

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 1
N. 308/AV1 DEL 30/03/2016**

**Oggetto: Art. 21 Nonies L. 241/90. Rettifica determina N. 252 DEL 16/03/2016.
Recesso del dipendente di ruolo dott. Orfeo Mazza**

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 1**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente U.O. Bilancio;

- D E T E R M I N A -

- di rettificare la data del recesso dal servizio del dipendente dott. Orfeo Mazza, **limitatamente all'ultimo giorno di servizio, previsto per il 31.10.2016;**
- **di lasciare valido ogni altro assunto previsto nella determina n. 252 del 16.03.2016;**
- di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di
- pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1, ai sensi dell'art. 1 L.R. n. 36/2013.;
- di dare atto che la presente determina non contiene alcun onere aggiuntivo per l'Area Vasta 1;
- di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

Dr. Carmine Di Bernardo

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U. O. Gestione Risorse Umane

Richiamato l'art. 21 *octies* L. 241/90,

Vista la richiesta di recesso con decorrenza dal 1.11.2016 del dipendente di ruolo dott. Orfeo Mazza, nato il 21.04.52, pervenuta in data 25 febbraio 2016 con prot. N. 16614;

Considerata la determina n. 252 del 16.03.2016 con la quale si prende atto del recesso del sunnominato a decorrere dal 1 novembre 2016, ma con ultimo giorno lavorativo erroneamente indicato nel 30.10.2016 anziché nel 31.10.2016;

Verificata la materialità dell'errore;

Ritenuto di dover correggere la data di decorrenza del recesso, limitatamente all'ultimo giorno lavorativo;

si propone al direttore di Area Vasta:

- di rettificare la data del recesso dal servizio del dipendente **dott. Orfeo Mazza, limitatamente all'ultimo giorno lavorativo, previsto per il 31.10.2016;**
- **di lasciare valido ogni altro assunto previsto nella determina n. 252 del 16.03.2016;**
- di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di
- pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1, ai sensi dell'art. 1 L.R. n. 36/2013.;
- di dare atto che la presente determina non contiene alcun onere aggiuntivo per l'Area Vasta 1;
- di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

Dott. Mirco Giulietti

L'istruttore del Provvedimento

IL DIRIGENTE U.O. GESTIONE RISORSE UMANE

Il sottoscritto si esprime favorevolmente in ordine alla regolarità tecnica e in merito al profilo della legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore di Area Vasta.

Dott. Paolo Pierella

**Il responsabile del Procedimento
Il Direttore Gestione Risorse Umane**

Per il parere infrascritto:

U.O.C. Contabilità-Bilancio-Finanze:

Si attesta che dal presente atto non derivano oneri economici a carico del bilancio dell'Area Vasta.

dott.ssa Anna Olivetti
RESPONSABILE DEL CONTROLLO DI GESTIONE

dott.ssa Laura Cardinali
RESPONSABILE DEL BILANCIO

La presente determina consta di n. 3 pagine .

- ALLEGATI -

Nessun allegato