

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 1  
N. 1248/AV1 DEL 07/12/2016**

**Oggetto: Assunzione a tempo indeterminato della Sig.ra Formisano Veronica Collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico di Laboratorio Biomedico cat. D, mediante utilizzo graduatoria concorso pubblico dell'Area Vasta n. 3.**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 1**

- . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione del Dirigente della U.O. Bilancio e del Dirigente della U.O. Supporto al controllo di gestione in riferimento al bilancio annuale di previsione;

**- D E T E R M I N A -**

- 1 di assumere a tempo indeterminato, ai sensi dell'art. 14 del CCNL 1/9/95, per le motivazioni espresse nel documento istruttorio che si intendono integralmente riportate, la Sig.ra Formisano Veronica nata il 30/01/91 Collaboratore Professionale Sanitario Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico cat. D, classificatasi al n. 13° tramite lo scorrimento della graduatoria approvata con determina n. 829/AV3 del 14/07/2015, come da schema del protocollo d'intesa con l'Area Vasta 3 approvato con determina n. 1015/AV1 del 12/10/2016;
- 2 di dare atto che con l'istaurazione del nuovo rapporto di lavoro a tempo indeterminato della candidata già in servizio c/o questa Area Vasta n. 1, si realizzerà la contestuale risoluzione del precedente rapporto di lavoro attualmente in essere;

- 3 di invitare l'interessata alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro afferente all'Area Comparto Sanità, ove verrà precisata la decorrenza del rapporto, il periodo di prova, la sede di lavoro, nonché gli emolumenti stipendiali spettanti,
- 4 di attribuire alla medesima il trattamento economico corrispondente al personale del comparto previsto dal CCNL dell'Area Comparto Sanità vigente;
- 5 di demandare alla U.O. Gestione risorse umane la predisposizione degli atti conseguenti;
- 6 di dare atto che il costo, dell'assunzione di n. 1 tecnico di laboratorio ipotizzando la decorrenza del rapporto di lavoro a tempo indeterminato dal 16/12/2016 da imputare al Bilancio dell'esercizio anno 2016 e al Bilancio annuale, sarà registrato nei corrispondenti conti come segue:

BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2016		
CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO
0512030102	competenze personale ruolo sanitario - comparto T. indeterminato	€ 997,30
0512030202	oneri sociali personale ruolo sanitario - comparto T. indeterminato	€ 271,07
0512030302	IRAP personale ruolo sanitario - comparto T. indeterminato	€ 84,77
BILANCIO DI PREVISIONE ANNUALE		
CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO
0512030102	competenze personale ruolo sanitario - comparto T. indeterminato	€ 23.935,08
0512030202	oneri sociali personale ruolo sanitario - comparto T. indeterminato	€ 6.505,54
0512030302	IRAP personale ruolo sanitario - comparto T. indeterminato	€ 2.034,48

- 7 di attestare che il costo di n. 1 assunzione, è compreso nel budget 2016, per come assegnato all'Area Vasta n. 1 come da determina n. 412 dell'11/07/2016 del Direttore Generale ASUR, e che le stesse sono inserite nel piano occupazionale anno 2016 approvato dalla Direzione Generale ASUR con atto n. 506/ASURDG del 05/08/2016;
- 8 di dare atto che il programma di assunzione della presente determina rientra nel piano delle azioni di questa Area Vasta finalizzate a realizzare la riduzione del costo del lavoro flessibile, che costituisce specifica direttiva regionale (azione 2 della Direttiva vincolante adottata con dgrm n. 977 del 07/08/2014);

- 9 di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.;
- 10 di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1, ai sensi dell'art. 1 L.R. n. 36/2013;

**Dr. Giovanni Fiorenzuolo**

**RAGIONERIA, BILANCIO e CONTROLLO di GESTIONE:**

Si prende atto di quanto dichiarato dal Responsabile della U.O.C. Gestione risorse umane e si attesta che gli oneri derivanti dall'adozione del presente atto sono compresi nel budget 2016 per come assegnato con determina n. 412 dell'11/07/2016 del Direttore Generale ASUR.

**Dott.ssa Laura Cardinali**  
Responsabile U.O. Bilancio

**Dott.ssa Anna Olivetti**  
Responsabile del Controllo di Gestione

La presente determina consta di n. 8 pagine.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**  
**(U.O. GESTIONE RISORSE UMANE )**

q **Normativa di riferimento**

D.Lgs n. 165/2001

Capo I - Titolo II Libro V del Codice Civile e Leggi sul rapporto di lavoro privato;

DPR n. 220/2001

Art. 14 del CCNL 01/09/95 dell'Area Comparto Sanità

CCNL del personale del Comparto Sanità sottoscritto in data 10/04/2008 e norme non disapplicate di contratti precedenti;

DGRM 1066 del 15/07/2013

q **Motivazione:**

**Preso atto** che la Direzione di Area Vasta n. 1, in virtù della relazione trasmessa con nota prot. ID n. 401471 del 27/01/2016 del Direttore del Dipartimento di Medicina di Laboratorio, ha conferito mandato alla scrivente U.O. di porre in essere gli atti necessari per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 Collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico di Laboratorio Biomedico cat. D, in sostituzione di personale cessato, al fine di garantire i livelli essenziali di assistenza ai sensi della L.R. 33/2014 e di evitare disagi e disservizi all'utenza;

**Verificato** che questa Area Vasta, non avendo graduatorie da cui attingere detto personale, ha approvato con determina n. 1015/AV1 del 12/10/2016 lo schema del protocollo d'intesa con l'Area Vasta 3, debitamente sottoscritto sia dal Direttore dell'Area Vasta 1 che dal Direttore dell'Area Vasta 3, depositato agli atti di questo ufficio, per l'utilizzo della graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, di CPS Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico, approvata con determina n. 829 del 14/07/2015;

**Preso atto** che l'Area Vasta n. 3 ha comunicato che la graduatoria sopra citata è stata utilizzata fino al n. 12° classificato;

**Visto** l'art. 36 del D.Lgs n. 165/2001 e s.m.i. che prevede che le pubbliche amministrazioni assumono esclusivamente con contratti di lavoro subordinato a tempo indeterminato;

**Atteso che**, per le vie brevi è stata interpellata per la disponibilità all'assunzione a tempo indeterminato la candidata Sig.ra Formisano Veronica, già in servizio c/o questa Area Vasta a tempo determinato, classificatasi dal n. 13° posto mediante scorrimento della graduatoria

del citato concorso pubblico, approvata con determina n. 829 del 14/07/2015 del Direttore di Area Vasta 3 dando la disponibilità all'assunzione;

**Accertato che** esiste posto vacante in tale qualifica;

**Preso atto che**, con l'instaurazione del nuovo rapporto di lavoro a tempo indeterminato della candidata già in servizio c/o questa area Vasta 1, si realizzerà la contestuale risoluzione del precedente rapporto di lavoro attualmente in essere,

**Accertato che** tale assunzione è compresa nel budget 2016 per come assegnato all'Area Vasta n. 1, come da determina n. 412 dell'11/07/2016 del Direttore Generale ASUR e che le stesse sono inserite nel piano occupazionale anno 2016 approvato dalla Direzione Generale ASUR con atto n. 506/ASURDG del 05/08/2016;

**Richiamata**, inoltre, la delibera della Giunta Regione Marche n. 149 del 17/02/2014 avente ad oggetto: "Art. 24, comma 2, L.R. n. 20/2001. Approvazione dello schema di protocollo d'intesa tra la Giunta regionale, gli enti del Servizio Sanitario Regionale e le confederazioni sindacali CGIL CISL UIL".

**Vista** la Direttiva della Direzione ASUR n. 59 del 08/04/2010 con la quale si afferma che nel caso in cui il concorso sia concluso e vi sia una graduatoria disponibile, l'intento di razionalizzazione e di economicità senza ulteriori oneri finanziari ed aggravii di tempo sotteso all'utilizzazione dello strumento della mobilità può essere invece ragionevolmente realizzato anche con lo scorrimento della graduatoria (cfr Consiglio di Stato Quinta Sezione sul ricorso n. 200906536/2009 su ricorso n. 6928 del 2008 e da ultimo su ricorso n. 4329 del 31/07/2012).

**Viste**, ed esaminate le disposizioni legislative e contrattuali in materia di assunzione del personale a tempo indeterminato, nonché gli artt. 14 e 15 del CCNL Area Comparto 01/09/95;

q **Esito dell'istruttoria:**

**Per i suddetti presupposti di fatto e ragioni giuridiche,**

**si propone al Direttore di Area Vasta:**

l'adozione della determina nei seguenti termini:

- 1 di assumere a tempo indeterminato, ai sensi dell'art. 14 del CCNL 1/9/95, per le motivazioni espresse nel documento istruttorio che si intendono integralmente riportate, la Sig.ra Formisano Veronica nata il 30/01/91 Collaboratore Professionale Sanitario Tecnico Sanitario

di Laboratorio Biomedico cat. D, classificatasi al n. 13° tramite lo scorrimento della graduatoria approvata con determina n. 829/AV3 del 14/07/2015, come da schema del protocollo d'intesa con l'Area Vasta 3 approvato con determina n. 1015/AV1 del 12/10/2016;

- 2 di dare atto che con l'istaurazione del nuovo rapporto di lavoro a tempo indeterminato della candidata già in servizio c/o questa Area Vasta n. 1, si realizzerà la contestuale risoluzione del precedente rapporto di lavoro attualmente in essere;
- 3 di invitare l'interessata alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro afferente all'Area Comparto Sanità, ove verrà precisata la decorrenza del rapporto, il periodo di prova, la sede di lavoro, nonché gli emolumenti stipendiali spettanti,
- 4 di attribuire alla medesima il trattamento economico corrispondente al personale del comparto previsto dal CCNL dell'Area Comparto Sanità vigente;
- 5 di demandare alla U.O. Gestione risorse umane la predisposizione degli atti conseguenti;
- 6 di dare atto che il costo, dell'assunzione di n. 1 tecnico di laboratorio ipotizzando la decorrenza del rapporto di lavoro a tempo indeterminato dal 16/12/2016 da imputare al Bilancio dell'esercizio anno 2016 e al Bilancio annuale, sarà registrato nei corrispondenti conti come segue:

BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2016		
CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO
0512030102	competenze personale ruolo sanitario - comparto T. indeterminato	€ 997,30
0512030202	oneri sociali personale ruolo sanitario - comparto T. indeterminato	€ 271,07
0512030302	IRAP personale ruolo sanitario - comparto T. indeterminato	€ 84,77
BILANCIO DI PREVISIONE ANNUALE		
CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO
0512030102	competenze personale ruolo sanitario - comparto T. indeterminato	€ 23.935,08
0512030202	oneri sociali personale ruolo sanitario - comparto T. indeterminato	€ 6.505,54
0512030302	IRAP personale ruolo sanitario - comparto T. indeterminato	€ 2.034,48

- 7 di attestare che il costo di n. 1 assunzione, è compreso nel budget 2016, per come assegnato all'Area Vasta n. 1 come da determina n. 412 dell'11/07/2016 del Direttore Generale ASUR, e che le stesse sono inserite nel piano occupazionale anno 2016 approvato dalla Direzione Generale ASUR con atto n. 506/ASURDG del 05/08/2016;
- 8 di dare atto che il programma di assunzione della presente determina rientra nel piano delle azioni di questa Area Vasta finalizzate a realizzare la riduzione del costo del lavoro flessibile, che costituisce specifica direttiva regionale (azione 2 della Direttiva vincolante adottata con dgrm n. 977 del 07/08/2014);
- 9 di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.;
- 10 di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1, ai sensi dell'art. 1 L.R. n. 36/2013;

**Sig.a Silvana Cavani**

Il Responsabile dell'Istruttoria

**Dott.ssa Roberta Furbetta**

Il Responsabile del Procedimento

**PROPOSTA E PARERE DEL DIRIGENTE DELLA U.O. GESTIONE RISORSE UMANE**

Il sottoscritto, considerata la motivazione espressa nell'atto, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e sotto il profilo di legittimità della presente determinazione e ne propone l'adozione al Direttore di Area Vasta n. 1.

**Dott. Paolo Pierella**

Dirigente U.O. Gestione Risorse Umane

**- ALLEGATI -**