

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 1
N. 363/AV1 DEL 15/04/2016**

Oggetto: Det.n.1194/AV1/2013. Costituzione di rapporti individuali di lavoro a tempo indeterminato con due Dirigenti Farmacisti nella disciplina di Farmaceutica territoriale, ai sensi dell'art. 14 CCNL 5/12/96.

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 1**

- -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente della U.O. Bilancio e della U.O. Supporto al controllo di gestione in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

- 1 Di assumere a tempo indeterminato, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs n. 502/1992 e s.m.i., per le motivazioni espresse nel documento istruttorio che si intendono integralmente riportate, la Dr.ssa Roberta Ricciardelli, nata il 18/9/1979, e la Dr.ssa Giulia Selvetti, nata il 30/4/1983, rispettivamente classificatesi al quinto e sesto posto della graduatoria approvata con determina n. 1194/AV1 del 13/12/2013, in qualità di Dirigenti farmacisti nella disciplina di farmaceutica territoriale presso il Servizio Farmacia dell'Area Vasta n. 1 a decorrere dal 16/4/2016;
- 2 Di dare atto che con l'instaurazione del nuovo rapporto di lavoro a tempo indeterminato con la candidata collocata al quinto posto in graduatoria, nella persona di Dr.ssa Roberta Ricciardelli, nata il 18/9/1979, si realizzerà la contestuale risoluzione del precedente incarico a tempo determinato attualmente in essere con questa Amministrazione, in conformità al protocollo d'intesa approvato con DGRM n. 137 del 18/02/2013;

- 3 Di invitare le interessate alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro afferente all'Area Dirigenza S.P.T.A., ove verrà precisata la decorrenza, il periodo di prova, la sede di lavoro, nonché gli emolumenti stipendiali spettanti;
- 4 Di dare atto che nel contratto individuale di lavoro verrà indicata l'opzione per l'esclusività o la non esclusività del rapporto con il S.S.N. che i dirigenti neoassunti intenderanno esercitare, ai sensi della Legge n. 138 del 26.05.2004 come riportato all'art. 10 del CCNL del 03.11.2005;
- 5 Di attribuire alle medesime il trattamento economico corrispondente al dirigente farmacista previsto dal CCNL dell'Area della Dirigenza S.P.T.A. vigente;
- 6 Di demandare alla U.O. Gestione risorse umane la predisposizione degli atti conseguenti;
- 7 Di dare atto che il costo totale, ipotizzando la decorrenza dei rapporti di lavoro dal 16/4/2016, da imputare al Bilancio di previsione di esercizio anno 2016 e al bilancio annuale di previsione, sarà registrato nei corrispondenti conti così come segue:

BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2016		
CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO
0512020102	competenze personale ruolo sanitario - dirigenza SPTA - tempo indeterminato	€ 64.158,34
0512020202	oneri sociali personale ruolo sanitario - dirigenza SPTA - tempo indeterminato	€ 17.438,26
0512020302	IRAP personale ruolo sanitario - dirigenza SPTA - tempo indeterminato	€ 5.453,46

BILANCIO ANNUALE DI PREVISIONE		
CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO
0512020102	competenze personale ruolo sanitario - dirigenza SPTA - tempo indeterminato	€ 90.576,48
0512020202	oneri sociali personale ruolo sanitario - dirigenza SPTA - tempo indeterminato	€ 24.618,71
0512020302	IRAP personale ruolo sanitario - dirigenza SPTA - tempo indeterminato	€ 7.699,01

- 8 Di attestare che il costo delle sopra assunzioni è compreso nel budget 2016, per come assegnato all'Area Vasta n. 1 con nota della Direzione Generale ASUR prot. n. 3142 del 01/02/2016, e che le stesse sono inserite nel piano occupazionale I quadrimestre anno 2016 autorizzato dalla Direzione Generale ASUR con nota prot. n. 6166 del 26/2/2016; in coerenza con la delibera di Giunta della Regione Marche n. 137 del 18/02/2013, per la copertura di posti vacanti;

- 9 Di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1, ai sensi dell'art. 1 della L.R. n. 36/2013;
- 10 Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della Legge Regionale n. 26/96 e s.m.i.;

Dr. Carmine Di Bernardo

Per il parere infrascritto:

RAGIONERIA, BILANCIO e CONTROLLO DI GESTIONE:

Si prende atto di quanto dichiarato dal Responsabile della U.O.C. Gestione risorse umane e si attesta che gli oneri derivanti dall'adozione del presente atto sono compresi nel budget anno 2016 per come assegnato all'Area Vasta 1 con nota della Direzione Generale ASUR prot. n. 3142 del 1/2/2016.

Dott.ssa Laura Cardinali

Responsabile U.O. Bilancio

Dott.ssa Anna Olivetti

Responsabile U.O. Supporto al controllo di gestione

La presente determina consta di n. 7 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

(Unità Operativa Gestione risorse umane)

q **Normativa di riferimento**

D.Lgs. n. 502/92;

Capo I - Titolo II - Libro V del Codice Civile e Leggi sul rapporto di lavoro privato;

D.P.R. n. 483/1997;

Art. 36 del D.Lgs. n.165/2001, modificato dal D.L. n. 101 del 31/08/2013 *“Disposizioni urgenti per il perseguimento di obiettivi di razionalizzazione nelle pubbliche amministrazioni”*;

CCNL Area della Dirigenza S.P.T.A. siglato il 6.5.2010 e previgenti norme contrattuali non disapplicate;

CCNL Area della Dirigenza S.P.T.A. siglato il 5.12.1996 Art. 14 *“Il contratto individuale di lavoro”*;

Delibera di Giunta Regionale n. 137 del 18/02/2013;

DGRM n. 149 del 17/02/2014 avente ad oggetto: *“Art. 24, comma 2, L.R. n. 20/2001. Approvazione dello schema di protocollo d'intesa tra la Giunta regionale, gli enti del Servizio Sanitario Regionale e le confederazioni sindacali CGIL CISL UIL”*;

Determina del Direttore Generale n. 227/ASURDG del 23/3/2011 avente ad oggetto: *“Ricognizione posti della Dotazione Organica del personale”*;

q **Motivazione:**

Richiamata la determina n. 1194/AV1 del 13/12/2013 relativa all'approvazione della graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, per assunzione a tempo indeterminato di Dirigente farmacista nella disciplina di farmaceutica territoriale.

Preso atto che la Direzione di Area Vasta n. 1 ha conferito mandato alla scrivente U.O. per assumere a tempo indeterminato due Dirigenti farmacisti nella disciplina di farmaceutica territoriale in virtù della missiva del Responsabile del Servizio di Farmacia di Urbino dell'Area Vasta n. 1, acquisita in forma cartacea agli atti ID n. 423835 del 15/3/2015, onde garantire il mantenimento dei livelli di erogazione dei LEA, in specie, vista la cessazione di personale dirigenziale causa collocamento a riposo.

Accertato che dalla ricognizione dei posti della Dotazione Organica del personale dell'Area Vasta n. 1, recepita con determina del Direttore Generale n. 227/ASURDG del 23/3/2011, esistono posti vacanti in tale qualifica.

Preso atto della nomina del vincitore del concorso *de quo* e dello scorrimento della graduatoria fino al candidato classificatosi al quarto posto, si procede all'ulteriore scorrimento della stessa interpellando, tramite telegramma trasmesso il giorno 29/3/2016, i candidati classificatisi al quinto e sesto posto in posizione utile, rispettivamente Dr.ssa Roberta Ricciardelli, nata il 18/9/1979, e Dr.ssa Giulia Selvetti, nata il 30/4/1983, che hanno espressamente manifestato accettazione alla proposta di assunzione a mezzo fax entro i termini stabiliti.

Preso atto che tali assunzioni sono comprese nel Budget 2016 per come assegnato all'Area Vasta n. 1 con nota della Direzione Generale ASUR prot. n. 3142 del 1/2/2016, e che le stesse sono inserite nel piano occupazionale I quadrimestre anno 2016 autorizzato dalla Direzione Generale ASUR con nota prot. n. 6166 del 26/2/2016.

Visto l'art. 36 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. che prevede che le pubbliche amministrazioni assumono esclusivamente con contratti di lavoro subordinato a tempo indeterminato e viste le disposizioni della delibera DGRM n. 137 del 18/02/2013 di riduzione dei rapporti di lavoro flessibile dell'area dirigenza utilizzando le graduatorie concorsuali approvate per la copertura dei posti vacanti.

Considerato, quindi, che con l'instaurazione del nuovo rapporto di lavoro a tempo indeterminato con il candidato collocato al quinto posto in graduatoria, Dr.ssa Roberta Ricciardelli, nata il 18/9/1979, si realizzerà la contestuale risoluzione del precedente incarico a tempo determinato attualmente in essere con questa Amministrazione, in conformità al citato protocollo d'intesa approvato con DGRM n. 137 del 18/02/2013.

Inoltre, richiamata la delibera della Giunta Regione Marche n. 149 del 17/02/2014 avente ad oggetto: "Art. 24, comma 2, L.R. n. 20/2001. Approvazione dello schema di protocollo d'intesa tra la Giunta regionale, gli enti del Servizio Sanitario Regionale e le confederazioni sindacali CGIL CISL UIL".

Vista la Direttiva della Direzione ASUR n. 59 del 08/04/2010 con la quale si afferma che nel caso in cui il concorso sia concluso e vi sia una graduatoria disponibile, l'intento di razionalizzazione e di economicità senza ulteriori oneri finanziari ed aggravii di tempo sotteso all'utilizzazione dello strumento della mobilità può essere invece ragionevolmente realizzato anche con lo scorrimento della graduatoria (cfr Consiglio di Stato Quinta Sezione sul ricorso n. 200906536/2009 su ricorso n. 6928 del 2008 e da ultimo su ricorso n. 4329 del 31/07/2012).

Per quanto sopra esposto, si rappresenta la necessità di provvedere all'assunzione a tempo indeterminato della Dr.ssa Roberta Ricciardelli, nata il 18/9/1979, e della Dr.ssa Giulia Selvetti, nata il 30/4/1983, in qualità di Dirigenti farmacisti nella disciplina di farmaceutica territoriale a decorrere dal 16/4/2016 presso il Servizio Farmacia dell'Area Vasta n. 1.

Pertanto,

q **Esito dell'istruttoria:**

per i suddetti presupposti di fatto e ragioni giuridiche,

SI PROPONE AL DIRETTORE DI AREA VASTA

l'adozione della determina nei seguenti termini:

- 1 Di assumere a tempo indeterminato, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs n. 502/1992 e s.m.i., per le motivazioni espresse nel documento istruttorio che si intendono integralmente riportate, la Dr.ssa Roberta Ricciardelli, nata il 18/9/1979, e la Dr.ssa Giulia Selvetti, nata il 30/4/1983, rispettivamente classificate al quinto e sesto posto della graduatoria approvata con determina n. 1194/AV1 del 13/12/2013, in qualità di Dirigenti farmacisti nella disciplina di farmaceutica territoriale presso il Servizio Farmacia dell'Area Vasta n. 1 a decorrere dal 16/4/2016;
- 2 Di dare atto che con l'instaurazione del nuovo rapporto di lavoro a tempo indeterminato con la candidata collocata al quinto posto in graduatoria, nella persona di Dr.ssa Roberta Ricciardelli, nata il 18/9/1979, si

realizzerà la contestuale risoluzione del precedente incarico a tempo determinato attualmente in essere con questa Amministrazione, in conformità al protocollo d'intesa approvato con DGRM n. 137 del 18/02/2013;

- 3 Di invitare le interessate alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro afferente all'Area Dirigenza S.P.T.A., ove verrà precisata la decorrenza, il periodo di prova, la sede di lavoro, nonché gli emolumenti stipendiali spettanti;
- 4 Di dare atto che nel contratto individuale di lavoro verrà indicata l'opzione per l'esclusività o la non esclusività del rapporto con il S.S.N. che i dirigenti neoassunti intenderanno esercitare, ai sensi della Legge n. 138 del 26.05.2004 come riportato all'art. 10 del CCNL del 03.11.2005;
- 5 Di attribuire alle medesime il trattamento economico corrispondente al dirigente farmacista previsto dal CCNL dell'Area della Dirigenza S.P.T.A. vigente;
- 6 Di demandare alla U.O. Gestione risorse umane la predisposizione degli atti conseguenti;
- 7 Di dare atto che il costo totale, ipotizzando la decorrenza dei rapporti di lavoro dal 16/4/2016, da imputare al Bilancio di previsione di esercizio anno 2016 e al bilancio annuale di previsione, sarà registrato nei corrispondenti conti così come segue:

BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2016		
CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO
0512020102	competenze personale ruolo sanitario - dirigenza SPTA - tempo indeterminato	€ 64.158,34
0512020202	oneri sociali personale ruolo sanitario - dirigenza SPTA - tempo indeterminato	€ 17.438,26
0512020302	IRAP personale ruolo sanitario - dirigenza SPTA - tempo indeterminato	€ 5.453,46

BILANCIO ANNUALE DI PREVISIONE		
CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO
0512020102	competenze personale ruolo sanitario - dirigenza SPTA - tempo indeterminato	€ 90.576,48
0512020202	oneri sociali personale ruolo sanitario - dirigenza SPTA - tempo indeterminato	€ 24.618,71
0512020302	IRAP personale ruolo sanitario - dirigenza SPTA - tempo indeterminato	€ 7.699,01

- 8 Di attestare che il costo delle sopra assunzioni è compreso nel budget 2016, per come assegnato all'Area Vasta n. 1 con nota della Direzione Generale ASUR prot. n. 3142 del 01/02/2016, e che le stesse sono

inserirle nel piano occupazionale I quadrimestre anno 2016 autorizzato dalla Direzione Generale ASUR con nota prot. n. 6166 del 26/2/2016; in coerenza con la delibera di Giunta della Regione Marche n. 137 del 18/02/2013, per la copertura di posti vacanti;

- 9 Di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1, ai sensi dell'art. 1 della L.R. n. 36/2013;
- 10 Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della Legge Regionale n. 26/96 e s.m.i.;

Sig.ra Silvana Cavani
Responsabile dell'Istruttoria

Dott.ssa Roberta Furbetta
Responsabile del Procedimento

PROPOSTA E PARERE DEL DIRIGENTE DELLA U.O. GESTIONE RISORSE UMANE

Il sottoscritto, considerata la motivazione espressa nell'atto, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e sotto il profilo di legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore di Area Vasta n. 1.

Dott. Paolo Pierella
Dirigente U.O. Gestione risorse umane

- ALLEGATI -

Non sono presenti allegati.