

DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE AZIENDA SANITARIA TERRITORIALE DI PESARO
E URBINO

Oggetto: **Recesso della dipendente di ruolo Luciana Perini, Operatrice Socio-Sanitaria**

VISTO il documento istruttorio riportato in calce alla presente determina di cui costituisce parte integrante e sostanziale e dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio, di adottare il presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio-Sanitario;

VISTE le attestazioni del Dirigente della UOC Gestione Risorse Umane, del Dirigente UOC Controllo di Gestione e del Dirigente UOC Contabilità Bilancio e Finanza in riferimento alla spesa contenute nel "visto contabile" e nella "nota allegata";

DETERMINA

1. di accogliere la domanda di recesso dal rapporto di lavoro presentata dalla dipendente di ruolo: Luciana Perini, nata a Mercatello sul Metauro (PU) il 1.02.1960 con decorrenza dal 1 gennaio 2026 (u.g.l. 31.12.2025);
2. di predisporre, salvo conguaglio attivo o passivo, i relativi conteggi per l'erogazione da parte dell'INPS del trattamento di quiescenza e la liquidazione del trattamento di fine servizio secondo la normativa vigente;
3. di attestare che dall'adozione della presente determina non derivano oneri a carico del Bilancio aziendale;
4. di dare atto che, a norma dell'art. 39, comma 8, della L.R. 19/2022, la presente determina è efficace dalla data di pubblicazione all'Albo *on line* aziendale;
5. di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale a norma dell'art.3 ter del D.Lgs. 502/1992 e successive modificazioni;

Il Direttore Generale
(Dr. Alberto Carelli)

per i pareri infrascritti



Il Direttore Amministrativo
(Dott. Matteo Biraschi)

Il Direttore Sanitario
(Dr. Edoardo Berselli)

Il Direttore Socio-Sanitario
(Dott. Nazzareno Firmani)

Documento informatico firmato digitalmente

DOCUMENTO ISTRUTTORIO
U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

Normativa di riferimento:

art. 4 del Dpr 1092/1973

art. 1 della legge n.247 del 24/12/2007;

L. n. 214 del 22/12/2011;

d.l. 28.01.2019 N. 4

art. 37, 38 e 38 del CCNL, Comparto Sanità del 01/12/1995, che disciplinano l'estinzione del rapporto di lavoro;

DPR 761/1979 per quanto concerne il trattamento di quiescenza e previdenza;

legge n. 228 del 2012;

art. 2 DPCM n. 88/2017;

L. n. 214 del 22/12/2011;

L. 228/2012;

L. 232/2016;

L. n. 26 del 28/03/19;

L. 213 del 30/12/2023;

Tenuto conto che:

in data 28 agosto 2025 con protocollo n. 109934 è pervenuto preavviso di recesso per pensionamento anticipato in cumulo dalla dipendente di ruolo: Luciana Perini, nata a Mercatello sul Metauro (PU) il 1.02.1960 con decorrenza dal 1 gennaio 2026 (u.g.l. 31.12.2025);

alla data delle dimissioni il dipendente in oggetto avrà maturato nel fondo INPS Gestione Pubblica anni 41, mesi 5, giorni 23 di servizio utile effettivo per l'accesso alla pensione anticipata in conformità alle disposizioni contenute nella L. n. 214 del 22/12/2011 e smi, e nella L. 228/2012 e smi;

per i suddetti presupposti di fatto e ragioni giuridiche, si propone al Direttore Generale l'adozione del presente schema di determina, in relazione al quale i sottoscritti dichiarano di non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/1990 e ss.mm.ii, degli artt. 6 e 7 del DPR 62/2013, pertanto:



1. di accogliere la domanda di recesso dal rapporto di lavoro presentata dalla dipendente di ruolo: Luciana Perini, nata a Mercatello sul Metauro (PU) il 1.02.1960 con decorrenza dal 1 gennaio 2026 (u.g.l. 31.12.2025);
2. di predisporre, salvo conguaglio attivo o passivo, i relativi conteggi per l'erogazione da parte dell'INPS del trattamento di quiescenza e la liquidazione del trattamento di fine servizio secondo la normativa vigente;
3. di attestare che dall'adozione della presente determina non derivano oneri a carico del Bilancio aziendale;
4. di dare atto che, a norma dell'art. 39, comma 8, della L.R. 19/2022, la presente determina è efficace dalla data di pubblicazione all'Albo *on line* aziendale;
5. di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale a norma dell'art.3 ter del D.Lgs. 502/1992 e successive modificazioni;

Si richiede la pubblicazione all'*Albo on line*:

INTEGRALE (comprensiva di tutti gli allegati ovvero escludente uno o più allegati specificati nel campo "allegati")

Il Responsabile del procedimento
Direttore UOC Gestione Risorse Umane
(Dott. Paolo Pierella)

Documento informatico firmato digitalmente

ALLEGATI

L'atto non contiene allegati

