Area Vasta n. 4, l'utilizzo della citata graduatoria approvata con determina n. 581 del 6/9/2013.

Vista la nota prot. n. 43815 del 15/9/2016, acquisita in forma agli atti prot. n. 77188 del 15/9/2016, con la quale la Direzione di Area Vasta n. 4 comunicava l'autorizzazione all'utilizzo della citata graduatoria.

Richiamata la DGRM della Giunta Regione Marche n. 1066 del 15/07/2013, relativa alla definizione dei criteri e alle modalità per l'utilizzo delle graduatorie dei concorsi pubblici,

Preso atto, che la Direzione Generale ASUR, con nota prot. n. 32405/DG del 24/09/2015, ha trasmesso "Modifiche linee guida sui criteri e modalità di applicazione della Delibera di Giunta Regionale Marche n. 1066 del 15/07/2013" che ha sostituito integralmente le disposizioni di cui alla precedente nota prot. n. 23257 del 22/10/2014;

Pertanto, si ritiene di approvare lo schema di protocollo d'intesa con l'Area Vasta n. 4, debitamente sottoscritto sia dal Direttore dell'Area Vasta n. 1 che dal direttore dell'Area Vasta n. 4, depositato agli atti di questo ufficio.

Preso atto che l'Area Vasta n. 4 ha comunicato che la graduatoria sopra citata è stata utilizzata fino al sesto classificato.

Visto l'art. 36 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. che prevede che le pubbliche amministrazioni assumono esclusivamente con contratti di lavoro subordinato a tempo indeterminato e viste le disposizioni della citata delibera DGRM n. 137 del 18/02/2013 di riduzione dei rapporti di lavoro flessibile dell'area dirigenza utilizzando le graduatorie concorsuali approvate per la copertura dei posti vacanti.

Atteso che, tramite telegramma, è stato interpellato per la disponibilità all'assunzione a tempo indeterminato il candidato classificatosi dal settimo posto, nella persona di Dr. Luigi Piscopo, mediante scorrimento della graduatoria del citato concorso pubblico, approvata con determina n. 581 del 6/9/2013 del Direttore di Area Vasta 4, e si accerta che detto candidato ha espressamente manifestato accettazione alla proposta di assunzione, acquisita agli atti al prot. n. 94549 del 16/11/2016, entro i termini stabiliti.

Preso atto che tale assunzione è compresa nel Budget 2016 per come assegnato all'Area Vasta n. 1 con determina del Direttore Generale ASUR n. 412 del 11/7/2016, e che la stessa è inserita nel piano occupazionale anno 2016 approvato dalla Direzione Generale ASUR con atto n. 506/ASURDG del 5/8/2016, in attuazione anche del protocollo d'intesa stipulato con le OO.SS. approvato con delibera DGRM n. 137 del 18/02/2013.

Inoltre, richiamata la delibera della Giunta Regione Marche n. 149 del 17/02/2014 avente ad oggetto: "Art. 24, comma 2, L.R. n. 20/2001. Approvazione dello schema di protocollo d'intesa tra la Giunta regionale, gli enti del Servizio Sanitario Regionale e le confederazioni sindacali CGIL CISL UIL".

Vista la Direttiva della Direzione ASUR n. 59 del 08/04/2010 con la quale si afferma che nel caso in cui il concorso sia concluso e vi sia una graduatoria disponibile, l'intento di razionalizzazione e di economicità senza ulteriori oneri finanziari ed aggravii di tempo sotteso all'utilizzazione dello strumento della mobilità può essere invece ragionevolmente realizzato anche con lo scorrimento della graduatoria (cfr Consiglio di Stato Quinta Sezione sul ricorso n. 200906536/2009 su ricorso n. 6928 del 2008 e da ultimo su ricorso n. 4329 del 31/07/2012).

Viste, ed esaminate le disposizioni legislative e contrattuali in materia di assunzione del personale a tempo indeterminato, nonché l'art. 14 "Il contratto individuale di lavoro" CCNL Area della Dirigenza Medica e Veterinaria siglato il 5.12.1996.

Pertanto,

q **Esito dell'istruttoria:**

SI PROPONE AL DIRETTORE DI AREA VASTA

l'adozione della determina nei seguenti termini:

- 1 Di approvare lo schema del protocollo d'intesa con l'Area Vasta 4, debitamente sottoscritto sia dal Direttore dell'Area Vasta 1 che dal Direttore dell'Area Vasta 4, depositato agli atti di questo ufficio, per l'utilizzo della graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, di Dirigente Medico nella disciplina di Ostetricia e Ginecologia, approvata con determina n. 581/AV4 del 6/9/2013;
- 2 Di assumere a tempo indeterminato, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs n. 502/1992 e s.m.i., per le motivazioni espresse nel documento istruttorio che si intendono integralmente riportate, tramite scorrimento della graduatoria approvata con determina n. 581/AV4 del 6/9/2013, il Dr. Luigi Piscopo, classificatosi al settimo posto, in qualità di Dirigente Medico disciplina di Ostetricia e Ginecologia, a decorrere dal 16/12/2016 c/o U.O. Ostetricia e Ginecologia dello Stabilimento Ospedaliero di Urbino;
- 3 Di invitare l'interessato alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro afferente all'Area Dirigenza Medica e Veterinaria, ove verrà precisata la decorrenza del rapporto, il periodo di prova, la sede di lavoro, nonché gli emolumenti stipendiali spettanti;
- 4 Di dare atto che nel contratto individuale di lavoro verrà indicata l'opzione per l'esclusività o la non esclusività del rapporto con il S.S.N. che il dirigente neoassunto intenderà esercitare, ai sensi della Legge n. 138 del 26.05.2004 come riportato all'art. 10 del CCNL del 03.11.2005;
- 5 Di attribuire al medesimo il trattamento economico corrispondente al dirigente medico previsto dal CCNL dell'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria vigente;
- 6 Di demandare alla U.O. Gestione risorse umane la predisposizione degli atti conseguenti;

- 7 Di dare atto che il costo totale, ipotizzando la decorrenza del rapporto di lavoro dal 16/12/2016, da imputare al Bilancio di previsione di esercizio anno 2016 ed al Bilancio annuale di previsione, sarà registrato nei corrispondenti conti così come segue:

BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2016		
CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO
0512010102	competenze personale ruolo sanitario - dirigenza medico-veterinaria - tempo indeterminato	€ 4.518,54
0512010202	oneri sociali personale ruolo sanitario - dirigenza medico-veterinaria - tempo indeterminato	€ 1.228,14
0512010302	IRAP personale ruolo sanitario - dirigenza medico-veterinaria - tempo indeterminato	€ 384,08

BILANCIO ANNUALE DI PREVISIONE		
CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO
0512010102	competenze personale ruolo sanitario - dirigenza medico-veterinaria - tempo indeterminato	€ 54.222,48
0512010202	oneri sociali personale ruolo sanitario - dirigenza medico-veterinaria - tempo indeterminato	€ 14.737,72
0512010302	IRAP personale ruolo sanitario - dirigenza medico-veterinaria - tempo indeterminato	€ 4.608,93

- 8 Di attestare che il costo della sopra assunzione è compreso nel budget 2016, per come assegnato all'Area Vasta n. 1 con determina del Direttore Generale ASUR n. 412 del 11/7/2016, e che lo stesso è inserito nel piano occupazionale anno 2016 approvato dalla Direzione Generale ASUR con atto n. 506/ASURDG del 5/8/2016, in coerenza con la delibera di Giunta Regionale n. 137 del 18/02/2013 per la copertura di posti vacanti;
- 9 Di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1, ai sensi dell'art. 1 della L.R. n. 36/2013;
- 10 Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della Legge Regionale n. 26/96 e s.m.i.;

Sig.ra Silvana Cavani
Responsabile dell'Istruttoria

Dott.ssa Roberta Furbetta
Responsabile del Procedimento

PROPOSTA E PARERE DEL DIRIGENTE DELLA U.O. GESTIONE RISORSE UMANE

Il sottoscritto, considerata la motivazione espressa nell'atto, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e sotto il profilo di legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore di Area Vasta n. 1.

Dott. Paolo Pierella
Dirigente U.O. Gestione risorse umane

- ALLEGATI -

Non sono presenti allegati.