

DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE DELL'AZIENDA SANITARIA TERRITORIALE DI
MACERATA

Oggetto: REGOLAMENTO PER IL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA DEL PERSONALE DEL COMPARTO SANITÀ - ART. 28 CCNL 02.11.2022 - ADOZIONE.

VISTA la DGRM n. 2017 del 23/12/2024 con la quale il Dott. Alessandro Marini è stato nominato Direttore Generale dell'AST di Macerata;

VISTO il documento istruttorio riportato in calce alla presente determina di cui costituisce parte integrante e sostanziale e dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio, di adottare il presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di rispettiva competenza;

VISTA l'attestazione dei Dirigenti del Servizio Bilancio e del Servizio Controllo di Gestione;

DETERMINA

1. Di adottare il Regolamento aziendale per il conferimento degli incarichi di funzione organizzativa del Personale del Comparto Sanità – art. 28 CCNL 02.11.2022, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso (All. 1);
2. Di dare atto che il presente provvedimento non comporta in sé oneri aggiuntivi di spesa, trattandosi di atto di natura regolamentare;
3. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico aziendale a norma dell'art. 39 della L.R. n. 19 dell'08.08.2022;
4. Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 28 della L.R. 19/2022;
5. Di trasmettere altresì copia del presente provvedimento alla RSU e alle OO.SS. dell'Area del Comparto, nonché alla U.O.C. Gestione Risorse Umane per il seguito di competenza.

Il Direttore Generale
Dott. Alessandro Marini

Per i pareri infrascritti

Il Direttore Amministrativo
Dott. Milco Coacci

Il Direttore Sanitario
Dott.ssa Daniela Corsi

Documento informatico firmato digitalmente



**DOCUMENTO ISTRUTTORIO
U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE**

Normativa di riferimento

- D. Lgs. n. 502 del 30.12.1992;
- D. Lgs n. 165 del 30.03.2001;
- L.R. Marche n. 19 dell'08.08.2022 e s.m.i.;
- C.C.N.L. Personale del Comparto Sanità 02.11.2022 - art. 28.

Motivazione

Nella riunione sindacale dell'area del comparto del 05.06.2025 è stato dato atto della necessità di ridefinire l'assetto degli incarichi di funzione e di posizione.

Ferma restando la necessità di attuare l'intero assetto degli incarichi dell'area del Comparto, come introdotto dal CCNL 2019-2021 sottoscritto il 02.11.2022 e come appare integrato dall'Ipotesi di CCNL 2022-2024 siglata il 18.06.2025, in detta riunione sindacale del 05.06.2025 sono state evidenziate le difficoltà organizzative derivanti dalla scopertura di un certo numero di incarichi di coordinamento dell'area sanitaria (posti già istituiti con determine n. 1055/AV3 del 30.07.2020 e n. 794/AV3 del 27.05.2022 ed adeguati al CCNL 02.11.2022 con determina n. 376/AST_MC del 12.04.2023), rimasti vacanti per cessazione dei relativi titolari.

Per quanto sopra la Direzione Aziendale, stante la stringente necessità organizzativa, ha previsto di avviare, a stralcio, le procedure per il conferimento degli incarichi di coordinamento del ruolo sanitario, vacanti e compatibili anche con l'assetto posto dall'Atto Aziendale.

Per lo scopo è risultata necessaria la previa adozione di un regolamento recante la definizione dei criteri e delle modalità selettive alla luce delle previsioni di cui al CCNL 02/11/2022, atteso che il previgente regolamento di cui alla determina ASURDG n. 281 del 27.05.2019 non è adeguato alle previsioni del vigente CCNL.

E' stata quindi elaborata una specifica bozza di regolamento, costituente stralcio dell'intera articolata proposta di regolamentazione della materia già sottoposta al tavolo di confronto sindacale, tutt'ora aperto.

Il predetto regolamento "stralcio" muove quindi dalla necessità di assicurare la funzionalità delle strutture organizzative sanitarie mediante conferimento degli incarichi di coordinamento, già istituiti con le sopra citate determine n. 1055 del 30.07.2020 e n. 794 del 27.05.2022 ed adeguati al CCNL con determina n. 376 del 12.04.2023, vacanti alla data di emissione del bando per cessazione dei rispettivi titolari, ovvero che si renderanno vacanti a seguito di dimissioni intervenute entro la medesima data.

Quanto sopra nelle more e fino alla definizione del complessivo assetto degli incarichi di funzione e di elevata qualificazione, alla luce delle previsioni del CCNL 02.11.2022 così come risultano ulteriormente integrate nella preintesa del nuovo CCNL 2022-2024 dell'area siglata il 18.06.2025, nonché nell'ambito del complessivo assetto dell'Azienda a seguito della adozione definitiva dell'Atto Aziendale di organizzazione.

Sulla predetta bozza di regolamento "stralcio", trasmessa a titolo di informativa alla RSU e alle OO.SS. del comparto con e-mail del 04.07.2025, a richiesta di parte sindacale è stato successivamente aperto il confronto nella riunione del 06.08.2025, nel corso della quale sono state concordate alcune modifiche.

All'esito di detta riunione del 06.08.2025 le parti hanno quindi chiuso il confronto sul regolamento, come da verbale della riunione agli atti d'ufficio, recante in allegato la bozza di documento condivisa.

Alla luce di tutto quanto sopra premesso detto regolamento può essere adottato.

Esito dell'istruttoria

Per quanto sopra esposto si propone al Direttore Generale dell'AST Macerata l'adozione del seguente schema di determina:

1. Di adottare il Regolamento aziendale per il conferimento degli incarichi di funzione organizzativa del Personale del Comparto Sanità – art. 28 CCNL 02.11.2022, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso (All. 1);
2. Di dare atto che il presente provvedimento non comporta in sé oneri aggiuntivi di spesa, trattandosi di atto di natura regolamentare;



3. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico aziendale a norma dell'art. 39 della L.R. n. 19 dell'08.08.2022;
4. Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 28 della L.R. 19/2022;
5. Di trasmettere altresì copia del presente provvedimento alla RSU e alle OO.SS. dell'Area del Comparto, nonché alla U.O.C. Gestione Risorse Umane per il seguito di competenza.

Il Responsabile del Procedimento
Collaboratore Amministrativo Professionale
Dott.ssa Silvia Vallesi

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA E DI LEGITTIMITA'

Dirigente UOC Gestione Risorse Umane

Il sottoscritto esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e sotto il profilo di legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore Generale dell'AST Macerata.

Si richiede la pubblicazione all'*Albo on line*:

☒ INTEGRALE (comprensiva di tutti gli allegati)

UOC GESTIONE RISORSE UMANE

Il Dirigente UOC Gestione Risorse Umane
Dott. Fabrizio Trobbiani

Documento informatico firmato digitalmente

ALLEGATI

1. Regolamento per il conferimento degli incarichi di funzione organizzativa del personale del Comparto Sanità – art. 28 CCNL 02.11.2022;
2. Attestazione contabile.

