

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 1
N. 743/AV1 DEL 13/07/2016**

Oggetto: Presa d'atto valutazione positiva del Collegio Tecnico per il rinnovo dell'incarico dirigenziale alla Dott.ssa Olivieri Simona. Provvedimenti conseguenti.

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 1**

- . - . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente della U.O. Bilancio e del Dirigente della U.O. Supporto al controllo di gestione in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. Di prendere atto della valutazione positiva espressa dal Collegio Tecnico in data 20/11/2015, i cui atti sono conservati presso l'U.O. Gestione Risorse Umane e di procedere al rinnovo, alla Dott.ssa Olivieri Simona, Dirigente Psicologo, dell'incarico dirigenziale di Alta Specializzazione (ex art. 27 lett. c) - CCNL 8/6/2000) "Psiodiagnostica e Psicoterapia infanzia e minori", dal 1/4/2014 al 31/3/2017;

2. Di dare mandato all'U.O. Gestione Risorse Umane di procedere agli adempimenti relativi al contratto individuale di lavoro ai sensi dell'art. 13 del CCNL 8/6/00 Area Dirigenza SPTA così come integrato dall'art. 24 comma 5 del CCNL 3/11/05;
3. Di stabilire che il predetto incarico dirigenziale è soggetto al sistema di verifica e valutazione periodica dei Dirigenti previsto dalla normativa vigente;
4. Di attribuire il trattamento giuridico-economico previsto dalle norme del CCNL Area SPTA vigente e dagli accordi integrativi zonali;
5. Di dare atto che la presente determina non contiene oneri aggiuntivi a carico del bilancio sezionale dell'Area Vasta n. 1 ex Zona Territoriale n. 3 di Fano, in quanto la spesa per quanto sopra farà carico al fondo di Posizione dell'Area Dirigenza SPTA;
6. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
7. Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.

Dr. Carmine Di Bernardo
Direttore Area Vasta n. 1

Per il parere infrascritto:

U.O. Supporto al controllo di gestione

U.O. Bilancio e Finanze

Si prende atto di quanto dichiarato dal responsabile del procedimento e si attesta che dal presente atto non deriva alcun impegno di spesa per questa Area Vasta.

Dott.ssa Anna Olivetti

Dirigente U.O. Supporto al Controllo di Gestione

Dott.ssa Laura Cardinali

Dirigente U.O. Bilancio e Finanze

La presente determina consta di n. 6 pagine

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. DEL PERSONALE

q **Normativa di riferimento:**

D.Lgs. 502/92 e successive modificazioni e integrazioni;

CCNL 8/6/2000 Area Dirigenza Sanitaria Tecnica Amministrativa - artt. 26-27-28-29 e 30
(Disciplina incarichi);

CCNL 3/11/2005 Area Dirigenza Sanitaria Tecnica Amministrativa;
Delibera GRM n. 785 del 31/12/05;
Delibera Direttore Area Vasta 1 n. 190 del 24/11/2011.

q **Motivazione:**

Vista la Determina del Direttore Area Vasta 1 n. 190 del 24/11/2011, con la quale veniva rinnovato alla Dott.ssa Olivieri Simona c/o il Distretto Fossombrone - Area Vasta n. 1, l'incarico dirigenziale di Alta Specializzazione (ex art. 27 lett. c) - CCNL 8/6/2000) "Psiodiagnostica e Psicoterapia infanzia e minori", dal 1/4/2011 al 31/03/2014;

Atteso che con determina del Direttore di AV1 n. 501 del 08/6/2015, ai sensi dell'art. 15 comma 5 del D.L. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, è stato nominato il Collegio Tecnico per la valutazione dell'attività svolta dalla suddetta Dott.ssa Olivieri Simona;

Accertato che la suddetta verifica è stata effettuata con esito positivo dal Collegio Tecnico in data 20/11/2015, come risulta dal verbale trasmesso alla U.O. Gestione Risorse Umane conservato agli atti d'ufficio.

Ritenuto pertanto, di dover prendere atto della valutazione positiva del Collegio Tecnico e conseguentemente, di dover procedere al rinnovo dell'incarico dirigenziale di Alta Specializzazione (ex art. 27 lett. c) - CCNL 8/6/2000) "Psiodiagnostica e Psicoterapia infanzia e minori", dal 1/4/2014 al 31/3/2017, alla suddetta Dott.ssa Olivieri Simona, Dirigente Psicologo c/o il Distretto Fossombrone - Area Vasta n. 1.

Atteso quanto sopra si procedeva alla sottoscrizione dell'appendice al contratto di lavoro individuale con rinnovo incarico di alta specializzazione come sopra denominato a partire dal 1/4/2014 fino al 31/3/2017.

q **Esito dell'istruttoria:**

Per i suddetti presupposti di fatto e ragioni giuridiche si propone:

1. Di prendere atto della valutazione positiva espressa dal Collegio Tecnico in data 20/11/2015, i cui atti sono conservati presso l'U.O. Gestione Risorse Umane e di procedere al rinnovo, alla Dott.ssa Olivieri Simona, Dirigente Psicologo, dell'incarico dirigenziale di Alta Specializzazione (ex art. 27 lett. c) - CCNL 8/6/2000) "Psiodiagnostica e Psicoterapia infanzia e minori", dal 1/4/2014 al 31/3/2017;

2. Di dare mandato all'U.O. Gestione Risorse Umane di procedere agli adempimenti relativi al contratto individuale di lavoro ai sensi dell'art. 13 del CCNL 8/6/00 Area Dirigenza SPTA così come integrato dall'art. 24 comma 5 del CCNL 3/11/05;
3. Di stabilire che il predetto incarico dirigenziale è soggetto al sistema di verifica e valutazione periodica dei Dirigenti previsto dalla normativa vigente;
4. Di attribuire il trattamento giuridico-economico previsto dalle norme del CCNL Area SPTA vigente e dagli accordi integrativi zonali;
5. Di dare atto che la presente determina non contiene oneri aggiuntivi a carico del bilancio sezionale dell'Area Vasta n. 1 ex Zona Territoriale n. 3 di Fano, in quanto la spesa per quanto sopra farà carico al fondo di Posizione dell'Area Dirigenza SPTA;
6. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
7. Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.

Dott.ssa Tamara Balduini
Istruttore del Procedimento

IL DIRIGENTE DELLA U.O. GESTIONE RISORSE UMANE

Il sottoscritto si esprime favorevolmente in ordine alla regolarità tecnica e in merito al profilo della legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore dell'Area Vasta.

Dott. Paolo Pierella
Responsabile del Procedimento

Dirigente U.O. Gestione Risorse Umane

- ALLEGATI -

Nessun allegato