

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 1
N. 723/AV1 DEL 05/07/2016**

Oggetto: Convenzione con l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale dell'Umbria e delle Marche per il programma di autocontrollo secondo il sistema HACCP per la mensa di ristorazione del Presidio ospedaliero di Pergola per l'anno 2016

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 1**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente dell'U.O. Bilancio, in riferimento alla copertura economico/finanziaria della spesa del presente provvedimento;

- D E T E R M I N A -

- 1) di affidare all'Istituto Zooprofilattico Sperimentale dell'Umbria e delle Marche il programma di autocontrollo secondo il sistema HACCP per la mensa di ristorazione del Presidio ospedaliero di Pergola per l'anno 2016 e di approvare lo schema di convenzione allegato al presente atto;
- 2) di dare atto che la spesa complessiva di € 4.690,92 comprensivo di iva di legge sarà imputata al conto economico 0505120101 e trova copertura nel budget provvisorio 2016 per come assegnato all'Area Vasta 1 con nota n. 3142 del 01/02/2016;
- 3) di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1 ai sensi dell'art. 1 della L.R. n. 36/2013;
- 4) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 17 L.R. 26/96 e s.m.i.

Dr. Carmine Di Bernardo

La presente determina consta di n. 16 pagine, di cui n 13 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

DIREZIONE AMMINISTRATIVA OSPEDALIERA

Normativa di riferimento

Regolamento CE 852/2004

Motivazione

Si redige il presente documento istruttorio su conforme mandato della Direzione di Area Vasta 1

Premesso che con convenzione raccolta n. 60 del 9.4.2015, in continuità con gli anni precedenti, è stato affidato, tra l'altro, all'Istituto Zooprofilattico Sperimentale dell'Umbria e delle Marche il programma di autocontrollo secondo il sistema HACCP per la mensa di ristorazione del Presidio ospedaliero di Pergola per l'anno 2015;

Vista la nota del Direttore medico di Presidio, prot. 411339 del 17.02.2016, agli atti d'ufficio, con la quale si richiede il rinnovo per l'anno 2016 della convenzione medesima;

Vista la nota del Direttore dell'Area Vasta 1, prot. 39272 del 10.05.2016, agli atti d'ufficio, con la quale, nelle more del perfezionamento degli atti amministrativi, si chiede al Direttore Generale dell' Istituto Zooprofilattico suddetto di proseguire l'attività di gestione del piano di controllo e del sistema HACCP per il servizio cucina del presidio ospedaliero di Pergola;

Atteso che il lavoro svolto negli anni precedenti, con l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale dell'Umbria e delle Marche, ha dato ottimi riscontri sia per la sicurezza alimentare che per il buon funzionamento del servizio mensa di ristorazione del Presidio ospedaliero di Pergola e che, pertanto, si ritiene necessario proseguire e mantenere il rapporto di collaborazione con l'Istituto medesimo anche per l'anno 2016.

Dato atto che l' Asur Area Vasta 1 intende rinnovare la convenzione, il cui schema si allega alla presente e ne costituisce parte integrante, con l' Istituto Zooprofilattico Sperimentale dell'Umbria e delle Marche, al fine di proseguire l'attività di controllo all'interno del servizio cucina dell'Ospedale di Pergola, in attuazione del Regolamento CE 852/2004 e delle norme in materia;

Considerato che l'ammontare della spesa annuale risulta essere di € 4.690,92 comprensivo di iva di legge e trova copertura finanziaria al conto economico 0505120101

Esito dell' Istruttoria

Per i suddetti presupposti di fatto e ragioni giuridiche, si propone:

- 1) di affidare all'Istituto Zooprofilattico Sperimentale dell'Umbria e delle Marche il programma di autocontrollo secondo il sistema HACCP per la mensa di ristorazione del

Presidio ospedaliero di Pergola per l'anno 2016 e di approvare lo schema di convenzione allegato al presente atto;

- 2) di dare atto che la spesa complessiva di K 4.690,92 comprensivo di iva di legge sarà imputata al conto economico 0505120101 e trova copertura nel budget provvisorio 2016 per come assegnato all'Area Vasta 1 con nota n. 3142 del 01/02/2016;
- 3) di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1 ai sensi dell'art. 1 della L.R. n. 36/2013;
- 4) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 17 L.R. 26/96 e s.m.i.

*Il Responsabile del Procedimento
Dott. Gaetano Panebianco*

Attestazione del Direttore U.O.C. Direzione Amministrativa Ospedaliera

Il Direttore della UOC Direzione amministrativa ospedaliera AV1 attesta la regolarità sia sotto il profilo tecnico che della legittimità della presente proposta di determina e ne propone l'adozione.

*DIREZIONE AMMINISTRATIVA OSPEDALIERA
Il Direttore
Dott. Francesco Angioni*

RAGIONERIA, BILANCIO e CONTROLLO DI GESTIONE

Si prende atto di quanto dichiarato dal responsabile del procedimento e si attesta che gli oneri derivanti dall'adozione del presente atto sono compatibili con il budget assegnato con nota ASUR n. 3142 del 01.02.2016;

*IL DIRIGENTE U.O.C. CONTROLLO DI
GESTIONE
Dott. ssa Anna Olivetti*

*IL DIRIGENTE U.O.C. BILANCIO
Dott. ssa Laura Cardinali*

- ALLEGATI -

**CONVENZIONE PER ATTIVITA' DI CONSULENZA E ASSISTENZA RELATIVA ALLE
PROCEDURE DI AUTOCONTROLLO NELLA MENSA DI RISTORAZIONE DEL PRESIDIO
OSPEDALIERO DI PERGOLA**

TRA

L'Istituto Zooprofilattico Sperimentale dell'Umbria e delle Marche, con sede in 06126 Perugia - Via Salvemini n.1 (P.I. 00150090546), rappresentato dal Dott. Silvano Severini, nato a Montecopiolo (PU) il 2 agosto 1955 il quale interviene ed agisce nella sua qualità di Direttore Generale, giusto Decreto del Presidente della Giunta Regione Umbria n. 103 del 16/07/2015, di seguito denominato **Istituto**;

E

L'Azienda Sanitaria Unica Regionale - Area Vasta n 1, con sede legale a Ancona - Via Oberdan, 2, cod. fisc. e partita IVA: 02175860424, legalmente rappresentata Direttore Area Vasta 1 Dott Carmine Di Bernardo, nato a Napoli il 30/11/1958, di seguito denominato **Ente**;

PREMESSO

- che l'Istituto sta operando in ottemperanza alla norma Europea UNI CEI EN ISO/IEC 17025 avendo ottenuto l'accreditamento SINAL n. 0217, oggi ACCREDIA, ai fini del controllo dei prodotti alimentari; e che ha fra i suoi scopi istituzionali quelli riguardanti:

- A) lo studio e la produzione di tecnologie e metodiche necessarie al controllo della salubrità degli alimenti di origine animale e della alimentazione animale;
- B) il servizio di consulenza e assistenza tecnica ai produttori, distributori, somministratori e consumatori di generi alimentari ai fini del miglioramento della qualità igienico-sanitaria dei prodotti alimentari;
- C) l'esecuzione degli esami e analisi necessari all'attività di controllo sugli alimenti;
- D) la propaganda, la consulenza e l'assistenza alle imprese agro-alimentari per lo sviluppo ed il miglioramento igienico-sanitario delle produzioni;

- E) il servizio diagnostico e la sorveglianza epidemiologica veterinaria nel settore delle produzioni zootecniche e del controllo delle zoonosi;
- F) la formazione e l'aggiornamento dei medici veterinari, degli operatori sanitari e degli addetti al processo produttivo degli alimenti
- che l'Ente ha la necessità di attivare un rapporto convenzionale al fine di mettere in atto tutte le procedure di corretta prassi igienica per la ristorazione collettiva in ottemperanza alle Normative Comunitarie e Nazionali vigenti in materia sulla preparazione, trasformazione, manipolazione e somministrazione di prodotti alimentari, con l'obiettivo di elevare il livello di qualità e salubrità del prodotto di ristorazione della mensa del Presidio Ospedaliero di Pergola.
- Tutto ciò premesso, tra le parti come sopra costituite

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ART. 1

Le sopracitate premesse fanno parte integrante della presente Convenzione.

ART. 2

L'Ente si avvale dell'assistenza e della collaborazione dell'Istituto per avere un controllo sulla filiera alimentare nell'ambito del proprio sistema HACCP, relativamente alla mensa dell'Ospedale di Pergola.

ART. 3

Le prove accreditate ACCREDIA, così come le metodiche di prova, sono verificabili nell'elenco prove accreditate del Laboratorio con numero di accreditamento 0217 al sito <http://www.accredia.it/>. L'accreditamento comporta la verifica della competenza tecnica del Laboratorio relativamente alle prove accreditate, in conformità alle prescrizioni della norma UNI CEI EN 17025. I risultati delle prove accreditate non possono essere utilizzati per finalità di certificazione del campione e/o prodotto, ACCREDIA non si assume la responsabilità degli stessi né dei pareri e delle opinioni ad esso associati.

I campioni se non diversamente richiesto, verranno eliminati dopo l'esecuzione della prova. Nel caso in cui si concordi di conservare in Istituto i campioni anche dopo l'esecuzione della prova, al momento della stipula della convenzione sarà stabilito il costo di mantenimento.

I rapporti di prova e la documentazione sono archiviati in formato cartaceo e/o elettronico per un periodo di 10 anni.

Qualora, per cause dipendenti dall'Istituto, non sia possibile esaminare i campioni regolarmente accettati, gli stessi non saranno tariffati.

Eventuali variazioni apportate al Tariffario saranno inserite nel sito **www.izsum.it**. Il nuovo costo delle prove, vigente dal giorno della pubblicazione sul sito, sarà conteggiato sulla successiva fatturazione.

ART. 4

L'Istituto, nell'espletare un ruolo consulenziale nell'attività di autocontrollo aziendale, si impegna ad eseguire le prestazioni definite nel "Programma annuale di attività" allegato alla presente Convenzione per farne parte integrante e sostanziale (All. 1).

ART. 5

A fronte delle prestazioni di cui agli artt. 2 e 3, l'Ente si impegna ad erogare all'Istituto la somma annuale pari ad Euro € 4.690,92 comprensivo di iva di legge, (quattromilaseicentonovanta/92) da corrispondere entro 60 giorni dalla data di presentazione della fattura che sarà emessa a cadenza trimestrale, tramite Bonifico Bancario, al conto di tesoreria unica n.34138 presso la Banca d'Italia.

Tale cifra è onnicomprensiva di spese ed oneri relativi allo svolgimento delle prestazioni. A titolo riepilogativo si allega l'elenco analitico delle prestazioni e delle relative tariffe (All. 2).

ART. 6

La liquidazione dei compensi dovuti sarà effettuata dall'Ente in via ordinaria, a seguito di presentazione di regolare fattura trimestrale.

ART. 7

L'Istituto esonera l'Ente da ogni responsabilità derivante da eventuali danni subiti dal proprio personale tecnico operante, per l'attuazione dei programmi stabiliti.

ART. 8

Ciascuno dei contraenti è tenuto ad osservare nei confronti di chiunque il segreto delle informazioni, cognizioni, documenti ed oggetti di cui venga a conoscenza nell'applicazione della presente Convenzione, fatto salvo quanto specificatamente disposto dalle norme in vigore.

I risultati, opportunamente elaborati, potranno essere concordemente utilizzati per pubblicazioni scientifiche e per scopi didattici.

ART. 9

Per la gestione operativa della Convenzione è designato quale responsabile tecnico per l'Istituto la Dott.ssa Annalisa Petruzzelli

ART. 10

Il presente atto avrà validità per l'anno 2016.

Le parti concordano che eventuali problemi che dovessero insorgere in sede di esecuzione di quanto forma oggetto della presente Convenzione saranno esaminati di volta in volta, in funzione del miglior

svolgimento delle attività di cui si tratta. In caso di recesso, le parti dovranno darne preavviso almeno tre mesi prima con lettera raccomandata.

Il presente atto è esente dall'imposta di bollo ai sensi dell'art. 16 della Tabella - Allegato B annessa al D.P.R. n. 642/1972.

La presente Convenzione, essendo soggetta ad IVA, sarà registrata in caso d'uso e le relative spese saranno a carico del soggetto utilizzatore.

Letto, approvato e firmato digitalmente

Perugia li

Fano li

IL DIRETTORE GENERALE

IL DIRETTORE AREA VASTA 1

Dott. Silvano Severini

Dott. Carmine Di Bernardo

Allegati cartacei:

allegato 1: Piano annuale autocontrollo 2016 servizio mensa di ristorazione presidio ospedaliero di Pergola;

allegato 2: dettaglio economico