

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 1
N. 1275/AV1 DEL 13/12/2016**

Oggetto: Presa d'atto della mobilità in uscita ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 del Dr Giacomo Brusa - Dirigente Medico di Pediatria.

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 1**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Responsabile U.O Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. Di prendere atto della concessione, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 165/2001, del nulla osta alla mobilità verso l'Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna, del dipendente Dr. Giacomo Brusa, Dirigente Medico di Pediatria a tempo indeterminato di questa Area Vasta 1, con decorrenza 1° Dicembre 2016 e con accollo da parte dell'Azienda di destinazione delle ferie residue pari a giorni 10 (dieci);
1. di attestare che dalla presente adozione non deriverà a carico del bilancio aziendale alcun costo aggiuntivo;
2. di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informativo AV1, ai sensi dell'art. 1 della L.R. n. 36/2013;
3. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

Dr. Giovanni Fiorenzuolo

Per il parere infrascritto:

U.O. Controllo di Gestione

U.O. Bilancio

Si attesta che dal presente atto non derivano oneri economici a carico del bilancio dell'Area Vasta.

***Il Responsabile del Controllo di Gestione
(Dott.ssa Anna Olivetti)***

***Il Responsabile del Bilancio
(Dott.ssa Laura cardinali)***

La presente determina consta di n. 4 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O. Gestione risorse umane

Normativa e provvedimenti di riferimento:

- Art. 30 del D.Lgs 165/2001.
- Art. 20 del CCNL 08.06.2000.
- Regolamento Asur indetto con determina del Direttore Generale Asur n. 218 del 16.03.2012.

Istruttoria e motivazione:

Con nota acquisita agli atti con prot.n. 76085 del 12/09/2016, il dr. Giacomo Brusa, avendo ottenuto l'assenso alla mobilità presso l'Azienda USL della Romagna, chiede il nulla osta al trasferimento definitivo.

Vista la determina dell'Azienda USL della Romagna n. 1829 del 04/08/2016 con la quale dispone l'accoglimento della domanda di mobilità del dr Brusa.

Visto il parere favorevole del Responsabile dell'U.O. di Pediatria di Urbino.

Con nostra nota prot.n. 84936 del 12/10/2016 veniva comunicato al dr. Brusa e all'Azienda di destinazione, il nulla osta alla mobilità con decorrenza 1° Dicembre 2016 e con accollo da parte dell'Azienda USL della Romagna delle ferie residue.

Con successiva nota prot.n. 235802/P del 02.11.2016 l'Azienda USL suddetta confermava la data del 1° Dicembre 2016 quale decorrenza della mobilità e con disponibilità ad accollarsi n. 10 giorni di ferie.

Occorre prendere atto della concessione del nulla osta alla mobilità in oggetto avvenuta il 1° dicembre 2016.

Premesso quanto sopra si propone:

2. Di prendere atto della concessione, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 165/2001, del nulla osta alla mobilità verso l'Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna, del dipendente Dr. Giacomo Brusa, Dirigente Medico di Pediatria a tempo indeterminato di questa Area Vasta 1, con decorrenza 1° Dicembre 2016 e con accollo da parte dell'Azienda di destinazione delle ferie residue pari a giorni 10 (dieci);
3. di attestare che dalla presente adozione non deriverà a carico del bilancio aziendale alcun costo aggiuntivo;
4. di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informativo AV1, ai sensi dell'art. 1 della L.R. n. 36/2013;
5. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

Rag. Sandrina Tombesi
Responsabile del Procedimento

PROPOSTA E PARERE DEL DIRIGENTE DELLA U.O. GESTIONE RISORSE UMANE

Il sottoscritto, considerata la motivazione espressa nell'atto, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e sotto il profilo di legittimità della presente determinazione e ne propone l'adozione al Direttore di Area Vasta 1.

Dott. Paolo Pierella

Dirigente U.O. Gestione Risorse Umane

- ALLEGATI -
(non presenti)