

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 1
N. 486/AV1 DEL 13/05/2016**

Oggetto: Presa d'atto della mobilità in uscita ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 della Dr.ssa Olivieri Myriam - Dirigente Medico di Psichiatria.

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 1**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Responsabile U.O Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. di prendere atto della mobilità in uscita della dipendente Dr.ssa Olivieri Myriam, Dirigente Medico di Psichiatria, avvenuta il 1° Maggio 2016, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 165/2001, presso l'Azienda USL della Romagna;
2. di attestare che dalla presente adozione non deriverà a carico del bilancio aziendale alcun costo aggiuntivo;
3. di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informativo AV1, ai sensi dell'art. 1 della L.R. n. 36/2013;
4. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

Dr. Carmine Di Bernardo

Per il parere infrascritto:

U.O. Controllo di Gestione

U.O. Bilancio

Si attesta che dal presente atto non derivano oneri economici a carico del bilancio dell'Area Vasta.

***Il Responsabile del Controllo di Gestione
(Dott.ssa Anna Olivetti)***

***Il Responsabile del Bilancio
(Dott.ssa Laura cardinali)***

La presente determina consta di n. 3 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O. Gestione risorse umane

Normativa e provvedimenti di riferimento:

- Art. 30 del D.Lgs 165/2001.
- Art. 20 del CCNL 08.06.2000.
- Regolamento Asur indetto con determina del Direttore Generale Asur n. 218 del 16.03.2012.

Istruttoria e motivazione:

Premesso che con determina del Dirigente dell'U.O. Gestione Risorse Umane di questa Area Vasta 1 n. 995 del 16711/2015, veniva concesso alla dipendente Dr.ssa Olivieri Myriam, Dirigente Medico di Psichiatria a tempo indeterminato, un periodo di aspettativa senza assegni, ai sensi dell'art. 10 c. 8 lett.b) del CCNL Area Dirigenza Medica e Veterinaria del 10.02.2004, dal 01/12/2015 al 30/11/2016 a seguito dell'incarico a tempo determinato ottenuto l'Azienda USL della Romagna.

Con nota acquisita agli atti con prot.n. 29941 del 11/04/2016, la dr.ssa Olivieri Myriam, avendo ottenuto l'assenso alla mobilità presso l'Azienda USL della Romagna, chiedeva il nulla osta al trasferimento definitivo presso quest'ultima Azienda.

Vista la nota acquisita agli atti dall'ASUR Marche con prot.n. 30238 del 12/04/2016 con la quale l'AUSL della Romagna comunicava l'accoglimento della domanda di trasferimento della dr.ssa Olivieri.

Sentito, per le vie brevi, il Responsabile dell'U.O. di Psichiatria il quale ha espresso il proprio parere favorevole al trasferimento di cui sopra.

Vista la nota di questa Area Vasta prot.n. 33330 del 21/04/2016 con la quale veniva comunicato il nulla osta alla suddetta mobilità con effetto dal 01.05.2016.

Occorre pertanto prenderne atto.

Premesso quanto sopra si propone:

1. di prendere atto della mobilità in uscita della dipendente Dr.ssa Olivieri Myriam, Dirigente Medico di Psichiatria, avvenuta il 1° Maggio 2016, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 165/2001, presso l'Azienda USL della Romagna;
2. di attestare che dalla presente adozione non deriverà a carico del bilancio aziendale alcun costo aggiuntivo;
3. di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informativo AV1, ai sensi dell'art. 1 della L.R. n. 36/2013;
4. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

Rag. Sandrina Tombesi
Responsabile del Procedimento

PROPOSTA E PARERE DEL DIRIGENTE DELLA U.O. GESTIONE RISORSE UMANE

Il sottoscritto, considerata la motivazione espressa nell'atto, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e sotto il profilo di legittimità della presente determinazione e ne propone l'adozione al Direttore di Area Vasta 1.

Dott. Paolo Pierella

Dirigente U.O. Gestione Risorse Umane

- ALLEGATI -
(non presenti)