

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 1
N. 1000/AV1 DEL 11/10/2016**

Oggetto: Mobilità ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 19 del CCNL 20.09.2001 della Dott.ssa Paola D'Eugenio - Collaboratore Amministrativo Professionale a tempo indeterminato.

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 1**

- -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Responsabile U.O Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. di concedere, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 19 del CCNL 20.09.2001, il nulla osta alla mobilità in uscita della Dott.ssa Paola D'Eugenio, Collaboratore Amministrativo Professionale a tempo indeterminato di questa Area Vasta 1, verso l'Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord a decorrere dal 12 ottobre 2016 con accollo da parte dell'Azienda di destinazione delle ferie residue pari giorni 19 (diciannove);
2. di notificare il presente atto all'Azienda di destinazione;
3. di attestare che dalla presente adozione non deriverà a carico del bilancio aziendale alcun costo aggiuntivo;
4. di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1, ai sensi dell'art. 1 della L.R. n. 36/2013;
5. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

Dr Giovanni Fiorenzuolo

Per il parere infrascritto:

U.O.C. Contabilità-Bilancio-Finanze:

Si attesta che dal presente atto non derivano oneri economici a carico del bilancio dell'Area Vasta.

Il responsabile del supporto del Controllo di gestione
Dott.ssa Anna Olivetti

Il Responsabile del Bilancio
Dott.ssa Laura Cardinali

La presente determina consta di n. 4 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O. Gestione risorse umane

Normativa e provvedimenti di riferimento:

- Art. 30 del D.Lgs 165/2001.
- Art. 19 del CCNL 20.09.2001.

Istruttoria e motivazione:

Con nota del 21/07/2016, acquisita agli atti con prot.n. 64235 del 27/0/2016 la Dott.ssa Paola D'Eugenio, Collaboratore Amministrativo Professionale a tempo indeterminato di questa Area Vasta, chiedeva il nulla osta alla mobilità presso l'Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 19 del CCNL 20.09.2001.

Con nota acquisita agli atti con prot.n. 59488 del 13.07.2016, l'Azienda Ospedaliera suddetta esprimeva il proprio assenso alla mobilità della predetta dipendente.

Visto il parere favorevole del Dirigente Responsabile della U.O. Segreteria Archivio e Protocollo di questa A.V1.

La dott.ssa D'Eugenio è attualmente in comando presso la suddetta Azienda fino all'11/10/2016, pertanto può essere concesso il nulla osta alla sua mobilità dal 12 ottobre 2016 con accollo da parte dell'azienda di destinazione di n. 19 giorni di ferie.

Premesso quanto sopra si propone:

1. di concedere, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 19 del CCNL 20.09.2001, il nulla osta alla mobilità in uscita della Dott.ssa Paola D'Eugenio, Collaboratore Amministrativo Professionale a tempo indeterminato di questa Area Vasta 1, verso l'Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord a decorrere dal 12 ottobre 2016 con accollo da parte dell'Azienda di destinazione delle ferie residue pari giorni 19 (diciannove);
2. di notificare il presente atto all'Azienda di destinazione;
3. di attestare che dalla presente adozione non deriverà a carico del bilancio aziendale alcun costo aggiuntivo;
4. di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1, ai sensi dell'art. 1 della L.R. n. 36/2013;
5. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

Rag. Sandrina Tombesi
Responsabile del Procedimento

PROPOSTA E PARERE DEL DIRIGENTE DELLA U.O. GESTIONE RISORSE UMANE

Il sottoscritto, considerata la motivazione espressa nell'atto, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e sotto il profilo di legittimità della presente determinazione e ne propone l'adozione al Direttore di Area Vasta 1.

Dott. Paolo Pierella
Dirigente U.O. Gestione Risorse Umane

- ALLEGATI -
(non presenti)