

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 1
N. 1196/AV1 DEL 01/12/2016**

Oggetto: ART. 20 CCNL 20/09/2001: COMANDO IN INGRESSO PRESSO QUESTA AREA VASTA DELLA SIG.A PICCOLI PERLA, COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE A TEMPO INDETERMINATO DELL'AZIENDA USL DI BOLOGNA.

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 1**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione dei Dirigenti /Responsabili della U.O. Bilancio e della U.O. Controllo di Gestione, in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. di disporre, ai sensi dell'art. 20 del CCNL 20.09.2001 e per le motivazioni indicate nel documento istruttorio che qui si intendono integralmente riportate, l'acquisizione attraverso l'istituto del comando in ingresso dall'Azienda Unità Sanitaria Locale di Bologna, nel medesimo profilo professionale e inquadramento ricoperto, della Sig.a Piccoli Perla - Collaboratore Amministrativo Professionale a tempo indeterminato cat. D, per un periodo di mesi dodici con effetto dall'01/12/2016 fino al 30/11/2017;
2. di precisare che, ai sensi di quanto prevede l'art. 20 c.2 del già citato CCNL 20.09.2001, gli oneri derivanti dal presente comando sono a carico di quest'Area Vasta, che provvederà direttamente e a proprio carico alla corresponsione della retribuzione alla Sig.a Piccoli;
3. di dare atto che la spesa per il corrente anno in capo all'Area Vasta n. 1 per l'esecuzione del presente provvedimento è pari ad € 2.626,29 ha capienza nel budget 2016 assegnato all'Area Vasta con DGASUR n. 412 dell'11/07/2016 è inserita nel piano occupazionale anno 2016, approvato con DGASUR n. 506/2016 e verrà imputato ai seguenti conti:

Compenso	€ 1.917,00	0515020101
Oneri Sociali	€ 546,35	0515020201
Irap	€ 162,94	0515020301

4. **di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.;**

5. di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1, ai sensi dell'art.1 L.R. n.36/2013.

Dr Giovanni Fiorenzuolo

Per il parere infrascritto:

U.O. Controllo di Gestione

U.O. Bilancio

1. Si prende atto di quanto dichiarato dal responsabile del procedimento e si attesta che la spesa derivante dall'adozione del presente atto ha l'effettiva disponibilità economica all'interno del budget 2016 assegnato all'Area Vasta con DGASUR n. 412 dell'11/07/2016.

**Il Responsabile del Controllo di Gestione
(Dott.ssa Anna Olivetti)**

**Il Responsabile del Bilancio
(Dott.ssa Laura Cardinali)**

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O. GESTIONE RISORSE UMANE

NORMATIVA DI RIFERIMENTO:

- *Art. 20 CCNL 20.09.2001 Comparto Sanità personale non dirigente integrativo del CCNL 07.09.1999;*

MOTIVAZIONE

Con nota prot.n. 58160 del 08/07/2016, il Direttore di questa Area Vasta n. 1, rappresentando la necessità di ricoprire in via eccezionale e con urgenza le funzioni operative - amministrative connesse all'attività amministrativa legata alla Libera Professione, chiedeva al Direttore Generale dell'Azienda USL di Bologna, ai sensi dell'art. 20 del CCNL 20/09/2001 Area Comparto Sanità e previo consenso della dipendente, l'attivazione del comando della Sig.a Piccoli Perla, Collaboratore Amministrativo Professionale a tempo indeterminato cat. D.

Con determina n. 2990 del 02/11/2016, il Direttore dell'Azienda di appartenenza, ha espresso l'assenso al comando della Sig.a Piccoli Perla presso questa Area Vasta per il periodo di un anno a decorrere dall'1/12/2016 e fino al 30/11/2017.

L'art. 20, commi 1 e 2 del CCNL 20/09/2001 Comparto Sanità Personale non Dirigente recita testualmente:

- 1) "Per comprovate esigenze di servizio dell'Azienda la mobilità del dirigente può essere attuata anche attraverso l'istituto del comando tra aziende ed enti del comparto anche di diversa regione da e verso altre amministrazioni di diverso comparto, che abbiano dato il loro assenso nel rispetto della categoria profilo professionale e disciplina, ove prevista, del dipendente"
- 2) "Il comando è disposto per tempo determinato ed in via eccezionale con il consenso del dipendente alla cui spesa provvede direttamente ed a proprio carico l'azienda o l'amministrazione di destinazione. Il servizio prestato in posizione di comando è equiparato al servizio prestato presso l'Azienda di provenienza".

Tutto ciò premesso e considerato, si propone di determinare come segue:

1. di disporre, ai sensi dell'art. 20 del CCNL 20.09.2001 e per le motivazioni indicate nel documento istruttorio che qui si intendono integralmente riportate, l'acquisizione attraverso l'istituto del comando in ingresso dall'Azienda Unità Sanitaria Locale di Bologna, nel medesimo profilo professionale e inquadramento ricoperto, della Sig.a Piccoli Perla - Collaboratore Amministrativo Professionale a tempo indeterminato cat. D, per un periodo di mesi dodici con effetto dall'01/12/2016 fino al 30/11/2017;

2. di precisare che, ai sensi di quanto prevede l'art. 20 c.2 del già citato CCNL 20.09.2001, gli oneri derivanti dal presente comando sono a carico di quest'Area Vasta, che provvederà direttamente e a proprio carico alla corresponsione della retribuzione alla Sig.a Piccoli;
3. di dare atto che la spesa per il corrente anno in capo all'Area Vasta n. 1 per l'esecuzione del presente provvedimento è pari ad € 2.626,29 ha capienza nel budget 2016 assegnato all'Area Vasta con DGASUR n. 412 dell'11/07/2016 è inserita nel piano occupazionale anno 2016, approvato con DGASUR n. 506/2016 e verrà imputato ai seguenti conti:

Compenso	€ 1.917,00	0515020101
Oneri Sociali	€ 546,35	0515020201
Irap	€ 162,94	0515020301

4. **di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.;**
5. di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1, ai sensi dell'art.1 L.R. n.36/2013.

Il Responsabile fase istruttoria
(Rag. Sandrina Tombesi)

Il Responsabile del Procedimento
(Dott. Paolo Pierella)

IL DIRIGENTE DELLA U.O. GESTIONE RISORSE UMANE

Il sottoscritto si esprime favorevolmente in ordine alla regolarità tecnica e in merito al profilo della legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore dell'Area Vasta.

(Dott. Paolo Pierella)
Dirigente U.O. Gestione Risorse Umane

- ALLEGATI -
non sono presenti allegati