

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 1
N. 791/AV1 DEL 22/07/2016**

Oggetto: PROCEDURA TELEMATICA PER LA FORNITURA DI ARREDI DA DESTINARE ALL'U.O. FARMACIA OSPEDALIERA DEL P.O. DI URBINO- AV1- AGGIUDICAZIONE

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 1**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente, determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che sono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione dei Dirigenti delle UU.OO. Contabilità, Bilancio e Controllo di Gestione in riferimento alla copertura economica/finanziaria del presente atto;

- D E T E R M I N A -

1. di approvare la procedura di appalto, ai sensi degli artt. 36 e 63 del d.lgs. n. 50/2016 e la relativa aggiudicazione in esito alle risultanze di negoziazione espletata nell'ambito della piattaforma digitale MEPA secondo le circostanze ed i presupposti di cui al documento istruttorio, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, nei confronti dell'operatore economico GIEMME s.r.l. di Bottega di Vallefoglia (PU), di mobili e arredi da destinare ai nuovi locali della Farmacia Ospedaliera del Presidio Ospedaliero di Urbino, per una spesa complessiva di € 5.427,90 + IVA, secondo le caratteristiche indicate nell'offerta in atti registrata alla RDO n. 1171410 della medesima Piattaforma Me.PA. ;
2. di stabilire che gli oneri di spesa derivanti dall'acquisto dei beni in argomento quantificati per un valore complessivo di € 6.622,04 IVA del 22% compresa - imputati al conto n. 01.02.02.05.01 "mobili e arredi " sono inclusi nella proposta di Budget degli Investimenti per l'anno 2016 trasmessa con nota prot. n. 13519 del 16/02/2016;
3. di dare atto che la fornitura in acquisto oggetto del presente provvedimento riguarda mobili e arredi destinati allo svolgimento dell'attività sanitaria del servizio farmaceutico dell'Area Vasta

- 1 per garantire, direttamente o indirettamente, i livelli essenziali di assistenza, come da fini istituzionali;
4. di dare mandato alla U.O.C. Patrimonio, Nuove Opere e Attività Tecniche di procedere, successivamente all'acquisizione dei beni in argomento, a tutti gli adempimenti inerenti e conseguenti la presa in carico e la inventariazione delle stesse, ai sensi della Legge Regionale Marche n. 47 del 19.11.1996 e sue successive modifiche ed integrazioni - articoli 20 e seguenti;
 5. di dichiarare che il presente provvedimento non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1 a norma dell'articolo 28 della Legge Regionale n. 26/1996, come sostituito dall'articolo 1 della Legge Regionale n. 36/2013;
 6. di trasmettere il presente provvedimento, al Collegio Sindacale, a norma dell'articolo 17 della Legge Regionale n. 26/1996 e sue successive modifiche ed integrazioni;
 7. di dare atto che il presente provvedimento non è sottoposto ad attività di verifica da parte dell'Osservatorio Regionale dei Contratti Pubblici, ai sensi della DGR n. 902/2008 come modificata dalla DGR n. 1670/2012;
 8. di dare atto, ai fini della repertoriazione nel Sistema Attiweb Salute, che con la presente determina si provvede all'aggiudicazione definitiva di appalto di forniture.

Dr. Carmine Di Bernardo

La presente determina consta di n. 7 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. PATRIMONIO, NUOVE OPERE E ATTIVITA' TECNICHE

Si richiama la seguente normativa e deliberazioni di riferimento:

- Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, concernente " Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture"
- Legge Regionale n. 13/2003 "Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale" e sue successive modifiche ed integrazioni;
- L.R. 17 luglio 1996, n. 26 - artt. 17 e 28, e s.m., concernente "Riordino del servizio sanitario regionale";
- L.R. 14 maggio 2012 n. 12 concernente "Istituzione della Stazione Unica appaltante della Regione Marche (SUAM)";
- Legge 06 luglio 2012 n. 94 concernente " Conversione in legge, con modificazioni, del D.L. 07 maggio, n. 52, recante Interventi urgenti per la realizzazione della spesa pubblica";
- Legge 07 agosto 2012 n. 135 concernente " Conversione in legge, con modificazioni, del D.L. 06 luglio 2012 n. 95 " Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini";
- L.R. n. 17 del 01/07/2011, concernente "Ulteriori modifiche della Legge Regionale 20 giugno 2003, n. 13: "Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale", della Legge regionale 17 luglio 1996, n. 26: "Riordino del Servizio Sanitario Regionale" e modifica della legge regionale 22 novembre 2010, n. 17".
- Legge 24 dicembre 2012, n. 228. Concernente: "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità 2013)";
- Legge 30 luglio 2004, n. 191, concernente "Conversione in legge, con modificazioni, del D.L. 12 luglio 2004, n. 168, recante Interventi urgenti per il contenimento della spesa pubblica"
- L.R. n. 17 del 01/07/2011, concernente "Ulteriori modifiche della Legge Regionale 20 giugno 2003, n. 13: "Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale", della Legge regionale 17 luglio 1996, n. 26: "Riordino del Servizio Sanitario Regionale" e modifica della legge regionale 22 novembre 2010, n. 17".
- Legge 06 luglio 2012 n. 94 concernente " Conversione in legge, con modificazioni, del D.L. 07 maggio, n. 52, recante Interventi urgenti per la realizzazione della spesa pubblica";
- Legge 07 agosto 2012 n. 135 concernente " Conversione in legge, con modificazioni, del D.L. 06 luglio 2012 n. 95 " Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini";
- Deliberazione Giunta Regionale n. 238 del 16/03/2004, concernente "Modalità per l'esercizio da parte dell'ASUR delle funzioni di cui all'articolo 28, comma 3, della Legge regionale 20 giugno 2003, n. 13."
- Deliberazione G.R. n. 1704 del 28/12/2005, concernente "Art. 3, comma 2, della Legge regionale 13/2003. Direttiva concernente le modalità di esercizio delle funzioni dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale (ASUR)"
- Determina n. 785/DG del 31/12/2005 concernente: " Decentramento delle funzioni amministrative -Regolamentazione provvisoria";
- Determina n. 254/ASURDG del 27/04/2006 concernente: " Regolamento Provvisorio del decentramento delle funzioni amministrative- Proroga";
- Circolare del Direttore Generale dell'ASUR Marche prot. n. 573 del 04/08/2006 recante "Regolamentazione provvisoria del decentramento delle funzioni amministrativa"

- Deliberazione della G.R. Marche n. 902 del 03/07/2008, concernente "Verifica della regolarità dei provvedimenti di aggiudicazione definitiva per la realizzazione di lavori, nonché per l'acquisizione di servizi e forniture da parte dell'ASUR, delle Aziende Ospedaliere, dell'INRCA, delle strutture della Giunta regionale e delle società SVIM e IRMA."
- D.G.R.M. n. 621 del 27/07/2015 concernete. " L.R. n. 13/2003 - Nomina dei direttori di Area Vasta dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale"

Premesso che:

- il Responsabile della Farmacia Ospedaliera del Presidio Ospedaliero di Urbino, ha espresso la necessità di acquisire differenti arredi ad uso ufficio, in sostituzione di quelli attualmente presenti e non più idonei, presso i nuovi locali, allo scopo di predisporre apposite postazioni di lavoro ad uso del personale tecnico e sanitario afferente al Servizio stesso;
- la suddetta richiesta è stata vagliata con parere favorevole dal Direttore Medico di Presidio, come altresì autorizzato per le vie brevi dalla Direzione dell'Area Vasta, sottolineando la necessità di dare opportuno ed immediato seguito alla menzionata richiesta d'arredi, stante la condivisa circostanza secondo la quale, in mancanza dell'allestimento delle previste postazioni di lavoro presso i nuovi spazi, non sarebbe stato possibile dare avvio ad alcuna delle attività sostanziali ed attività istituzionali afferenti alla struttura stessa.

Per quanto sopra la scrivente U.O.C. Patrimonio, Nuove Opere e Attività Tecniche, Responsabile del Procedimento nella persona del Dirigente del medesimo servizio, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'art. 15, comma 13 lett. d) della Legge n. 135/2012 e sue successive modifiche ed integrazioni, ha provveduto ad effettuare verifiche di eventuali disponibilità delle stesse nell'ambito del sistema convenzionale CONSIP, ovvero nell'ambito della piattaforma digitale Me.PA.

Posti gli esiti della sopra citata indagine si riscontra che seppur risulta attiva una convenzione Consip per la fornitura di arredi ad uso ufficio denominata: " Arredi per Ufficio 6 / lotto 4 ", non è possibile procedere ad aderire stante la circostanza che l'ordinativo minimo non può essere inferiore a € 20.000,00 al netto di IVA ed inoltre i prodotti che compongono la postazione di lavoro non sono acquistabili separatamente.

Pertanto questa competente Unità Operativa ha proceduto a porre in essere, secondo il combinato disposto dell'articolo 36 del Decreto Legislativo n. 50/2016 e delle citate disposizioni della Legge n. 135/2012 e s.m.i., tramite il proprio "Punto Ordinante una richiesta di Offerta - RDO n. 1171410 promossa nei confronti dei seguenti operatori economici iscritti al MEPA, invitati a presentare propria migliore offerta per la eventuale fornitura in acquisizione di arredi e complementi d'arredi sopra descritti, il cui importo a base d'asta pari ad € 8.000,00 IVA esclusa e prevedendo quale criterio di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 95 del d.lgs. n. 50/2016 il criterio del minor prezzo per prodotti idonei e conformi rispetto a quanto richiesto

Fornitori invitati

	Ragione sociale	Partita iva	Codice Fiscale
1	ANTOGNONI ARREDAMENTI S.R.L.	01259960415	01259960415
2	DELLA CHIARA DI DELLA CHIARA IGINO E PAOLO	00834910416	00834910416
3	DELLA ROVERE OFFICE & CONTRACT SRL	02535780411	02535780411
4	DELTA DUE SNC DI BRANDONI L. & C.	01096340425	01096340425
5	GIEMME SRL	00706340411	00706340411

Alla scadenza dei termini per la presentazione delle offerte, sono risultate pervenute solo due offerte per via telematica, da parte dei seguenti operatori economici:

Offerte per la gara

#	Denominazione concorrente	Forme di partecipazione	Lotti a cui ha partecipato	Data presentazione offerta
1	DELLA CHIARA DI DELLA CHIARA IGINO E PAOLO	Singolo operatore economico	Lotto 1	18/05/2016 10:43:10
2	GIEMME SRL	Singolo operatore economico	Lotto 1	18/05/2016 18:22:55

Riscontrata la trasmissione delle suddette offerte, il Responsabile Unico del Procedimento ha provveduto all'apertura della busta virtuale contenente la documentazione amministrativa inviata dagli operatori economici offerenti, rilevando formale regolarità e ritualità dell'offerta stessa secondo i criteri e le modalità previsti in sede di formulazione della RDO.

Ciò posto, questa competente Unità Operativa ha provveduto all'apertura delle buste virtuali contenenti rispettivamente l'offerta tecnica che è stata inoltrata per l'approvazione al servizio competente nonché all'RSPP per il riscontro della regolarità in termini tecnici e di sicurezza dei prodotti. Alla chiusura delle operazioni di verifica, stante la valutazione di idoneità e conformità a quanto richiesto della sola offerta presenta dall'operatore Giemme, con esclusione dell'operatore Della Chiara, si è proceduto all'apertura virtuale dell'offerta economica pervenendo al seguente quadro economico

Offerte		
Offerente	Lotto 1	
Concorrente	Valore complessivo dell'offerta	Miglior offerta
GIEMME SRL	5427,90 Euro	Aggiudicatario provvisorio

in relazione al quale l'operatore economico GIEMME srl di Colbordolo (PU) viene allo stato individuato quale provvisoriamente aggiudicatario della fornitura in argomento, secondo la propria offerta pari ad un valore complessivo di € 5.427,90 + IVA, ritenuto congruo in relazione al valore economico fissato a base d'asta nell'ambito della citata RDO.

Gli oneri di spesa derivanti dall'acquisto stesso - quantificati per l'importo di € 5.427,90 + IVA - quindi € 6.622,04 I.V.A. compresa al 22% - sono imputati al conto 01.02.02.05.01 "mobili e arredi" e sono inclusi nella proposta di Budget degli Investimenti per l'anno 2016 trasmessa con nota prot. n. 13519 del 16/02/2016;

Nel richiamare la Legge 228/2012 recante "disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato Legge di stabilità 2013" ove prevede in sostanza all'art. 1 comma 141 che "le amministrazioni pubblicheomissis.....non possono effettuare spese di ammontare superiore al 20 per cento della spesa sostenuta in media negli anno 2010 e 2011 per l'acquisto di mobili e arrediomissis" e al comma 144 in cui dispone che "le disposizioni dei commi 141 ...omissis e ... non si applicano per gli acquisti effettuati per le esigenze del Corpo Nazionale dei Vigili del fuoco, per i servizi istituzionali di tutela dell'ordine e della sicurezza, per i servizi sociali e sanitari svolti

per garantire i livelli essenziali di assistenza...omissis", si dà atto che la fornitura oggetto del presente provvedimento riguarda mobili e arredi destinati allo svolgimento dell'attività sanitaria del servizio farmaceutico dell'Area Vasta 1 per garantire, direttamente o indirettamente, i livelli essenziali di assistenza, come da fini istituzionali.

Dando atto del percorso istruttorio sopra descritto e di ogni circostanza in esso esplicitata, che costituiscono presupposto della presente proposta di determina, se ne propone l'adozione al Direttore di Area Vasta mediante il seguente schema:

1. *di approvare la procedura di appalto , ai sensi degli artt. 36 e 63 del d.lgs. n. 50/2016 e relativa aggiudicazione,, in esito alle risultanze di negoziazione espletata nell'ambito della piattaforma digitale MEPA secondo le circostanze ed i presupposti di cui al documento istruttorio, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, nei confronti dell'operatore economico GIEMME s.r.l. di Bottega di Vallefoglia (PU), di mobili e arredi da destinare ai nuovi locali della Farmacia Ospedaliera del Presidio Ospedaliero di Urbino, per una spesa complessiva di € 5.427,90 + IVA, secondo le caratteristiche indicate nell'offerta in atti registrata alla RDO n. 1171410 della medesima Piattaforma Me.PA. ;*
2. *di stabilire che gli oneri di spesa derivanti dall'acquisto dei beni in argomento quantificati per un valore complessivo di € 6.622,04 IVA del 22% compresa - imputati al conto n. 01.02.02.05.01 "mobili e arredi " sono inclusi nella proposta di Budget degli Investimenti per l'anno 2016 trasmessa con nota prot. n. 13519 del 16/02/2016;*
3. *di dare atto che la fornitura in acquisto oggetto del presente provvedimento riguarda mobili e arredi destinati allo svolgimento dell'attività sanitaria del servizio farmaceutico dell'Area Vasta 1 per garantire, direttamente o indirettamente, i livelli essenziali di assistenza, come da fini istituzionali;*
- 4.. *di dare mandato alla U.O.C. Patrimonio, Nuove Opere e Attività Tecniche di procedere, successivamente all'acquisizione dei beni in argomento, a tutti gli adempimenti inerenti e conseguenti la presa in carico e la inventariazione delle stesse, ai sensi della Legge Regionale Marche n. 47 del 19.11.1996 e sue successive modifiche ed integrazioni - articoli 20 e seguenti;*
5. *di dichiarare che il presente provvedimento non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo pretorio informatico, a norma dell'articolo 28 della Legge Regionale n. 26/1996, come sostituito dall'articolo 1 della Legge Regionale n. 36/2013;*
6. *di trasmettere il presente provvedimento, al Collegio Sindacale, a norma dell'articolo 17 della Legge Regionale n. 26/1996 e sue successive modifiche ed integrazioni;*
7. *di dare atto che il presente provvedimento non è sottoposto ad attività di verifica da parte dell'Osservatorio Regionale dei Contratti Pubblici, ai sensi della DGR n. 902/2008 come modificata dalla DGR n. 1670/2012;*
8. *di dare atto, ai fini della repertoriazione nel Sistema Attiweb Salute, che con la presente determina si provvede all'aggiudicazione definitiva di appalto di forniture.*

Il Responsabile del Procedimento
ing Rodolfo Casoli

Il funzionario istruttore
dott.ssa Fabiola Ferri

PROPOSTA E PARERE DEL DIRIGENTE DELLA U.O.C. PATRIMONIO, NUOVE OPERE E ATTIVITA' TECNICHE

Il sottoscritto, considerata la motivazione espressa nell'atto, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e sotto il profilo di legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al direttore di Area Vasta n. 1.

Dirigente U.O.C. Patrimonio, nuove opere e
attività' tecniche
Ing. Rodolfo Cascioli

Per il parere infrascritto:

CONTABILITA', BILANCIO e CONTROLLO di GESTIONE

Si prende atto di quanto dichiarato dal responsabile del procedimento e si attesta che la spesa ha quantificati per l'importo di € 6.622,04 IVA del 22% compresa - saranno imputati al conto n. 01.02.02.05.01 "mobili e arredi" sono inclusi nella proposta di Budget degli Investimenti per l'anno 2016 trasmessa con nota prot. n. 13519 del 16/02/2016.

Il Res.le U.O.C. Bilancio, Contabilità

Dott.ssa Laura Cardinali

Il Res.le U.O.C. Supporto al Controllo di
Gestione

Dott.ssa Anna Olivetti

- ALLEGATI -

Non ci sono allegati. La documentazione menzionata nel presente documento istruttorio è conservata e consultabile in atti presso questa Unità Operativa Responsabile del Procedimento.