

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 1
N. 220/AV1 DEL 07/03/2016**

Oggetto: DPR n. 220/2001. Indizione concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 2 posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico Cat. D.

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 1**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente della U.O. Bilancio e del Dirigente della U.O. Supporto al controllo di gestione in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

- 1 di procedere all'indizione del concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 2 posti di collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico cat. D di cui 1 posto riservato ai sensi dell'art. 2 del DPCM del 06/03/2015, come da bando allegato alla presente determina;
- 2 di riservarsi la facoltà di modificare, riaprire i termini, prorogare, sospendere o revocare, in tutto o in parte, il presente concorso, qualora l'Area Vasta n. 1 a suo insindacabile giudizio, ne rilevi la necessità e l'opportunità anche alla luce del comma 11 dell'art. 34 della legge 289/2002;
- 3 di prendere atto che dalla presente determina non deriva alcun impegno di spesa per l'Area Vasta n. 1;
- 4 di dare atto che la procedura concorsuale è subordinata all'esito delle procedure di mobilità ex art. 34 bis e art. 30 del D.lgs n. 165/2001 e s.m.i. attivata con determina n. 453 del 24/06/2015 del Direttore Generale Asur;
- 5 di pubblicare il relativo bando di concorso, per esteso, sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche e, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana 4° Serie Speciale dei Concorsi;

- 6 di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.;
- 7 di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1, ai sensi dell'art. 1 L.R. n. 36/2013;

Dr. Carmine Di Bernardo

RAGIONERIA, BILANCIO e CONTROLLO di GESTIONE:

Si prende atto di quanto dichiarato dal responsabile del procedimento e si attesta che dall'adozione del presente atto non deriverà alcun impegno di spesa a carico dell'Area Vasta n. 1.

Dott.ssa Laura Cardinali

Responsabile U.O. Bilancio

Dott.ssa Anna Olivetti

Responsabile U.O. Supporto al controllo di gestione

La presente determina consta di n. 19 pagine.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
(U.O. GESTIONE RISORSE UMANE)

q **Normativa di riferimento**

CCNL 20/09/2001 integrativo del CCNL 07/04/99 Comparto Sanità;

Art. 34-bis e Art 30 D.Lgs n. 165/2001;

DPR n. 220/2001.

Legge Regionale n. 37/20012

Legge n. 125/2013

DGRM n. 1066 del 15/07/2013

Delibera di GRM n. 977 del 07/08/2014

q **Motivazione:**

Preso atto che la Direzione di Area Vasta n. 1, in virtù della relazione trasmessa con nota prot. n. 401471 del 27/01/2016ID dal Direttore del Dipartimento di Laboratorio Analisi, relativa alla richiesta di attivare le procedure concorsuali per la formazione di una graduatoria di Collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico cat. D, da cui poter attingere personale a tempo indeterminato, ha conferito mandato alla scrivente U.O. di indire Concorso pubblico per titoli ed esami per n. 2 posti di cui 1 posto ai sensi dell'art. 2 del DPCM del 06/03/2015 di Collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico cat. D, al fine di poter garantire l'applicazione degli orari di lavoro stabiliti dall'Unione Europea;

Considerato che, nel rispetto della normativa vigente, verranno contestualmente esperite le procedure di mobilità ex artt. 30 e 34 bis del D.Lgs 165/2001 e s.m.i..

Vista la nota prot. n. 3987 del 17/02/2014 della Direzione Generale ASUR avente ad oggetto: Procedure di mobilità del personale del Comparto e ex art 30 del D.Lgs n. 165/2001, attivate con determina del Direttore Generale ASUR n. 453 del 24/06/2015,

Verificato, inoltre, che ad oggi non sono presenti in questa area Vasta n. 1 graduatorie valide da cui poter attingere detto personale,

Viste, ed esaminate le disposizioni legislative e contrattuali in materia di assunzione del personale a tempo indeterminato, in particolare il DPR n. 220/2001 e il CCNL 20/09/2001, si rende opportuno

provvedere all'indizione del concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 2 posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico cat. D;

Preso atto che tali figure sono inserite nel piano occupazionale anno 2016 come da nota della Direzione Generale ASUR n. 6166 del 26/02/2016;

Visto l'art. 36 del D.Lgs n. 165/2001 e s.m.i. che prevede che le pubbliche amministrazioni assumono esclusivamente con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e vista la delibera DGRM n. 977 del 07/08/2014 concernente la direttiva vincolante per gli enti del SSR in materia di contenimento della spesa del personale;

q **Esito dell'istruttoria:**

Per i suddetti presupposti di fatto e ragioni giuridiche,

si propone al Direttore di Area Vasta:

l'adozione della determina nei seguenti termini:

- 1 di procedere all'indizione del concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 2 posti di collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico cat. D di cui 1 posto riservato ai sensi dell'art. 2 del DPCM del 06/03/2015, come da bando allegato alla presente determina;
- 2 di riservarsi la facoltà di modificare, riaprire i termini, prorogare, sospendere o revocare, in tutto o in parte, il presente concorso, qualora l'Area Vasta n. 1 a suo insindacabile giudizio, ne rilevi la necessità e l'opportunità anche alla luce del comma 11 dell'art. 34 della legge 289/2002;
- 3 di prendere atto che dalla presente determina non deriva alcun impegno di spesa per l'Area Vasta n. 1;
- 4 di dare atto che la procedura concorsuale è subordinata all'esito delle procedure di mobilità ex art. 34 bis e art. 30 del D.Lgs n. 165/2001 e s.m.i. attivata con determina n. 453 del 24/06/2015 del Direttore Generale Asur;
- 5 di pubblicare il relativo bando di concorso, per esteso, sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche e, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana 4° Serie Speciale dei Concorsi;

6 di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.;

7 di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1, ai sensi dell'art. 1 L.R. n. 36/2013;

Sig.ra Silvana Cavani

Responsabile dell'Istruttoria

Dott.ssa Roberta Furbetta

Responsabile del Procedimento

PROPOSTA E PARERE DEL DIRIGENTE DELLA U.O. GESTIONE RISORSE UMANE

Il sottoscritto, considerata la motivazione espressa nell'atto, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e sotto il profilo di legittimità della presente determinazione e ne propone l'adozione al Direttore di Area Vasta n. 1.

Dott. Paolo Pierella

Dirigente U.O. Gestione Risorse Umane

- ALLEGATI -

**Regione Marche - ASUR - Azienda Sanitaria Unica Regionale - Area Vasta n. 1 - Fano (PU)
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti di Collaboratore Professionale
Sanitario - Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico cat. D.**

In esecuzione alla determina del Direttore di Area Vasta 1 n. _____/AV1 del _____ è indetto il pubblico concorso per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 2 posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico cat. D;

Il concorso sarà disciplinato dalle norme contenute nel d.p.r. 27 marzo 2001 n. 220 e nel d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni.

Si terrà inoltre conto di quanto previsto dal d.lgs. n. 198 del 11 aprile 2006 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne.

Ai sensi dell'art. 2 del DPCM del 06/03/2015, il 50% dei posti disponibili è riservato al personale in possesso dei requisiti di cui all'art. 1, commi 519 e 558, della legge 27 dicembre 2001, n. 296 a all'art. 3, comma 90, della legge 24 dicembre 2007, n. 244, nonché al personale che alla data del 30 ottobre 2013 abbia maturato negli ultimi cinque anni, almeno tre anni di servizio, anche non continuativo, con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato, anche presso enti del medesimo ambito regionale diversi da quello che indice la procedura.

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4 e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66 del 15 marzo 2010, il 30% dei posti disponibili è riservato ai volontari delle FF.AA. congedati senza demerito dalle ferme contratte.

Il trattamento giuridico ed economico è quello previsto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro per il personale del comparto "Sanità" e dalle disposizioni legislative regolanti il rapporto di lavoro subordinato, nonché dalla normativa sul pubblico impiego in quanto compatibile.

REQUISITI DI AMMISSIONE GENERALI:

a) avere un'età non inferiore agli anni 18 e non superiore all'età costituente il limite per il collocamento a riposo;

b) cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza e avere adeguata conoscenza della lingua italiana (D.P.C.M. 7/2/94 n. 174);

Ai sensi dell'art. 7 della legge n. 97/2013 sono ammessi a partecipare anche:

- i familiari dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno stato membro, purchè siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente,

nonché:

- i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;

c) idoneità fisica all'impiego; tale idoneità deve essere piena ed incondizionata alle mansioni proprie del profilo contrattuale oggetto del presente bando. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato dall'Azienda, prima dell'immissione in servizio dal Medico competente aziendale.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile (art. 2 del DPR n. 220/2001).

REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE:

- Diploma Universitario di Tecnico di Laboratorio Biomedico, conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del D.Lvo 502/92 e successive modificazioni, oppure i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici.

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di partecipazione al concorso devono essere compilate secondo lo schema di cui all'allegato (A1), sottoscritte dagli interessati entro e non oltre il _____ (30° giorno successivo alla pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla **Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. _____ del _____ - 4[^] serie speciale - Concorsi ed esami**, preceduta dalla pubblicazione per esteso sul BUR Marche e nella seguente pagina web aziendale:

www.asurzona3.marche.it

Qualora detto giorno sia festivo, il termine di scadenza è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Detto termine di scadenza è perentorio e non si terrà conto delle domande, dei documenti e dei titoli che perverranno, qualunque ne sia la causa, dopo la chiusura del concorso.

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, del termine sopra indicato per la presentazione delle domande comporterà la non ammissione al presente bando di concorso pubblico. Non sarà presa in considerazione, in nessun caso, l'eventuale documentazione integrativa pervenuta oltre i termini di presentazione prescritti dal presente bando.

Non si terrà conto delle domande inviate prima della pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4[^] serie speciale - Concorsi ed esami. Le domande presentate in data anteriore dovranno essere ripresentate.

Le modalità ammesse di presentazione della domanda di partecipazione al concorso sono le seguenti:

- a mezzo del servizio postale, con plico indirizzato al Direttore dell'Area Vasta n. 1 - via Ceccarini, 38 - 61032 Fano (PU). All'esterno della busta deve essere indicato il mittente e deve essere riportata la seguente dicitura: *"il presente plico contiene domanda di partecipazione al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti di Collaboratore Professionale Sanitario Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico cat. D"*.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro e non oltre il termine indicato. A tal fine, fa fede il timbro, la data e l'ora dell'ufficio postale accettante. In questo caso si considerano comunque pervenute fuori termine, qualunque ne sia la causa, le domande presentate al servizio postale in tempo utile e recapitate a questa Area Vasta n. 1 oltre 5 giorni dal termine di scadenza (qualora detto giorno cada di sabato o sia festivo, il termine di scadenza è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo);

oppure

- direttamente, a cura e responsabilità dell'interessato, presso l'Ufficio Protocollo dell'Area Vasta 1 di Fano - via Ceccarini, 38 - 61032 Fano (PU) (orario di apertura al pubblico: dalle ore 9,00 alle ore 13,00 di tutti i giorni feriali escluso il sabato) entro e non oltre il termine indicato;

oppure

- fatto salvo il rispetto di tutte le altre prescrizioni previste dal presente bando, è consentita la modalità di invio della domanda e dei relativi allegati, in unico file in formato PDF (la dimensione massima consentita del file è di 5 Mb), tramite l'utilizzo della posta elettronica certificata, esclusivamente all'indirizzo mail **areavasta1.asur@emarche.it**

A tal fine, sono consentite le seguenti modalità di predisposizione dell'unico file PDF da inviare:

- trasmissione del documento originale informatico (file .pdf) sottoscritto con firma digitale del candidato;

oppure

- trasmissione della scansione del documento cartaceo sottoscritto con firma autografa del candidato (compresa scansione di un valido documento di identità);

L'invio tramite PEC, come sopra descritto, sostituisce a tutti gli effetti l'invio cartaceo tradizionale, purché, ai sensi dell'art. 65 comma 1 lett. c-bis del D.Lgs. n. 82/2005 (C.A.D. Codice dell'Amministrazione Digitale), le credenziali di accesso della casella di posta elettronica certificata utilizzata per l'invio siano state rilasciate previa identificazione del candidato titolare, anche per via telematica secondo modalità definite con le regole tecniche di cui all'articolo 71, e ciò sia attestato dal gestore del sistema nel messaggio o in un suo allegato. Non sarà, pertanto, ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC Aziendale.

Si precisa che, nel caso in cui il candidato scelga di presentare la domanda tramite PEC, come sopra descritto, il termine ultimo di invio da parte dello stesso, a pena di esclusione, resta comunque fissato nel giorno di scadenza del bando. Inoltre, la trasmissione della domanda via PEC potrà essere effettuato una sola volta; nel caso di più invii successivi si terrà conto solo del primo. L'eventuale invio successivo di integrazione della documentazione, entro i termini di scadenza, potrà essere effettuata solo tramite raccomandata A/R.

Le anzidette modalità di presentazione della domanda e della documentazione di ammissione alla procedura selettiva, per il candidato che intenda avvalersene, si intendono tassative. Non saranno ammesse altre modalità di presentazione oltre a quelle prescritte dalla presente procedura selettiva.

L'amministrazione declina fin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dovute a inesatte indicazioni del recapito da parte dell'istante oppure a mancata o ritardata comunicazione del cambiamento dell'indirizzo, o per eventuali disguidi postali, telegrafici o del sistema telematico, in caso di utilizzo di trasmissione tramite PEC, non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

Parimenti l'Azienda non risponde del mancato recapito, anche nel caso di modalità PEC, o smarrimento della domanda di partecipazione imputabile a terzi, caso fortuito o di forza maggiore.

Gli operatori dell'Azienda non sono abilitati né tenuti al controllo circa la regolarità della domanda e dei relativi allegati.

Nella domanda di partecipazione al concorso pubblico, debitamente sottoscritta, l'istante, consapevole delle sanzioni previste dagli articoli 75 «Decadenza dei benefici», 76 «Norme penali» del d.p.r. n. 445/2000, nonché di quanto prescritto dall'articolo 496 «False dichiarazioni sulla identità o su qualità personali proprie o di altri» del Codice Penale per il caso di dichiarazione mendace e falsità in atti, sotto la propria responsabilità, deve dichiarare, ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. n. 445/2000:

- le generalità, la data, il luogo di nascita, la residenza (con indicazione dell'indirizzo), il codice fiscale;
- il possesso della cittadinanza italiana o possesso della cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea o possesso dei requisiti previsti dall'art. 7 della Legge n. 97/2013, testualmente trascritti in premessa;

- il Comune d'iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime (per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea sarà valida la dichiarazione della situazione corrispondente all'ordinamento dello Stato di appartenenza);

- le eventuali condanne penali riportate ed i procedimenti penali in corso. Nel caso in cui il candidato non si trovi nelle predette situazioni dovrà dichiarare espressamente l'assenza di condanne e di procedimenti penali in corso;

- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o dichiarato decaduto, ovvero licenziato a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo nazionale di lavoro;

- i titoli di studio posseduti;
- gli ulteriori requisiti di ammissione;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- i servizi prestati come dipendenti presso pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non avere prestato servizio presso pubbliche Amministrazioni;
- il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante ogni necessaria comunicazione.

La domanda deve essere firmata in calce, in originale, senza autentica ai sensi dell'art. 39 del DPR 445/2000.

L'Amministrazione non si assume responsabilità per disguidi di notifiche determinati da mancata errata o tardiva comunicazione di cambiamento di domicilio.

I beneficiari della Legge 5/2/92 n. 104, devono specificare nella domanda di ammissione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento delle prove d'esame in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

La mancata sottoscrizione della domanda non darà luogo all'ammissione alla procedura, inoltre l'omessa indicazione anche di un solo requisito specifico, determina l'esclusione dalla procedura di che trattasi.

Per l'applicazione delle preferenze, delle precedenzae e delle riserve di posti, previste dalle vigenti disposizioni, i candidati aventi titoli dovranno dichiarare dettagliatamente nella domanda i requisiti e le condizioni utili di cui siano in possesso, allegando alla domanda stessa i relativi documenti probatori.

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

I concorrenti devono unire alla domanda di ammissione i seguenti documenti:

- a) Curriculum formativo e professionale, datato e firmato. Si precisa che le dichiarazioni effettuate nel curriculum non supportate da documentazione o da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà non saranno oggetto di valutazione;
- b) Un elenco in carta libera, datato e firmato, dei documenti e dei titoli presentati e numerati progressivamente;
- c) Fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

I candidati potranno inoltre attestare il possesso di tutti i titoli che riterranno utili agli effetti della valutazione di merito per la formulazione della graduatoria, nel rispetto delle prescrizioni contenute nelle vigenti disposizioni di legge che di seguito si riportano.

Ai sensi dell'art. 15 della Legge n. 183/2011, le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti invece con la P.A. i certificati sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o dall'atto di notorietà.

Considerato che l'Ente non può, quindi, né richiedere né accettare certificati, i candidati, per attestare stati, qualità personali o fatti, dovranno produrre esclusivamente dichiarazioni sostitutive di certificazione o atti di notorietà, rispettivamente, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., i cui modelli di dichiarazione sono riportati in fac-simile in calce al presente bando.

Titoli e documenti, per essere oggetto di valutazione, devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata o sotto forma di autocertificazione ai sensi di legge.

Quindi, il candidato, in luogo delle certificazioni rilasciate dall'Autorità competente, può presentare dichiarazioni sostitutive e, più precisamente:

- **dichiarazione sostitutiva di certificazione:** art. 46, DPR n. 445 del 28/12/2000, (es. stato di famiglia, iscrizione all'Albo professionale, possesso del titolo di studio, di specializzazione, di abilitazione);
- **dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà:** per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000, n. 445, (ad es. attività di servizio, borse di studio, incarichi libero-professionali, docenze, ecc..., artt. 18, 19 e 47, DPR n. 445/2000).

- **dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà**: relativa alla conformità all'originale di una copia di un atto, di un documento, di una pubblicazione di un attestato di formazione (artt. 19 e 47 DPR n. 445/2000).

Le dichiarazioni sostitutive devono essere redatte secondo le formule riportate sui rispettivi fac-simile allegati, devono essere tassativamente sottoscritte e corredate di copia fotostatica di documento di identità in corso di validità del dichiarante.

Relativamente agli eventuali documenti allegati, si precisa inoltre quanto segue:

- 1) Nella dichiarazione relativa ai servizi prestati, deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del DPR 20/12/79 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio
- 2) La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà concernente il servizio prestato (unica forma di certificazione ammessa in alternativa alla copia del certificato di servizio), deve contenere:
 - a) L'esatta indicazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato (nominativo, struttura pubblica, struttura privata accreditata o meno);
 - b) La natura giuridica del rapporto di lavoro (subordinato a tempo indeterminato o determinato; contratto di lavoro interinale, collaborazione, consulenze ecc);
 - c) L'area di appartenenza, la qualifica rivestita, il profilo e la disciplina di appartenenza;
 - d) La tipologia del rapporto di lavoro (tempo pieno/parziale), con l'indicazione dell'impegno orario settimanale);
 - e) La data di inizio e fine del rapporto di lavoro (giorno, mese e anno)
 - f) L'indicazione di eventuali interruzioni del rapporto di lavoro (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare ect);
 - g) La causa di cessazione del rapporto di lavoro (es. scadenza del contratto a tempo determinato, dimissioni, ect);
 - h) Tutto ciò che si renda necessario, nel caso concreto, per valutare correttamente il servizio stesso.
- 3) Per la valutazione delle attività in base a rapporti convenzionali, o comunque non riconducibili a rapporti di lavoro dipendente, deve essere tassativamente indicato l'orario di attività settimanale.
- 4) Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e dovranno essere prodotte in originale o in fotocopia con la relativa attestazione di conformità all'originale ai sensi dell'art. 19 , 1° comma del D.P.R. 445/2000, avendo cura di evidenziare, sottolineandolo, il proprio nome e di indicare il numero progressivo con cui sono contrassegnate nell'elenco dei documenti.

L'amministrazione, ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/00, procederà ad idonei controlli sulla veridicità di

quanto autocertificato.

Con la presentazione della domanda è implicita, da parte del concorrente, l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni del presente concorso, di legge e di regolamento in vigore ed eventuali modificazioni che potranno essere disposte con effetto anteriore alla conclusione del concorso pubblico. È anche implicito, ai sensi di legge, il consenso al trattamento dei dati per le esigenze necessarie all'espletamento della procedura in argomento.

Non è consentito il riferimento a documenti presentati a questa Area Vasta in altre circostanze.

ISTRUTTORIA PRELIMINARE PER LA VERIFICA DEI REQUISITI DI AMMISSIONE AL CONCORSO

La U.O. Gestione Risorse Umane, entro la data stabilita per la convocazione dei candidati, verificherà preliminarmente il possesso da parte dei candidati, sulla base delle autodichiarazioni rese, dei requisiti formali per l'accesso alla procedura di partecipazione al concorso pubblico. Agli istanti non in possesso dei predetti requisiti formali di ammissione verrà inviata apposita nota formale di esclusione dalla procedura di partecipazione al concorso.

PRESELEZIONE

Nel caso di elevato numero di candidati, l'Azienda può stabilire che le prove d'esame siano precedute da forme di preselezione, ai sensi dell'art. 3, comma 4, DPR n. 220/01. I risultati delle preselezioni valgono esclusivamente ai fini dell'accesso alle prove d'esame. La data di espletamento della preselezione sarà resa nota esclusivamente attraverso la pubblicazione sul sito internet www.asurzona3.marche.it, almeno 20 giorni prima della stessa.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice sarà nominata come stabilito dall'art. 6 e dall'art. 44 del DPR 220/01 nonché dall'art. 35, comma 3 lettera e del DLgs 165/01 in materia di incompatibilità.

CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

La Commissione Esaminatrice, nominata ai sensi del d.p.r. n. 220/01, dispone complessivamente di 100 punti, così ripartiti:

30 punti così ripartiti:

- | | |
|--|----------|
| o titoli di carriera | punti 15 |
| o titoli accademici e di studio | punti 3 |
| o pubblicazioni e titoli scientifici | punti 3 |
| o curriculum formativo e professionale | punti 9 |

70 punti per le prove d'esame, così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta
- 20 punti per la prova pratica
- 20 punti per la prova orale

Il superamento di ciascuna prova, ai sensi dell'art. 14 del DPR 220/01 è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa nei seguenti termini numerici:

21/30 nella prova scritta

14/20 nella prova pratica

14/20 nella prova orale

PROVE D'ESAME

Le prove d'esame, ai sensi degli artt. 7 e 43 del DPR n. 220/01 sono le seguenti:

PROVA SCRITTA: Vertente su argomento scelto dalla Commissione attinente alla materia oggetto del concorso, e cioè sulle materie/discipline oggetto di studio del percorso formativo della professione del tecnico di laboratorio. La prova scritta, a giudizio della Commissione esaminatrice, può consistere anche nella soluzione di quesiti a risposta sintetica su temi inerenti lo specifico professionale.

PROVA PRATICA: consiste nell'esecuzione di tecniche specifiche o nella dimostrazione di sapere gestire un'evenienza relativa alla qualifica professionale richiesta, può consistere anche nella soluzione di quesiti a risposta sintetica;

PROVA ORALE: vertente su temi inerenti al posto a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire, nonché su elementi di informatica e verifica della conoscenza almeno a livello iniziale di una lingua straniera scelta preventivamente dal candidato tra l'inglese e il francese.

CALENDARIO DELLE PROVE

Il diario delle prove d'esame verrà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4° Serie Speciale <Concorsi ed Esami> e sul sito internet www.asurzona3.marche.it non meno di venti giorni prima dell'inizio delle prove. Prima dell'espletamento delle prove d'esame verrà notificato con raccomandata A/R ai candidati solamente l'esclusione.

Si precisa che, fino ad un numero di 50 candidati, il diario delle prove d'esame verrà comunicato ai concorrenti tramite raccomandata con avviso di ricevimento.

La mancata presentazione alle prove d'esame sarà considerata come rinuncia al concorso, quale ne sia il motivo. La partecipazione al concorso obbliga i concorrenti all'accettazione di tutte le disposizioni del

presente bando. I concorrenti dovranno presentarsi agli esami muniti di idoneo documento di riconoscimento e di una fotocopia del relativo documento.

GRADUATORIA E NORME FINALI

L'Azienda, nella formulazione della graduatoria, terrà conto dei titoli che danno luogo a riserva, a precedenza o a preferenza, secondo le fattispecie di cui all'articolo 5 del d.p.r. n. 487/1994, sempre che siano stati dichiarati espressamente nella domanda di partecipazione al concorso e documentati nelle forme previste dalla legge, terrà conto, inoltre, di quanto disposto dall'articolo 3, comma 7, della Legge 15 giugno 1997, n. 127, come modificato dall'articolo 2 della Legge 16 giugno 1998, n. 191, che ha disposto, che «se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli e delle prove d'esame, pari punteggio, è preferito il candidato più giovane d'età».

La graduatoria degli idonei del presente concorso, una volta formalizzata con determina del Direttore di Area Vasta, verrà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche ai sensi e per gli effetti dell'art. 18, 6° comma del DPR n. 483/1997 e sul sito web dell'AREA VASTA 1

www.asurzona3.marche.it

anche nella sezione «Concorsi, gare ed appalti» e rimarrà valida per un triennio dalla data di approvazione da parte dell'Azienda, fatte salve le eventuali disposizioni di legge di ulteriore proroga di validità.

La pubblicazione della Determina del Direttore di Area Vasta di approvazione della graduatoria vale ad ogni effetto quale notifica ai candidati della posizione ottenuta in graduatoria.

Il vincitore del concorso dovrà presentare, entro 30 giorni dalla notifica tramite raccomandata, i documenti di rito richiesti dagli ordinamenti vigenti per l'assunzione o, in alternativa, le dichiarazioni sostitutive di cui all'art. 19 del d.p.r. 220/01 e dovrà presentarsi per la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito la nomina mediante presentazione di autocertificazioni false o viziate da invalidità non sanabile o sulla base di dichiarazioni mendaci.

Si rende noto che la documentazione presentata dai candidati potrà essere ritirata personalmente o da incaricato munito di delega, previo riconoscimento tramite documento d'identità valido, dopo 120 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria. Trascorsi 5 anni dall'approvazione della graduatoria l'Amministrazione procederà all'eliminazione della documentazione allegata alla domanda di partecipazione. I candidati interessati dovranno pertanto ritirare la documentazione entro il suddetto termine.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando di concorso valgono le norme di cui al d.p.r. 220/01 e di cui al CCNL del Comparto Sanità e relative norme di rinvio.

L'Azienda si riserva il diritto di prorogare i termini, sospendere, modificare o annullare il presente bando, a suo insindacabile giudizio, senza obbligo di comunicarne i motivi, anche in relazione agli esiti della procedura ex articoli 34 e 34-bis del d.lgs. n. 165/2001.

BANDO E MODULISTICA

Il testo del presente bando, unitamente alla modulistica da utilizzare per la formulazione della domanda, sarà disponibile sul sito internet aziendale

www.asurzona3.marche.it

nella sezione «Concorsi, gare ed appalti» a partire dalla data di pubblicazione del bando stesso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla U.O. Gestione risorse umane - Ufficio concorsi dell'Area Vasta 1 - via Ceccarini, 38 - 61032 Fano (PU) - telefono 0721 882535 oppure 0721 882583 fax 0721 882547 (orario di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00).

Direttore di Area Vasta

Dr. Carmine Di Bernardo

FAC SIMILE

SCHEMA DI DOMANDA

AL DIRETTORE DI AREA VASTA N.1

ASUR MARCHE

VIA CECCARINI, 38

61032 - FANO (PU)

OGGETTO: Domanda di partecipazione al concorso pubblico per la copertura di n. 2 posti, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, nel profilo di Collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico cat. D.

Il/La sottoscritto/a _____

(cognome e nome)

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico in oggetto

A tal fine, consapevole delle sanzioni previste dagli articoli 75 "Decadenza dei benefici", 76 "Norme penali" del D.P.R. n. 445/2000, nonché di quanto prescritto dall'articolo 496 "False dichiarazioni sull'identità o su qualità personali proprie o di altri" del Codice Penale per il caso di dichiarazione mendace e falsità in atti, sotto la propria responsabilità, **dichiara**, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445:

- 1) di essere nato/a a _____ il _____;
- 2) di essere residente a _____ CAP _____ Via _____ n. _____

tel. _____ cellulare _____; codice
fiscale _____

3) di essere in possesso della cittadinanza **(barrare solo la casella corrispondente alla dichiarazione effettuata)**:

 À italiana

 À di uno dei Paesi dell'Unione Europea: _____

 À art. 7 legge n. 97/2013: _____

4) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ Provincia (_____)
(indicare i motivi della eventuale non iscrizione o cancellazione) _____;

5) di non avere riportato condanne penali e/o di non avere procedimenti penali in corso (in caso affermativo, indicare quali) _____;

6) di non essere stato sottoposto a procedimenti disciplinari e di non aver procedimenti disciplinari pendenti;

ovvero **(barrare solo la casella corrispondente alla dichiarazione effettuata)**

di essere stato sottoposto ai seguenti procedimenti disciplinari e/o di essere attualmente sottoposto ai seguenti procedimenti disciplinari: _____;

7) di non essere stato destituito o dispensato dal Servizio presso Pubbliche Amministrazioni;

9) di essere in possesso dei **requisiti specifici di ammissione**:

 a) Titolo di studio: _____.

10) di trovarsi nei confronti degli obblighi militari nella seguente posizione _____;

11) di non avere prestato i servizi presso Pubbliche Amministrazioni;

12) di avere prestato i seguenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni o imprese private (con specificate le cause di risoluzione):

Ente	Periodo		Qualifica	Tipo di rapporto (*)	Cause di risoluzione
	Dal	Al			

(*) **indicare se di ruolo, supplente, incaricato, straordinario e se a tempo pieno, part-time con indicazione dell'orario effettuato.**

13) di essere fisicamente idoneo all'impiego;

14) di essere in possesso dei titoli che danno diritto a precedenza o preferenza nella nomina, ai sensi della normativa statale vigente: _____;

15) di essere portatore di handicap, a seguito di accertamenti effettuati dalle commissioni mediche di cui all'art. 4 della legge n. 104/92 e di avere necessità dei seguenti ausili: _____
_____ e dei seguenti tempi aggiuntivi _____;

Il/la sottoscritto/a indica la seguente **lingua straniera** per la prova orale (**barrare solo la casella corrispondente alla dichiarazione effettuata**):

À inglese

À francese

16) di autorizzare il trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003.

Chiede, inoltre, che ogni eventuale comunicazione relativa alla presente selezione deve essere inviata al seguente indirizzo:

Sig./ra _____ indirizzo Via _____ n. _____
CAP _____ Comune _____ Provincia (_____)
(tel. _____; recapito di posta elettronica _____)

Allega i seguenti documenti:

- un elenco con indicati tutti i documenti e titoli prodotti (presentati in originale o autocertificati);
- curriculum formativo professionale datato e firmato;
- fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

(luogo)(data) _____

(firma) _____

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(art. 46 del DPR n. 445/2000)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(art. 47 del DPR n. 445/2000)

Il/La sottoscritto/a _____ nato a _____ il _____
residente in _____ Via _____,
consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 per le dichiarazioni mendaci e nelle ipotesi di falsità in atti; consapevole altresì di incorrere nella decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato dall'Amministrazione, qualora in sede di controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

le dichiarazioni di cui sopra hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono;

che le fotocopie dei seguenti documenti:

sono la riproduzione totale o parziale dei corrispondenti originali in mio possesso.

(luogo e data)

(Firma per esteso del dichiarante)

N.B: Si allega fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità